

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России
Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор


« 11 / 11 / 2022 г. Кокшаров



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
в 2022 году**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема в Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина (далее – университет, УрФУ) составлены на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 16 марта 2021 г.).

1.2. Настоящие Правила приема (далее – Правила) регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на первый курс УрФУ для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО), специальностям СПО (далее – образовательные программы) за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (в том числе по договорам о целевом обучении), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

1.3. В УрФУ на обучение по образовательным программам СПО принимаются лица, имеющие основное общее образование (далее – ООО), среднее общее образование (далее – СОО).

1.4. Количество мест для приема студентов, обучающихся за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, устанавливаются на конкурсной основе по специальностям, реализуемым в имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях.

1.5. Сверх установленного количества мест для приема, финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов, УрФУ осуществляет прием граждан по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.6. Прием граждан в УрФУ для получения среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе.

2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

2.1. Прием документов для обучения по образовательным программам СПО проводится по личному заявлению граждан в следующие сроки:

- на места по **очной** форме обучения, финансируемые за счет средств соответствующих бюджетов, – с 20 июня по 15 августа;
- на места по **заочной** форме, финансируемые за счет средств соответствующих бюджетов, – с 20 июня по 15 августа;
- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по **очной** форме обучения – с 20 июня по 25 ноября;
- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по **заочной** форме обучения – с 20 июня по 25 ноября.

2.2. Поступающий вправе подать заявление одновременно на несколько специальностей и на различные формы получения образования, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.3. При подаче заявления о приеме поступающий предъявляет:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность и гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) об образовании и о квалификации (далее – документы об образовании);
- оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений (при наличии);
- копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала (при наличии);
- 4 фотографии размером 3х4 см.

2.4. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, при подаче заявления предъявляют:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений (при наличии);
- 4 фотографии 3х4.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.5. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены/представлены в УрФУ одним из следующих способов:

- лично;

- через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения.

При направлении документов по почте к заявлению прилагаются ксерокопии документов, удостоверяющих личность и гражданство, ксерокопии документа об образовании и (или) квалификации, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

- в электронной форме посредством электронной почты образовательной организации.

Прием документов, направленных по почте или в электронной форме, завершается не позднее сроков, установленных пунктом 2.1. настоящих Правил.

2.6. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, выбывают из конкурса и несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ

3.1. В случае, если численность поступающих на места, финансируемые из средств соответствующего бюджета, превышает количество бюджетных мест, то зачисление осуществляется с учетом результатов освоения поступающим образовательной программы ООО или СОО, указанных в представленных документах об образовании (средний балл).

3.2. При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы ООО или СОО, указанных в представленных поступающими документах об образовании, учитываются наличие договора о целевом обучении и (или) результаты индивидуальных достижений:

- при наличии договора о целевом обучении к результатам освоения добавляется 2 балла;
- при наличии результатов индивидуальных достижений к результатам освоения добавляется 1 балл.

3.3. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя или призера в региональном и (или) заключительном этапе Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по профессиям и специальностям среднего профессионального образования;
- 2) звание «мастер спорта» (МС) или разряд «кандидат в мастера спорта» (КМС) при наличии подтверждающих документов;
- 3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- 4) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)».

Результаты индивидуальных достижений, указанных в данном пункте, не суммируются и максимально оцениваются в 1 балл.

3.4. Поступающий представляет **оригинал документа об образовании** и (или) документа об образовании и о квалификации **не позднее трех рабочих дней** после окончания срока подачи документов (п. 2.1. настоящих Правил).

3.5. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании издается подписанный ректором УрФУ приказ о зачислении лиц, представивших оригинал документа об образовании. Приказ о зачислении размещается на официальном сайте УрФУ.

3.6. Зачисление в УрФУ на образовательные программы среднего профессионального образования завершается:

- на места по очной и заочной формам обучения, финансируемые за счет средств соответствующих бюджетов, – **19 августа**;
- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной и заочной формам обучения – **30 ноября**.

3.7. Вопросы, связанные с приемом, рассматриваются приемной комиссией в пределах ее компетенции.

ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ

ФГАОУ ВО «Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

8 (343) 375-44-74