Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор
_____ В.А. Кокшаров
«__» _____ 2018 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ в 2019 году

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием на образовательные программы магистратуры в ФГАОУ ВО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» (далее – университет, УрФУ).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями); Приказом Минобрнауки России № 1147 от 14.10.2015 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и Приказами Минобрнауки России № 1387от 30.11.2015 г., № 333 от 30.03.2016 г., № 921 от 29.07.2016 г., № 715 от 31.07.2017 г., №36н от 31.08.2018 г. «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. №1147» (далее – Порядок приема).

1.3. Правом на участие в конкурсе для обучения по программам магистратуры за счет средств федерального бюджета пользуются лица, успешно завершившие обучение по программам бакалавриата и специалитета (с присвоением квалификации «дипломированный специалист») и не имеющие диплома магистра. Правом на участие в конкурсе по договорам об оказании платных образовательных услуг пользуются лица, имеющее высшее образование любого уровня.

1.4. Количество граждан, принимаемых в магистратуру за счет средств федерального бюджета, определяется контрольными цифрами приема (далее – КЦП), установленными Минобрнауки России.

1.5. Сверх установленных КЦП УрФУ осуществляет прием граждан на основе договоров об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

2. Организация приема документов

2.1. Прием документов начинается **19 июня.**

2.2. Завершение приема документов:
- на места в рамках КЦП – **9 августа**;
- на места по договорам с оплатой стоимости обучения – **25 октября**.

2.3. Конкурс проводится раздельно по совокупности условий поступления:
- по образовательным программам;
- по формам обучения (очной, очно-заочной, заочной);
- по технологиям обучения (традиционная, дистанционная);

- по условиям финансирования (бюджетная основа, контрактная основа);
- по видам конкурса:

• прием на целевое обучение – для поступающих, указанных в п. 3 раздела 5 настоящих Правил;

• общий конкурс – для поступающих на основные конкурсные места (все остальные, за исключением поступающих в рамках приема на целевое обучение).

2.4. Поступающие в магистратуру представляют следующие документы:

- документ (копия документа), удостоверяющий личность, гражданство (паспорт или иной документ);
- заявление на имя ректора с приложениями («Лист участника конкурса», «Лист особых условий поступления» (при необходимости);
- диплом о высшем образовании (копия диплома);
- 2 фотографии размером 3х4 см;
- копии иных документов по усмотрению поступающих.

2.5. Поступающий указывает в «Листе участника конкурса»:

- направления подготовки;
- образовательные программы (институты);
- формы обучения;
- технологии обучения;
- условия финансирования.

Для каждой выбранной образовательной программы «Листы участника конкурса» заполняются при подаче заявления.

2.6. Поступающий вправе **изменить выбор образовательных программ**, формы обучения и т.п. до окончания приема документов (п. 2.2 настоящих Правил), оформив заново «Лист(ы) участника конкурса».

2.7. Заявление о приеме на первый курс, а также необходимые документы могут быть поданы:

- лично поступающим;
- направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) по адресу: 620002, г. Екатеринбург, ул. Мира 19, приемная комиссия УрФУ. Прием документов по почте завершается не позднее сроков, установленных п. 2.2 настоящего раздела.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документов государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные п. 2.4 настоящего раздела.

Документы направляются поступающим по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

Электронная форма подачи документов, необходимых для поступления, в УрФУ не предусмотрена.

2.8. Поступающий несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинность поданных документов.

3. Вступительные испытания

3.1. Вступительные испытания для лиц, поступающих в рамках КЦП, проводятся в период с **24 июня** по **14 августа**; для лиц, поступающих с оплатой стоимости обучения, с **24 июня** по **30 октября.**

Вступительные испытания могут проводиться в несколько потоков по мере поступления документов. Расписание вступительных испытаний публикуется на сайте университета www.magister.urfu.ru в разделе «Магистратура» не позднее 19.06.2019 г.

3.2. Для проведения вступительных испытаний распоряжением директора института

утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

3.3. В состав экзаменационных и апелляционных комиссий по приему вступительных испытаний в магистратуру должны быть включены лица из числа профессорско-преподавательского состава, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук, ученое звание профессор или доцент, работающие на кафедрах, реализующих соответствующие образовательные программы.

3.4. Количество, наименование, форма проведения и программы вступительных испытаний утверждаются Ученым советом соответствующего института и публикуются на официальном сайте университета.

3.5. Результаты вступительных испытаний оцениваются по стобалльной шкале и представляются в приемную комиссию университета в форме ведомости.

3.6. Минимальный балл вступительного испытания – 20 баллов.

3.7. Лица, поступающие в магистратуру, допускаются на вступительное испытание при наличии паспорта и расписки о приеме документов.

3.8. Лица, не явившиеся на вступительное испытание в назначенное время без уважительной причины, явившиеся без документа, удостоверяющего личность или расписки, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы после начала вступительных испытаний, выбывают из конкурса. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, могут быть допущены к ним в параллельных группах или другом потоке по решению отборочной комиссии института.

3.9. Апелляция по результату вступительного испытания подается в Приемную комиссию согласно «Правилам подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых УрФУ самостоятельно».

3.10. Вступительные испытания могут проводиться с использованием дистанционных технологий при условии идентификации поступающих при прохождении ими вступительных испытаний.

3.11. Вступительные испытания проводятся на русском языке, за исключением сетевых образовательных программ, на которые вступительные испытания могут проводиться на иностранном (английском) языке.

3.12. Дипломанты (медалисты, победители, призеры) Всероссийской олимпиады студентов «Я – профессионал» в течение двух календарных лет с момента получения диплома Олимпиады, могут получить **дополнительные баллы в качестве индивидуальных достижений**, которые суммарно с результатами вступительных испытаний будут учитываться при приеме на образовательные программы магистратуры, при условии соответствия профиля Олимпиады выбранной образовательной программе магистратуры. Количество баллов для каждой категории дипломантов и соответствие образовательной программы и профиля Олимпиады указаны в «Перечне соответствия направлений магистратуры УрФУ и профилей Всероссийской студенческой олимпиады «Я – профессионал».

4. Зачисление в магистратуру

4.1. В УрФУ устанавливается следующий порядок зачисления:

- **прием на целевое обучение:**
  - в порядке убывания суммы набранных конкурсных баллов;
- **общие основания:**
  - в порядке убывания суммы набранных конкурсных баллов.

4.2. Процедура зачисления:

- **15 августа** – формируются и размещаются на официальном сайте и информационном табло приемной комиссии списки поступающих на очную, очно-заочную и заочную формы обучения, допущенных к зачислению на места в пределах целевой квоты и на основные места в рамках КЦП;

- **16 августа** – издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, поступающих на места в пределах целевой квоты;
- **21 августа в 18 часов** – завершается прием заявлений о согласии на зачисление* (оригиналов документов об образовании) от лиц, поступающих в рамках КЦП;
- **22 августа** – издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, поступающих в рамках КЦП.

Примечание:

* ***если поступающий оформляет заявление о согласии на зачисление при подаче документов (или в иные сроки, указанные настоящем разделе Правил), то одновременно предоставляет оригинал документа об образовании (при поступлении на «бюджетной основе»), оригинал или заверенную копию документа об образовании (при поступлении на «контрактной основе»);***

если поступающий ранее уже оформил заявление о согласии на зачисление, то в период с 15 августа по 21 августа он может оформить новое заявление о согласии на зачислении ***только в рамках тех образовательных программ, участие в конкурсе на которые заявлено не позднее 9 августа;***

если поступающий не предоставил заявление о согласии на зачисление к 18-00 21 августа, то он не зачисляется в университет при поступлении на «бюджетную основу», несмотря на наличие оригинала документа об образовании.

4.3. Приказы о зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг формируются с 30 июня по 1 ноября из числа лиц, заключивших договор и оплативших обучение, а также подписавших заявление о согласии на зачисление (предоставивших оригинал документа об образовании) или подписавших заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа.

4.4. Зачисление в магистратуру производится раздельно на каждую образовательную программу согласно конкурсным спискам поступающих.

4.5. При равенстве суммы конкурсных баллов поступающие ранжируются в следующем порядке:

- имеющие более высокую сумму баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний;
- имеющие более высокий средний балл оценок, указанных в документе об образовании;
- имеющие преимущественное право зачисления (участие в ВСО или Всероссийской студенческой олимпиаде «Я – профессионал» при условии документального подтверждения участия; решение экзаменационной комиссии института (оформляется протоколом) о предоставлении поступающему преимущественного права при прочих равных условиях).

4.6. Зачисление на разные формы обучения осуществляется по раздельному конкурсу. Лица, не прошедшие по конкурсу на очную форму обучения, могут участвовать в конкурсе на вакантные места по заочной форме обучения с теми же результатами экзаменов при условии совпадения экзаменов с очной формой обучения по наименованию и количеству.

4.7. Лица, не прошедшие по конкурсу на места по целевой квоте, могут по их личному заявлению участвовать в конкурсе на общих основаниях на бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг с теми же результатами экзаменов при условии совпадения (по наименованию) вступительного экзамена.

4.8. Лица, не прошедшие по конкурсу на бюджетные места, могут участвовать в конкурсе на места по договорам об оказании платных образовательных услуг с теми же результатами экзаменов при условии совпадения (по наименованию) вступительного экзамена.

5. Особенности организации приема поступающих на целевое обучение

1. Организация приема поступающих на целевое обучение регламентируется Порядком приема (раздел XI).
2. УрФУ выделяет в рамках КЦП и в пределах квоты, устанавливаемой Минобрнауки России, целевые места **по договорам о целевом приеме** с федеральными государственными органами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также с государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования. Информация о количестве мест, выделяемых по целевой квоте, размещается на официальном сайте университета не позднее 01.06.2019 г.
3. Право на обучение на условиях целевого приема имеют лица, которые **заключили договор о целевом обучении** с вышеуказанными органом или организацией, успешно прошедшие вступительные испытания и предоставившие **заявление о согласии на зачисление и оригинал** документа установленного образца **при подаче заявления**.
4. Прием поступающих на целевые места **проводится по отдельному конкурсу** в рамках квоты приема на целевое обучение.
5. Зачисление поступающих на места по квоте приема на целевое обучение проводится по процедуре и в сроки, указанные в разделе 4 пп.4.1 и 4.2 настоящих Правил.

Вопросы, связанные с приемом, рассматриваются в отборочных комиссиях институтов и территориальных подразделений в пределах их компетенции. Окончательное решение принимает приемная комиссия университета.

ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ
ФГАОУ ВО«УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»
Телефон (343) 375-44-74