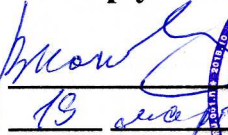
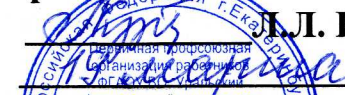


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «УРАЛЬСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА РОССИИ Б.Н. ЕЛЬЦИНА»

Ректор университета


В.А. Кокшаров
2024 г.


Председатель профсоюзной
организации


Л.Л. Кузина
2024 г.


**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
МЕЖДУ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ АВТОНОМНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УРАЛЬСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА РОССИИ Б.Н. ЕЛЬЦИНА»
И РАБОТНИКАМИ УНИВЕРСИТЕТА
НА 2024-2027 ГОДЫ**

Рассмотрен и утвержден
на Конференции работников
и обучающихся УрФУ
26 февраля 2024 г.
(протокол №1)

Екатеринбург
2024

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
государственным казенным учреждением
службы занятости населения
Свердловской области
«Екатеринбургский центр занятости»
«28» марта 2024 г.
Запись за № 68-кв

Центральный Совет
Профсоюза работников народного
образования и науки Российской Федерации
КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
Зарегистрирован № 02-1354/29-65-1354/кд
от «04» апреля 2024 г.
119119, г. Москва, Ленинский пр-т, 42 Тел.: (095) 938-87-77
Факс: (095) 930-68-15 E-mail: eduprof@spectrnet.ru

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Для целей настоящего Коллективного договора применяются термины:

Коллективный договор – правовой акт, регулирующий социально – трудовые отношения между Работниками и Работодателем в лице их представителей.

Работники – лица, состоящие в трудовых отношениях с Работодателем.

Работодатель – ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» (в дальнейшем – УрФУ, Работодатель).

1.1. Настоящий Коллективный договор заключен между ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» в лице ректора УрФУ и Работниками УрФУ, от имени которых выступает профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации работников УрФУ в лице председателя первичной профсоюзной организации (в дальнейшем – Профком).

1.2. Первичная профсоюзная организация работников УрФУ является полномочным представителем коллектива Работников УрФУ при разработке и заключении Коллективного договора, в переговорах с Работодателем по вопросам оплаты труда, высвобождения и занятости Работников УрФУ, создания благоприятных условий для нормальной учебной, учебно-методической, научной, производственной и других видов деятельности всего коллектива, по вопросам социальной защищенности, организации отдыха и улучшению жилищно-бытовых условий, а также при рассмотрении и разрешении коллективных трудовых споров Работников с Работодателем.

1.3. Взаимоотношения между Работниками, первичной профсоюзной организацией (профсоюзным комитетом) и Работодателем основаны на принципах социального партнерства и направлены на обеспечение их согласованных интересов по вопросам регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений.

1.4. Коллективный договор заключен в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (ТК РФ) от 30.12.2001 г. №197-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ, Законом РФ «Об образовании в РФ» 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями, Уставом УрФУ.

Для сторон настоящего Коллективного договора являются обязательными условия Генерального соглашения (трехстороннего) между общероссийским объединением профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством Российской Федерации и Отраслевого соглашения по образовательным организациям, находящимся в ведении Министерства науки и высшего образования РФ, заключенного между работниками учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования РФ в лице их полномочного представителя – Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, с одной стороны, и работодателями в лице их полномочного представителя – Министерства науки и высшего образования РФ – с другой стороны.

Коллективный договор устанавливает права и обязанности Работников и Работодателя, и регулирует социально-трудовые отношения в УрФУ в объеме, дополняющем и расширяющем действующее Отраслевое соглашение, и не ограничивает права сторон в расширении этих гарантий при наличии собственного ресурсного обеспечения.

Ответственность за выполнение коллективного договора несут не только руководители УрФУ, но и руководители подразделений всех уровней

1.5. Коллективный договор вступает в силу с 1 марта 2024 года, и действует по 28 февраля 2027 года. В течение трех месяцев до окончания срока действия коллективного договора любая из сторон вправе направить другой стороне письменное уведомление о начале переговоров по заключению нового Коллективного договора.

Стороны имеют право продлевать коллективный договор на срок не более 3-х лет.

На Приложение 1 «Соглашение по охране труда» общие сроки заключения Коллективного договора не распространяются. Срок действия Соглашения определяется п. 6.3.1.

1.6. Подписанный сторонами Коллективный договор в течение семи дней со дня подписания направляется Работодателем на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

1.7. Все условия Коллективного договора являются обязательными для подписавших его сторон, и распространяются на всех Работников УрФУ, а действие Коллективного договора (соглашения), заключенного в обособленном структурном подразделении, – на всех Работников соответствующего подразделения.

1.8. Стороны обязуются объединять усилия для эффективного выполнения настоящего Коллективного договора, решения задач повышения авторитета УрФУ и социально-экономического развития его коллектива.

1.9. Ни одна из сторон не может в течение установленного срока действия Коллективного договора в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

1.10. Изменения и дополнения Коллективного договора в течение срока его действия производятся только по взаимному согласию сторон в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

В случае реорганизации университета права и обязанности сторон по настоящему Коллективному договору переходят к их правопреемникам, и сохраняются до заключения нового коллективного договора или внесения изменений и дополнений в настоящий Коллективный договор.

1.11. Коллективный договор состоит из следующих разделов:

1. Общие положения.
2. Обязательства Работников УрФУ.
3. Трудовые отношения.
4. Оплата и нормирование труда.
5. Рабочее время и время отдыха.
6. Условия и охрана труда.

7. Социальная защита Работников УрФУ, гарантии, льготы.
8. Основные принципы взаимоотношений Работодателя и Профкома.
9. Организация и контроль выполнения Коллективного договора.

1.12. Приложения к настоящему договору:

Приложение 1. Соглашение по охране труда.

Приложение 2. Перечень профессий и должностей работников УрФУ, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте.

Приложение 3. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Приложение 4. Перечень работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности в подразделениях УрФУ.

Приложение 5. Перечень должностей и работ, дающих право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день.

Приложение 6. Нормы выдачи СИЗ в УрФУ.

Приложение 7. Нормы и условия бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, порядок осуществления компенсационной выплаты, в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов.

Приложение 8. Комплектация аптечки первой помощи.

Приложение 9. Перечень профессий и должностей, требующих присвоения 1 группы по электробезопасности.

Приложение 10. Перечень должностей электротехнического и электротехнологического персонала, которому необходимо иметь группу (II-V) по электробезопасности в электроустановках до (до и выше) 1000 В.

Приложение 11. Надбавки за непрерывный стаж работы.

Приложение 12. Соглашение между администрацией и коллективом студентов очной формы обучения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» на 2021–2024 годы.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА РАБОТНИКОВ УрФУ

Работники УрФУ, обеспечивая выполнение уставных задач, развитие УрФУ, реализацию миссии и политики руководства УрФУ в области качества, обязуются:

2.1. Соблюдать Устав УрФУ, Правила внутреннего трудового распорядка УрФУ, работать честно и добросовестно.

2.2. Своевременно и точно выполнять распоряжения Работодателя.

2.3. Использовать свое рабочее время для производительного труда.

2.4. Соблюдать технологическую дисциплину, обеспечивать качество работы и выпускаемой продукции.

2.5. Признавать, и соблюдать права УрФУ на объекты интеллектуальной собственности, созданные Работником в порядке выполнения служебных обязанностей.

2.6. Соблюдать требования режима секретности. Не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную), ставшую известной Работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.7. Разрешать трудовые конфликты в соответствии с законодательством.

2.8. Участвовать в работе по новому приему в УрФУ.

2.9. Один раз в месяц проводить санитарный день и однодневные рейды дежурства по поддержанию порядка и чистоты на факультетах, кафедрах, в лабораториях, отделах и службах.

2.10. Содержать свое рабочее место в чистоте и порядке.

2.11. В процессе трудовой деятельности не допускать нанесения ущерба УрФУ, способствовать его развитию, экономно расходовать энергию и другие материальные ресурсы.

2.12. Своим личным поведением и отношением к работе обязаны поддерживать имидж УрФУ и способствовать воспитанию у студентов чувства патриотизма, гордости за свою профессию и родной вуз, прививать им нормы порядочности и интеллигентности.

2.13. Соблюдать, и выполнять требования пожарной безопасности.

2.14. Соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда, в том числе:

- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями;

- обеспечивать соблюдение требований охраны труда обучаемыми.

2.15. Работники УрФУ, занимающие руководящие должности, обеспечивают соблюдение Работниками, состоящими в штате возглавляемых ими структурных подразделений, требований по охране труда, а именно:

- соблюдение Работниками, выполняющими организационно-распорядительные функции по выполнению межотраслевых и отраслевых правил по охране труда, санитарных норм и правил, а также контроль соблюдения подчиненными им Работниками требований инструкций по охране труда;
- соблюдение Работниками, занятыми производственной деятельностью, требований и инструкций по охране труда, разрабатываемых исходя из их профессий (должностей) или видов выполняемых работ, на основе межотраслевых или типовых инструкций по охране труда.

3. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

3.1. Работники УрФУ в своей профессиональной деятельности руководствуются Уставом УрФУ, Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными должностными инструкциями, индивидуальными планами работы и иными локальными нормативными актами, приказами и распоряжениями ректора УрФУ, трудовым договором, настоящим Коллективным договором.

3.2. Трудовые отношения между Работником и УрФУ, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством РФ о труде, об образовании, а также действующим Отраслевым соглашением, настоящим Коллективным договором.

Трудовой договор – соглашение между Работодателем и Работником, в соответствии с которым Работодатель обязуется предоставить Работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством, и иными нормативными правовыми актами, настоящим Коллективным договором, Генеральным и Отраслевым соглашениями, локальными нормативными актами университета и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату, а Работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, в интересах, под управлением и контролем работодателя, соблюдать действующие в университете правила внутреннего трудового распорядка.

Сторонами трудового договора являются Работодатель и Работник.

3.3. Трудовой договор с работниками университета заключается в письменной форме, как правило, на неопределенный срок.

Заключение срочного трудового договора допускается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения, а также в случаях, предусмотренных федеральным законом.

Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и научных

работников могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора с учетом особенностей, установленных статьями 332 и 336.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

Заключению трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу и научного работника, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности, которое проводится в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, с учетом локального нормативного акта университета.

Срок избрания по конкурсу для педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, избирающегося повторно по основному месту работы на ранее занимаемую им по срочному трудовому договору должность, не может быть менее трёх лет и не более пяти лет. В случае, если трудовой договор между педагогическим работником и организацией заключается для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер, допускается избрание по конкурсу на срок менее трех лет, но не менее чем на один год.

В целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу (за исключением работников, трудовой договор с которыми заключен на определенный срок), один раз в пять лет проводится аттестация в соответствии с Положением о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, которое утверждается федеральным органом исполнительной власти.

В целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности научного работника (за исключением научных работников, трудовые договоры с которыми заключены на определенный срок) проводится аттестация в сроки, определяемые локальным нормативным актом, но не чаще одного раза в два года и не реже одного раза в пять лет.

3.4. В целях сохранения непрерывности учебного процесса и научной деятельности допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического Работника без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего Работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого Работника на работу.

3.5. Работодатель не допускает ухудшения положения Работника, установленного действующими Отраслевым соглашением и Коллективным договором УрФУ. На Работника распространяется действие Коллективного договора и действующего Отраслевого соглашения.

Работодателю к 01.09.2024 г. разработать локальный нормативный акт по дистанционной работе в чрезвычайных ситуациях.

Работодатель не допускает какой бы то ни было дискриминации - различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников, при заключении и продлении трудового договора с работником.

Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) не может являться основанием для прекращения трудовых отношений с работником.

При переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией организации или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности, или на условиях неполного рабочего времени по соответствующей должности в том же структурном подразделении, или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора конкурс не проводится.

3.6. Работодатель, его полномочные представители при заключении трудового договора обязаны ознакомить Работника под роспись с Уставом УрФУ, настоящим Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами по охране труда.

Руководитель структурного подразделения Работодателя обязан ознакомить Работника с должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, под роспись при заключении трудового договора.

3.7. Управление персонала в срок до первого июня текущего года оформляет приказ, содержащий список лиц, занимающих должности ППС, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора (с указанием ФИО, должности, структурного подразделения и срока окончания трудового договора), и размещает его на официальном сайте Университета в разделе «Сотруднику». Руководители соответствующих научно-образовательных структурных подразделений должны ознакомить работников с приказом под роспись.

О сроках и порядке конкурса/выборов на замещение вакантных должностей НПП Работник может ознакомиться на официальном сайте Управления персонала УрФУ и/или при подаче документов об участии в конкурсе/выборах после опубликования объявления на официальном сайте Университета. Информация об объявлении конкурса/выборов также может быть размещена в очередном выпуске корпоративной газеты. Днем официального опубликования объявления является день размещения информации на официальном сайте Университета.

3.8. Привлечение Работников УрФУ на работы, не связанные с выполнением их должностных обязанностей, не допускается, кроме случаев, предусмотренных ТК РФ.

3.9. Работодатель обязуется не допускать экономически и социально необоснованного сокращения рабочих мест, работников университета, нарушения правовых гарантий работников. Стороны заключают соглашения, включающие мероприятия по трудоустройству, повышению квалификации, переподготовке и

т.п. высвобождаемых работников с выплатами гарантированных сумм, предусмотренных ТК РФ и локальными нормативными актами.

3.10. При увольнении работников Университета в связи с сокращением численности или штата, в том числе, обусловленном ликвидацией или реорганизацией структурных подразделений, полной или частичной приостановкой производства, решение об увольнении работников, являющихся членами профсоюза, принимается с учетом мнения профсоюзного комитета.

3.11. Массовое сокращение Работников может осуществляться при условии предварительного не менее чем за 3 месяца письменного уведомления Профкома и службы занятости о возможных массовых увольнениях Работников УрФУ, о числе и категориях Работников, которых они могут коснуться, и сроке, в течение которого их намечено осуществить.

Увольнение считается массовым в следующих случаях:

- сокращения численности или штата Работников в количестве:

- 20 и более человек в течение 30 дней;

- 60 и более человек в течение 60 дней;

- 100 и более человек в течение 90 дней;

- увольнения 10 и более процентов Работников в течение 90 дней.

В случае массового сокращения работников Работодатель:

- предупреждает Работника о предстоящем увольнении не менее чем за три месяца до даты увольнения;

- по договоренности сторон предоставляет Работнику на период с момента уведомления о предстоящем увольнении до момента увольнения до 4 часов в неделю оплачиваемого времени для самостоятельного поиска работы.

3.12. Работодатель обязуется по возможности не допускать увольнения Работников предпенсионного возраста по сокращению штатов.

3.13. Предпочтение в оставлении на работе при сокращении численности или штата Работников при равной производительности труда и квалификации помимо лиц, указанных в ст.179 ТК РФ, имеют также:

- работники, совмещающие работу с обучением в вузах, аспирантуре, докторантуре;

- одинокие матери и отцы, воспитывающие детей до 16 лет;

- родители, воспитывающие детей-инвалидов до 18 лет;

- награжденные государственными и отраслевыми наградами;

- лица, получившие среднее профессиональное образование или высшее образование и впервые поступившие на работу по полученной специальности в течение трех лет со дня получения профессионального образования соответствующего уровня;

- работники, имеющие допуск к государственной тайне и работающие с ней на постоянной основе.

Указанные обстоятельства должны учитываться работодателем при принятии решения о сокращении численности или штата работников наряду с указанными в статье 179 ТК РФ.

3.14. Профком обеспечивает регулярную работу бесплатной юридической консультации для Работников УрФУ по вопросам, вытекающим из трудовых отношений.

3.15. С целью повышения правовой грамотности Работодатель и Профком не реже одного раза в год организуют, и проводят учебу руководителей подразделений и профсоюзного актива всех уровней в области социально-трудовых отношений.

3.16. В целях повышения эффективности труда, поощрения Работников и состязательности между ними, а также коллективами структурных подразделений УрФУ Работодатель совместно с Профкомом организует и проводит:

- профессиональные конкурсы;
- рейтинги институтов, кафедр, отделов и других структурных подразделений УрФУ;
- выдвижение кандидатур для занесения в Книгу почета и на Доску почета УрФУ и (или) соответствующего структурного подразделения, а также для присвоения звания «Ветеран УрФУ»;
- выдвижение кандидатур для представления к награждению правительственными, ведомственными и иными наградами.

3.17. Работодатель в целях эффективной работы УрФУ с учетом требований нормативных правовых актов, своих потребностей, финансовых и организационных возможностей за счет собственных средств обеспечивает право Работников УрФУ на подготовку и дополнительное профессиональное образование согласно утвержденному плану повышения квалификации. Руководителям структурных подразделений рекомендуется выделять часть внебюджетных средств на повышение квалификации Работников соответствующих структурных подразделений в соответствии с утвержденным планом повышения квалификации.

3.18. Работодатель для формирования и обучения резерва из числа молодежи (до 35 лет включительно), поступающих на должности ППС, закрепляет за ними наставников. Выполнение функций наставника учитывается как один из видов деятельности педагогического работника, регулируется Нормами времени и Положением о кафедре. Внести дополнение в Положение о кафедре УрФУ в части развития компетенций кадрового потенциала, в том числе путем наставничества.

4. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

4.1. Заработная плата Работников УрФУ устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ, Положением об оплате труда работников УрФУ и условиями трудового договора. Для учета особенностей работы соответствующих структурных подразделений УрФУ могут разрабатываться и приниматься иные системы оплаты труда, не противоречащие законодательству и Положению об оплате труда работников УрФУ.

Системы оплаты труда должны обеспечивать реализацию указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по

реализации государственной социальной политики", а также от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» в части повышения уровня оплаты труда отдельных категорий работников с учетом показателей и критериев эффективности их деятельности.

4.2. УрФУ, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда Работников, самостоятельно определяет минимальные размеры окладов и ставок по профессионально-квалификационным группам (ПКГ), доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования.

Фонд оплаты труда Работников УрФУ формируется за счет субсидий федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов и средств, поступающих от реализации платных услуг и иных источников, не запрещенных законодательством.

Месячная заработная плата Работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством РФ.

4.3. Каждый имеет равные возможности для реализации своих трудовых прав.

Никто не может быть ограничен в трудовых правах и свободах или получать какие-либо преимущества в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам, а также других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работников.

4.3.1. Работодатель обеспечивает формирование размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по одноименным должностям работников (профессиям рабочих), включенным в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, не допуская установление различных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, применение к ним понятия «минимальный», либо определение диапазонов размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, за исключением должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и научных работников, по должностям которых возможно наличие дифференциации окладов в зависимости от наличия ученых степеней и званий.

4.3.2. Работодатель обеспечивает определение размеров выплат стимулирующего характера, в том числе размеров премий, на основе формализованных критериев определения достижимых результатов работы, измеряемых качественными и количественными показателями, для всех категорий работников УрФУ.

4.4. Заработная плата в соответствии с ТК РФ:

- за первую половину месяца выплачивается 20 числа текущего месяца в размере 50% гарантированной части оплаты труда с учетом фактически отработанного времени;

- за вторую половину месяца выплачивается 5 числа следующего месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Персональные стимулирующие надбавки, предусмотренные пунктом 4.5. Положения о стимулировании труда работников УрФУ, выплачиваются 5 числа месяца, следующего за месяцем, за который они установлены.

Иные стимулирующие выплаты, зависящие от результатов труда работников, выплачиваются 5 числа месяца, следующего за месяцем подведения итогов работы. Подведение итогов работы должно быть осуществлено работодателем не позднее одного месяца со дня представления работником или ответственными лицами результатов работы в соответствии с локально-нормативными актами, определяющими условия стимулирования труда.

4.5. Работодатель согласовывает с Профкомом форму расчетного листа.

4.6. Заработная плата может перечисляться по личному заявлению Работника на указанный Работником счет в банке. Работодатель заключает договор с банком гарантируя, что Работник не платит за оформление и обслуживание пластиковой карты, используемой для выплаты заработной платы.

4.7. При нарушении УрФУ установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся Работнику, УрФУ выплачивает эти суммы с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты, по день фактического расчета включительно.

4.8. В случае несвоевременной выплаты или неправильного начисления заработной платы Работникам УрФУ виновные лица могут привлекаться к ответственности по результатам служебного расследования.

4.9. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней Работник имеет право, известив Работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

В период приостановления работы Работник имеет право в свое рабочее время отсутствовать на рабочем месте.

На период приостановления работы, за работником сохраняется средний заработок.

Работник, отсутствовавший в свое рабочее время на рабочем месте в период приостановления работы, обязан выйти на работу не позднее следующего дня после получения письменного уведомления от Работодателя о го-

товности произвести выплату задержанной заработной платы в день выхода Работника на работу.

4.10. Изменения заработной платы, связанные с вновь вышедшими законодательными и нормативными актами соответствующих органов, принимаются к исполнению в пятнадцатидневный срок с момента поступления приказа или разъясняющего документа соответствующего органа государственной власти РФ, либо в срок, указанный в соответствующем акте.

4.11. Учебная нагрузка для профессорско-преподавательского состава (объем и виды работ) регулируется Нормами времени для расчета объема учебной работы, планирования основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом университета. Нормы времени для расчета объема учебной работы, планирования основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом университета в новом учебном году, должны быть разработаны, согласованы с первичной профсоюзной организацией работников УрФУ и доведены до ученых секретарей кафедр до 01.06. текущего года.

4.12. Размер заработной платы Работников УрФУ из бюджетных и внебюджетных средств определяется в соответствии с Положением об оплате труда работников УрФУ, Положением о стимулировании труда работников УрФУ и иными локальными актами, принятыми в УрФУ.

4.13. Заработная плата состоит из гарантированной части и стимулирующей части, размер последней для каждого Работника зависит от результатов и качества его труда.

Гарантированная часть оплаты труда состоит из:

- оклада по должности (ставки);
- компенсационных выплат, установленных законодательством РФ;
- компенсационных выплат, установленных локальными нормативными актами университета;
- обязательных стимулирующих выплат, установленных законодательством РФ;
- обязательных стимулирующих выплат, установленных локальными нормативными актами университета.

Сумма средств, направляемых на выплату гарантированной части заработной платы, должна составлять не менее 60% от общего фонда оплаты труда Работников УрФУ.

4.14. Профессиональные квалификационные группы (ПКГ), квалификационные уровни, соответствующие этим ПКГ, компенсационные выплаты, перечень оснований для стимулирования за качество и количество труда установлены Положением об оплате труда работников УрФУ и Положением о стимулировании труда Работников УрФУ.

4.15. Размеры окладов (ставок) Работников устанавливаются по соответствующим профессионально-квалификационным группам с учетом требо-

ваний к профессиональной подготовке и уровню квалификации, и определяются Положением об оплате труда Работников УрФУ.

4.16. При выполнении работ в условиях труда, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работы, а также при работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), Работнику производятся соответствующие выплаты в соответствии с Положением об оплате труда работников УрФУ, Трудовым кодексом РФ, Коллективным договором.

4.17. Преподавателям, замещающим других преподавателей, временно отсутствующих по болезни, и иным работникам университета, выполняющим, наряду со своей основной работой обязанности временно отсутствующих работников, производится доплата в соответствии с Положением об оплате труда Работников УрФУ при условии выполнения собственной нагрузки.

4.18. Надбавка за непрерывный стаж работы в УрФУ устанавливается работникам, для которых университет является основным местом работы, в размерах, указанных в Приложении 11, при сохранении всем работникам размера этой надбавки, установленного им до начала действия настоящего коллективного договора.

Работникам, работающим в УрФУ по основному месту работы, но занимающим неполную ставку (долю ставки), надбавка за стаж устанавливается пропорционально доле ставки от размера надбавок, приведённых в Приложении 11.

Надбавка за непрерывный стаж в УрФУ не устанавливается работникам в рамках отношений на условиях совместительства. Для определения стажа непрерывной работы в университете принимается только период, когда УрФУ для работника являлся основным местом работы. Период работы в УрФУ в качестве внешнего совместителя в непрерывный стаж не учитывается, а также прерывает его в случае временного перехода работника на внешнее совместительство в связи с переходом на основное место работы в другую организацию.

Стаж работы для установления надбавки учитывается по состоянию на 1 января года выплаты надбавки.

Структурное подразделение Экспериментально-производственный комбинат УрФУ (далее – ЭПК УрФУ) в пределах имеющихся средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры стимулирующих надбавок и премий всех категорий работников, руководствуясь собственным Положением об оплате труда работников ЭПК. Надбавки за непрерывный стаж работникам ЭПК УрФУ устанавливаются только в случае, если они прямо предусмотрены Положением об оплате труда работников ЭПК.

4.19. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ве-

домственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

при установлении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения;

при присвоении ученого звания профессора и доцента – со дня издания в текущем году приказа Минобрнауки России о присвоении учёных званий и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента либо со дня предоставления соответствующего документа/аттестата, если звание получено в предыдущий период.

При наступлении у работника права на изменение размеров оплаты в период пребывания его в ежегодном оплачиваемом или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы (исходя из более высокого размера) производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

4.20. Верхний предел учебной нагрузки устанавливается дифференцированно по должностям ППС локальным актом университета «Нормы времени для расчета объема учебной работы, планирования основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом университета».

Средний объем учебной нагрузки по подразделениям (институтам, другим учебно-научным подразделениям) устанавливается дифференцированно по должностям ППС на учебный год приказом ректора, согласованным с профсоюзным комитетом.

Предельный объем учебной нагрузки, определяемый по должностям ППС, устанавливается в объеме, не превышающим 900 часов.

4.21. Работодатель оплачивает работнику превышение учебной нагрузки свыше установленной по должности предельной нормы учебной нагрузки.

Директора институтов и филиалов, в зависимости от их финансового обеспечения и необходимости дифференциации стоимости часа по видам работ учебной нагрузки, могут изменять базовые ставки почасовой оплаты, установленные приказом ректора.

4.22. В срок до 01.04.2024 г. проработать вопрос о включении в Положение о стимулировании труда НПП показателя «Чтение лекций в потоке 100 и более студентов» или внести соответствующий пункт в Положение об оплате труда.

4.23. Работодатель должен ознакомить работников из числа профессорско-преподавательского состава и педагогических работников с их учебной нагрузкой на новый учебный год до 30.06. текущего года.

4.24. Работодатель разрабатывает и осуществляет программу поддержки молодых (до 35 лет включительно) преподавателей и молодых ученых.

С целью поддержки молодых преподавательских кадров (ассистентов, преподавателей и старших преподавателей, не имеющих ученой степени):

- предусматривать в положении об оплате труда механизмы стимулирования их труда, особенно в течение первых трех лет преподавательской работы;
- содействовать повышению профессиональной квалификации и карьерному росту;
- активизировать поддержку здорового образа жизни, молодежного досуга, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

4.25. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере, по результатам специальной оценки условий труда (СОУТ).

Размеры повышения оплаты труда работника устанавливаются трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору) и приказом на срок до проведения очередной (внеочередной) СОУТ.

4.26. Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4% от оклада, установленного для различных видов работ с допустимыми или оптимальными условиями труда.

Размер повышения оплаты труда устанавливается дифференцированно в зависимости от класса вредности условий труда по результатам СОУТ в следующих размерах (процентах) от оклада по должности:

А. Всем работникам, занятым на работах с вредными условиями труда:

- класс вредности 3, степень 1 – 4%;
- класс вредности 3, степень 2 – 8%;
- класс вредности 3, степень 3 – 12%;

Б. При выполнении опасных видов работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда (согласно Перечню № 2 Приказа Министерства науки, высшей школы и технической политики от 07.10.1992 года № 611), Приложения 5:

- класс вредности 3, степень 1 – 16%;
- класс вредности 3, степень 2 – 20%;
- класс вредности 3, степень 3 – 24%.

Основание повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда:

- результаты проведения СОУТ;
- приказы ректора УрФУ о завершенной СОУТ с утверждением установленных вредных условий труда.

Конкретные размеры доплат и их срок устанавливаются трудовым договором или дополнительным соглашением к нему.

4.27. До 01.09.2024 г. разработать методику расчета ставок УВП.

4.28. Стороны договорились вносить на рассмотрение Ученого совета УрФУ предложения по выделению средств на оплату труда и социальную под-

держку Работников при составлении сметы доходов и расходов на очередной финансовый год.

4.29. Руководители структурных подразделений обязаны по требованию Работника информировать его о размере заработной платы и величине иных выплат, устанавливаемых ему в соответствии с Положением об оплате труда работников УрФУ.

4.30. Командирование Работников университета осуществляется при условии выплаты аванса в счет возмещения командировочных расходов.

4.31. При направлении Работников в служебные командировки, а также при командировании (в соответствии с планом стажировки и представлением кафедры) научно-педагогических Работников на повышение квалификации или переподготовку за ними сохраняется место работы (должность) и средний заработок.

4.32. В целях применения льгот и преимуществ, установленных Работникам настоящим Коллективным договором и локальными нормативными актами УрФУ, зависящих от продолжительности работы в УрФУ, при исчислении продолжительности стажа работы в УрФУ учитывается стаж предыдущей работы в следующих организациях:

- Государственное предприятие «Экспериментально-производственный комбинат при Уральском государственном техническом университете».
- Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Нижнетагильский машиностроительный техникум».
- Институт переподготовки кадров Уральского государственного технического университета.
- Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Уральский техникум метрологии и качества».
- Муниципальное учреждение «Городская поликлиника № 18 (межвузовская)».
- Филиал Уральского государственного технического университета «Комбинат питания».
- Уральский государственный университет имени А.М. Горького.
- «Уральский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» в г. Екатеринбурге.

Данные положения применяются в случае, если не было перерыва между работой в указанных выше организациях и работой в УрФУ.

4.33. В срок до 01.09.2024 года разработать и утвердить Регламент формирования штата ППС УрФУ.

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Начало и окончание рабочего дня, продолжительность учебных занятий и перерывов в работе устанавливаются действующими Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом УрФУ, трудовым договором. Занятия по очной форме обучения проводятся в две смены с окончанием занятий второй смены не позднее 20 часов 40 минут.

5.2. Нормальная продолжительность рабочей недели для Работников УрФУ составляет не более 40 часов.

Для Работников, условия труда, на рабочих местах которых по результатам СОУТ отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасными условиями труда, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю, на основании Списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день (Постановление ГК Совета министров СССР по вопросам труда и заработной платы и Президиумом ВЦСПС от 25 октября 1974г. № 298/П-22), но не более 36 часов в неделю.

Учебная работа профессорско-преподавательского состава (ППС) определяется расписанием учебных занятий, а другие виды деятельности - индивидуальным планом. Все виды работ ППС выполняются в пределах 6-часового рабочего дня при 6-дневной рабочей неделе (36 часов).

Директорам институтов не рекомендуется планировать одному преподавателю подряд более 4 часов лекционных или 6 часов лабораторных или практических занятий, за исключением планирования занятий в территориально-обособленных структурных подразделениях УрФУ.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, имеют право на выполнение обязанностей, связанных с научной-исследовательской, учебно-методической, организационно-методической, внеучебной, воспитательной и творческой работой, предусмотренной должностными обязанностями или индивидуальным планом, как непосредственно в образовательной организации, так и за ее пределами.

Для педагогических работников предусматриваются свободные от обязательного присутствия в образовательной организации дни с целью использования их для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям.

5.3. Расписания учебных занятий и экзаменационных сессий по всем формам обучения доводятся до сведения преподавателей не позднее, чем за неделю до начала учебных занятий и экзаменационных сессий. Об изменении в расписании преподаватели уведомляются в письменной форме или по электронной почте не позднее, чем за три дня до внесения изменений за исключением форс-мажорных обстоятельств. Расписание занятий составляется с учетом рационального использования рабочего времени преподавателя, не допускающего перерывов между занятиями более двух часов.

5.4. При организации учебного процесса установить: поточные лекции должны читаться, как правило, в специально оборудованных мультимедийными средствами аудиториях.

5.5. Для Работников УрФУ в возрасте от 16 до 18 лет устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю. Для Работников УрФУ в возрасте от 14 до 16 лет устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 24 часов в неделю.

5.6. По соглашению сторон трудового договора работнику как при приеме на работу, так и впоследствии может устанавливаться неполное рабочее время (неполный рабочий день (смена) и (или) неполная рабочая неделя, в том числе с разделением рабочего дня на части). Неполное рабочее время может устанавливаться как без ограничения срока, так и на любой согласованный сторонами трудового договора срок.

5.7. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Привлечение к работе в установленные работникам выходные дни, а также нерабочие праздничные дни, вызванное необходимостью проведения экзаменационной сессии, учебных занятий с обучающимися по заочной форме обучения, дней открытых дверей для абитуриентов и их родителей и др., допускается по письменному распоряжению руководителя организации с письменного согласия работника и с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

сдельщикам – не менее чем по двойным сдельным расценкам;

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки.

Работникам, получающим оклад (должностной оклад) – если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах нормы рабочего времени (недельной или месячной) – в размере не менее двойной дневной или часовой ставки

- если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени – в размере не менее тройной дневной или часовой ставки.

При оплате работы в выходной или нерабочий праздничный день в тройном размере, отдельно доплата за сверхурочную работу не производится.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

5.8. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 70 процентов часовой тарифной ставки оклада (должностного оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

5.9. В интересах Работников в соответствии с действующим законодательством РФ Работодатель переносит день отдыха на другой день для объединения его с ближайшими праздничными днями, если это не нарушает нормальный ход учебного процесса.

5.10. Работодатель обязуется на основании письменного заявления Работника, и при подтверждении основания предоставить отпуска без сохранения заработной платы:

- при вступлении в брак работника или его детей – до 5 календарных дней;
- при рождении (усыновлении) ребенка – до 5 календарных дней;
- при переезде работника на новое место жительства – 2 рабочих дня;
- по случаю смерти родителей, детей, жены, мужа, брата, сестры, дедушки, бабушки, родителей одного из супругов - до 5 календарных дней.

5.11. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику УрФУ по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, минимальная и максимальная продолжительность которого определяется по соглашению сторон трудового договора.

5.12. Работодатель обязуется на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы следующим категориям Работников (если иные отпуска не предусмотрены нормативными правовыми актами):

- участникам Великой Отечественной войны – до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы, – до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году;
- близким родственникам для ухода за заболевшим членом семьи – на период, указанный в заключении органов здравоохранения;
- в связи с защитой кандидатской или докторской диссертации – до 14 дней.

5.13. Работникам УрФУ по их заявлениям и с согласия руководителей подразделений предоставляется отпуск без сохранения заработной платы для проведения сельскохозяйственных работ: 3 дня – в мае и 3 дня – в сентябре.

5.14. Работникам УрФУ предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск.

Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Работодателем

по согласованию с Профкомом не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

Разделение отпуска на части допускается по соглашению между Работником и Работодателем. При этом хотя бы одна из частей отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

Отзыв Работника из отпуска допускается только с согласия Работника.

Неиспользованная, в связи с этим часть отпуска, должна быть предоставлена по выбору Работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

Запрещается непредставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд.

Отпускные выплачиваются не позднее, чем за три дня до начала отпуска, а если отпуск предоставляется по заявлению работника во время, не предусмотренное графиком отпусков, то при условии своевременного оформления отпуска.

При несвоевременной выплате отпускных начало отпуска по заявлению Работника переносится на срок, согласованный с работником.

Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен или перенесен при временной нетрудоспособности Работника, при выполнении Работником государственных обязанностей, если для этого трудовым законодательством предусмотрено освобождение от работы, а также в других случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами.

График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника.

Продолжительность ежегодных основного и дополнительного оплачиваемых отпусков работников исчисляется в календарных днях.

Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного основного или ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

5.15. Научным работникам, имеющим ученую степень, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск следующей продолжительности:

- докторам наук – 56 календарных дней
- кандидатам наук – 42 календарных дня.

5.16. Профессору-консультанту предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

Преподавателю-исследователю предоставляются дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней в связи с повышенным объемом научно-педагогической работы (п. 4.5. Положения о должностях преподавателя-исследователя).

Доценту-лектору, преподавателю-лектору и тренеру-преподавателю предоставляются дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней за выполнение педагогической работы (п. 4.5.1. Положения о должностях доцента-лектора, преподавателя-лектора и тренера-преподавателя).

5.17. Руководители структурных подразделений принимают меры к обеспечению, как правило, непрерывного очередного отпуска преподавате-

лям и работникам, работающим в летних отборочных комиссиях, руководителям производственной практики студентов и экспедиций.

5.18. Проректорам УрФУ предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

5.19. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам, условия труда на рабочих местах, которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2, 3 или 4 степени или опасным условиям труда.

Минимальная продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам за работу во вредных условиях труда составляет 7 календарных дней.

Перечень категорий работников, которым устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за особый характер работы, а также продолжительность этого отпуска и условия его предоставления, определяются на основании Списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, на основании Постановления Государственного комитета Совета министров СССР по вопросам труда и заработной платы, Президиума всесоюзного центрального совета Профессиональных союзов от 25 октября 1974 г. № 298/п-22 «Об утверждении списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день», которые приводятся в Приложении 5.

5.20. Одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению предоставляется четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере среднего заработка.

5.21. Одному из родителей (опекуну, попечителю, приемному родителю), воспитывающего ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по его желанию в удобное для него время.

5.22. Педагогические работники не чаще чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на предоставление им по решению Ученого совета университета длительного отпуска сроком до 1 года. Порядок предоставления такого отпуска определяется нормативным правовым актом Министерства науки и высшего образования РФ. Условия предоставления такого отпуска, не урегулированные нормативным правовым актом Министерства науки и высшего образования РФ, определяются Положением.

6. УСЛОВИЯ И ОХРАНА ТРУДА

6.1. Основные направления работы по охране труда:

- Обеспечить здоровые и безопасные условия труда, образовательного процесса, научно-исследовательских работ во время производственного процесса в соответствии с действующим трудовым законодательством и другими нормативными правовыми актами по охране труда.
- Контроль соблюдения законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда.
- Оперативный контроль состояния охраны труда и учебы в УрФУ.
- Организация профилактической работы по снижению травматизма в УрФУ.
- Организация работы комитета по охране труда УрФУ, комиссий по контролю состояния охраны труда в институтах и подразделениях проректоров по подчиненности.
- Планирование мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение документации.
- Организация пропаганды по охране труда.
- Организация проведения специальной оценки условий труда.
- Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.
- Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья Работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим.
- Разработка и утверждение инструкций по охране труда для Работников.
- Организация работы комиссий по контролю состояния охраны труда в структурных подразделениях УрФУ.
- Организация работы по развитию культуры безопасности труда».

6.2. Работодатель обязуется:

6.2.1. Обеспечивать функционирование и последовательное совершенствование Системы управления охраной труда в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами по охране труда.

6.2.2. Организовать доведение принятой политики в области охраны труда до всех работников УрФУ, её поддержку и реализацию на всех уровнях управления. Обеспечивать структурные подразделения в соответствии с характером, видами работ и профессиями нормативными и справочными материалами по охране труда, правилами, инструкциями, журналами инструктажей (вводного и на рабочем месте), другими материалами.

6.2.3. Периодически рассматривать, анализировать и корректировать политику в области охраны труда с целью обеспечения её постоянного соответствия изменяющимся потребностям коллектива и возможных изменений в трудовом законодательстве и нормативно-правовых актах.

6.2.4. При приеме на работу ознакомить работников с условиями труда на рабочем месте, должностными инструкциями, уровнями профессиональных рисков, полагающимися им гарантиями и компенсациями за работу во вредных условиях труда, устанавливаемыми по результатам специальной оценки условий труда, а также при проведении очередной (внеочередной) специальной оценки условий труда рабочих мест.

6.2.5. Обеспечить соблюдение режима труда (в том числе при выездах в территориально-обособленные структурные подразделения УрФУ) и отдыха, установленного трудовым законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка УрФУ.

6.2.6. Создавать условия труда преподавателей и других категорий работников, отвечающие требованиям охраны труда, для чего обеспечивать:

- столами и стульями для студентов и преподавателей (кафедрами для лекционной аудитории) в каждой аудитории, классе, учебной и научной лаборатории в соответствии с ее вместимостью;
- досками в рабочем состоянии;
- мелом, специальными маркерами для маркерных досок, чистыми тряпками для досок;
- оргтехникой с подключением к сети Интернет (в специализированных аудиториях);
- соответствие условий труда санитарным нормам;
- наличие в аудиториях вместимостью более 75 человек микрофонов;
- наличие достаточного количества урн в коридорах, аудиториях и в местах скопления студентов;
- ежедневную влажную уборку помещений.
- открытие и закрытие мультимедийных аудиторий;
- включение и выключение мультимедийного оборудования;
- жидким мылом и туалетной бумагой в туалетах.

Для улучшения санитарно-гигиенического состояния обеспечить преподавателей влажными салфетками.

6.2.7. Проводить обучение по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктажи, в том числе целевые (например, при проведении работ не предусмотренных должностными инструкциями) периодическое обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, стажировки, проверки знаний требований охраны труда в соответствии с Трудовым законодательством РФ, Порядком обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденных Постановлением Правительства России от 24.12.2021 г. № 2464.

Сотрудники УрФУ, освобожденные от прохождения первичного и повторного инструктажей, указаны в Приложении 2.

6.2.8. Организовывать работу по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством Российской Федерации, с последующей разработкой мероприятий по приведению рабочих мест в соот-

ветствие с требованиями норм охраны труда, с указанием сроков выполнения и ответственных лиц.

6.2.9. Осуществлять финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в размере не менее 2% от фонда оплаты труда и не менее чем 0,7 % от суммы эксплуатационных расходов на содержание учреждения. Конкретный размер средств на указанные цели ежегодно определяется Соглашением по охране труда.

Использовать в качестве дополнительного источника финансирования возврат 20% сумм страховых взносов в Социальный фонд РФ на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, проведение специальной оценки условий труда, обучения по охране труда, приобретения СИЗ, проведение медицинских осмотров работников, санитарно-курортное лечение и оздоровление работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда.

6.2.10. За счет средств работодателя обеспечить прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу), периодических медицинских осмотров (обследований) и психиатрических освидетельствований для Работников УрФУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отказ работника без уважительных причин от прохождения обязательного периодического медосмотра рассматривается как нарушение трудовой дисциплины. При этом непрохождение обязательного периодического медосмотра является основанием для отстранения работника от работы в любом случае.

6.2.11. Ежегодно выделять средства на прививки против клещевого энцефалита работникам, работающим в полевых условиях и на загородных объектах университета, обеспечив эту категорию работников ежегодным страхованием от клещевого энцефалита.

6.2.12. За счет средств работодателя приобрести и обеспечить работников сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ, смывающими и (или) обезвреживающими средствами в соответствии с установленными законодательством нормами (Приложение 6).

Обеспечить хранение, стирку, химчистку, сушку, дегазацию, дезактивацию, дезинфекцию, обезвреживание, обеспыливание, ремонт, замену и утилизацию специальной одежды и прочих средств индивидуальной защиты.

6.2.13. Организовать работу по выявлению, оценке, снижению (при необходимости) профессиональных рисков на рабочих местах, а также ознакомлению работников (в т.ч. вновь принятых) с результатами этой оценки. Методика оценки профессиональных рисков и порядок работы с ними устанавливаются локальным нормативным актом УрФУ.

6.2.14. Выдавать бесплатно Работникам подразделений УрФУ, занятым на работах с вредными условиями труда (по результатам проведения специальной оценки условий труда), молоко или другие равноценные пищевые продукты по установленным нормам или осуществлять компенсационную

выплату, в размере, эквивалентном их стоимости, по письменному заявлению работника (Приложение 7).

6.2.15. Организовывать контроль технического состояния и содержания зданий, сооружений, санитарно-бытовых помещений, а также безопасной эксплуатации оборудования и механизмов.

Обеспечить безопасные и чистые подходы и подъезды к учебным зданиям и общежитиям, надлежащее состояние пешеходных переходов, подземных переходов на территории УрФУ.

Обеспечить во всех учебных корпусах и общежитиях необходимый пропускной режим. Выдача и замена Работникам УрФУ пропусков проводится за счет средств Работодателя.

6.2.16. Осуществлять подготовку УрФУ к новому учебному году в соответствии с планом мероприятий, утверждаемым приказом ректора.

Подача заявок на ремонтные работы производится до 1 октября текущего года. Работы по ремонту и оборудованию аудиторий должны быть завершены к началу учебного года.

Готовность учебных корпусов и общежитий к новому учебному году проверяется комиссиями, созданными приказом ректора (распоряжениями директоров институтов) с привлечением представителей профкомов сотрудников и студентов, ежегодно в июле-августе. По результатам проверки составляются соответствующие акты.

6.2.17. Директора институтов, руководители подразделений осуществляют подготовку и предъявляют к приемке технической комиссии университета лаборатории и помещения для ввода в эксплуатацию согласно приказу ректора.

Рабочие места в лабораториях и помещениях должны соответствовать государственным нормативным требованиям к организации безопасного рабочего места и требованиям охраны труда.

6.2.18. Организовать с выделением необходимых средств из бюджетов соответствующих подразделений производственный контроль факторов производственной среды и трудового процесса. Обеспечивать в учебных аудиториях, лабораториях, кабинетах и других помещениях исправность и эффективную работу вентиляционных систем, а также противопожарную безопасность.

6.2.19. Сокращать продолжительность рабочего дня на четыре часа для работающих в помещениях, если температура в них от 12°C и до 15°C включительно, а также от 30°C до 32°C. Решение о сокращении продолжительности рабочего дня или прекращении работы принимает заведующий кафедрой (руководитель структурного подразделения) по результатам оперативного контроля лаборатории промышленной экологии, о чем руководители сообщают в диспетчерскую университета или своему вышестоящему руководителю.

Прекращать работу в учебных и административных помещениях, если температура в них опускается ниже 12°C и поднимается выше 32°C.

Прекращать учебные занятия со студентами в помещениях, если температура в них опускается ниже 13°C и поднимается выше 32°C.

Прекращать занятия физической культурой на открытом воздухе, при температуре: ниже -16°C без ветра; ниже -15°C при скорости ветра до 5 м/с; ниже -10°C при скорости ветра 6-10 м/с; при минусовых температурах при скорости ветра более 10 м/с; при температуре 30°C и выше. Решение принимает преподаватель на основании данных Гидрометцентра (gismeteo.ru) на время занятий, об этом он незамедлительно докладывает служебной (докладной) запиской заведующему кафедрой и устно сообщает в диспетчерскую университета (института). По решению заведующего кафедрой занятие может быть перенесено в помещение.

6.2.20. Оказывать содействие Федеральной инспекции труда, техническим инспекторам труда Профсоюза Работников образования и науки РФ, членам комиссий по охране труда, уполномоченным (доверенным лицам) Профкома по охране труда в проведении контроля состояния охраны труда в УрФУ, в том числе в проведении проверок соблюдения законодательства по охране труда, условий и охраны труда на рабочих местах.

Обеспечивать выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля по выполнению требований охраны труда, трудового законодательства и других правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Сохранять место работы (должность) и средний заработок за работниками в случае приостановления работ органами государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства вследствие нарушения требований охраны труда не по вине работника.

6.2.21. В случае выявления нарушения прав Работников на здоровые и безопасные условия труда принимать незамедлительные меры к устранению нарушений.

В случае непосредственной угрозы для жизни и здоровья Работников УрФУ вследствие нарушения требований охраны труда, в том числе в случае несоответствия теплового режима помещений гигиеническим требованиям, либо в случаях выполнения работниками тяжелых работ и работ с вредными условиями труда, не предусмотренных трудовым договором, технические инспекторы труда и уполномоченные лица по охране труда первичной профсоюзной организации работников УрФУ вправе предъявлять требования Работодателю о приостановлении выполнения работ до устранения выявленных нарушений, а Работники вправе отказаться от выполнения работы до устранения нарушений.

Отказ от работы оформляется Работником письменно с указанием причины отказа и передается непосредственному или вышестоящему руководителю.

Приостановка работы осуществляется после официального уведомления Работодателя.

На время приостановления работ в связи с административным приостановлением деятельности или временным запретом деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации вследствие нарушения государственных нормативных требований охраны труда не по вине работника за ним сохраняются место работы (должность) и средний заработок. На это время Работник с его согласия может быть переведен работодателем на другую работу с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе.

При отказе Работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья (за исключением предусмотренных трудовым законодательством случаев) Работодатель обязан предоставить работнику другую работу на время устранения такой опасности. В случае, если предоставление другой работы по объективным причинам невозможно, время простоя Работника до устранения опасности для его жизни и здоровья оплачивается Работодателем в размере среднего заработка.

6.2.22. Осуществлять своевременное расследование и учет несчастных случаев, учет и анализ микроповреждений (микротравм) в УрФУ в установленном порядке с привлечением представителей первичной профсоюзной организации работников УрФУ в соответствии с действующим законодательством РФ.

Руководители подразделений обязаны немедленно информировать Отдел охраны труда УрФУ, директоров институтов и проректоров по подчиненности обо всех случаях производственных травм и выявленных профессиональных заболеваний

6.2.23. Организовать посты для оказания первой помощи, обеспечить структурные подразделения УрФУ аптечками, укомплектованными в соответствии с требованиями Министерства здравоохранения РФ (Приложение 8), локальным актом утвердить порядок размещения, хранения и использования аптечек в соответствии с требованиями Министерства труда и социальной защиты РФ.

6.2.24. Обеспечить временное размещение и передачу специализированным организациям опасных отходов научной, учебной, хозяйственной деятельности подразделений Университета в соответствии с природоохранным законодательством.

6.2.25. Осуществлять страхование гражданской ответственности УрФУ как объекта использования атомной энергии в соответствии с Федеральным законодательством в области атомной энергетики.

6.2.26. Увеличить число лекционных аудиторий, оснащенных техническими и мультимедийными средствами для проведения учебных занятий (по отдельному плану).

Обеспечить чистоту аудиторий и коридоров в течение рабочего дня.

Обеспечить работу гардеробов (до 21 часа), мест общего пользования в соответствии с санитарными нормами во всех учебных корпусах на время занятий.

6.2.27. Провести экспертизу наличия средств приточной вентиляции в лабораториях университета.

6.2.28. Обеспечить нормальные условия труда и быта Работников УрФУ во время выполнения ими работы при выездах в территориально-обособленные структурные подразделения УрФУ.

При позднем прибытии транспорта организовывать встречу преподавателя силами филиала или представительства при условии предварительного согласования с руководителями территориальных подразделений.

6.2.29. Предусмотреть в договорах аренды помещений университета, заключаемых с организациями, обязанность Работников этих организаций выполнять установленные в университете меры безопасности, правила охраны труда, правила поведения.

6.2.30. Обеспечить выделение необходимых средств (в соответствии со сметой) для создания безопасных условий труда в УрФУ:

- измерения параметров электробезопасности с регулярным проведением этих измерений;
- метрологического обеспечения лаборатории промышленной экологии;
- индивидуальной дозиметрии и доставки источников ионизирующего излучения.

6.2.31. Привести структуру и численность отдела охраны труда в соответствие с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации № 37 от 31.01.2022.

6.2.32. Обеспечить условия для осуществления уполномоченными лицами по охране труда профсоюзного контроля за соблюдением норм и правил по охране труда, а также выделение средств на обучение уполномоченных по охране труда.

6.2.33. Руководители подразделений обязаны знакомить Работников при приеме на работу с условиями труда на рабочем месте, с льготами и компенсациями, устанавливаемыми для работника.

6.3. Работодатель совместно с профкомом первичной профсоюзной организации работников УрФУ:

6.3.1. Обязуются на период действия Коллективного договора ежегодно (не позднее 28 февраля) заключать Соглашение по охране труда, предусматривающего организационные, технические, лечебно-профилактические мероприятия по улучшению условий охраны труда и здоровья Работников с указанием источников финансирования, финансовых затрат, сроков выполнения, а также лиц, назначенных ответственными за реализацию мероприятий по охране труда, которое является его неотъемлемой частью (Приложение 1).

Проект Соглашения по охране труда готовит Комитет по охране труда УрФУ. Указанный проект заслушивают и утверждают на совместном пленуме Работодателя и профсоюзного комитета ППО работников УрФУ не позднее 31 января.

Отчеты о выполнении Соглашения по охране труда заслушивается два раза в год (в июне и декабре) на совместных расширенных заседаниях пленума Профкома и Работодателя.

Решения о необходимости выполнения мероприятий, не выполненных в предыдущем году, принимают на совместном заседании Работодателя и профсоюзного комитета ППО работников УрФУ.

Отчет об исполнении Соглашения по охране труда за прошедший год публикуют в средствах массовой информации УрФУ.

Обязуются на период действия Коллективного договора ежегодно (не позднее 28 февраля) разрабатывать планы мероприятий по охране труда институтов. План мероприятий содержит мероприятия по улучшению условий труда с указанием выделенных финансовых ресурсов на их выполнение из бюджетов соответствующих институтов.

Проекты планов мероприятий готовят совместные комиссии администраций и профбюро институтов. Проекты заслушивают и утверждают на совместном заседании профбюро и администрации институтов.

Отчеты о выполнении плана мероприятий по охране труда заслушивают 2 раза в год на совместных расширенных заседаниях профбюро и администрации института.

6.3.2. Осуществляют мероприятия, направленные на безопасность трудового и образовательного процессов, предупреждающие производственный травматизм, несчастные случаи, обеспечивают санитарно-гигиенические условия, предотвращающие возникновение профессиональных заболеваний Работников УрФУ.

Регулярно рассматривают состояние условий и норм охраны труда на заседаниях Ученых советов, совместных пленумах Работодателя и профсоюзного комитета ППО Работников УрФУ.

6.3.3. Обязуются обеспечивать внедрение, функционирование и последовательное совершенствование Системы управления охраной труда согласно трудовому законодательству Российской Федерации. Доводить до всех Работников и обучающихся УрФУ требования охраны труда.

6.3.4. Обязуются организовывать и обеспечивать контроль за состоянием условий и охраны труда, проведение административно-общественного контроля за соблюдением требований охраны труда и пожарной безопасности на рабочих местах.

6.3.5. Осуществляют разработку и утверждение локальных нормативных актов по охране труда и инструкций по охране труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации работников УрФУ.

6.3.6. Организуют и проводят ежегодный смотр-конкурс структурных подразделений по охране труда и культуре производства.

Результаты смотра-конкурса утверждаются Работодателем по согласованию с ППО работников УрФУ, рассматриваются на директорских совещаниях, заседаниях профсоюзного комитета ППО работников УрФУ и включаются в показатели рейтинга институтов.

6.3.7. Обеспечивают формирование и организацию деятельности совместных Комитета по охране труда УрФУ и комиссий по охране труда институтов и подразделений, в том числе направляют своих представителей для участия в комиссии по специальной оценке условий труда.

6.3.8. Информировать Работников об условиях труда на рабочих местах и требованиях охраны труда для Работников, в том числе путем размещения в локальной сети УрФУ комплектов нормативно-правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности всех подразделений.

6.3.9. Разрабатывают мероприятия по улучшению условий труда на рабочих местах, не отвечающих санитарно-гигиеническим нормам, при выявлении таких рабочих мест.

6.3.10. Обеспечивают соблюдение требований Федерального закона «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции» от 12.02.2013 г. № 15-ФЗ в части запрета курения на территории УрФУ.

Обязуются проводить разъяснительную работу о вреде курения табака, употребления наркотических, психотропных средств и их прекурсоров.

Нарушение требований данного федерального закона необходимо расценивать как дисциплинарный проступок работника.

6.3.11. Совместно с руководителями структурных подразделений Работодателя организовать прохождение всеми Работниками УрФУ регулярных вакцинаций и флюорографии в сроки, установленные приказом ректора.

6.4. Первичная профсоюзная организация работников УрФУ обязуется:

6.4.1. Обеспечить участие представителей первичной профсоюзной организации работников УрФУ в следующих комиссиях:

- комиссия по расследованию профессиональных заболеваний, несчастных случаев на производстве;
- комиссия по проверке готовности учебных, научных и производственных помещений, спортивных залов, площадок, бассейна и других объектов УрФУ к началу учебного года;
- комиссия по испытаниям, проверке и приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда;
- комиссия по проведению специальной оценки условий труда.

6.4.2. Осуществлять проведение общественного контроля за обеспечением безопасных условий труда при проведении трудового, образовательного процессов, научно-исследовательских работ в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и ст. 19 Закона РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

6.4.3. Обеспечить избрание уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, организовывать их обучение за счет средств Работодателя и

оказывать помощь в их работе по осуществлению контроля состояния охраны труда, пожарной и экологической безопасности.

6.4.4. Оказывать практическую помощь членам профсоюза в реализации их прав на безопасные и здоровые условия труда, социальные льготы и компенсации за работу в особых условиях труда, представлять их интересы в органах государственной власти, в суде и других правоохранительных органах.

6.4.5. Не реже одного раза в два года за счет собственных средств организовывать проведение маммологического и урологического обследований Работников УрФУ.

6.4.6. Контролировать выполнение мероприятий по улучшению условий труда, предусмотренных Соглашением по охране труда, планами работ подразделений по охране труда.

6.4.7. Проводить разъяснительную и информационную работу о необходимости соблюдения правил и норм охраны труда Работниками университета.

6.4.8. Выносить на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию условий и охраны труда, распространению передового опыта в этой сфере.

6.4.9. Совместно с Работодателем не реже одного раза в месяц организовывать санитарный день по уборке помещений.

6.4.10. Участвовать в работе комиссий по проверке готовности УрФУ к началу учебного года, по приемке в эксплуатацию законченного строительством или реконструированных учебных и производственных объектов, а также в работе комиссий по испытаниям и приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

6.5. Создать кабинет по охране труда в соответствии Ст. 214 ТК РФ и Приказа Минтруда РФ № 773н от 29.10.2021 в целях информирования работников, распространения правовых знаний и проведения профилактической работы, оснастить его техническими устройствами и наглядными пособиями по охране труда.

7. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА РАБОТНИКОВ УрФУ, ГАРАНТИИ, ЛЬГОТЫ

7.1. Первоочередными задачами по развитию социальной сферы УрФУ и улучшению условий труда Работников являются:

- формирование благоприятного климата в коллективе, способствующего качественной командной работе;
- улучшение условий и повышение безопасности труда и учебы;
- вовлечение персонала и обучаемых в занятия физической культурой и спортом;
- профилактика асоциальных проявлений (курение, наркомания, алкоголизм и т.п.);
- повышение качества и доступности питания;

- забота о ветеранах;
- разработка и реализация жилищной программы УрФУ;
- содействие по улучшению жилищных условий сотрудников УрФУ и получению нуждающимися социального жилья.

7.2. Стороны договорились о необходимости сохранения и обеспечения работы в УрФУ на 2024–2027 годы объектов социально-культурного назначения.

Работодатель поддерживает их работу и приобретение необходимого оборудования, ремонт помещений.

7.3. Ликвидация или перепрофилирование объектов социально-культурной сферы производится с учетом мнения профсоюзных организаций сотрудников и студентов.

7.4. Учет нуждающихся в улучшении жилищных условий осуществляется отделом социального развития совместно с Профкомом по следующим спискам:

- список очередников на улучшение жилищных условий по состоянию на 01.01.1998 года (в соответствии с областным законом «О предоставлении жилища в Свердловской области» от 04.05.1995 г. N 14-03), утвержденный администрацией Кировского района на 01.04.2005 г.;
- список желающих приобрести жилье на коммерческих условиях;
- список молодых сотрудников в возрасте до 35 лет на получение и приобретение жилья.

Постановка в список очередности на улучшение жилищных условий осуществляется жилищной комиссией УрФУ.

7.5. При наличии свободных мест Работодатель выделяет нуждающимся в жилье иногородним аспирантам очной формы обучения место в общежитии на время учебы в аспирантуре.

7.6. Работодатель обязуется:

7.6.1. При несчастном случае на производстве, имевшем место не по вине Работника, компенсировать пострадавшему расходы на диагностику, лечение, приобретение лекарств и другие затраты на восстановление здоровья в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.6.2. Выплачивать надбавку в размере 25 % от оклада (ставки) по занимаемой должности категориям Работников УрФУ, имеющим следующие звания:

- «Заслуженный деятель науки и техники РСФСР»,
- «Заслуженный деятель науки РФ»,
- «Заслуженный деятель искусств РФ»,
- «Заслуженный работник высшей школы РФ»,
- «Заслуженный учитель РФ»,
- «Заслуженный тренер СССР»,
- «Заслуженный тренер РФ»,
- «Заслуженный изобретатель РФ»,
- «Заслуженный металлург РФ»,

«Заслуженный работник культуры»,
«Заслуженный работник физической культуры»,
«Заслуженный строитель»,
«Заслуженный химик»,
«Заслуженный эколог»,
«Заслуженный экономист»,
«Заслуженный энергетик РФ»,
«Заслуженный машиностроитель РФ»,
«Заслуженный журналист Российской Федерации»,
лауреаты Государственных премий РФ (СССР),
лауреаты премий Совета Министров СССР, РСФСР,
лауреаты премий Президента РФ, Правительства РФ в области образования,
лауреаты премий Правительства РФ в области средств массовой информации,
лауреаты премий Правительства РФ за значительный вклад в развитие Военно-воздушных сил,

лауреаты премий Правительства РФ в области науки и техники для молодых ученых,

работникам (из числа ветеранов военной службы, находящихся в запасе или в отставке), имеющим государственные награды РФ: орден Мужества, орден «За военные заслуги», орден Почета; государственные награды СССР: орден Красной Звезды.

Выплачивать надбавку в размере 20 % от оклада (ставки) по занимаемой должности следующим категориям Работников УрФУ:

имеющим «Знак отличия Министерства науки и высшего образования Российской Федерации»;

награжденным медалью К.Д. Ушинского,

награжденным медалью Л.С. Выготского;

награжденным медалью МЧС «За пропаганду спасательного дела»;

награжденным медалью МЧС «За содружество во имя спасения»;

награжденным нагрудными знаками и почетными званиями федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации:

«Почетный работник сферы образования Российской Федерации»,

«Почетный работник высшего профессионального образования РФ»,

«За отличные успехи в области высшего образования СССР»,

«Отличник народного просвещения»,

«Почетный работник науки и техники РФ»,

«Почетный работник науки и высоких технологий Российской Федерации»,

«Почетный работник общего образования РФ»,

«Почетный работник среднего профессионального образования РФ»,

«Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации»;

«Почетный работник сферы молодежной политики РФ»,

«Почетный наставник»,

«За развитие научно-исследовательской работы студентов»,
«Почетный работник здравоохранения»,
«Почетный работник сферы торговли и услуг»,
«Почетный радист»,
«Почетный машиностроитель»,
«Почетный металлург»,
«Почетный строитель»,
«Почетный энергетик»,
«Почетный работник топливно-энергетического комплекса»,
«Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства России»,
«Ветеран атомной промышленности»,
«Ветеран атомной энергетики и промышленности»,
«За заслуги в развитии физической культуры и спорта»,
«За милосердие и благотворительность»,
знак МЧС «За заслуги»,

награжденным медалью Министерства здравоохранения РФ, ФМБА России «За содействие донорскому движению»,
имеющим нагрудный знак «Ветеран» Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

При наличии двух и более почетных званий надбавка устанавливается по одному из оснований.

Производить выплаты надбавки Работникам, для которых УрФУ является основным местом работы».

7.6.3. В соответствии с Положением «О почетном профессоре УрФУ» осуществлять материальную поддержку Работников УрФУ, получивших звание «Почетный профессор УрФУ».

7.6.4. Производить единовременную выплату в размере 20 000 руб. лицам, получившим звание «Ветеран УрФУ», независимо от гарантий, установленных пунктами 7.6.8 и 7.6.9 настоящего договора».

7.6.5. Производить выплаты в связи с юбилейными датами 50, 60, 70 лет и далее через каждые пять лет Работникам, для которых УрФУ является основным местом работы и имеющим непрерывный стаж работы в университете не менее 15 лет:

Для определения стажа непрерывной работы в Университете принимается только период, когда УрФУ для работника являлся основным местом работы.

Период работы в УрФУ в качестве внешнего совместителя в непрерывный стаж не учитывается, а также прерывает его в случае временного перехода работника на внешнее совместительство в связи с переходом на основное место работы в другую организацию.

7.6.6. При увольнении Работника в связи с признанием его полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном действующим законодатель-

ством РФ, Работодатель обязуется выплатить Работнику УрФУ выходное пособие в размере двухнедельного среднего заработка.

7.6.7. При увольнении по инициативе работника в связи с выходом на пенсию администрация университета единовременно выплачивает ему при отсутствии дисциплинарных взысканий за предшествующий год при непрерывном стаже работы в УрФУ:

- от 15 до 20 лет – не менее двух должностных окладов;
- от 20 до 30 лет - не менее трех должностных окладов;
- свыше 30 лет - не менее четырех должностных окладов.

Не прерывают стаж работы в университете для назначения выплат:

- отпуск по уходу за ребенком;
- призыв на военную службу;
- обучение в очной аспирантуре в УрФУ;
- прекращение трудового договора и его возобновление в течение 21 календарного дня (для ППС – 2 месяца).

Работникам, занесенным в Книгу Почета университета в период работы в университете, размер вышеуказанного поощрения увеличивается на 50%.

При увольнении работника с неполной ставки в связи с выходом на пенсию, однократную выплату производить из расчета целой ставки при условии, что Работник проработал на долю ставки не более трёх лет и его непрерывный стаж работы в университете составляет не менее 30 лет.

Для определения стажа непрерывной работы в Университете принимается только период, когда УрФУ для работника являлся основным местом работы.

Период работы в УрФУ в качестве внешнего совместителя в непрерывный стаж не учитывается, а также прерывает его в случае временного перехода работника на внешнее совместительство в связи с переходом на основное место работы в другую организацию».

7.6.8. Работодатель обязуется осуществлять на основании приказа Министерства науки и высшего образования РФ или приказа ректора (директора) организации, имеющей право самостоятельно присуждать государственные ученые степени и создавать собственные диссертационные советы, о присвоении ученой степени кандидата наук единовременные выплаты в размере 10 тысяч рублей работникам до 35 лет, защитившими в срок кандидатские диссертации.

Вознаграждение работникам, защитившим докторские диссертации, устанавливается в зависимости от возраста соискателя на момент издания приказа Министерства науки и высшего образования РФ или издания приказа ректора (директора) организации, имеющей право самостоятельно присуждать государственные ученые степени и создавать собственные диссертационные советы, о выдаче диплома о присуждении ученой степени доктора наук:

- до 40 лет - 30 тыс. рублей;
- 41-45 лет - 20 тыс. рублей;

- 46-50 лет - 15 тыс. рублей;
- от 51 года - 10 тыс. рублей.

Выплаты производятся из средств ФОР, НИЧ, институтов работникам, для которых УрФУ является основным местом работы.

7.6.9. Предоставлять лицам, имеющим звание «Ветеран труда», при продолжении своей трудовой деятельности после установления (назначения) пенсии, по их заявлениям отпуск без сохранения заработной платы сроком до 30 рабочих дней в году.

7.6.10. Выделять единовременное денежное пособие работникам (а в случае их смерти — членам их семей) за возмещение вреда, причиненного их здоровью по вине Работодателя при исполнении ими трудовых обязанностей в результате несчастного случая или профессионального заболевания, а также при защите жизни людей, ликвидации аварий и стихийных бедствий в университете в случаях:

- смерти работника — в размере годового среднего заработка и расходы на погребение;
- получение работником инвалидности — в размере полугодового среднего заработка;
- утраты работником трудоспособности, не позволяющей выполнять трудовые обязанности по прежнему месту работы, — 6 МРОТ.

Работодатель выделяет на ритуальные услуги для неработающих пенсионеров, имеющих звание «Ветеран УрФУ», для ветеранов ВОВ, тружеников тыла, жителей блокадного Ленинграда, бывших несовершеннолетних узников концлагерей и гетто в период Второй мировой войны, а также на проведение похорон Работников УрФУ 15 000 рублей.

7.6.11. С целью улучшения условий охраны здоровья, развития физической культуры и отдыха Работников и членов их семей бесплатно предоставлять по заявкам институтов, структурных подразделений и профкома возможность пользования манежем, тренажерными залами и стадионом.

Все остальные спортсооружения университета используются платно в размере: 20% от прейскуранта для Работников УрФУ, 25% от прейскуранта — для членов семей Работников. Продолжительность пользования спортсооружениями до 10 часов в неделю по каждому объекту.

Бассейн для физкультурно-оздоровительных занятий групп Работников и аспирантов УрФУ предоставляется с 50% скидкой от действующего тарифа.

7.6.12. Работодатель обязуется сохранить за работниками, имеющими стаж работы в УрФУ (УГТУ-УПИ, УрГУ) не менее 20 лет и уволенными в связи с выходом на пенсию, право пользования на общих основаниях (как для работников УрФУ) Интернетом на территории университета, спортивно-оздоровительной базой УрФУ и услугами библиотеки (по ходатайству руководителя подразделения).

7.6.13. Запретить размещение автотранспорта на территории УрФУ вне специальных стоянок, установить ограждения, выделить санитарные зоны. Установить перед учебными корпусами и студенческими общежитиями

ограждения, препятствующие проезду автомобилей по пешеходным дорожкам, газонам.

7.6.14. Организовать на территории университета работу пунктов питания в течение рабочего дня (с 8.00 до 19.00) и обеспечить Работников и студентов качественным питанием в необходимом ассортименте. Обеспечить беспрепятственный вход студентам и Работникам в столовые непосредственно из учебных корпусов. Столовые, имеющие свободный вход для сторонних лиц, должны закрывать его (прекращать допуск сторонних лиц) на время завтрака с 8.30 до 9.30 и обеда с 12.30 до 14.30.

7.6.15. Обеспечить питание работников и преподавателей УрФУ в специально отведенных местах, организовав в столовых отдельные места раздачи блюд, в главном учебном корпусе – отдельную столовую для работников и ППС.

7.6.16. Продолжить программу модернизации системы общественного питания, столовых и буфетов в учебных и студенческих корпусах в соответствии с современными требованиями к предприятиям общественного питания.

7.6.17. Ежегодно, к Международному Дню борьбы за права инвалидов (5 мая), производить денежную выплату всем работникам УрФУ, имеющим инвалидность.

7.6.18. Обеспечить подъездные пути к студенческим корпусам для проезда специализированных машин (скорая помощь, пожарные и т.п.).

7.6.19. Администрация совместно с профкомом работников ежегодно за месяц до начала учебного года уточняет количество бесплатных мест в течение рабочего дня (с 8.00. до 18.00) на стоянках автомобилей на ул. Мира, 19, 28; ул. Куйбышева, 48; до 5 мест – для людей с ограниченными возможностями на ул. Ленина, 51.

7.6.20. Осуществлять распределение мест в детский сад УрФУ комиссией, утвержденной приказом ректора, на основании Регламента распределения путевок, согласованного с Профкомом.

7.6.21. Не допускать продажу алкогольных, слабоалкогольных напитков, в том числе пива, а также табачных изделий в учебных корпусах и общежитиях и на территории УрФУ.

7.7. Работодатель обязуется содержать здравпункты на территории учебных корпусов, снабжать их необходимым оборудованием, мебелью, медикаментами.

7.8. Работодатель может оказывать единовременную материальную помощь нуждающимся преподавателям и работникам, в том числе на проведение дорогостоящих медицинских операций и приобретение дорогостоящих медикаментов; многодетным семьям и одиноким родителям, воспитывающим детей; на лечение детей, имеющих наследственные, хронические заболевания и инвалидность.

7.9. Работодатель вправе частично уменьшить расходы, связанные с обучением в УрФУ на условиях возмещения затрат на обучения детей Работников и самих Работников.

7.10. Работодатель и Профком обязуются:

7.10.1. Совместно осуществлять работу по проведению и финансированию праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы, Дню защитника Отечества, юбилейным датам УрФУ.

7.10.2. Обеспечить оплату детских подарков к Новому году.

7.10.3. Совместно организовывать и проводить культурно-массовую и спортивно-массовую работу среди Работников УрФУ и их семей:

- занятия в группах «Здоровье»;
- спартакиаду сотрудников по видам спорта;
- товарищеские встречи, отдельные первенства, Кубки, походы выходного дня;
- общеинститутские вечера отдыха, детский новогодний утренник, торжественные мероприятия;
- туристические поездки по историческим местам Свердловской области, в театры, музеи и т.п.

7.11. Профком обязуется:

7.11.1. Создать и поддерживать в актуальном состоянии базу данных малообеспеченных работников, включающую одиноких пенсионеров, одиноких матерей, многодетных семей, тяжелобольных работников для оказания им материальной и другой помощи за счет собственных средств.

7.11.2. Выплачивать из средств профбюджета материальную помощь при увольнении в связи с сокращением численности или штата следующим категориям Работников - членов Профсоюза:

- имеющих профсоюзный стаж в УрФУ не менее 30 лет;
- членам Профкома, неосвобожденным председателям профбюро;
- активистам профсоюзной организации по представлению профбюро факультетов.

Конкретные размеры материальной помощи определяются при ежегодном планировании профсоюзного бюджета и утверждаются решением пленума Профкома.

7.11.3. За высвобождаемыми по сокращению штатов Работниками, проработавшими в УрФУ не менее 10 лет, на период их трудоустройства, на срок не более 6 месяцев, сохранять членство в профсоюзной организации и право на льготное пользование их детьми услугами детских дошкольных учреждений, спортивных баз отдыха УрФУ за счет средств Профкома.

7.11.4. Выделять из своего годового бюджета не менее:

- 6 % средств на проведение спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы;
- 7 % средств на материальную помощь членам профсоюза;
- 8 % средств в Фонд социальной защиты Работников;
- 3 % средств на осуществление программы поддержки ветеранов.

7.11.5. Изыскивать средства на организацию санаторно-курортного лечения и отдыха Работников, обеспечивающего ежегодно оздоровление из расчета не менее трех путевок на 100 работающих.

7.11.6. Контролировать качество блюд в столовых, буфетах и других точках общественного питания. В случае выявления нарушений акт проверки передается Работодателю для принятия решения по их устранению.

7.11.7. Представлять во взаимоотношениях с Работодателем интересы Работников, не являющихся членами профсоюза, по вопросам индивидуальных трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в случае, если они уполномочили Профком представлять их интересы и перечисляют ежемесячно денежные средства из заработной платы на счет Профкома.

8. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ И ПРОФКОМА

8.1. Права и гарантии деятельности первичной профсоюзной организации работников УрФУ (профсоюзного комитета), профбюро определяются конвенцией Международной организации труда № 87 «О свободе ассоциаций и защите права на организацию», Трудовым кодексом РФ, Федеральными законами РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», «Об общественных объединениях», иными законами Российской Федерации, Законами Свердловской области, Отраслевым соглашением, с учетом Генерального соглашения между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями Работодателей и Правительством РФ, другими соглашениями, Уставом Профсоюза Работников народного образования и науки РФ, Уставом УрФУ, настоящим Коллективным договором.

8.2. Работодатель и Профком обязуются сотрудничать в рамках законодательства по всем вопросам социально-трудовых отношений, признавать право каждой из сторон предъявлять справедливые и взаимные требования, обеспечивать регулярное и полное информирование сторон по всем вопросам, относящимся к их компетенции.

Все спорные вопросы решаются на основе взаимного уважения, не допускаются конфликты в коллективе работников.

8.3. Стороны признали обязательным:

- работу в составе Ученого совета УрФУ представителей профсоюзного комитета;
- работу председателей профсоюзных бюро в составе ученых советов факультетов и институтов;
- рассмотрение Работодателем при принятии локальных нормативных актов предложений профсоюзной организации;
- информирование ректором (директором института деканом,) каждые полгода коллектив университета (факультета, института) о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств на расширенном заседании Ученого совета или собрании коллектива университета (института, факультета).

8.4. Работодатель обеспечивает законодательно закрепленные права и гарантии первичной профсоюзной организации работников УрФУ, способствует ее деятельности, учитывает мнение профкома при принятии указан-

ных в настоящем пункте локальных нормативных актов УрФУ, а также при принятии решений по вопросам в социально-трудовой сфере, а именно:

8.4.1. Трудовые отношения:

- определение форм профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации Работников, а также при утверждении перечня необходимых профессий и специальностей;
- сокращение численности или штата работников;
- массовые увольнения;
- утверждение необходимых мер при угрозе массового увольнения Работников;
- увольнение работников, являющихся членами Профсоюза, по несоответствию Работника занимаемой должности или выполняемой работы вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;
- увольнение работников, являющихся членами Профсоюза, за неоднократное неисполнение Работниками без уважительной причины трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка.

8.4.2. Рабочее время и время отдыха:

- переносы рабочих и выходных дней;
- утверждение графиков отпусков;
- разделение рабочего дня на части в случаях, предусмотренных ст.105 ТК РФ;
- введение и отмена режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели на срок до 6 месяцев в случаях, когда изменение организационных или технологических условий труда может повлечь за собой массовое увольнение Работников;

- в случае привлечения к сверхурочным работам помимо оснований, перечисленных в ст.99 ТК РФ;

- привлечение работников к работе в дни отдыха, праздничные дни;
- графики сменности и введение суммированного учета рабочего времени.

8.4.3. Оплата и нормирование труда:

- установление системы оплаты труда и стимулирования труда;
- разработка Положения об оплате труда;
- определение формы расчетного листка;
- установление конкретных размеров повышения оплаты труда Работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- установление конкретных размеров повышения оплаты труда за работу в ночное время;
- установление конкретных размеров повышения оплаты за работу в выходные или нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу;
- введение, замена и пересмотр норм труда;
- привлечение Работников к сверхурочной работе в случаях, не предусмотренных ст. 99 ТК РФ;

- привлечение Работников к работе в дни отдыха, праздничные дни в случаях, не предусмотренных ст.113 ТК РФ;

- установление графиков сменности и введение суммированного учета рабочего времени;

- утверждение перечня должностей Работников с ненормированным рабочим днем;

- установление сроков выплаты заработной платы работникам.

8.4.4. Условия и охрана труда:

- разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда.

8.4.5. Социальные гарантии, льготы, социальная сфера:

- Положения о социальных гарантиях, льготах работникам университета;

- вопросы социальной сферы.

8.5. Правила внутреннего трудового распорядка, Положение об оплате труда работников УрФУ и Положение о стимулировании труда работников УрФУ, Нормы времени для расчета объема учебной работы, планирования основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом университета, а также все решения по внесению изменений и дополнений к ним принимаются работодателем по согласованию с первичной профсоюзной организацией работников УрФУ.

Указанные локальные нормативные акты, а также изменения и дополнения к ним могут быть приняты работодателем только после получения согласия с их содержанием первичной профсоюзной организации работников УрФУ. Несоблюдение процедуры согласования при принятии Правил внутреннего трудового распорядка, Положения об оплате труда работников УрФУ и Положения о стимулировании труда работников УрФУ, Норм времени для расчета объема учебной работы, планирования основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом университета, а также изменений и дополнений к ним влечет признание указанных локальных нормативных актов и изменений и дополнений не подлежащими применению.

8.6. Уполномоченные представители Профкома участвуют в расследовании несчастных случаев на производстве.

8.7. Работодатель включает Профком в перечень организаций, определяемых для обязательной рассылки документов, касающихся социально-трудовых прав Работников.

8.8. Работодатель предоставляет Профкому по его обоснованному запросу информацию о численности, составе работников, системе оплаты труда, размере средней заработной платы и иных показателях заработной платы по отдельным категориям работников, объеме задолженности по выплате заработной платы, показателях по условиям и охране труда, планировании и проведении мероприятий по массовому сокращению численности (штатов) работников, принятых государственными органами решениях по финансиро-

ванию отдельных направлений в сфере деятельности УрФУ и другую необходимую информацию.

8.9. Профком обязуется по запросу Работодателя предоставлять сведения, информацию и документы, подтверждающие порядок и размеры расходования средств, полученных Профкомом от Работодателя.

8.10. Профком в период действия настоящего Коллективного договора при условии своевременного и полного выполнения включенных в него условий обязуется не призывать к забастовкам или иным коллективным действиям, кроме коллективных действий солидарности, стремится к организации бесконфликтного трудового процесса.

8.11. Работодатель обязуется при наличии письменных заявлений Работников - членов Профсоюза ежемесячно бесплатно перечислять на счет Профкома членские профсоюзные взносы из заработной платы Работников.

Работодатель на основании письменных заявлений Работников, не являющихся членами профсоюза, на которых распространяется действие Коллективного договора, обязуется ежемесячно бесплатно перечислять на счет Профкома денежные средства из заработной платы Работников в размере 1%.

Работодатель регулярно (2 раза в год) предоставляет профкому УрФУ списки работников, у которых профсоюзные взносы удерживаются через бухгалтерию УрФУ.

8.12. Работодатель:

8.12.1. Сохраняет за Профкомом сотрудников в безвозмездное пользование и обслуживание (хозяйственное содержание, уборка, отопление, освещение, водоснабжение, охрана) помещение (ГУК-315) с телефонной связью (три городских абонентских номера), необходимую мебель, средства оргтехники, охрану, помещения для профсобраний и конференций, необходимые нормативные правовые документы, а также предоставляет возможность размещения информации в доступном для всех работников месте (местах).

8.12.2. Сохраняет за Профкомом помещение в учебном корпусе по ул. Ленина, 51 в безвозмездном пользовании и обслуживании, обеспечивает бесплатно необходимой мебелью, абонентским телефонным номером с междугородней связью, современной оргтехникой (один ксерокс и один персональный компьютер), доступом к электронной почте и в Интернет.

8.13. Работодатель предоставляет Профкому возможность работы в локальной компьютерной сети УРФУ, сети Интернет по выделенному информационному каналу и пользование электронной почтой (адрес pk@urfu.ru, l.l.kuzina@urfu.ru) и не взимает с Профкома плату за трафик и сообщения по электронной почте, направленные на уставные цели.

8.14. Освобожденные выборные работники и штатные работники профсоюзного органа обладают такими же социально-трудовыми правами, гарантиями и льготами, как и работники университета, в соответствии с Коллективным договором.

По представлению Профкома Работодатель рассматривает в установленном порядке вопрос о премировании активно работающих неосвобожденных

членов Профкома, председателей профбюро факультетов и подразделений по итогам работы.

Работа в качестве председателя первичной профсоюзной организации работников УрФУ и в составе ее выборных органов (Профком, профбюро) признается значимой для деятельности УрФУ.

8.15. Работодатель может перечислять на счет профсоюзной организации средства для проведения культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий.

8.16. Профком вправе информировать работников УрФУ о деятельности профсоюзов, излагать позицию и решения их органов, оповещать о предстоящих профсоюзных мероприятиях через имеющиеся в УрФУ средства массовой информации (газета, сайт, локальные компьютерные сети и проч.).

8.17. Работодатель обязуется предоставить Работнику, освобожденному от работы в УрФУ в связи с избранием его на выборную должность в Профком, после окончания срока его полномочий прежнюю работу (должность), а при ее отсутствии с письменного согласия Работника другую равноценную работу (должность) в УрФУ.

При невозможности предоставления соответствующей работы (должности) Работодатель сохраняет за работником его средний заработок на период трудоустройства, но не свыше 6 месяцев, а в случае учебы или переквалификации – на срок до 1 года. При отказе работника от предложенной соответствующей работы (должности) средний заработок за ним на период трудоустройства не сохраняется.

8.18. Профком имеет право при поддержке структурного подразделения Работодателя выдвигать кандидатуры выборных профсоюзных Работников на присвоение почетных званий и награждение ведомственными знаками отличия в установленном в УрФУ порядке.

8.19. Членам выборных профсоюзных органов (профсоюзному комитету, профбюро подразделения), профсоюзным инспекторам труда, уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда профсоюза, не освобожденным от основной работы, при условии выполнения ими своих должностных обязанностей, снижается число рабочих часов по основному месту работы с сохранением среднего заработка для выполнения общественных обязанностей в интересах коллектива, но не более чем на 10 часов в месяц. Количество часов освобождения от работы (профсоюзные часы) устанавливается дифференцированно в соответствии с графиком дежурства и планом работы Профкома сотрудников, и согласовывается с председателем первичной профсоюзной организации работников УрФУ и руководителями структурных подразделений Работодателя.

8.20. По заявке Профкома Работодатель предоставляет неосвобожденному профсоюзному активу, уполномоченным по охране труда время для обучения, работы в совместных с Работодателем комиссиях, участия в качестве делегатов в работе президиумов, пленумов, конференций, созываемых вышестоящими профсоюзными органами, с сохранением среднего заработка на

период отвлечения от основной работы, исчисленного в порядке, установленном действующим законодательством.

8.21. Работодатель обеспечивает законодательно закрепленные права членов выборных профсоюзных органов. По окончании полномочий освобожденных членов Профкома сотрудников им предоставляется право на отсрочку от аттестации на срок не менее чем 2 года (или аттестация только при личном согласии) или продлевается срок действия квалификационной категории, присваиваемой по результатам аттестации. Для преподавателей сохраняется право на отсрочку на срок не менее 1 года с последующим прохождением по конкурсу.

8.22. Увольнение по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновным поведением, работников, входящих в состав профсоюзных органов, допускается помимо соблюдения общего порядка увольнения только с предварительного согласия профсоюзного органа, членами которого они являются, а руководителей (их заместителей) профсоюзных организаций учреждений – с согласия вышестоящего профсоюзного органа.

8.23. Увольнение по основаниям, предусмотренным пунктом 2 или 3 части первой статьи 81 Трудового кодекса РФ, руководителей (их заместителей) выборных коллегиальных органов первичных профсоюзных организаций, выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций структурных подразделений организаций (не ниже цеховых и приравненных к ним), не освобожденных от основной работы, допускается помимо общего порядка увольнения только с предварительного согласия соответствующего вышестоящего выборного профсоюзного органа.

Увольнение по основанию, предусмотренному пунктом 5 части первой статьи 81 Трудового кодекса РФ, работников, указанных в части первой настоящей статьи, допускается помимо общего порядка увольнения только с учетом мотивированного мнения соответствующего вышестоящего выборного профсоюзного органа (в соответствии со ст.374 ТК РФ).

8.24. Увольнение по инициативе Работодателя Работников, являвшихся членами Профкома, не допускается в течение двух лет после окончания срока их полномочий, кроме случаев ликвидации УрФУ или совершения Работником действий, за которые действующим законодательством РФ предусмотрена возможность дисциплинарного увольнения.

8.25. Привлечение к дисциплинарной ответственности уполномоченных Профкома по охране труда и представителей Профкома в создаваемых комитетах, комиссиях по охране труда, перевод их на другую работу или увольнение по инициативе Работодателя допускается только с предварительного согласия Профкома.

8.26. Работодатель обеспечивает внеочередное повышение профессиональной квалификации освобожденным выборным руководителям Профкома после окончания срока полномочий в случае продолжения их работы в УрФУ.

8.27. Профком содействует реализации настоящего Коллективного договора, снижению социальной напряженности в коллективах подразделений.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТОВ

9.1. Во исполнение настоящего Коллективного договора стороны в месячный срок со дня его подписания разрабатывают и принимают план мероприятий на очередной год. В плане устанавливаются объемы работ, сроки их выполнения, ответственные исполнители. Работы по выполнению плана и Соглашения по охране труда оформляются соответствующим приказом ректора. По результатам отчетного года составляются и принимаются план и Соглашение по охране труда на следующий год.

9.2. Контроль выполнения Коллективного договора и Соглашения по охране труда осуществляют обе стороны, подписавшие его, и их представители, а также орган Российской Федерации, зарегистрировавший Коллективный договор.

Выполнение положений Коллективного договора контролируется Работодателем и Профкомом.

Выполнение положений Коллективного договора в институтах (факультетах), в подразделениях контролируется администрацией института (факультета), подразделения и профсоюзным бюро. Сведения о выполнении положений Коллективного договора представляются в согласительную комиссию университета.

9.3. Для оперативного решения вопросов, возникающих в ходе выполнения условий настоящего Коллективного договора, и контроля стороны создают постоянно действующую согласительную комиссию в количестве 12 человек с равным представительством от Работодателя и Профкома. Заседания комиссии проводятся не реже 2 раз в год. Результаты работы комиссии по подведению итогов текущего выполнения настоящего Коллективного договора публикуются в средствах массовой информации УрФУ.

9.4. Внесение дополнений или изменений в Коллективный договор осуществляется только по представлению комиссии и утверждается совместным решением Работодателя и Профкома.

9.5. Работодатель и Профком ежеквартально информируют коллективы подразделений на проводимых производственных собраниях о ходе выполнения Коллективного договора и отчитываются по итогам года о выполнении настоящего Коллективного договора на конференции коллектива УрФУ.

9.6. На ежегодной конференции стороны принимают обязательства на очередной год, которые оформляются приложением к настоящему Коллективному договору и являются его неотъемлемой частью.

9.7. В порядке контроля выполнения Коллективного договора Работодатель и Профком имеют право запрашивать друг у друга необходимую информацию о ходе выполнения отдельных положений настоящего Коллективного договора.

9.8. При возникновении споров, связанных с применением Коллективного договора, Работники вправе обратиться в Профком для разрешения спорной ситуации с участием Профкома в оперативном порядке. В случаях, когда спор, связанный с применением Коллективного договора, не был разрешен в указанном порядке, он подлежит рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9.9. Работодатель обязуется в двухнедельный срок с момента получения требования Профкома о выявленных нарушениях условий Коллективного договора сообщить Профкому о результатах рассмотрения данного требования и принятых мерах.

9.10. Работодатель обязуется не рассматривать участие работников в забастовке, организованной в случае, если примирительные процедуры не привели к разрешению коллективного спора, либо Работодатель уклоняется от примирительных процедур, не выполняет соглашение, достигнутое в ходе разрешения коллективного трудового спора, в качестве нарушения трудовой дисциплины и основания для применения к работникам, участвующим в такой забастовке, мер дисциплинарной и иной ответственности.

9.11. Лица, нарушившие порядок переговоров, не предоставившие другой стороне необходимую информацию или исказившие ее, нарушающие порядок осуществления контроля выполнения Коллективного договора, а также лица, виновные в его неисполнении или нарушении условий настоящего Коллективного договора, могут быть привлечены к ответственности, предусмотренной действующим законодательством РФ.

9.12. Соглашения, заключаемые в структурных подразделениях УрФУ, являются дополнением к настоящему Коллективному договору. Действие положений таких соглашений распространяется на Работников соответствующих структурных подразделений УрФУ. Положения, предусмотренные такими соглашениями, не могут противоречить положениям настоящего Коллективного договора и ухудшать положение Работника. В случае возникновения противоречий между положениями настоящего Коллективного договора и положениями соглашений соответствующих структурных подразделений УрФУ применению подлежат положения, предусмотренные настоящим Коллективным договором.

9.13. Работодатель обязуется выставить текст Коллективного договора на сайт университета и издать 500 экземпляров в виде брошюры для руководителей всех структурных подразделений университета.

Профком обязуется осуществить дальнейшую публикацию и распространение текста настоящего Коллективного договора среди работников университета.

9.14. После утверждения Коллективного договора и не позднее месяца после его регистрации он передается во все структурные подразделения УрФУ и является документом, обязательным для исполнения всеми Работниками УрФУ.

Приложение 1

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2024 г.

Администрация ФГАОУ ВО "Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина" и Профсоюзный комитет ППО работников УрФУ заключили настоящее СОГЛАШЕНИЕ в том, что администрация УрФУ обязуется выполнить в течение 2024 года следующие мероприятия, направленные на улучшение условий и охрану труда сотрудников и студентов:		
№ п/п	Мероприятия	Плановая стоимость работ, тыс. руб.
1	2	3
1. Создание комфортных и безопасных условий труда		
1.1.	Ремонт аудиторий и лабораторий: Ремонт аудиторий и лабораторий на условиях софинансирования	
1.1.1	Ремонт аудиторий и лабораторий на условиях софинансирования	14 000,00
1.2	Ремонт оборудования	
1.2.1	Ремонт систем вентиляции и кондиционирования	1 500,00
	Всего по п.п. 1.1-1.2	15 500,00
Другие объекты:		
1.3	Ремонт мест общего пользования:	
1.3.1	Капитальный ремонт подземного перехода между 2у/к и 5у/к	14 000,00
1.3.2	Капитальный ремонт входных групп учебных зданий	5 000,00
1.3.3	Ремонт путей эвакуации и эвакуационных выходов	3 000,00
	Всего по п.1:	22 000,00
2. Привести искусственное освещение на рабочих местах в соответствии с требованиями СП 52.13330.2016, СанПиН 1.2.3685-21. Исполнитель: гл. энергетик А.Н. Комаров		
2.1	Замена светильников:	
2.1.1.	Замена светильников и усиление освещенности по предписаниям	1 500,00
	Всего по п.2:	1 500,00
3. Внедрение технических устройств, обеспечивающих защиту работающих от поражения электрическим током в соответствии с ГОСТ 12.2.007–75. Ответственные: зам. проректора по ОБ А.Р. Шарафутдинов, гл. инженер Е.В. Фомин, гл. энергетик А.Н. Комаров		
3.1	Ремонт коридорного освещения с заменой светильников	500,00
3.2	Проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие требований электробезопасности	1 000,00
3.3	Ремонт магистралей электроснабжения	1 100,00
3.4	Монтаж систем уравнивания потенциалов	500,00
	Всего по п.3:	3 100,00

4. Провести ремонт климатических систем Ответственные: зам. проректора по ОВ А.Р. Шарафутдинов, гл. инженер Е.В. Фомин, гл. механик К.Л. Дубовик, гл. энергетик А.Н. Комаров		
4.1	Обслуживание климатических систем	
4.1.1	Прочистка и обслуживание систем вентиляции	1 200,00
4.1.2	Сервисное обслуживание климатических систем	500,00
	Всего по п.4:	1 700,00
5. Выполнить в соответствии с санитарными нормами ремонт и реконструкцию систем водоснабжения, канализации и отопления в учебных корпусах. Ответственные: зам. проректора по ОВ А.Р. Шарафутдинов, гл. инженер Е.В. Фомин, гл. механик К. Л. Дубовик		
5.1.	Ремонт сетей отопления, ХВС, ГВС, канализации у/к Мира, 28; Мира, 21; С. Ковалевской 5а; Куйбышева, 48 а.	3 650,00
	Всего по п.5:	3 650,00
	ИТОГО по УрФУ:	47 450,00

Ректор университета

В.А. Кокшаров

Председатель профкома

Л.Л. Кузина

Ви-

зы:

Проректор по общим вопросам

П.В. Мезенцев

Зам. проректора по общим вопросам

А.Р. Шарафутдинов

Главный инженер

Е.В. Фомин

Председатель комиссии профкома

Д.Г. Лисиенко

ПЕРЕЧЕНЬ профессий и должностей работников УрФУ, освобожденных от первичного инструк- тажа на рабочем месте

Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (вместе с «Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»).

От первичного инструктажа на рабочем месте освобождаются лица, которые не связаны с обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструмента, хранением и применением сырья и материалов:

1. Ректор;
2. Проректор;
3. Заместитель проректора;
4. Директор института;
5. Директор филиала;
6. Директор представительства;
7. Директор Экспериментально-производственного комбината;
8. Директор Комбината питания;
9. Директор центра;
10. Заведующий кафедрой;
11. Начальник управления;
12. Руководитель структурного подразделения;
13. Главный инженер;
14. Главный энергетик;
15. Главный механик;
16. Главный врач Медико-санитарной части;
17. Главный бухгалтер;
18. Заведующий детским садом;
19. Начальник цеха;
20. Начальник военного учебного центра.

Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда

Компенсации, надбавки или оплата труда в повышенном размере за вредные и (или) опасные условия труда устанавливаются на основании:

- решения комиссии по охране труда университета;
- результатов специальной оценки условий труда;
- приказа ректора университета;

Доплата за работу во вредных и (или) опасных условиях труда устанавливается дифференцированно в зависимости от класса вредности условий труда по результатам специальной оценки условий труда и в зависимости от характера работ, согласно Приказа Министерства науки, высшей школы и технической политики от 07.10.1992 года № 611, Перечня № 2 работ с особо опасными, особо вредными и особо тяжелыми условиями труда, на которых устанавливается доплата до 24% включительно.

ПЕРЕЧЕНЬ № 2

работ с особо опасными, особо вредными и особо тяжелыми условиями труда, на которых устанавливается доплата до 24% включительно

Утвержден приказом Министерства науки, высшей школы и технической политики РФ от 7.10.1992 г. № 611

1. Работы с применением токсичных веществ I класса опасности, в том числе веществ, обладающих канцерогенными, мутагенными, фиброгенными и другими свойствами.
2. Работы с химическими веществами, одновременно обладающими взрывчатыми высокотоксичными свойствами.
3. Работы, связанные с применением дисперсных порошков высокотоксичных веществ и их соединений I класса опасности (бериллий, карбонат и др.).
5. Проведение работ с открытой поверхностью ртути: полярография, амперометрическое титрование, препаративный электролиз на ртутных катодах и др., ремонт приборов, заполненных ртутью.
6. Работы по отбору и анализу проб, содержащих химические вещества I класса опасности.
7. Работы с применением радиоактивных веществ в открытом виде (переработка, хранение, расфасовка, транспортировка и др.).
8. Сбор, транспортировка, переработка и захоронение радиоактивных отходов.
9. Дезактивация оборудования, инструмента и помещений, приемка и обработка спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, загрязненных радиоактивными веществами.
10. Работы на рентгеновских установках при их наладке и эксплуатации.
11. Работы с источниками неиспользуемого рентгеновского излучения (электронные микроскопы, электронографы и др.) с напряжением свыше 10 кВ.
12. Работы с переносными и стационарными установками и приборами.
13. Работы на циклотронах, бетатронах, линейных ускорителях и других ускорительных установках.
17. Работы по отбору проб, содержащих радиоактивные вещества, их анализ.
18. Работы по проведению радиационного контроля.
19. Проверка, градуировка и поверка установок, приборов и аппаратуры с использованием источников ионизирующих излучений.

20. Ремонтные и монтажные работы, выполняемые в помещениях, в которых используются изотопные источники ионизирующих излучений.
 22. Регулировка, наладка, испытания, эксплуатация лазеров II-IV классов. Юстировка, испытания и эксплуатация оптических систем с использованием излучений лазеров II-IV классов.
 23. Дозиметрия лазерного излучения.
 32. Работа в вивариях с животными, зараженными грибковыми, паразитарными, туберкулезными, инфекционными заболеваниями, с животными опухоленосителями или затравленными радиоактивными веществами.
 37. Работы с трупным материалом.
 39. Регулировка, настройка, испытание и обслуживание генераторов миллиметрового, сантиметрового и дециметрового диапазонов волн; работа на устройствах, генерирующих электрический ток на тех же частотах при плотности энергии 25 мк/см.кв. и более.
 41. Контроль за безопасным проведением работ, предусмотренных настоящим Положением.
- Уборка помещений, где ведутся работы, предусмотренные настоящим Перечнем.

ПЕРЕЧЕНЬ

работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности в подразделениях УрФУ

Указанные виды работ требуют проведения обучения и проверки знаний по охране труда, а также стажировки на рабочем месте.

№ пп	Наименование работ	Разновидности работ
1	Ремонтные, монтажные и демонтажные работы	- Монтаж и демонтаж оборудования (включая технологическое оборудование); - Монтажные и ремонтные работы в непосредственной близости от открытых движущихся частей работающего оборудования (включая технологическое оборудование), а также вблизи электрических проводов, находящихся под напряжением; - Ремонтные и монтажные работы в непосредственной близости от открытых движущихся частей работающего оборудования, а также вблизи электрических приводов, находящихся под напряжением; - Строительные, монтажные и ремонтные работы на высоте без применения инвентарных лесов и подмостей; - Ремонтные, монтажные, наладочные, строительные работы в цехах и на территории организации, эксплуатирующей опасные производственные объекты; - Ремонтные работы на электроустановках в открытых распределительных устройствах и в сетях;
2	Работы вблизи вращающихся механизмов и движущихся частей оборудования	Монтажные и ремонтные работы в непосредственной близости от открытых движущихся частей работающего оборудования (включая технологическое оборудование), а также вблизи электрических проводов, находящихся под напряжением;
3	Работы, связанные с опасностью поражения персонала электрическим током	- Ремонтные и монтажные работы в непосредственной близости от открытых движущихся частей работающего оборудования, а также вблизи электрических приводов, находящихся под напряжением; - Монтажные работы в действующих теплосиловых и электрических цехах, ремонтные работы на электроустановках в открытых распределительных устройствах и в электрических сетях; - Работа в действующих электроустановках; - Ремонтные работы на электроустановках в открытых распределительных устройствах и в сетях.

4	Работы на высоте	- Монтажные и ремонтные работы на высоте более 1,8 м от уровня пола без применения инвентарных лесов и подмостей; - Строительные, монтажные и ремонтные работы на высоте без применения инвентарных лесов и подмостей; - Электросварочные и газосварочные работы, выполняемые в замкнутых и труднодоступных пространствах (внутри оборудования, аппаратов, резервуаров, баков, в колодцах, в тоннелях, каналах и ямах), а также на высоте; - Окрасочные работы на высоте, выполняемые на рабочих местах с территориально меняющимися рабочими зонами; - Работы на высоте без применения инвентарных лесов и подмостей; - Работы на высоте, выполняемые на нестационарных рабочих местах, в том числе работы по очистке крыш зданий от снега.
5	Работы, связанные с эксплуатацией сосудов, работающих под избыточным давлением	Работы по ремонту трубопроводов пара и горячей воды (включая трубопроводы пара и горячей воды технологического оборудования). Работы по испытанию сосудов, работающих под давлением;
6	Работы в замкнутых объемах, в ограниченных пространствах	- Работы в замкнутых объемах, ограниченных пространствах и заглубленных емкостях; - Работы, в том числе электросварочные и газосварочные, в замкнутых объемах и в ограниченных пространствах; - Работы в колодцах, шурфах, замкнутых, заглубленных и труднодоступных пространствах; - Работы в колодцах, камерах, подземных коммуникациях, резервуарах, без принудительной вентиляции; - Работы, связанные с нахождением в плохо вентилируемых закрытых помещениях, колодцах, тоннелях; - Работы, выполняемые в сушильных камерах, коллекторах, колодцах, цистернах, иных замкнутых объемах и ограниченных пространствах; - Окрасочные работы, выполняемые в замкнутых объемах, в ограниченных пространствах; - Работы по очистке емкостей для лакокрасочных материалов, растворителей и разбавителей при необходимости нахождения работников внутри емкостей.
7	Электросварочные и газосварочные работы	- Электросварочные и газосварочные работы в закрытых резервуарах, в цистернах, в ямах, в колодцах, в тоннелях; - Электросварочные и газосварочные работы, выполняемые в замкнутых и труднодоступных

		пространства (внутри оборудования, аппаратов, резервуаров, баков, в колодцах, в тоннелях, каналах и ямах), а также на высоте; - Электросварочные и газосварочные работы, выполняемые на высоте более 5 м; - Электросварочные и газосварочные работы, выполняемые в местах, опасных в отношении поражения электрическим током; - Электросварочные и газосварочные работы, выполняемые вне постоянных мест проведения данных работ; - Сварочные (резательные) работы.
8	Окрасочные работы	- Окрасочные работы на высоте, выполняемые на рабочих местах с территориально меняющимися рабочими зонами; - Окрасочные работы, выполняемые в замкнутых объемах, в ограниченных пространствах; - Окрасочные работы в местах, опасных в отношении загазованности, взрывоопасности и поражения электрическим током.
9	Все виды работ с радиоактивными веществами и источниками ионизирующих излучений.	-
10	Работы, выполняемые: в зонах с постоянно действующими опасными или вредными производственными факторами	Работы в колодцах, шурфах или закрытых емкостях.
11	Работы в помещениях в условиях отсутствия освещения или его недостаточности.	-

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей и работ, дающих право на дополнительный отпуск
и сокращенный рабочий день**

Постановление Государственного комитета Совета Министров от 25 октября 1974 г.
№ 298/П-22 с изменениями и дополнениями

Глава, пункт «Списка»	Наименование производства, профессий и должностей	Продол- житель- ность до- полнит. отпуска (раб. дней)	Продол- житель- ность ра- бочего дня (час)
Глава 7 п.7	Машинист (кочегар) котельной, занятый удалением золы и шлака вручную	12	8
Глава 7 п.9	Изолировщик на термоизоляции оборудования тепло- вых электростанций и тепловых сетей	12	8
Глава 7 п.51	Слесарь по ремонту оборудования котельных и пыле- приготовительных цехов	6	8
Глава 7 п.29	Машинист, старший машинист турбинного отделения (цеха) паровых турбин	6	8
Глава 13 п.13	Электрогазосварщик, электросварщик ручной сварки: а) при работе в помещении; б) при наружных работах	12	8
		6	8
Глава 14 п.1а	Краскотер и маляр, занятые: а) составлением красок, лаков и шпаклевок на основе эфиров, целлюлозы, эпоксидных смол, полиуретановых соединений; красок и лаков, содержащих бензол, метанол и их дериваты - ксилол, толуол и сложные спирты...	12	8
Глава 14 п.7в	Маляр, работающий: в) на подготовке поверхностей под окраску с применением растворителей, содержа- щих хлорированные ароматические углеводороды	12	8
Глава 32 п.29,30,31	Печатник плоской печати	12	8
Глава 32 п.72	Машинист резальных машин; счетчик; сушильщик бу- маги, картона, фибры и изделий из них; кладовщик и подсобный рабочий, занятый на работе в камере ак- климатизации	6	8
Глава 33 п. 200	Водитель автомобиля, в том числе и специального (кроме пожарного) грузоподъемностью: а) от 1,5 до 3т б) от 3т и выше	6	8
		12	8
Глава 33 п.214	Слесарь по ремонту автомобилей, занятый ремонтом двигателей автомобилей, работающих на газе и этили- рованном бензине.	6	8
Глава 38 п.82	Стиральщик белья, занятый: а) ручной стиркой и стиркой спецодежды б) на других работах	12	8
		6	8

Глава 39 п.5	Кондитер и рабочие, непосредственно занятые у кондитерских печей и электрожарочных шкафов	6	8
Глава 39 п.6	Повар, работающий у плиты	6	8
Глава 40 п.4	Гардеробщик, занятый в гардеробной для больных	12	8
Глава 40 п.54	Медицинский регистратор архива, медицинский статистик	12	8
Глава 40 п.61	Врач - физиотерапевт	12	8
Глава 40 п.63	Медицинский персонал, непосредственно занятый работой на медицинских генераторах ультразвуковой частоты (УВЧ) мощностью до 200 Вт и УКВ	12	8
Глава 40 п.64	Младший медицинский персонал, работающий в электросветолечебных кабинетах	12	8
Глава 40 п. 83	Врач-стоматолог, врач-стоматолог- протезист, врач-стоматолог-ортодонт, зубной врач	12	8
Глава 40 п.168	Врач-участковый терапевт; врач-педиатр; врач-онколог; врач-невропатолог; врач-акушер-гинеколог стационара; врач здравпункта и медпункта (кроме врачей-стоматологов и зубных врачей); врач-участковый терапевт цехового врачебного участка; врач-терапевт подростковый; врач кабинета антирабических прививок; врач-заведующий отделением, отделом, лабораторией, кабинетом, покоем	12	8
Глава 40 п.169	Врач учреждения здравоохранения, просвещения, социального обеспечения и дома отдыха (врач-терапевт, не работающий на участке, врач-хирург, врач-отоларинголог, врач-офтальмолог и др.)	12	8
Глава 40 п. 173	Младший медицинский персонал учреждений здравоохранения и социального обеспечения	12	8
Глава 40 п.174	Средний медицинский персонал учреждений здравоохранения, просвещения и социального обеспечения	12	8
Глава 40 п.183	Врач, средний и младший медицинский персонал и препаратор по сбору и обработке крови, работающие в боксах	12	6
Глава 41 п.1	Работники, непосредственно занятые на установках по гамма-дефектоскопии: а) на переносных установках б) на стационарных установках	18	6
		12	6
Глава 41 п.6	Работники, непосредственно занятые на установках рентгеноспектрального, рентгеноструктурного анализа, промышленной рентгенографии и контроле растворов рентгеновских решеток.	18	5
Глава 41 п.7	Работники, непосредственно занятые на рентгенотерапии, экспериментальном рентгенооблучении и на лучевой терапии с применением бета-аппликаторов	12	6

Глава 41 п.8	Работники, непосредственно занятые на рентгенодиагностике, флюорографии, на ротационной рентгенотерапевтической установке с визуальным контролем	18	5
Глава 41 п.9	Работники, непосредственно занятые исследованием и наладкой (с выполнением мелких ремонтных работ непосредственно на месте) рентгеновских трубок и рентгеноаппаратов с трубками	12	6
Глава 41 п.10	Работники, непосредственно занятые на электронографах и электронных микроскопах напряжением свыше 30 киловольт	12	6
Глава 41 п.11	Работники, непосредственно занятые экспериментальными исследованиями и дозиметрическим измерением	18	6
Глава 41 п.12	Работники, непосредственно занятые с источниками на градуировке дозиметрической и радиометрической аппаратуры.	18	6
Глава 41 п.14	Работники, непосредственно занятые с нейтронными источниками (радий-бериллиевые, полоний-бериллиевые и др.)	18	6
Глава 41 п. 15	Работники, непосредственно занятые на циклотронах, бетатронах, линейных ускорителях и других ускорительных установках.	18	6
Глава 41 п. 16	Работники, непосредственно занятые на работах с открытыми радиоактивными веществами (изготовление, переработка, хранение, расфасовка, исследование и применение): а) с активностью на рабочем месте, соответствующей III классу работ б) с активностью на рабочем месте, соответствующей II классу работ	12	6
		18	6
Глава 42 п. 1	Лаборант и препаратор, инженер, техник, химик, мастер, ст. лаборант, ст. инженер, ст. техник, ст. мастер, старшие и младшие научные сотрудники, заведующие лабораториями и их заместители, биолог, биофизик, биохимик: а) производящие работы в помещениях и боксах с болезнетворными микробами, вирусами, с животными и членистоногими, инфицированными болезнетворными микробами, вирусами; б) работающие с трупным материалом;	12	6
		12	6

	в) работающие по анализу с применением газообразных и легколетучих токсических веществ: галоиды, галоидные производные, ангидриды органических и неорганических кислот, галоидозамещенные кетоны и эфиры; фосфор, мышьяк и их соединения; свинец, сероуглерод, сероводород, меркаптаны; кислоты (за исключением борной и пищевых кислот); окислы азота; нитрохлориды; хлороформ, дихлорэтан и другие хлорированные углеводороды; бензол, толуол, ксилол, фенол и другие производные ароматического ряда; уайт-спирит; серный эфир, метиловый спирт и другие растворители; пиридин и его основания, аммиак, первичные, вторичные, третичные амины; нитробензол, нитрометан и другие нитросоединения, цианистые и тиоцианистые соединения; металлическая ртуть, производные ртути и ее соли, фторорганические соединения; формалин, формальдегид, акролеин, уксусный ангидрид, ацетонгидрид, этилацетат, метилацетат и другие летучие альдегиды, эфиры простые и сложные, нитриды и изонитриды; гидразин и замещенные гидразины; анилокрашители и их полупродукты, аминопласты, продукты переработки угля, продукты переработки нефти, ароматические и хлорированные углеводороды, хлоропрен, совпрен, резинит, синтетический латекс, алкалоиды; мойщик посуды из-под этих химпродуктов, а также рабочие лабораторий, непосредственно занятые в течение полного рабочего дня обслуживанием и ремонтом химического санитарно-технического оборудования. е) работающие в помещениях по отбору проб крепких кислот, хлорной извести, хлора, брома, цианистых соединений, фенола, формальдегида, серосодержащих органических соединений, свинцовых, марганцевых, мышьяковых, сурьмянистых, хромовых, фтористых и ртутных соединений, метилового спирта и метилацетата, хлорированных и ароматических углеводородов и их нитро- и аминосоединений; горячих и расплавленных металлов и их сплавов, продуктов и полупродуктов обжига и плавки руд. з) производящие работы по спектральному анализу. и) непосредственно и постоянно работающие на ремонте ртутных приборов и аппаратов. к) работающие по спектральному анализу на спектрографах, стилометрах и стилоскопах.	12	8
		12	8
		6	8
		12	6
		6	8
Глава 42 п. 4	Работники лабораторий, непосредственно и постоянно работающие с асбестом и асбестотехническими изделиями.	12	6

Глава 42 п. 8	Работники лабораторий, непосредственно занятые анализом соединений ванадия, селена, теллура, германия, кремния, титана, ниобия, тантала, циркония, таллия, гафния.	12	8
Глава 42 п. 11	Работники лабораторий: а) непосредственно занятые на анализе расплавленного двухлористого олова, двухлористой сурьмы, сулемы, соединений фенола, крезол, бихромата калия, серно-кислого олова, лаков, ксилола, толуола, этилацетата, бутилацетата б) непосредственно занятые на анализе чугуна, стали, руды, шлака, флюсов, ферросплавов, силикатов, цветных металлов, газов, реактивов и покрытий труб с применением кислот, щелочей, ртути, бензола и других сильнодействующих веществ. в) непосредственно занятые обработкой проб методом сухого шлифования и травления. д) непосредственно и постоянно занятые отбором проб горячих газов, горячих и расплавленных металлов и их сплавов, флюсов и ферросплавов е) непосредственно занятые на физических методах исследования при работе с электронным микроскопом и электронографом с напряжением свыше 30 кВ. ж) на обслуживании электропечей, выплавке металлов и ферросплавов, на спекании железного порошка з) непосредственно и постоянно занятые на дроблении и сушке руд, угля, ферросплавов и концентратов для лабораторных испытаний	12	8
		12	8
		12	8
		12	8
		12	6
		6	8
		12	8
Глава 42 п. 13	Работники лабораторий (лаборант, инженер, техник, химик, препарат), непосредственно занятые анализом редких и рассеянных металлов, сплавов и их соединений (бериллия, стронция, циркония, висмута, сурьмы, мышьяка и других).	12	8
Глава 42 п. 18	Работники лабораторий, непосредственно занятые на йодировании и хлорировании редких и редкоземельных металлов с применением кристаллического йода и газообразного хлора	12	6
Глава 42 п. 19	Работники лабораторий, непосредственно занятые обогащением и изучением вещественного состава руд и редких металлов с содержанием урана и тория от сотых долей процента до единиц.	12	8
Глава 42 п. 24	Работники лабораторий, непосредственно занятые с ртутной рудой или концентратами и металлической ртутью (полярография, амперометрическое титрование, препаративный электролиз на ртутных катодах, пирометрия).	12	6

Глава 42 п. 27	Работники лабораторий, непосредственно и постоянно занятые: а) на изготовлении, дроблении, измельчении (просеивании) мелкодисперсных порошков токсичных веществ, их солей и окислов (марганца, бериллия, магния, фосфора, селена, теллура, индия, ртути, кремния, цинка, бария), идущих для приготовления ферритовых полупроводниковых материалов и кристаллов. б) на обработке и исследовании указанных в п. а) веществ с применением высоких температур (до 3000 °С)	12	6
		12	8
Глава 42 п. 33	Работники лабораторий, непосредственно занятые на плавке и механической обработке свинца и свинцовых сплавов.	12	8
Глава 42 п. 34	Работники лабораторий, непосредственно и постоянно занятые: а) на изготовлении спецсплавов (дробление, измельчение до состояния тонкого помола, просев, прессование, термическая обработка), изделий методом порошковой металлургии с применением веществ и их соединений, обладающих токсическими свойствами (кобальт, молибден, никель, вольфрам, кремний, бериллий, литий и др.).	12	8
Глава 42 п. 47	Работники лабораторий, непосредственно занятые на работах по синтезу, исследованию и испытанию токсических химических веществ, испытанию материалов и изделий в агрессивной токсической среде, также рабочие, в течение полного рабочего дня занятые обслуживанием и ремонтом химического сантехнического оборудования, на котором производятся вышеуказанные работы.	12	8
Глава 42 п. 48	Работники лабораторий, непосредственно занятые на работах по синтезу, исследованию и испытанию токсических органических соединений бора, фосфора, кремния, фтора, ртути.	18	8
Глава 42 п. 49	Работники лабораторий, непосредственно занятые на работах по синтезу и исследованию токсических органических соединений металлов	12	8
Глава 42 п. 50	Работники лабораторий, непосредственно занятые химической переработкой и исследованием токсических соединений: ванадия, селена, теллура, германия, кремния, титана, ниобия, тантала, циркония, гафния, таллия.	12	8
Глава 42 п. 51	Работники лабораторий, непосредственно занятые на исследовательской работе с расплавленными хлоридами щелочных и щелочноземельных металлов, с летучими хлоридами ниобия, хрома, титана и железа	12	8
Глава 42 п. 52	Работники лабораторий, непосредственно занятые на исследовании редких и рассеянных металлов, сплавов и их соединений (бериллия, стронция, циркония, висмута, сурьмы, мышьяка и др.)	12	8

Глава 42 п. 53	Работники лабораторий, непосредственно и постоянно занятые на электро - и газосварочных аппаратах в лабораториях	12	8
Глава 42 п. 54	Работники лабораторий, непосредственно занятые исследованием и получением полупроводниковых материалов: кремния, германия, мышьяка, сурьмы, фосфора и их токсических соединений; на разложении и получении силана и хлористых соединений	12	8
Глава 42 п. 55	Работники лабораторий, непосредственно занятые: а) синтезом, химическим анализом, выделением, испытанием (биологическим, токсикологическим, фармакологическим, микробиологическим, химиотерапевтическим), изготовлением лекарственных форм, аппаратурно-технологическими исследованиями: токсичных и сильнодействующих синтетических лекарственных препаратов, антибиотиков, витамина В-12, алкалоидов, глюкозидов, сапонинов, бактериальных препаратов, гормонов, инсектицидов, дезинфекционных средств, канцерогенных веществ	12	6
Глава 42 п. 44	Работники лабораторий и другие работники, постоянно проводящие работу в тропических оранжереях.	12	8
Глава 43 п. 171	Рабочие, занятые обслуживанием, очисткой и ремонтом промышленной канализационной сети и ловушек	12	8
Глава 43 п. 198	Монтажник санитарно-технических систем и оборудования, постоянно занятый обслуживанием оборудования подземных теплопроводов и водостоков (надзор и ремонт)	6	8
Глава 43 п. 211	Уборщик служебных помещений, занятый уборкой наружных (общественных) уборных и санузлов	6	8

Приложение 6

НОРМЫ ВЫДАЧИ СИЗ В УрФУ

Нормы выдачи СИЗ разработаны в соответствии с действующим законодательством:

- ст. 221 Трудового кодекса Российской Федерации;
- «Правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами», утвержденные Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 № 766н (далее - Правила);
- «Единые типовые нормы выдачи средств индивидуальной защиты», утвержденные приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 № 767н;
- Постановление Минтруда России от 25.12.1997 № 66 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты».

В соответствии с результатами проведения специальной оценки условий труда (СОУТ), оценки профессиональных рисков, при изменениях условий труда, организации новых рабочих мест, работники УрФУ обеспечиваются СИЗ и смывающими, защитными средствами в соответствии с наличием вредных и опасных производственных факторов и их уровнями, должностями.

Таблица 1 – Нормы выдачи СИЗ по должностям

№	Наименование должности	Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичности (шт. в год), ед. изм.	Основание (пункт Единых типовых норм)
1	Акушерка	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или	2 шт.	П. 1095 приложения 1
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	Дежурные, до истечения срока годности	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски, класс защиты FFP1	До истечения срока годности	
2	Библиотекарь (ведущий библиотекарь, главный библиотекарь, библиотекарь)	Одежда специальная для защиты от нетоксичной пыли	Костюм (халат) для защиты от пыли, в т.ч. с головным убором, 1 класса защиты	Дежурные, до истечения срока годности	П. 7.1.3 приложения 2
		Средства индивидуальной защиты	Перчатки для защиты от пыли 1	12 шт.	

	1, 2 категории)	дуальной защиты рук для защиты от нетоксичной пыли	класса защиты		
3	Ветеринарный врач (санитар ветеринарный)	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 4321 приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
4	Водитель автомобиля	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости 2 класса защиты	Дежурные, до истечения срока годности	п. 783 Приложения 1
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды 1 класса защиты	Дежурные, до истечения срока годности	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара в год	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар в год	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 в год	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от ультрафиолетового излучения, слепящей яркости	1 в год	
5	Воспитатель, помощник воспитателя	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 3677 приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
6	Врач функциональной диагностики	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или	2 шт.	П. 832 приложения 1
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	Дежурные, до истечения срока годности	
7	Врач ультразвуковой диагностики	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или	2 шт.	П. 832 приложения 1
			Халат для защиты от общих произ-	2 шт.	

			водственных загрязнений		
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	Дежурные, до истечения срока годности	
8	Врач-хирург	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или	2 шт.	П. 832 приложения 1
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	Дежурные, до истечения срока годности	
9	Врач-дерматоневролог	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или	2 шт.	П. 832 приложения 1
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	Дежурные, до истечения срока годности	
10	Врач-профпатолог	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или	2 шт.	П. 832 приложения 1
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	Дежурные, до истечения срока годности	
11	Врач-инфекционист	Одежда специальная защитная	Одежда специальная для ограниченной защиты от токсичных веществ	1 шт.	П. 812 приложения 1
			Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или	2 шт.	
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения	1 пара	
		Средства защиты	Очки защитные от механических	Дежурные, до	

		глаз	воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	истечения срока годности	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски	До истечения срока годности	
12	Врач стоматолог-терапевт	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или	2 шт.	П. 826 Приложения 1
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски	До истечения срока годности	
13	Врач стоматолог-хирург	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или	2 шт.	П. 827 приложения 1
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	До истечения срока годности	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски	До истечения срока годности	
14	Врач-рентгенолог	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или	2 шт.	П. 822 приложения 1
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений	2 шт.	
			Фартук для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	Дежурные, до истечения срока годности	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения	1 пара	
		Средства защиты	Очки защитные от механических	До истечения	

		глаз	воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	срока годности	
15	Врач-терапевт участковый цехового врачебного участка	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или	2 шт.	П. 832 приложения 1
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	До истечения срока годности	
16	Высококвалифицированный рабочий	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 1942 приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания), воды и растворов нетоксичных веществ 1 класса защиты	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
			Каска защитная от механических воздействий	Дежурные, до истечения срока годности	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от капель и брызг жидкостей	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противогазовые, противогазоаэрозольные (комбинированные) средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью (полумаской, маской, четвертьмаской) необходимого класса защиты	До истечения срока годности	
17	Гардеробщик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	П. 913 приложения 1
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от общих производственных загрязнений механических воздействий (истирания)	12 пар	
18	Дворник	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости 1 класса защиты	1 шт.	П. 997 приложения 1
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды 1 класса защиты	1 шт. на 2 года	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), от общих производственных загрязнений	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ 1 класса защиты	12 пар	
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	

		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
19	Заведующий складом, кладовщик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	П. 1511 Приложения 1
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
20	Кастелянша	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	П. 1491 Приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара	
21	Лифтер	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости 2 класса защиты	Дежурные, до истечения срока годности	П. 1924 приложения 1
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
			Перчатки специальные диэлектрические	Дежурные, до истечения срока годности	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
			Каскетка защитная от механических воздействий	Дежурные, до истечения срока годности	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
22	Маляр	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 1942 приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Средства защиты рук	Нарукавники для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар	
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания), воды и растворов нетоксичных веществ 1 класса защиты	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
			Каска защитная от механических воздействий	Дежурные, до истечения срока годности	

				сти	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от капель и брызг жидкостей	До истечения срока годности	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противогазовые, противогазоаэрозольные (комбинированные) средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью (полумаской, маской, четвертьмаской)	До истечения срока годности	
23	Мастер (ОГМ)	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости 2 класса защиты	Дежурные, до истечения срока годности	П. 4561 приложения 1
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	
			Костюм для защиты от воды 1 класса защиты	До истечения срока годности	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Средства защиты рук	Нарукавники для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ 1 класса защиты	12 пар	
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	До истечения срока годности	
24	Машинист мочных машин	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 2174 приложения 1
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды 1 класса защиты	Дежурные, до истечения срока годности	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), воды 1 класса защиты	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания), от воды 1 класса защиты	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
25	Механик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 2452 приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
26	Машинист резательных ма-	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 1984, 1985, 2235

	шин, машинист под-борочно-швейной машины	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	приложения 1
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
27	Медицинская сестра (старшая медицинская сестра отделения, медицинская сестра процедурной)	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или	2 шт.	П. 1095 приложения 1
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	До истечения срока годности	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски	До истечения срока годности	
28	Начальник участка (ОГМ), главный механик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	Дежурные, до истечения срока годности	П. 4561 приложения 1, п. 18 Правил обеспечения работников СИЗ
			Костюм для защиты от воды 1 класса защиты		
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)		
		Средства защиты рук	Нарукавники для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ		
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)		
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений		
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания		
29	Начальник участка (ОГЭ)	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости 2 класса защиты	Дежурные, до истечения срока годности	П. 5294 приложения 1, п. 18 Правил обеспечения работников СИЗ
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)		
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)		
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)		
		Средства защиты головы	Головной убор (подшлемник) для защиты от механических воздействий (истирания)		
			Каска защитная от механических воздействий		
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания		

30	Оператор копировальных и множительных машин	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 3061 приложения 1
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
31	Повар, пекарь, кондитер	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 3593, 3488, 1587 приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
32	Переpletчик документов	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 3513 приложения 1
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
33	Печатник плоской печати	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 3534 приложения 1
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски	До истечения срока годности	
34	Плотник	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (порезов, проколов)	1 шт.	П. 3591 приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (проколов, порезов, ударов)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (порезов, проколов)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
			Каска защитная от механических воздействий	До истечения срока годности	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	До истечения срока годности	
35	Подсобный рабочий	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 3640 приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (уда-	1 пара	

			ров)		
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
36	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 4030 приложения 1
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды 1 класса защиты	Дежурные, до истечения срока годности	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
			Каскетка защитная от механических воздействий	До истечения срока годности	
37	Рабочий по обслуживанию котельного оборудования (машинист, кочегар котельной)	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 2120 Приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
			Каска защитная от механических воздействий	1 шт. на 2 года	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт.	
		Средства защиты слуха	Противошумные вкладыши (беруши) или противошумные наушники, включая активные, и их комплектующие	До истечения срока годности	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противогазовые, противогазоаэрозольные (комбинированные) средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью (полумаской, маской, четвертьмаской)	До истечения срока годности	
38	Рабочий по стирке белья	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 3287 приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
39	Рентгенлаборант	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	2 шт.	П. 4274 приложения 1

			или		
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений	2 шт.	
			Фартук для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	Дежурные, до истечения срока годности	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) и от скольжения	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт.	
40	Санитарка	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 4323 приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар	
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
41	Садовник	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости 1 класса защиты	Дежурный, до истечения срока годности	П. 4316 Приложения 1
			Костюм для защиты от воды	1 шт. на 2 года или	
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ 1 класса защиты	12 пар	
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
42	Сестра-хозяйка	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 4477 приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	

43	Слесарь-сантехник	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 4561 приложения 1
			Жилет сигнальный повышенной видимости 2 класса защиты	Дежурные, до истечения срока годности	
			Костюм для защиты от воды 2 класса защиты	До истечения срока годности	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	До истечения срока годности	
44	Слесарь по обслуживанию тепловых пунктов	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 4533 приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
			Каска защитная от механических воздействий	Дежурные, до истечения срока годности	
45	Столяр	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 4727 приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания, проколов)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	До истечения срока годности	
		Средства защиты органа слуха	Противошумные вкладыши (беруши) или противошумные наушники, включая активные, и их комплектующие	До истечения срока годности	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски,	До истечения срока годности	

			класс защиты FFP1		
46	Техник по химической очистке воды	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 254 приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противогазовые, противогазоаэрозольные (комбинированные) средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью (полумаской, маской, четвертьмаской), класс защиты FFP2	До истечения срока годности	
47	Тракторист	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости 2 класса защиты	Дежурные, до истечения срока годности	П. 4902 приложения 1
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), нефти и/или нефтепродуктов 1 класса защиты	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
			Перчатки для защиты от нефти и нефтепродуктов 1 класса защиты	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	До истечения срока годности	
48	Уборщик производственных и служебных помещений	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 4932 приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) и от скольжения	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
49	Художник-реставратор (художник-реставратор 1 категории)	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 5093 приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ 1 класса защиты	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязне-	1 шт.	

			ний		
		Средства защиты глаз	Очки защитные от капель и брызг жидкостей	До истечения срока годности	
50	Фельдшер, заведующий здравпунктом - фельдшер	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или	2 шт.	П. 4982, 811 приложения 1
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски	До истечения срока годности	
51	Экспедитор	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	П. 1511 приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
52	Электрик 1 категории	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от термических рисков электрической дуги 3 уровня	1 шт. на 2 года	П. 5234 приложения 1
			Белье специальное термостойкое или Белье специальное хлопчатобумажное	4 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от термических рисков электрической дуги	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки термостойкие	6 пар	
		Средства защиты головы	Подшлемник термостойкий	1 шт.	
			Каска защитная от повышенных температур	Дежурные, до истечения срока годности	
		Средства защиты лица	Щиток защитный лицевой с термостойкой окантовкой	Дежурные, до истечения срока годности	
53	Электрогазоварщик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины 2 класса защиты	2 шт.	П. 5240 приложения 1
			Фартук для защиты от искр и брызг расплавленного металла,	2 шт.	

			металлической окалины 2 класса защиты		
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины 2 класса защиты	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины 2 класса защиты	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины 2 класса защиты	1 шт.	
			Каска защитная от повышенных температур	До истечения срока годности	
		Средства защиты лица	Щиток защитный лицевой от брызг расплавленного металла и горячих частиц 2 класса защиты	До истечения срока годности	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски, класс защиты FFP2	До истечения срока годности	
54	Электросварщик ручной сварки	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины 2 класса защиты	1 шт.	П. 5321 приложения 1
			Фартук для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины 2 класса защиты	2 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины 2 класса защиты	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины 2 класса защиты	12 пар	
			Головной убор для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины 2 класса защиты	1 шт.	
		Средства защиты головы	Каска защитная от повышенных температур	До истечения срока годности	
			Щиток защитный лицевой от брызг расплавленного металла и горячих частиц 2 класса защиты	До истечения срока годности	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски, класс защиты FFP2	До истечения срока годности	

55	Электромонтажник по силовым сетям и электрооборудованию	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости 2 класса защиты	Дежурные, до истечения срока годности	П. 5275 приложения 1
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
			Перчатки специальные диэлектрические	Дежурные, до истечения срока годности	
		Средства защиты головы	Головной убор (подшлемник) для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	
			Каска защитная от механических воздействий	Дежурные, до истечения срока годности	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	До истечения срока годности	
56	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от термических рисков электрической дуги 3 уровня защиты	1 шт. на 2 года	П. 5300 приложения 1
			Белье специальное термостойкое или Белье специальное хлопчатобумажное	4 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от термических рисков электрической дуги	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки термостойкие	6 пар	
			Перчатки специальные диэлектрические	Дежурные, до истечения срока годности	
		Средства защиты головы	Подшлемник термостойкий	1 шт.	
			Каска защитная от повышенных температур	Дежурные, до истечения срока годности	
		Средства защиты лица	Щиток защитный лицевой с термостойкой окантовкой	До истечения срока годности	
57	Электромонтер линейных сооружений телефонной связи и радиотелефонии	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	П. 5283 приложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор (подшлемник) для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	
			Каска защитная от механических воздействий	Дежурные, до истечения срока годности	

				сти	
58	Электромонтер станционного оборудования телефонной связи	Одежда специаль- ная защитная	Костюм для защиты от механиче- ских воздействий (истирания)	1 шт.	П. 5311 при- ложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (уда- ров)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар	
			Перчатки для защиты от механиче- ских воздействий (истирания)	12 пар	
			Перчатки специальные диэлектри- ческие	Дежурные, до истечения срока годно- сти	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от об- щих производственных загрязне- ний	1 шт.	
			Каска защитная от механических воздействий	Дежурные, до истечения срока годно- сти	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покры- тием от запотевания	До истечения срока годно- сти	
59	Электромонтер по обслужива- нию электро- установок	Одежда специаль- ная защитная	Костюм для защиты от термиче- ских рисков электрической дуги 3 уровня защиты	1 шт. на 2 года	П. 5294 при- ложения 1
			Белье специальное термостойкое или		
			Белье специальное хлопчатобу- мажное	4 шт.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (уда- ров) и термических рисков элек- трической дуги 3 уровня защиты	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки термостойкие	6 пар	
			Перчатки специальные диэлектри- ческие	Дежурные, до истечения срока годно- сти	
		Средства защиты головы	Подшлемник термостойкий	1 шт.	
			Каска защитная от повышенных температур	Дежурные, до истечения срока годно- сти	
		Средства защиты лица	Щиток защитный лицевой с термо- стойкой окантовкой	До истечения срока годно- сти	
60	Электромеха- ник по лифтам (специалист по эксплуатации лифтового оборудования)	Одежда специаль- ная защитная	Костюм для защиты от механиче- ских воздействий (истирания)	1 шт.	П. 5255 при- ложения 1
		Средства защиты ног	Обувь специальная диэлектриче- ская	До истечения срока годно- сти	
			Обувь специальная для защиты от механических воздействий (уда- ров)	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механиче- ских воздействий (истирания)	12 пар	
		Средства защиты головы	Головной убор (подшлемник) для защиты от механических воздей-	1 шт.	

			ствий (истирания)		
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	До истечения срока годности	

Таблица 2 – Нормы выдачи СИЗ по должностям Экспериментально- производственного комбината УрФУ, согласно

- приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 года № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств»,
- приказа Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 года № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»,
- приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 03 октября 2008 года № 543н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам жилищно-коммунального хозяйства, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»,
- приказа Минтруда России от 09.12.2014 года № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»,
- приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 декабря 2010 года № 1104н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам машиностроительных и металлообрабатывающих производств, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»,
- постановления Министерства труда и социального развития РФ от 25 декабря 1997 года № 66 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты»,
- приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 22 июня 2009 года № 357н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам автомобильного транспорта и шоссейных дорог, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»

№	Наименование должности	Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичности (шт. в год), ед. изм.	Основание (пункт приказа)
1	Директор ЭПК	Одежда специальная защитная	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1 на 2года.	Приказ 1104н п. № 737

		Средства защиты головы	Каска защитная	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Зимний комплект: Куртка на утеплённой прокладке	1 на 2 года	
2	Главный инженер, заместитель главного инженера ЭПК	Одежда специальная защитная	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1 на 2 года.	Приказ 1104н п. № 732
		Средства защиты головы	Каска защитная	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Зимний комплект: Куртка на утеплённой прокладке	1 на 2 года	
3	Начальник производственно-технического отдела, инженер ПТО	Одежда специальная защитная	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1 на 2 года.	Приказ 1104н п. № 735
		Средства защиты головы	Каска защитная	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Зимний комплект: Куртка на утеплённой прокладке	1 на 2 года	
4	Начальник отдела закупок (для работы на складе). - Менеджер по закупкам (для работы на складе).	Одежда специальная защитная	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1 на 2 года.	Приказ 543н п. № 53
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	4 пары.	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Зимний комплект: Куртка на утеплённой прокладке	1 на 2 года	
5	Заведующий складом ЭПК, заместитель заведующего центральным складом ЭПК, кладовщик ЭПК	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный или из смешанной ткани для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 1104н п. № 735
		Средства защиты рук	Перчатки трикотажные.	12 пар.	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с жестким подноском.	1 пара.	
		Одежда специальная для защиты от пониженных тем-	Зимний комплект: Куртка на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	

		ператур, пониженных температур и ветра			
		Средства защиты ног	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Валенки с резиновым низом.	1 на 2,5 года	
6	Дежурный по прочим объектам	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный с водоотталкивающей пропиткой (камуфляжная расцветка).	1 на 2 года	Приказ 543н п. № 235
		Одежда специальная для защиты от воды	Плащ непромокаемый.	дежурный	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Костюм на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Валенки с резиновым низом.	1 на 2,5 года	
		Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для защиты от пониженных температур	Головной убор зимний.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Ботинки кожаные	1 пара	
		Средства защиты головы	Головной убор летний.	1 на 2 года	
7	Дворник (на опасном производственном объекте)	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный или из смешанной ткани для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 543н п. № 108
			Жилет сигнальный повышенной видимости 1 класса защиты	1 шт.	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные.	1 пара	
		Средства защиты головы	Головной убор.	1	
		Средства защиты рук	Рукавицы комбинированные.	12 пар	
		Средства индивидуальной защиты головы:	Каска защитная.	до износа	
		Средства защиты ног	Подшлемник под каску	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Валенки с резиновым низом.	1 на 2,5 года	
		Средства защиты рук	<i>Дополнительно к нормам:</i> Рукавицы или перчатки утепленные	1	

8	Уборщик производственных и служебных помещений (металлообрабатывающих производств)	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	Приказ 1104н п. № 718
			Фартук из полимерных материалов	12 пар.	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) и от скольжения	1 пара.	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	До износа	
			Перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием.	До износа	
			Перчатки резиновые или из полимерных материалов.	12 пар	
9	Заместитель директора ЭПК	Одежда специальная защитная	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 на 3 года	Приказ 1104н п. № 739.
	Заместитель директора по экономике ЭПК	Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Зимний комплект. Куртка на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
10	Начальник котло-турбинного цеха, заместитель начальника	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный или из смешанной ткани для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 на 2,5 года.	Приказ 543н п. № 47
		Средства защиты ног	Полуботинки кожаные	1 на 2 года	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	4 пары.	
		Средства защиты головы	Каска защитная	до износа	
			Подшлемник под каску	1 на 3 года	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Костюм на утепляющей прокладке	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные утепленные	1 на 1,5 года	
		Средства защиты глаз	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Очки защитные	до износа	
		Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный 2-го класса защиты	до износа	

11	Мастер по ремонту Котлотурбинный цех.	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный или из смешенной ткани для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	Приказ 543н п. № 210
		Средства защиты ног	Сапоги кожаные с жестким подноском	1 пара.	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием или рукавицы брезентовые	12 пар	
		Средства защиты головы	Каска защитная	до износа	
			Подшлемник под каску	1 на 2 года	
		Средства защиты органа слуха	Наушники противoshумные.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утепляющей прокладке	1 на 2 года	
		Одежда специальная защитная	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Жилет сигнальный 2-го класса защиты	1	
12	Начальник технического отдела котлотурбинного цеха.	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный или из смешенной ткани для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 на 2,5 года.	Приказ 543н п. № 47
		Средства защиты ног	Полуботинки кожаные	1 на 2 года	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	4 пары.	
		Средства защиты головы	Каска защитная	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Костюм на утепляющей прокладке	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные утепленные	1 на 1,5 года	
13	Теплотехник	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный или из смешенной ткани для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 на 2,5 года.	Приказ 543н п. № 47
		Средства защиты ног	Полуботинки кожаные	1 на 2 года	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	4 пары.	

		Средства защиты головы	Каска защитная	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Костюм на утепляющей прокладке	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные утепленные	1 на 1,5 года	
		Средства защиты глаз	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Очки защитные	до износа	
14	Начальник группы котлотурбинного цеха.	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный или из смешанной ткани для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 на 2,5 года.	Приказ 543н п. № 47
		Средства защиты ног	Полуботинки кожаные	1 на 2 года	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	4 пары.	
		Средства защиты головы	Каска защитная	до износа	
15	Инженер по наладке и испытаниям котлотурбинного цеха.	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	Приказ 543н п. № 206
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные.	1 пара.	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	4 пары.	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Сапоги кожаные утепленные.	1 на 1,5 года	
		Средства защиты головы	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Подшлемник под каску.	до износа	
16	Сменный мастер котлотурбинного цеха.	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 543н п. № 77 СОУТ шум 3.1
		Средства защиты головы	Каска защитная	до износа	
		Средства защиты ног	Полуботинки кожаные.	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	12 пар	

		Средства защиты органа слуха	Наушники или вкладыши противοшумные.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект.</i> Куртка на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
17	Оператор паровых и водогрейных котлов 6 разряда	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 997н п. № 56 СОУТ шум 3.1
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием	12 пар.	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты органа слуха	Наушники или вкладыши противοшумные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	1 на 2 года	
			<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Подшлемник под каску.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Куртка на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Полуботинки кожаные	1 пара	
			Валенки с резиновым низом.	1 на 2,5 года	
			Сапоги резиновые.	до износа	
18	Оператор паровых и водогрейных котлов 5 разряда	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 997н п. № 56 СОУТ шум 3.1
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием	12 пара.	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты органа слуха	Наушники или вкладыши противοшумные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	1 на 2 года	
			Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1	
		Средства защиты ног	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Полуботинки кожаные	1 пара	
19	Наладчик по кон-	Одежда специальная	Костюм хлопчатобумажный	1	Приказ 543н

	трольно-измерительным приборам и автоматике. На опасных производственных объектах.	ная защитная	или из смешенной ткани для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий/		п. № 67 СОУТ шум 3.1
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском.	1 пара.	
		Средства защиты рук	Перчатки трикотажные или рукавицы комбинированные.	12	
		Средства защиты органа слуха	Наушники или вкладыши противoshумные.	до износа	
		Средства защиты рук	Перчатки диэлектрические	дежурные	
		Средства защиты ног	Боты или галоши диэлектрические	дежурные	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	На наружных работах зимой дополнительно Куртка на утепляющей прокладке.	до износа	
			Брюки на утепляющей прокладке	до износа	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные утепленные	1 на 1,5 года	
		Средства защиты головы	В дополнение к типовым нормам: Каска защитная.	1 на 2 года.	
			Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1	
20	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования котлотурбинного цеха.	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	Приказ 543н п. № 234
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные.	1 пара.	
		Средства защиты рук	Перчатки или рукавицы комбинированные.	12	
		Средства защиты рук	Перчатки диэлектрические.	дежурные	
		Средства защиты ног	Галоши диэлектрические.	дежурные	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Зимний комплект. Куртка на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
		Средства защиты глаз	В дополнение к типовым нормам: Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты органа слуха	Наушники или вкладыши противoshумные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	

		Одежда специальная защитная	Белье специальное термостойкое или Белье специальное хлопчатобумажное	4	
		Средства защиты головы	Подшлемник термостойкий	1	
21	Электрогазосварщик на опасном производственном объекте	Средство защиты лица	Щиток защитный лицевой с термостойкой окантовкой	1 шт. на 2 года	Приказ 997н п. № 17 СОУТ шум 3.1
		Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от искр и брызг расплавленного металла.	1	
		Средства защиты ног	Сапоги кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла.	1 пары	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	6 пар	
		Средства индивидуальной защиты электрические	Перчатки для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла.	12 пар	
			Боты или галоши электрические.	дежурные	
		Средства защиты рук	Перчатки электрические.	дежурные	
		Средства защиты лица	Щиток защитный термостойкий со светофильтром.	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные термостойкие со светофильтром.	до износа	
		Средства защиты слуха	Вкладыши противозвучные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная	до износа	
		Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный 2-го класса защиты	1	
		Средства защиты головы	Подшлемник под каску.	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты лица	Щиток защитный лицевой	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Костюм для защиты от искр и брызг расплавленного металла на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
			Зимнее белье нательное.	1 на 2 года	
			Валенки с резиновым низом.	1 на 2,5 года	
		Средства защиты рук	Рукавицы суконные.	3	
		Средство для защиты лица	Щиток сварочный с креплением на каску для сварочных работ на монтажных работах	до износа	
		Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических повреждений и общих производственных загрязнений для работ не связанных со сваркой	до износа	

		Средство защиты лица	Рукавицы брезентовые	6 пар	
		Одежда специальная защитная	Фартук для защиты от искр и брызг расплавленного металла, металлической окалины	2	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски	до износа	
22	Слесарь по ремонту котельного оборудования	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 997н п. № 148 СОУТ шум 3.1
		Средства защиты ног	Сапоги резиновые с защит. подноском.	1 пара	
		Средства защиты рук	Рукавицы комбинированные.	6 пар	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты рук	Перчатки резиновые или из полимерных материалов.	12 пар	
		Средства защиты органа слуха	Наушники или вкладыши против шумные.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Сапоги кожаные утепленные с защитным подноском.	1 на 2 года	
		Средства защиты головы	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный 2-го класса защиты	1	
		Средства защиты ног	Сапоги кожаные с защитным подноском.	1 на 2 года	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски	до износа	
			Средства индивидуальной защиты органов дыхания неавтономные с подачей чистого воздуха по шлангу/магистрالي (дыхательные аппараты)	до износа	
23	Монтажник оборудования и трубопроводов котельных	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 477н п. № 49 СОУТ шум 3.1
		Средства защиты	Сапоги кожаные с жестким за-	1	

		ног	щитным подноском.		
		Средства защиты рук	Рукавицы брезентовые.	12 пар	
		Средства защиты органа слуха	Наушники или вкладыши против шумные.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Костюм на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Валенки с резиновым низом.	1 на 2 года	
		Средства защиты головы	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Средства защиты рук	Рукавицы суконные.	3	
		Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный 2-го класса защиты	1	
			Зимнее белье нательное.	1 на 2 года	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты ног	Обувь специальная диэлектрическая	до износа	
24	Слесарь по обслуживанию тепловых сетей. (Слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей).	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 997н п. № 148
		Средства защиты ног	Сапоги резиновые с защит. подноском.	до износа	
		Средства защиты рук	Рукавицы комбинированные.	12 пар	
			Перчатки резиновые или из полимерных материалов.	6 пар	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра Средства защиты ног	<i>Зимний комплект:</i> Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Сапоги или ботинки кожаные утепленные с защитным подноском.	1 на 2 года	
		Средства защиты головы	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Одежда специальная защитная	Зимнее белье нательное.	1 на 2 года	

		Средства защиты ног	Сапоги кожаные с защитным подноском.	1 на 2 года	
25	Изолировщик по теплоизоляции трубопроводов - Огнеупорщик-обмуровщик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 997н п. № 35 СОУТ – аэрозоли 3.2
		Средства защиты ног	Сапоги или ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	
		Одежда специальная защитная	Фартук из полимерных материалов с нагрудником.	2	
		Средства защиты рук	Рукавицы комбинированные.	12 пар	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты дыхания	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее.	до износа	
		Средства защиты головы	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Средства защиты рук	Перчатки резиновые	4 пары	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Костюм на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	
		Средства защиты слуха	Наушники или вкладыши против шумные.	до износа	
		Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1	
		Средства защиты ног	Наколенники	1 пара	
26	Техник-лаборант котлотурбинного цеха.	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный или из смешанных тканей.	1 на 2 года	Приказ 543н п. № 107
		Средства защиты ног	Халат хлопчатобумажный или халат из смешанных тканей	1 на 2 года	
		Одежда специальная защитная	Каска защитная.	до износа	
		Средства защиты рук	Фартук прорезиненный кислотоустойчивый с нагрудником	дежурный	
		Средства защиты рук	Перчатки резиновые.	6 пар	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты рук	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Перчатки хлопчатобумажные.	12 пар.	

		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	4 пары	
		Средства защиты ног	Полуботинки кожаные.	1	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (1864 приказ 767н)	1	
		Средства защиты дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски	до износа	
27	Аппаратчик котлотурбинного цеха.	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный с водоотталкивающей пропиткой.	1	Приказ 66н Приложение №11 п. № 1
		Средства защиты ног	Сапоги резиновые.	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки резиновые.	дежурный	
			Рукавицы комбинированные.	12 пар	
		Средства защиты головы	Каска защитная	до износа	
		Средства защиты глаз	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Очки защитные.	до износа	
		Одежда специальная защитная	Фартук прорезиненный с нагрудником	дежурный	
		Средства защиты ног	Полуботинки кожаные.	1	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1	
		Средства защиты дыхания	Противоаэрозольные, противогазовые, противогазоаэрозольные (комбинированные) средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью (полумаской, маской, четверть маской)	до износа	
28	Слесарь-ремонтник Котлотурбинного цеха.	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 997н п. № 35 СОУТ – аэрозоли 3.2
		Средства защиты ног	Сапоги резиновые с защит. подноском.	1 пара	
		Средства защиты рук	Рукавицы комбинированные.	12 пар	
			Перчатки резиновые.	6 пар	

		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Сапоги или ботинки кожаные утепленные с защитным подноском.	1 на 2 года	
		Средства защиты головы	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Средства защиты ног	Сапоги кожаные.	1 на 2 года	
29	Машинист паровых турбин	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 997н п. № 80 СОУТ аэрозоли 3.2
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	12 пар	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противогазовые, противогазоаэрозольные (комбинированные) средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью (полумаской, маской, четвертьмаской)	до износа	
		Средства защиты головы	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Каска защитная.	до износа	
		Средства защиты слуха	Наушники противoshумные.	до износа	
		Средства защиты ног	<i>Дополнительно к типовым нормам:</i> Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
		Средства защиты головы	Головной убор (подшлемник) для защиты от механических воздействий (истирания)	1	
30	Подсобный рабочий. На опасных производственных объектах.	Одежда специальная для защиты от воды	Костюм хлопчатобумажный с водоотталкивающей пропиткой или костюм из смешанных тканей с водоотталкивающей пропиткой.	1	Приказ 543н п. № 219
		Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный 2-го класса защиты.	1	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные.	1 пара	
		Средства защиты рук	Рукавицы комбинированные, или перчатки трикотажные, или перчатки с полимерным покрытием.	12 пар	

			тием.		
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Костюм на утепляющей прокладке.	1 на 2 года.	
		Средства защиты ног	Валенки с резиновым низом.	1 на 2,5 года	
		Средства защиты головы	<i>Дополнительно к нормам:</i> Подшлемник под каску	до износа	
			Каска защитная.	до износа	
31	Начальник гаража ЭПК	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный или костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 357н п. № 12
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с жестким подноском.	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки трикотажные с полимерным покрытием.	12 пары.	
		Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный 2 класса защиты.	1	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Костюм на утепляющей прокладке	1 на 2 года	
32	Диспетчер (гараж ЭПК)	Одежда специальная защитная	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 997н п. № 27
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	4 пары.	
33	Водитель грузового автомобиля	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный или костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 357н п. № 2
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные.	1 пара.	
		Средства защиты рук	Перчатки трикотажные с полимерным покрытием или рукавицы комбинированные двупалые.	12 пар	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Костюм на утепляющей прокладке.		
		Средства защиты рук	Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с шерстяными вкладышами.	1 пара	

34	Машинист экскаватора.	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный или из смешанной ткани для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	Приказ 543н п. № 237 СОУТ Шум 3.1.
			Жилет сигнальный 2-го класса защиты.	1	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные или сапоги кирзовые.	1 пары.	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	12 пар	
			Рукавицы брезентовые.	6 пар	
		Средства защиты слуха	Вкладыши противושумные.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Костюм на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
35	Машинист автомобильного крана.	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный или костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 357н п. № 2
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с жестким подноском.	1 пра	
		Средства защиты рук	Перчатки трикотажные с полимерным покрытием или рукавицы комбинированные двупалые.	12 пары.	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Костюм на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
			Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с шерстяными вкладышами.	1 пара	
		Средства защиты ног	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Валенки с резиновым низом.	1 на 2,5 года	
36	Начальник экспериментального цеха	Одежда специальная защитная	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	Приказ 1104н п. № 737
		Средства защиты глаз	Очки защитные	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная	до износа	
			Подшлемник под каску - до износа.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утепленной прокладке	1 на 2 года	

37	Начальник коммерческого отдела экспериментального цеха	Одежда специальная защитная	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 на 3 года	Приказ 1104н п. № 760
		Средства защиты головы	Каска защитная	до износа	
			Подшлемник под каску	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утеплённой прокладке	1 на 2 года	
38	Менеджер КО по продажам	Одежда специальная защитная	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 на 2 года	Приказ 1104н п. № 766
		Средства защиты головы	Каска защитная	до износа	
			Подшлемник под каску	до износа	
39	Главный конструктор	Одежда специальная защитная	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 на 2 года	Приказ 1104н п. № 742
		Средства защиты головы	Каска защитная	до износа	
			Подшлемник под каску	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утеплённой прокладке	1 на 2 года	
40	Инженер-конструктор.	Одежда специальная защитная	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 на 3 года	Приказ 1104н п. № 742
41	Начальник отдела ОТК	Одежда специальная защитная	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1 на 3 года	Приказ 1104н п. № 757
		Средства защиты ног	Полуботинки кожаные с защитным подноском.	1 пара.	
		Средства защиты глаз	Очки защитные	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утеплённой прокладке.	1 на 2 года.	
42	Контролёр ОТК	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	Приказ 1104н п. № 649
		Средства защиты ног	Полуботинки кожаные с защитным подноском.	1 пара.	

		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
43	Инженер ОТК	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 на 1,5 года	Приказ 1104н п. № 752
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском.	1 пара.	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
44	Начальник бюро	Одежда специальная защитная	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	Приказ 1104н п. № 735
		Средства защиты ног	Полуботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	
45	Главный технолог.	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 на 2 года	Приказ 1104н п. № 735
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утепляющей прокладке.	1 на 2 года.	
46	Инженер – технолог, ведущий инженер технолог	Одежда специальная защитная	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1 на 2 года	Приказ 1104н п. № 746
		Средства защиты ног	Полуботинки кожаные с защитным подноском	1 пара.	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
47	Начальник механического участка, Механик цеха.	Одежда специальная защитная	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 на 3 года	Приказ 1104н п. № 753
		Средства защиты ног	Полуботинки кожаные с защитным подноском	1 пара.	

		Средства защиты глаз	Очки защитные	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утепляющей прокладке.	1 на 2 года.	
48	Фрезеровщик, Шлифовщик, Токарь.	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	Приказ 1104н п. № 174 СОУТ – шум 3.1
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара.	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	до износа	
		Средства защиты слуха	Вкладыши противושумные	до износа	
49	Слесарь механосборочных работ	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 1104н п. № 696
			Фартук для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	
			Нарукавники.	до износа	
		Средства защиты рук	Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием.	до износа	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утепляющей прокладке.	1 на 2 года.	
50	Электрогазосварщик Экспериментального цеха	Одежда специальная защитная	Костюм с огнезащитной пропиткой или костюм сварщика - 1 шт.;	1	Приказ 1104н п. № 722
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	
		Средства защиты рук	Рукавицы брезентовые или краги сварщика.	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные или щиток защитный.	до износа	

		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Средства защиты рук	Перчатки диэлектрические.	дежурные	
51	Слесарь – ремонтник Экспериментального цеха	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 1104н п. № 703
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Зимний комплект: Костюм на утепляющей прокладке.	1 на 2 года.	
		Средства защиты ног	Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском.	1 на 2,5 года	
52	Слесарь - инструментальщик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	Приказ 1104н п. № 703 СОУТ – шум 3.1
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Средства защиты слуха	Вкладыши противoshумные.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Зимний комплект: Костюм на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
53	Слесарь-электрик экспериментального цеха	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	Приказ 997н п. № 193
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	

		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	6 пар	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты рук	Перчатки диэлектрические	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Зимний комплект: Костюм на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
54	Термист	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от повышенных температур.	1	Приказ 997н п. № 165 СОУТ – шум 3.1
			Фартук для защиты от повышенных температур.	2	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	12	
			Перчатки для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла.	12	
		Средства защиты лица	Щиток защитный лицевой.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная	до износа	
		Средства защиты слуха	Вкладыши противошумные.	до износа	
55	Грузчик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	Приказ 1104н п. № 630
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском или сапоги кожаные с защитным подноском	1	
			Сапоги резиновые с защитным подноском	1 на 2 года	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная	до износа	
			Подшлемник под каску	до износа	
		Средства защиты слуха	Наушники противошумные или вкладыши противошумные	до износа	
		Средства защиты дыхания	Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное	до износа	
		Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный 2 класса защиты	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных темпера-	На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке или костюм на утеп-	1 на 2 года	

		тур и ветра	ляющей прокладке		
		Средства защиты ног	Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском	1 на 2 года	
		Средства защиты головы	Подшлемник под каску утепленный (с однослойным или трехслойным утеплителем)	1 на 2 года	
		Средства защиты рук	Перчатки с защитным покрытием морозостойкие с шерстяными вкладышами	1 пара	
56	Начальник участка (заместитель), начальник отделения, мастер (РЗУ)	Одежда специальная защитная	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1 на 3 года	Приказ 1104н п. № 763
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
57	Инженер (УНМИ)	Одежда специальная защитная	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 1 на 2 года;	1 на 2 года	Приказ 1104н п. № 766
		Средства защиты ног	Полуботинки кожаные с защитным подноском.	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утепленной прокладке.	1 на 2 года	
58	Регулировщик радиоэлектронной аппаратуры и приборов. Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов.	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 1104н п. № 668
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки хлопчатобумажные.	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
59	Наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики. участка нестандартных металло-	Одежда специальная защитная	Костюм хлопчатобумажный или из смешанной ткани для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий/	1	Приказ 543н п. № 67 СОУТ шум 3.1
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском.	1 пара.	

	изделий.	Средства защиты рук	Перчатки трикотажные или рукавицы комбинированные.	12	
		Средства защиты слуха	Наушники или вкладыши против шумные.	до износа	
		Средства защиты рук	Перчатки диэлектрические	дежурные	
		Средства защиты ног	Боты или галоши диэлектрические	дежурные	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	На наружных работах зимой дополнительно Куртка на утепляющей прокладке.	до износа	
			Брюки на утепляющей прокладке	до износа	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные утепленные	1 на 1,5 года	
		Средства защиты головы	В дополнение к типовым нормам: Каска защитная.	1 на 2 года.	
			Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1	
60	Маляр (УНМИ)	Одежда специальная защитная	Комбинезон для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 1104н п. № 135
			Фартук клеенчатый с нагрудником	2	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	до износа	
		Средства защиты головы	Шлем для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Средства защиты дыхания	Средство индивидуальной защиты органов дыхания противоаэрозольное.	до износа	
61	Инженер-технолог участок (ЭФОМ)	Одежда специальная защитная	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1 на 2 года	Приказ 1104н п. № 746
		Средства защиты ног	Полуботинки кожаные с защитным подноском	1 пара.	

		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
62	Оператор станков с программным управлением участка (ЭФОМ)	Одежда специальная защитная	Костюм или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 1104н п. № 165
			Фартук для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий с нагрудником.	2	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара.	
		Средства защиты рук	Нарукавники.	до износа	
			Перчатки с полимерным покрытием .	до износа	
			Перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием.	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
63	Наладчик станков и манипуляторов с программным управлением	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	Приказ 1104н п. № 162
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара.	
		Средства защиты рук	Рукавицы комбинированные или перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием.	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
64	Оператор станков с программным управлением участка (ЧПУ)	Одежда специальная защитная	Костюм или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 1104н п. № 165
			Фартук для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий с нагрудником.	2	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара.	
		Средства защиты рук	Нарукавники.	до износа	

			Перчатки с полимерным покрытием .	до износа	
			Перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием.	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Средства защиты дыхания	<i>Дополнительно к нормам:</i> респиратор FFP2 против аэрозольный	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Куртка на утепляющей прокладке.	дежурная	
65	Инженер-технолог участка (ОПиКМ)	Одежда специальная защитная	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1 на 2 года	Приказ 1104н п. № 746
		Средства защиты ног	Полуботинки кожаные с защитным подноском	1 пара.	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
66	Наладчик литейных машин	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 1104н п. № 669
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара.	
		Средства защиты рук	Перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием.	до износа	
67	Литейщик пластмасс.	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 997н п. № 129
			Фартук из полимерных материалов с нагрудником.	1	
			Нарукавники из полимерных материалов	до износа	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	12	

		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
68	Комплектовщик товаров	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 комплект	Приказ 997н п. № 51 п. №12
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием	12 пар	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные или сапоги кирзовые с защитным подноском.	1 пары.	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Костюм на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Сапоги кожаные утепленные.	1 на 2 года	
69	Оператор станков с программным управлением (УНМИ)	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	Приказ 1104н п. № 329
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара.	
		Средства защиты рук	Нарукавники.	до износа	
			Перчатки с полимерным покрытием.	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
70	Электрогазосварщик (РЗУ)	Одежда специальная защитная	Костюм с огнезащитной пропиткой или костюм сварщик.	1	Приказ 1104н п. № 722
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	
		Средства защиты рук	Рукавицы брезентовые или краги сварщика.	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные или щиток защитный.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску.	до износа	
		Средства защиты рук	Перчатки диэлектрические	дежурный сиз	

		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке или костюм зимний для сварщиков.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Сапоги кожаные утепленные с защитным подноском.	1 на 2,5 года	
		Средства защиты рук	Перчатки с защитным покрытием морозостойкие с шерстяными вкладышами.	3 пары.	
71	Резчик на пилах, ножовках и станках	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 1104н п. № 168 СОУТ – шум 3.1
			Фартук для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий с нагрудником.	1	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	
		Средства защиты рук	Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием - до износа;	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску -	до износа	
		Средства защиты слуха	Вкладыши противошумные -	до износа	
72	Начальник электроцеха, заместитель начальника электроцеха	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1 шт.	Приказ 543н п. № 208
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	4 пары	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утепленной прокладке.	1 на 2 года	
			Брюки на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Ботинки кожаные утепленные	1 на 2 года	
73	Мастер по ремонту электроцеха	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1 шт.	Приказ 543н п. № 208
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	12 пары	

		Средства защиты ног	Ботинки кожаные	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	
		Средства защиты лица	Щиток защитный лицевой	до износа	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
			Подшлемник под каску - до износа.	до износа	
		Средства защиты рук	Перчатки диэлектрические	дежурные	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утеплённой прокладке.	1 на 2 года	
			<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Брюки на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Сапоги кожаные утепленные с защитным подноском для защиты от повышенных температур на термостойкой маслостойкой подошве	1 на 2,5 года	
			Валенки с резиновым низом.	1 на 2,5 года	
74	Диспетчер электроподстанции	Одежда специальная защитная	Комбинезон или костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	до износа	Приказ 340н п. № 87
			Костюм из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами.	1 на 2 года	
			Куртка-накидка из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами.	1 на 2 года	
			Куртка-рубашка из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами.	1 на 2 года	
			Белье нательное термостойкое.	2	
		Средства защиты рук	Перчатки трикотажные термостойкие.	4 пары	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур на термостойкой маслостойкой подошве.	1 пара	
		Средства защиты головы	Каска термостойкая с защитным щитком для лица с термостойкой окантовкой.	1 на 2 года	
			Подшлемник под каску термостойкий.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Боты диэлектрические.	дежурные	
		Средства защиты рук	Перчатки диэлектрические.	дежурные	
			Перчатки с полимерным покрытием.	12 пар	

		Одежда специальная защитная	<i>Зимний комплект:</i> Костюм из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
75	Техник электроцеха	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 543н п. № 213
		Средства защиты рук	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утеплённой прокладке.	1 на 2 года.	
		Средства защиты глаз	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Брюки на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
		Средства защиты головы	Валенки с резиновым низом.	1 на 2,5 года	
76	Начальник технического отдела электроцеха, Инженер - Инженер-инспектор технического отдела электроцеха.	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1 шт.	Приказ 543н п. № 208
			Плащ-дождевик	до износа	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	12 пары	
		Средства защиты головы	Каска защитная.	до износа	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском.	1 пара	
		Средства защиты глаз	Очки защитные	до износа	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	<i>Зимний комплект:</i> Куртка на утеплённой прокладке.	1 на 2 года	
			<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Брюки на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Валенки с резиновым низом.	1 на 2,5 года	
77	Инженер оперативно-выездной бригады	Одежда специальная защитная	Комбинезон или костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	до износа	Приказ 340н п. № 85
			Костюм из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами.	1 на 2 года	
			Куртка-накидка из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами.	1 на 2 года	
			Куртка-рубашка из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами.	1 на 2 года	
			Белье нательное термостойкое.	2	
		Средства защиты рук	Перчатки трикотажные термостойкие.	4 пары	

		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур на термостойкой маслобензостойкой подошве или сапоги кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур на термостойкой маслобензостойкой подошве.	1 пара	
		Средства защиты головы	Каска термостойкая с защитным щитком для лица с термостойкой окантовкой.	1 на 2 года	
			Подшлемник под каску термостойкий.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Боты диэлектрические.	дежурные	
		Средства защиты рук	Перчатки диэлектрические.	дежурные	
			Страховочная или удерживающая привязь (пояс предохранительный)	дежурная	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием.	12 пар	
		Одежда специальная защитная	<i>Зимний комплект:</i> Костюм из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами на утепляющей прокладке.	1 на 2 года	
		Средства защиты головы	Подшлемник под каску термостойкий утепленный	1 на 2 года	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием морозостойкие с утепляющими вкладышами	3 пары	
78	Электромонтёр оперативно-выездной бригады.	Одежда специальная защитная	Сапоги кожаные утепленные с защитным подноском для защиты от повышенных температур на термостойкой маслобензостойкой подошве	1 пара	Приказ 340н п. № 85 СОУТ неионизирующее излучение 3.1
			Комбинезон или костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	до износа	
			Костюм из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами.	1 на 2 года	
			Куртка-накидка из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами.	1 на 2 года	
			Куртка-рубашка из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами.	1 на 2 года	
			Белье нательное термостойкое.	2	
		Средства защиты рук	Перчатки трикотажные термостойкие.	4 пары	
		Средства защиты ног	Ботинки кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур термостойкой маслобензостойкой	1 пара	

			подошве или Сапоги кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур на термостойкой маслостойкой подошве.		
		Средства защиты головы	Каска термостойкая с защитным щитком для лица с термостойкой окантовкой.	1 на 2 года	
			Подшлемник под каску термостойкий.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Боты диэлектрические.	дежурные	
		Средства защиты рук	Перчатки диэлектрические.	дежурные	
			Перчатки с полимерным покрытием.	12 пар	
		Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный 2-го класса защиты	1	
			Экранирующий комплект летний для защиты от воздействия электрических полей промышленной частоты типа ЭП-1.	1 на 2 года	
			Зимний комплект: Костюм из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами на утепляющей прокладке	1 на 2 года	
		Средства защиты головы	Подшлемник под каску термостойкий утепленный	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Сапоги кожаные утепленные с защитным подноском для защиты от повышенных температур на термостойкой маслостойкой подошве	1 пара	
79	Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования электроцеха	Одежда специальная защитная	Перчатки с полимерным покрытием морозостойкие с утепляющими вкладышами	3 пары	Приказ 340н п. № 85 СОУТ неионизирующее излучение 3.1
			Экранирующий комплект зимний для защиты от воздействия электрических полей промышленной частоты типа ЭП-1 - 1 на 2 года;	1 на 2 года	
			Комбинезон или костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	до износа	
			Костюм из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами.	1 на 2 года	
			Куртка-накидка из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами.	1 на 2 года	
			Куртка-рубашка из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами.	1 на 2 года	
			Белье нательное термостойкое.	2	
		Средства защиты рук	Перчатки трикотажные термостойкие.	4 пары	

		Средства защиты ног	Сапоги кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур на термостойкой маслостойкой подошве.	1 пара	
		Средства защиты головы	Каска термостойкая с защитным щитком для лица с термостойкой окантовкой.	1 на 2 года	
			Подшлемник под каску термостойкий.	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Боты диэлектрические.	дежурные	
		Средства защиты рук	Перчатки диэлектрические.	дежурные	
			Перчатки с полимерным покрытием.	12 пар	
		Одежда специальная защитная	Экранирующий комплект летний для защиты от воздействия электрических полей промышленной частоты типа ЭП-1.	1 на 2 года	
			<i>Зимний комплект:</i> Костюм из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами на утепляющей прокладке - 1 на 2 года.	1 на 2 года	
		Средства защиты головы	Подшлемник под каску термостойкий утепленный	1 на 2 года	
		Средства защиты ног	Сапоги кожаные утепленные с защитным подноском для защиты от повышенных температур на термостойкой маслостойкой подошве	1 пара	
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием морозостойкие с утепляющими вкладышами	3 пары	
		Одежда специальная защитная	Экранирующий комплект зимний для защиты от воздействия электрических полей промышленной частоты типа ЭП-1 - 1 на 2 года;	1 на 2 года	
		Средства защиты рук	<i>В дополнение к типовым нормам:</i> Теплые маслостойкие перчатки	до износа	
80	Аккумуляторщик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей.	1	Приказ 997н п. № 1
			Фартук для защиты от растворов кислот и щелочей.	1	
		Средства защиты ног	Сапоги резиновые с защитным подноском.	1 пара	
		Средства защиты рук	Нарукавники из полимерных материалов.	до износа	
			Перчатки с полимерным покрытием.	12 пар	
			Перчатки резиновые или из полимерных материалов.	до износа	
		Средства защиты глаз	Очки защитные.	до износа	

		Средства защиты дыхания	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее.	до износа	
81	Кладовщик электроцеха	Одежда специальная защитная	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	Приказ 997н п. № 49
		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Зимний комплект: Куртка на утепляющей прокладке.	1 на 2 года.	
		Средства защиты ног	В дополнение к типовым нормам: Ботинки кожаные.	1 пара	
		Средства защиты ног	Полусапоги войлочные	до износа	

Таблица 3 – Нормы выдачи СИЗ в зависимости от профессиональных рисков, опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах

Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичности, ед. изм.	Основание (пункт Единых типовых норм)
1 Риск воздействия на кожные покровы работника кислот, щелочей			
Костюм для защиты от растворов кислот/ щелочей	Халат хлопчатобумажный	1 шт.	П. 6.3 приложения 2; п. 16 приложения 12 к постановлению Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 25.12.1997 № 66
	Фартук или халат специальный для защиты от растворов кислот/щелочей	Дежурные, до истечения срока годности	
Средства индивидуальной защиты рук от химических факторов	Перчатки, в том числе перчатки каменные, нарукавники	Дежурные, до истечения срока годности	
Средства индивидуальной защиты глаз и лица от химических факторов	Очки закрытого или открытого типа / щиток	Дежурные, до истечения срока годности	
2 Риск удара током и других травм, полученных в результате контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением до 1000 В			
Средства индивидуальной защиты рук диэлектрические	Перчатки до 1000 В	Дежурные, до истечения срока годности	П. 3.1 приложения 2
Обувь специальная диэлектрическая резиновая или из полимерных материалов	Галоши / боты	Дежурные, до истечения срока годности	
Коврик диэлектрический		Дежурный	
3 Риск ожога кожных покровов и воздействия открытого пламени, искр, брызг расплавленного металла			
Одежда специальная для защиты от искр и брызг расплавленного металла.	Костюм / комбинезон / фартук	1 шт.	П. 4.4 приложения 2

окалины			
Средства индивидуальной защиты рук для защиты от кратковременного воздействия открытого пламени, искр, брызг расплавленного металла	Перчатки / рукавицы	Дежурные, до истечения срока годности	
Средства индивидуальной защиты лица для защиты от кратковременного воздействия открытого пламени, искр, брызг расплавленного металла	Щиток защитный	Дежурные, до истечения срока годности	
4 Риск обморожения мягких тканей работника из-за контакта с охлажденной жидкостью или газом			
Средства индивидуальной защиты рук для защиты от контакта с охлажденными поверхностями, с охлажденной жидкостью или газом	Перчатки / рукавицы	12 пар	П. 4.5 приложения 2
5 Риск пореза мягких тканей работника в результате воздействия острых кромок и заусенцев материалов и оборудования			
Одежда специальная для защиты от механических воздействий (проколов, порезов)	Костюм, в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукombineзон	1 шт.	П. 1.17 приложения 2
Обувь специальная для защиты от механических воздействий (проколов, порезов)	Ботинки / сапоги / полусапоги	1 пара	
Средства индивидуальной защиты рук для защиты от механических воздействий (порезов)	Рукавицы / перчатки	12 пар	
6 Риск вдыхания работником паров вредных жидкостей, газов (а также пыли, тумана, дыма)			
Средства индивидуальной защиты органов дыхания, фильтрующие	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски или Изолирующие лицевые части (маски, полумаски, четвертьмаски) для средств индивидуальной защиты (используемые совместно со сменными фильтрами) Сменные фильтры (фильтрующие элементы: противоаэрозольные, противогазовые, противогазоаэрозольные (комбинированные) для средств индивидуальной защиты или	До истечения срока годности	П. 6.4 приложения 2

	Средства индивидуальной защиты органов дыхания с принудительной подачей воздуха, фильтрующие самоспасатели		
7 Риск заражения работника вследствие воздействия микроорганизмов-продуцентов, препаратов, содержащих живые клетки и споры микроорганизмов в воздухе, воде, на поверхностях			
Одежда специальная изолирующая для защиты от химических факторов (в том числе применяемая для защиты от биологических факторов (микроорганизмов))	Комбинезон	До истечения срока годности	П. 8.1 приложения 2
Средства индивидуальной защиты рук для защиты от биологических факторов (микроорганизмов)	Перчатки	12 пар	
Средства индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующего типа противоаэрозольные/ противогазоаэрозольные	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски	До истечения срока годности	
8 Риск заражения работника вследствие инфекции от укуса паукообразных и насекомых микроорганизмами, переносчиками которых они являются			
Одежда специальная от вредных биологических факторов паукообразных (клещей) и насекомых	Костюм, в том числе в комплекте с головным убором	1 комп.	П. 8.3 приложения 2
Обувь специальная для защиты от вредных биологических факторов (клещей и кровососущих насекомых)	Ботинки / полусапоги / сапоги	1 пара	
Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для защиты от биологических факторов (кровососущих насекомых)	Накомарник, сетка наголовная	Дежурные, до истечения срока годности	
9 Риск воздействия пыли, фитонцидов и других веществ, выделяемых растениями (появление дерматитов и аллергических реакций работника на них)			
Средства индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующего типа противоаэрозольные/ противогазоаэрозольные	Противоаэрозольные и противоаэрозольные с дополнительной защитой от газов и паров средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски	До истечения срока годности	П. 16.1 приложения 2
Средства индивидуальной защиты рук от общих производственных загрязнений	Перчатки/рукавицы	12 пар	
10 Риск ожогов кожных покровов и слизистых оболочек работника вследствие воздействия лазерного излучения			
Средства индивидуальной защиты глаз от лазерных излучений	Очки защитные открытые	До истечения срока годности	П. 13.5 приложения 2

11 Риск воздействия ионизирующего излучения (альфа-, бета-, гамма-, рентгеновского)			
11.1 Для объектов III класса опасности (по ОСПОРБ 99/2010)			
Одежда и обувь защитная от радиоактивных веществ и ионизирующих излучений	Халат хлопчатобумажный Берет хлопчатобумажный Тапочки Полотенце	2 шт. 2 шт. 1 пара 12 шт.	П. 3.14.2 ОСПОРБ 99/2010
Дежурные средства защиты	Фартук пластиковый Нарукавники пластиковые Перчатки резиновые	До истечения срока годности	
11.2 Для объектов I и II класса опасности (по ОСПОРБ 99/2010)			
Одежда и обувь защитная от радиоактивных веществ и ионизирующих излучений	Халат хлопчатобумажный Белье нательное Берет хлопчатобумажный Носки хлопчатобумажные Полотенце Тапочки Сапоги резиновые Очки защитные	2 шт. 2 комплекта 4 шт. 4 шт. 12 шт. 1 пара 1 пара 1 шт.	П. 3.14.2 ОСПОРБ 99/2010
Средства защиты органов дыхания	Респиратор (тип ШБ-1, «Лепесток», «Астра-2», др.)	Дежурные, до истечения срока годности	
Дежурные средства защиты	Полукомбинезон пластиковый Перчатки резиновые Рукавицы брезентовые Пневмомаска Пневмошлем Пневмокуртка Пневмокостюм	До истечения срока годности	
11.3 Для работников дозиметрических служб			
Одежда и обувь защитная от радиоактивных веществ и ионизирующих излучений	Костюм хлопчатобумажный Белье нательное Берет хлопчатобумажный Ботинки Сапоги резиновые Сандалии	2 шт. 2 комплекта 4 шт. 1 пара 1 пара 1 пара	П. 3.14.2 ОСПОРБ 99/2010
Дежурные средства защиты	Рукавицы брезентовые Перчатки резиновые Фартук пластиковый Нарукавники пластиковые	До истечения срока годности	
11.4 Работа с закрытыми источниками III, с генерирующими IIII, с источниками с излучением менее МЗА			
Одежда и обувь защитная от радиоактивных веществ и ионизирующих излучений	Халат хлопчатобумажный Берет хлопчатобумажный Полотенце	2 шт. 2 шт. 12 шт.	П. 3.14.2 ОСПОРБ 99/2010
Дежурные средства защиты	Перчатки резиновые Фартук пластиковый Нарукавники пластиковые Резиновая или пластиковая спецобувь (бахилы)	До истечения срока годности	
12 Опасность воздействия повышенной концентрации аэрозолей преимущественно фиброгенного действия (АПФД)			
Средства индивидуальной защиты глаз от механических воздействий, газов и мелкодисперсных аэрозолей	Очки защитные	До истечения срока годности	П. 7.1 приложения 2
Средства индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующего типа противоаэрозольные	Фильтрующие полумаски/четвертьмаски противоаэрозольные; изолирующие лицевые части со сменными фильтрами	До истечения срока годности	

13 Риск падения работника с высоты (в том числе при выполнении альпинистских работ, работе в замкнутых пространствах)		
Пояс предохранительный, его составные части и комплектующие к нему	Дежурные, до истечения срока годности	П. 1.2 приложения 2
Привязи страховочные		
Привязи спасательные		
Привязи и стропы для удерживания и позиционирования		
Стропы (в том числе с амортизаторами)		
Соединительные элементы		
Анкерные устройства		
Средства защиты от падения с высоты ползункового типа на жесткой анкерной линии		
Средства защиты от падения с высоты ползункового типа на гибкой анкерной линии		
Средства защиты втягивающего типа		
Устройство для спуска		
Устройства для подъема		
Петли спасательные		
Канаты с сердечником низкого растяжения		
Канаты страховочные		
14 Риск пореза мягких тканей или ампутация отдельных частей тела работника в результате воздействия ручной цепной пилы, болгарки, иного режущего инструмента		
Костюм для защиты от режущего воздействия пилы, в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукombineзон или Комбинеzon	1 шт.	П. 1.20 приложения 2
Обувь специальная для защиты от режущего воздействия: ботинки / полусапоги / сапоги	1 шт.	
Средства индивидуальной защиты рук для защиты от режущего воздействия: перчатки	12 пар	
15 Риск воздействия общих производственных загрязнений		
Костюм, в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукombineзон	1 шт.	П. 2.1 приложения 2
Рукавицы /перчатки	24 пары	
Подшлемник / шапочка / кепка / бейсболка / козырек / берет	1 шт.	
Полуботинки / ботинки / полусапоги / сапоги	1 пара	
16 Риск воздействия пониженных температур воздуха на рабочем месте		
Костюм / комплект для защиты от пониженных температур (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукombineзон, жилет) 2 класса защиты	1 шт. на 2 года	П. 4.7 приложения 2
Ботинки / полусапоги / сапоги	1 пара на 2 года	
Подшлемник / шапка	1 шт. на 2 года	
Перчатки / рукавицы	1 пара на 2 года	
17 Риск воздействия повышенного уровня шума		
Противошумные наушники и их комплектующие или Противошумные вкладыши (беруши)	До истечения срока годности	П. 10.1 приложения 2

Таблица – Нормы выдачи дерматологических средств индивидуальной защиты

Виды работ	Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа, норма выдачи на 1 месяц, мл							Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа: средства для очищения от неустойчивых (общих) загрязнений, норма выдачи на 1 месяц, мл/гр	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа: средства для очищения от устойчивых загрязнений, норма выдачи на 1 месяц, мл/гр	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа, норма выдачи на 1 месяц, мл
	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием)	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): грибов (средства с противогрибковым (фунгицидным) действием)	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	средства гидрофобного действия	средства гидрофильного действия	средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды: от воздействия низких температур, ветра	средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды: от воздействия ультрафиолетового излучения диапазонов А, В, С			
При производстве продуктов питания, контакте с продуктами питания на предприятиях общественного питания	100							250/200		100
При выполнении работ в средствах защиты ног (закрывающая специальная обувь)		100						250/200		100
При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)				100						100
Всему медицинскому персоналу (врачам, медсестрам, акушерам и т.д.)			100					250/200		100
При выполнении работ при воздействии пониженных температур воздуха, ветра						100		250/200		100
При проведении сварочных работ							100	250/200		100

Продолжение таблицы

Виды работ	Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа, норма выдачи на 1 месяц, мл							Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа: средства для очищения от неустойчивых (общих) загрязнений, норма выдачи на 1 месяц, мл/гр	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа: средства для очищения от устойчивых загрязнений, норма выдачи на 1 месяц, мл/гр	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа, норма выдачи на 1 месяц, мл
	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием)	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): грибов (средства с противогрибковым (фунгицидным) действием)	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	средства гидрофобного действия	средства гидрофильного действия	средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды: от воздействия низких температур, ветра	средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды: от воздействия ультрафиолетового излучения диапазонов А, В, С			
При работах со смазками, маслами, золой					100			250/200		100
При работах с краской, эмалью, лаком					100			250/200	200	100
При работах с синтетическими моющими средствами				100				250/200		100

Приложение 7

Нормы и условия бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, порядок осуществления компенсационной выплаты, в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов

(Приказ Минтруда России от 12.05.2022 № 291н)

В соответствии с Трудовым кодексом РФ работникам УрФУ, занятым на рабочих местах с вредными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда, выдаются бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты.

Бесплатная выдача молока или равноценных пищевых продуктов производится работникам в дни фактической занятости на работах с вредными условиями труда, обусловленными наличием на рабочем месте, и превышающим установленные гигиенические нормативы уровнем вредных производственных факторов, установленными по результатам специальной оценки условий труда.

Перечень вредных производственных факторов, при воздействии которых предоставляется бесплатная выдача молока или равноценных пищевых продуктов:

- химические факторы (неорганические и органические соединения, пестициды и др.);
- биологические факторы (микроорганизмы-продуценты, патогенные микроорганизмы и др.);
- физический фактор (ионизирующее излучение).

Бесплатная выдача молока или равноценных пищевых продуктов работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, производится не позднее даты, следующей за датой внесения сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда.

Норма бесплатной выдачи молока составляет 0,5 литра за смену независимо от продолжительности смены. Если время работы составляет менее половины продолжительности рабочей смены, молоко не выдается.

Не допускается замена молока сметаной, сливочным маслом, другими продуктами кроме предусмотренных таблицей 1, а также выдача молока или равноценных пищевых продуктов за одну или несколько смен вперед.

Таблица 1 – Нормы бесплатной выдачи равноценных пищевых продуктов, которые могут выдаваться работникам вместо молока

№ п/п	Наименование пищевого продукта	Норма выдачи за смену
1.	Кисломолочные жидкие продукты, в том числе обогащенные, с содержанием жира до 3,5% (кефир разных сортов, простокваша, ацидофилин, ряженка), йогурты с содержанием жира до 2,5%	500 г
2.	Пищевые продукты лечебно-профилактического питания при вредных условиях труда	Не менее 300 мл в пересчете на жидкость

Выдача работникам по установленным нормам молока или равноценных пищевых продуктов может быть заменена по письменным заявлениям работников компенсацион-

ной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока или равноценных пищевых продуктов, которая производится в соответствии с Порядком осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов (см. ниже).

Порядок осуществления компенсационной выплаты, в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов

Размер компенсационной выплаты рассчитывается исходя из стоимости молока жирностью не менее 2,5% или равноценных пищевых продуктов в розничной торговле. Конкретный размер компенсации устанавливается исходя из средних розничных цен на продукты питания ежемесячно размещенной на официальном сайте Территориального органа Федеральной службы государственной статистики.

Замена молока на равноценные пищевые продукты допускается с письменного согласия работника по согласованию с Первичной профсоюзной организацией работников УрФУ.

Компенсационная выплата работникам производится не реже одного раза в месяц на основании табеля учета рабочего времени.

Компенсация за молоко или равноценные пищевые продукты по письменным заявлениям работников производится со дня их фактической работы с вредными условиями труда.

Приложение 8

Комплектация аптечки первой помощи

- Ст. 216.3 Трудового кодекса Российской Федерации
- Приказ Минздрава России от 15.12.2020 № 1331н «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам»

№ п/п	Код вида номенклатурной классификации медицинских изделий <1>	Наименование вида медицинского изделия в соответствии с номенклатурной классификацией медицинских изделий	Наименование медицинского изделия	Требуемое количество, (не менее)
1.	182450	Маска хирургическая, одноразового использования	Маска медицинская нестерильная одноразовая	10 шт.
	367580	Маска лицевая для защиты дыхательных путей, одноразового использования		
2.	122540	Перчатки смотровые/процедурные из латекса гевеи, неопудренные, нестерильные	Перчатки медицинские нестерильные, размером не менее М	2 пары
	122560	Перчатки смотровые/процедурные из латекса гевеи, опудренные		
	139350	Перчатки смотровые/процедурные из полихлоропрена, неопудренные		
	139360	Перчатки смотровые/процедурные из полихлоропрена, опудренные		
	185830	Перчатки смотровые/процедурные нитриловые, неопудренные, нестерильные		
	185850	Перчатки смотровые/процедурные нитриловые, опудренные		
	205280	Перчатки смотровые/процедурные виниловые, неопудренные		
	205290	Перчатки смотровые/процедурные виниловые, опудренные		
	298450	Перчатки смотровые/процедурные из гваюлового латекса, неопудренные		
	320790	Перчатки смотровые/процедурные нитрило-		

		вые, неопудренные, анти-бактериальные		
	321530	Перчатки смотровые/процедурные полиизопреновые, неопудренные		
3.	327410	Маска для сердечно-легочной реанимации, одноразового использования	Устройство для проведения искусственного дыхания "Рот-Устройство-Рот"	1 шт.
4.	210370	Жгут на верхнюю/нижнюю конечность, многоразового использования	Жгут кровоостанавливающий для остановки артериального кровотечения	1 шт.
	210380	Жгут на верхнюю/нижнюю конечность, одноразового использования		
5.	150130	Рулон марлевый тканый, нестерильный	Бинт марлевый медицинский размером не менее 5 м x 10 см	4 шт.
	150140	Бинт марлевый тканый, стерильный		
6.	150130	Рулон марлевый тканый, нестерильный	Бинт марлевый медицинский размером не менее 7 м x 14 см	4 шт.
	150140	Бинт марлевый тканый, стерильный		
7.	223580	Салфетка марлевая тканая, стерильная	Салфетки марлевые медицинские стерильные размером не менее 16x14 см № 10	2 уп.
8.	136010	Лейкопластырь кожный стандартный	Лейкопластырь фиксирующий рулонный размером не менее 2x500 см	1 шт.
	122900	Лейкопластырь кожный гипоаллергенный		
	141730	Лейкопластырь кожный силиконовый		
	269230	Лейкопластырь кожный водонепроницаемый		
9.	142270	Лейкопластырь для поверхностных ран антибактериальный	Лейкопластырь бактерицидный размером не менее 1,9x7,2 см	10 шт.
10.	142270	Лейкопластырь для поверхностных ран антибактериальный	Лейкопластырь бактерицидный размером не менее 4x10 см	2 шт.
11.	293880	Одеяло спасательное	Покрывало спасательное изотермическое размером не менее 160x210 см	2 шт.
12.	260590	Ножницы хирургические общего назначения, многоразового использования	Ножницы для разрезания повязок	1 шт.
	116910	Ножницы для перевязочного материала, многоразового		

		го использования		
	103290	Ножницы для разрезания тонкой гипсовой повязки		
	151740	Ножницы диссекционные		

2. В состав аптечки также включаются следующие прочие средства:

№ п/п	Наименование	Требуемое количество, (не менее)
1.	Инструкция по оказанию первой помощи с применением аптечки для оказания первой помощи работникам	1 шт.
2.	Футляр	1 шт.
	Сумка	

<1> Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.06.2012 № 4н "Об утверждении номенклатурной классификации медицинских изделий" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09.07.2012, регистрационный № 24852) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 25.09.2014 № 557н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17.12.2014, регистрационный № 35201), от 07.07.2020 № 686н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10.08.2020, регистрационный № 59225).

3. При комплектации аптечки медицинскими изделиями допускается комплектация: одного медицинского изделия из числа включенных соответственно в подпункты 4, 8 и 12 пункта 1 настоящих требований;

комбинации медицинских изделий с учетом требуемого минимального количества из числа включенных соответственно в подпункты 1, 2, 5, и 6 пункта 1 настоящих требований;

одного прочего средства из числа включенных соответственно в подпункт 2 пункта 2 настоящих требований.

4. Аптечка подлежит комплектации медицинскими изделиями, зарегистрированными в установленном порядке (Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 12.02.2016 № 46 "О Правилах регистрации и экспертизы безопасности, качества и эффективности медицинских изделий", постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 г. № 1416 "Об утверждении Правил государственной регистрации медицинских изделий" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 1, ст. 14; 2020, № 49, ст. 7897).

5. По истечении сроков годности медицинские изделия и прочие средства, которыми укомплектована аптечка, подлежат списанию и уничтожению (утилизации) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. В случае использования или списания и уничтожения (утилизации) медицинских изделий и прочих средств, предусмотренных настоящими требованиями, аптечку необходимо пополнить.

7. Не допускается использование медицинских изделий, которыми укомплектована аптечка, в случае нарушения их стерильности.

8. Не допускается использование, в том числе повторное, медицинских изделий, которыми укомплектована аптечка, загрязненных кровью и (или) другими биологическими жидкостями.

9. Футляр или сумка аптечки может быть носимым и (или) фиксирующимся на стену.

Универсальный алгоритм оказания первой помощи

Письмо Минздрава России от 20.01.2023 № 30-2/И/2-791

АЛГОРИТМ			
Наименование		УНИВЕРСАЛЬНЫЙ АЛГОРИТМ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ	
Функция		ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ	
Задействованные стороны	Исполнители	Лица, обязанные и (или) имеющие право оказывать первую помощь	
	Координатор	Министерство здравоохранения Российской Федерации	
Пункт Алгоритма	Меры реагирования	Срок	Нормативный акт, устанавливающий требования
1.	Проводят оценку обстановки и обеспечивают безопасные условия для оказания первой помощи: 1) определяют угрожающие факторы для собственной жизни и здоровья; 2) определяют угрожающие факторы для жизни и здоровья пострадавшего; 3) устраняют угрожающие факторы для жизни и здоровья; 4) прекращают действие повреждающих факторов на пострадавшего; 5) оценивают количество пострадавших (при необходимости); 6) извлекают пострадавшего из транспортного средства или других труднодоступных мест (при необходимости); 7) перемещают пострадавшего (при необходимости).	Определяется в зависимости от обстоятельств происшествия	Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"
			Приказ Минздрава России от 04.05.2012 № 477н "Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи"
2.	Определяют наличие сознания у пострадавшего.	5 секунд	

	При наличии сознания переходят к п. 7 Алгоритма; при отсутствии сознания переходят к п. 3 Алгоритма.		
3.	Восстанавливают проходимость дыхательных путей: 1) запрокидывают голову с подъемом подбородка; 2) выдвигают нижнюю челюсть.	2 секунды	
	Определяют признаки жизни: 3) определяют наличие нормального дыхания с помощью слуха, зрения и осязания; 4) определяют наличие кровообращения путем проверки пульса на магистральных артериях (одновременно с определением дыхания и при наличии соответствующей подготовки). При наличии дыхания переходят к п. 6 Алгоритма; при отсутствии дыхания переходят к п. 4 Алгоритма.	10 секунд	
4.	Вызывают скорую медицинскую помощь, другие специальные службы, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь в соответствии с федеральным законом или со специальным правилом (по тел. 103 или 112, привлекая помощника или с использованием громкой связи на телефоне)	1 минута	
5.	Начинают проведение базовой сердечно-легочной реанимации путем чередования: 1) давления руками на грудину пострадавшего; 2) искусственного дыхания "Рот ко рту" или "Рот к носу" с использованием устройств для искусственного дыхания <*>. При появлении признаков жизни переходят к п. 6 Алгоритма.	До появления признаков жизни, приезда выездной бригады скорой медицинской помощи или других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь в соответ-	

		ствии с федеральным законом или со специальным правилом, или до появления чувства собственной усталости, не позволяющей продолжать сердечно-легочную реанимацию	
6.	При появлении (наличии) признаков жизни выполняют мероприятия по поддержанию проходимости дыхательных путей одним или несколькими способами: 1) придают устойчивое боковое положение; 2) запрокидывают голову с подъемом подбородка; 3) выдвигают нижнюю челюсть.	20 секунд	
7.	Проводят обзорный осмотр пострадавшего и осуществляют мероприятия по временной остановке наружного кровотечения одним или несколькими способами: 1) наложением давящей повязки; 2) пальцевым прижатием артерии; 3) прямым давлением на рану; 4) максимальным сгибанием конечности в суставе; 5) наложением жгута.	Определяется наличием и видом кровотечения, а также методами его остановки	
8.	Проводят подробный осмотр пострадавшего в целях выявления признаков травм, отравлений и других состояний, угрожающих его жизни и здоровью, осуществляют вызов скорой медицинской помощи (если она не была вызвана ранее) и мероприятия по оказанию первой	Определяется наличием и характером травм, отравлений и прочих состояний, требующих оказания первой помощи	

	помощи 1) проводят осмотр головы; 2) проводят осмотр шеи; 3) проводят осмотр груди; 4) проводят осмотр спины; 5) проводят осмотр живота и таза; 6) проводят осмотр конечностей; 7) накладывают повязки при травмах различных областей тела, в том числе окклюзионную (герметизирующую) при ранении грудной клетки; 8) проводят иммобилизацию (с помощью подручных средств, аутоиммобилизацию, с использованием изделий медицинского назначения <*>); 9) фиксируют шейный отдел позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием изделий медицинского назначения <*>); 10) прекращают воздействия опасных химических веществ на пострадавшего (промывают желудок путем приема воды и вызывания рвоты, удаляют с поврежденной поверхности и промывают поврежденные поверхности проточной водой); 11) проводят местное охлаждение при травмах, термических ожогах и иных воздействиях высоких температур или теплового излучения. 12) проводят термоизоляцию при отморожениях и других эффектах воздействия низких температур.		
9.	Придают пострадавшему оптимальное положение тела.	1 минута	
10.	Постоянно контролируют состояние пострадавшего (наличие сознания, дыхания и кровообращения) и оказывают психологическую поддержку.	Определяется временем прибытия выездной бригады скорой медицинской помощи	

11.	Передают пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь в соответствии с федеральным законом или со специальным правилом при их прибытии, сообщают необходимую информацию.	1 минута	
-----	---	----------	--

Перечень мероприятий Универсального алгоритма оказания первой помощи является типовым, временные параметры, необходимые для выполнения мероприятий определяются с учетом конкретных условий оказания первой помощи.

**Перечень
профессий и должностей, требующих присвоения 1 группы по электробезопасности**

1.	Ассистент
2.	Агент по снабжению
3.	Агент рекламный
4.	Администратор
5.	Администратор СКУД
6.	Акушерка
7.	Аналитик
8.	Библиотекарь
9.	Библиотекарь 1 категории
10.	Библиотекарь 2 категории
11.	Бухгалтер
12.	Главный бухгалтер
13.	Главный врач
14.	Ведущий библиотекарь
15.	Ведущий документовед
16.	Ведущий инженер
17.	Ведущий менеджер
18.	Ведущий программист
19.	Ведущий специалист
20.	Ведущий специалист по аттестации научно-педагогических кадров
21.	Ведущий специалист по организационной работе
22.	Ведущий специалист по работе со студентами
23.	Ведущий специалист по сопровождению образовательных программ
24.	Видеооператор
25.	Водитель автомобиля
26.	Врач - терапевт участковый цехового врачебного участка
27.	Врач по лечебной физкультуре и спортивной медицине
28.	Врач ультразвуковой диагностики
29.	Врач функциональной диагностики
30.	Врач-акушер-гинеколог
31.	Врач-дерматовенеролог
32.	Врач-инфекционист
33.	Врач-невролог
34.	Врач-оториноларинголог
35.	Врач-офтальмолог
36.	Врач-профпатолог
37.	Врач-психиатр
38.	Врач-психиатр-нарколог
39.	Врач-ревматолог
40.	Врач-рентгенолог
41.	Врач-стоматолог-ортопед

42.	Врач-стоматолог-терапевт
43.	Врач-стоматолог-хирург
44.	Врач-хирург
45.	Гардеробщик
46.	Дежурный
47.	Дежурный бюро пропусков
48.	Дежурный по объекту
49.	Дежурный по учебным корпусам
50.	Делопроизводитель
51.	Директор института
52.	Дизайнер
53.	Диспетчер
54.	Диспетчер образовательного учреждения
55.	Доцент
56.	Дозиметрист
57.	Документовед
58.	Документовед 1 категории
59.	Документовед 2 категории
60.	Заместитель проректора
61.	Заместитель главного врача
62.	Заведующий кафедрой
63.	Заведующий бюро пропусков
64.	Заведующий здравпунктом - фельдшер
65.	Заведующий камерой хранения
66.	Заведующий отделением-врач стоматолог-терапевт
67.	Заведующий поликлиническим отделением
68.	Заведующий складом
69.	заведующий терапевтическим отделением - врач-терапевт
70.	Заведующий хозяйством
71.	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе
72.	Звукооператор
73.	Зубной врач
74.	Инженер
75.	Инженер - конструктор
76.	Инженер 1 категории
77.	Инженер 2 категории
78.	Инженер по организации и нормированию труда
79.	Инженер по охране окружающей среды (эколог)
80.	Инженер по пожарной безопасности
81.	Инженер по стандартизации
82.	Инженер по учету сырья и готовой продукции
83.	Инженер-технолог
84.	Инспектор
85.	Инспектор по жилью
86.	Инспектор по контролю за исполнением поручений
87.	Инструктор

88.	Инструктор по лечебной физкультуре
89.	Интернет-редактор
90.	Кассир
91.	Кастелянша
92.	Кладовщик
93.	Комендант
94.	Контролер качества продукции
95.	Корреспондент
96.	Лаборант
97.	Маляр
98.	Маркетолог
99.	Медицинская сестра
100.	Медицинская сестра перевязочной
101.	Медицинская сестра процедурной
102.	Медицинский регистратор
103.	Медсестра по физиотерапии
104.	Менеджер
105.	Менеджер 1 категории
106.	Менеджер 2 категории
107.	Менеджер проекта
108.	Младший научный сотрудник
109.	Научный сотрудник
110.	Оперативный дежурный
111.	Оператор систем безопасности
112.	Ответственный секретарь
113.	Паспортист
114.	Первый проректор
115.	Переводчик
116.	Подсобный рабочий
117.	Помощник воспитателя
118.	Помощник ректора (проректора)
119.	Проректор
120.	Профессор
121.	Преподаватель
122.	Программист
123.	Программист 1 категории
124.	Психолог
125.	Ректор
126.	Редактор
127.	Режиссер
128.	Режиссер монтажа
129.	Секретарь
130.	Сестра-хозяйка
131.	Системный аналитик
132.	Специалист
133.	Специалист 1 категории

134.	Специалист 1 категории по культурно-массовой работе
135.	Специалист 1 категории по социальной работе
136.	Специалист 1 категории по спортивной работе
137.	Специалист 2 категории
138.	Специалист отдела обеспечения качества
139.	Специалист по аналитической работе
140.	Специалист по безопасности
141.	Специалист по дизайну ЭОР
142.	Специалист по интернационализации
143.	Специалист по информационным ресурсам 1 категории
144.	Специалист по коммерциализации результатов НИР
145.	Специалист по материально-техническим и хозяйственным вопросам
146.	Специалист по международной деятельности
147.	Специалист по международным проектам
148.	Специалист по молодежной науке
149.	Специалист по образовательной деятельности
150.	Специалист по организации довузовской подготовки и приема
151.	Специалист по организационной работе
152.	Специалист по охране труда
153.	Специалист по переводу и коммуникациям
154.	Специалист по проектной деятельности
155.	Специалист по проектному управлению
156.	Специалист по протоколу 1 категории
157.	Специалист по работе с иностранными студентами
158.	Специалист по работе с молодежью
159.	Специалист по работе со студентами
160.	Специалист по развитию студенческого потенциала
161.	Специалист по рекламе
162.	Специалист по сопровождению образовательных программ
163.	Специалист по социальной работе
164.	Специалист по спортивно-массовой работе
165.	Специалист по учебно-методической работе
166.	Специалист по учебно-методической работе 1 категории
167.	Специалист пресс-службы
168.	Специалист центра позиционирования
169.	Старший научный сотрудник
170.	Старший преподаватель
171.	Старшая медицинская сестра
172.	Старшая медицинская сестра отделения
173.	Старший администратор
174.	Старший диспетчер
175.	Старший инспектор
176.	Старший инспектор по контролю за исполнением поручений
177.	Техник по защите информации 2 категории
178.	Технический редактор
179.	Товаровед 2 категории

180.	Тренер сборной команды
181.	Тренер-преподаватель
182.	Уборщик производственных и служебных помещений
183.	Ученый секретарь Диссертационных Советов
184.	Фельдшер
185.	Фотокорреспондент
186.	Художник-реставратор 1 категории
187.	Шеф-редактор
188.	Экономист
189.	Экономист 1 категории
190.	Экспедитор

Перечень

**должностей электротехнического и электротехнологического персонала,
которому необходимо иметь группу (II-V) по электробезопасности
в электроустановках до (до и выше) 1000 В**

(п. 40 «Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии», утвержденных приказом Минэнерго России от 12.08.2022 № 811, зарегистрированным Минюстом России 07.10.2022 № 70433)

I. Энергослужба университета (энергетика, механика, механика-энергетика):

1. Главный энергетик (механик) – ответственный за электрохозяйство организации – группа V(IV) в ЭУ выше (до) 1000 В.
2. Заместитель Главного энергетика (механика) – замещающий ответственного за электрохозяйство – группа V(IV) в ЭУ выше (до) 1000 В.
3. Начальник электро (энерго) цеха – группа V(IV) в ЭУ выше (до) 1000 В.
4. Зам. начальника электро (энерго) цеха – группа V(IV) в ЭУ выше (до) 1000 В.
5. Руководители подразделений электро (энерго) цеха – группа V(IV) в ЭУ выше (до) 1000 В.
6. Руководители подразделений ОГЭ, ОГМ, ОГМ и Э – группа IV(III) в ЭУ выше (до) 1000 В.
7. Инженеры (техники) подразделений ОГЭ, ОГМ, ОГМ и Э – группа III в ЭУ до и выше 1000 В.

II. Отделы организации:

1. Начальник, заместители нач. отделов – группа исходя из местных условий.
2. Энергетики (ответственные за электрохозяйство) отделов (подразделений) – группа V(IV) в ЭУ выше (до) 1000 В
3. Руководители подразделений отделов – группа исходя из местных условий
4. Инженеры (техники) и другие специалисты подразделений отделов – группа исходя из местных условий

I. Цеха организации:

1. Начальник, заместители нач. цехов – группа исходя из местных условий.
2. Энергетики (ответственные за электрохозяйство) цехов (подразделений) – группа V(IV) в ЭУ выше (до) 1000 В.
3. Руководители подразделений цехов – группа исходя из местных условий.
4. Инженеры (техники) и другие специалисты подразделений цехов – группа исходя из местных условий

(п. 2.3. Работники, относящиеся к электротехническому персоналу (из числа специально подготовленного персонала, организующего и осуществляющего монтаж, наладку, ремонт, эксплуатацию, техническое обслуживание, управление режимом работы электроустановок) и электротехнологическому персоналу (из числа персонала, у которого в управляемом им технологическом процессе основной составляющей является электрическая энергия (электросварка, электродуговые печи, электролиз и другое), использующий в работе ручные электрические машины, переносные электроинструмент и светильники, и

другие работники, для которых должностной инструкцией или инструкцией по охране труда установлено знание Правил в объеме не ниже II группы по электробезопасности, требования к которой предусмотрены приложением № 1 к Правилам), а также должностные лица, осуществляющие контроль и надзор за соблюдением требований безопасности при эксплуатации электроустановок, специалисты по охране труда, контролирующие электроустановки, должны пройти проверку знаний требований Правил и других требований безопасности, предъявляемых к организации и выполнению работ в электроустановках в пределах требований, предъявляемых к соответствующей должности или профессии, и иметь соответствующую группу по электробезопасности, требования к которой предусмотрены приложением № 1 к **Правилам по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденными приказом Минтруда России от 15.12.2020 № 903н, зарегистрированным Минюстом России 30.12.2020 г. № 61957.)**

Приложение 11

Надбавки за непрерывный стаж работы

Категория персонала	Непрерывный стаж работы в УрФУ	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	более 20 лет
	Профессионально - квалификационная группа	Размер надбавки при работе на 1,0 ставки, рублей			
	ПКГ				
Рабочие	1.1.1.	1 888,65	2 518,20	3 147,75	3 777,30
	1.1.2.	1 888,65	2 518,20	3 147,75	3 777,30
	1.2.1.	1 888,65	2 518,20	3 147,75	3 777,30
	1.2.2.	1 888,65	2 518,20	3 147,75	3 777,30
	1.2.3.	1 914,15	2 552,20	3 190,25	3 828,30
	1.2.4.	1 977,45	2 636,60	3 295,75	3 954,90
	ПКГ				
Служащие	2.1.1.	1 888,65	2 518,20	3 147,75	3 777,30
	2.1.2.	1 888,65	2 518,20	3 147,75	3 777,30
	2.2.1.	1 888,65	2 518,20	3 147,75	3 777,30
	2.2.2.	1 904,40	2 539,20	3 174,00	3 808,80
	2.2.3.	1 920,90	2 561,20	3 201,50	3 841,80
	2.2.4.	1 937,55	2 583,40	3 229,25	3 875,10
	2.2.5.	2 057,55	2 743,40	3 429,25	4 115,10
	2.3.1.	1 957,50	2 610,00	3 262,50	3 915,00
	2.3.2.	1 977,45	2 636,60	3 295,75	3 954,90
	2.3.3.	1 997,25	2 663,00	3 328,75	3 994,50
	2.3.4.	2 063,85	2 751,80	3 439,75	4 127,70
	2.3.5.	2 250,45	3 000,60	3 750,75	4 500,90
	2.4.1.	2 127,30	2 836,40	3 545,50	4 254,60
	2.4.2.	2 393,40	3 191,20	3 989,00	4 786,80
	2.4.3.	2 636,55	3 515,40	4 394,25	5 273,10
	2.4.4.	2 803,20	3 737,60	4 672,00	5 606,40
	2.4.5.	2 986,05	3 981,40	4 976,75	5 972,10
	2.4.6.	3 055,80	4 074,40	5 093,00	6 111,60
МСЧ	ПКГ				
Рабочие	3.1.1.	1888,65	2518,20	3147,75	3777,30
	ПКГ				

Служащие (Медсанчасть)	4.1.1.	1888,65	2518,20	3147,75	3777,30
	4.2.1.	1888,65	2518,20	3147,75	3777,30
	4.2.2.	1904,40	2539,20	3174,00	3808,80
	4.2.3.	1920,90	2561,20	3201,50	3841,80
	4.2.4.	1937,55	2583,40	3229,25	3875,10
	4.2.5.	1945,50	2594,00	3242,50	3891,00
	4.3.1.	1929,15	2572,20	3215,25	3858,30
	4.3.2.	1994,55	2659,40	3324,25	3989,10
	4.4.1.	2127,30	2836,40	3545,50	4254,60
	4.4.2.	2393,40	3191,20	3989,00	4786,80
	ПКГ				
Профессорско-преподавательский состав	5.4.1.0	2 177,40	2 903,20	3 629,00	4 354,80
	5.4.1.1	2 993,70	3 991,60	4 989,50	5 987,40
	5.4.2.0	2 449,50	3 266,00	4 082,50	4 899,00
	5.4.2.1	3 265,95	4 354,60	5 443,25	6 531,90
	5.4.3.0	3 701,10	4 934,80	6 168,50	7 402,20
	5.4.3.1	4 517,40	6 023,20	7 529,00	9 034,80
	5.4.3.2	5 605,80	7 474,40	9 343,00	11 211,60
	5.4.3.3	4 969,20	6 625,60	8 282,00	9 938,40
	5.4.4.0	4 585,20	6 113,60	7 642,00	9 170,40
	5.4.4.1	5 418,90	7 225,20	9 031,50	10 837,80
	5.4.4.2	6 530,55	8 707,40	10 884,25	13 061,10
	5.4.4.3	7 510,20	10 013,60	12 517,00	15 020,40
	5.4.5.0	5 029,95	6 706,60	8 383,25	10 059,90
	5.4.5.1	5 863,50	7 818,00	9 772,50	11 727,00
	5.4.5.2	7 586,25	10 115,00	12 643,75	15 172,50
	5.4.6.0	5 474,70	7 299,60	9 124,50	10 949,40
	5.4.6.1	6 308,10	8 410,80	10 513,50	12 616,20
	5.4.6.2	8 031,00	10 708,00	13 385,00	16 062,00
Педагогические работники	ПКГ				
	6.3.1.0	1 888,65	2 518,20	3 147,75	3 777,30
	6.3.1.1	1 964,25	2 619,00	3 273,75	3 928,50
	6.3.2.0	1 888,65	2 518,20	3 147,75	3 777,30
	6.3.2.2	1 888,65	2 518,20	3 147,75	3 777,30
	6.3.2.1	1 969,50	2 626,00	3 282,50	3 939,00
	6.3.3.0	1 888,65	2 518,20	3 147,75	3 777,30
	6.3.3.2	1 888,65	2 518,20	3 147,75	3 777,30
	6.3.3.1	1 987,80	2 650,40	3 313,00	3 975,60
	6.3.3.В	2 151,30	2 868,40	3 585,50	4 302,60

	6.3.4.0	1 888,65	2 518,20	3 147,75	3 777,30
	6.3.4.2	1 888,65	2 518,20	3 147,75	3 777,30
	6.3.4.1	2 049,90	2 733,20	3 416,50	4 099,80
	6.3.4.В	2 218,95	2 958,60	3 698,25	4 437,90
Научные ра- ботники	ПКГ				
	7.4.1.0	1 954,95	2 606,60	3 258,25	3 909,90
	7.4.1.1	2 839,80	3 786,40	4 733,00	5 679,60
	7.4.1.2	4 018,80	5 358,40	6 698,00	8 037,60
	7.4.2.0	2 199,75	2 933,00	3 666,25	4 399,50
	7.4.2.1	3 084,45	4 112,60	5 140,75	6 168,90
	7.4.2.2	4 263,45	5 684,60	7 105,75	8 526,90
	7.4.3.0	2 424,15	3 232,20	4 040,25	4 848,30
	7.4.3.1	3 308,55	4 411,40	5 514,25	6 617,10
	7.4.3.2	4 488,00	5 984,00	7 480,00	8 976,00
	7.4.4.0	2 577,60	3 436,80	4 296,00	5 155,20
	7.4.4.1	3 461,70	4 615,60	5 769,50	6 923,40
	7.4.4.2	4 641,00	6 188,00	7 735,00	9 282,00
	7.4.5.0	2 745,75	3 661,00	4 576,25	5 491,50
	7.4.5.1	3 629,85	4 839,80	6 049,75	7 259,70
	7.4.5.2	4 809,30	6 412,40	8 015,50	9 618,60
	ПКГ				
Заместители	4.4.1	2 154,00	2 872,00	3 590,00	4 308,00
	4.4.2.	2 167,20	2 889,60	3 612,00	4 334,40
	4.4.3.	2 383,35	3 177,80	3 972,25	4 766,70
	4.4.4.	2 526,60	3 368,80	4 211,00	5 053,20
	4.4.5.	2 549,85	3 399,80	4 249,75	5 099,70
	4.4.6.	3 022,35	4 029,80	5 037,25	6 044,70

[Signature] B.A.

19 марта 2019

А. Кошкин

М.Н. Подковь

Председатель
(Союз студентов) М.И. [подпись]
марта

марта 2024 г

**между администрацией и коллективом студентов очной формы обучения
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»
на 2024–2027 годы**

1. Общие положения

1.1. Соглашение заключается между администрацией ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» (в дальнейшем – УрФУ) в лице ректора Кокшарова В.А., действующего на основании Устава (в дальнейшем – Администрация УрФУ), и коллективом студентов очной формы обучения (в дальнейшем – студентов), от имени которого выступает профсоюзный комитет Первичной профсоюзной организации студентов (Союз студентов) УрФУ (в дальнейшем – Профком студентов), в лице председателя Подковыркина М.Н., действующего на основании Устава Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

1.2. Настоящее Соглашение заключено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» и иными нормативными правовыми актами, Уставом УрФУ. Настоящее соглашение является приложением к коллективному договору между ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» и работниками УрФУ на 2024–2027 годы.

1.3. Настоящее Соглашение является правовым актом, который устанавливает взаимные обязательства сторон, направленные на защиту прав и законных интересов студентов, а также на формирование в УрФУ благоприятных условий обучения, досуга и быта студентов.

1.4. Администрация УрФУ настоящим Соглашением признает Профком студентов основным представителем интересов коллектива студентов в вопросах защиты их социально-экономических прав и интересов.

1.5. Администрация УрФУ признает за Профкомом студентов как общественным органом Университета право вести переговоры от имени коллектива обучающихся УрФУ по защите правовых и социально-экономических интересов студентов, контролировать соблюдение законодательства о правах и гарантиях, льготах и охране труда, жилищно-бытовом обслуживании студентов УрФУ в рамках соответствующих нормативных документов.

1.6. Настоящее Соглашение распространяется на всех студентов ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина», включая филиалы университета.

1.7. Настоящее Соглашение строится на принципах социального партнерства, включающих:

- равноправие сторон;
- уважение и учет интересов сторон;
- заинтересованность сторон в договорных отношениях;
- соблюдение сторонами законов и иных нормативных правовых актов;
- добровольность принятия сторонами на себя обязательств и реальность их выполнения;
- обязательность выполнения Соглашения;

– контроль над выполнением принятого Соглашения.

1.8. Социальное партнерство осуществляется в формах:

- коллективных переговоров по подготовке проекта Соглашения и его заключению;
- взаимных консультаций (переговоров);
- участия студентов (их представителей) в управлении УрФУ;
- принятия сторонами совместных решений по вопросам социальных отношений;
- иных формах, не противоречащих действующему законодательству, по взаимному согласию сторон.

1.9. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования учреждения, а также реорганизации УрФУ в форме преобразования. При реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

1.10. В течение срока действия Соглашения стороны вправе вносить дополнения и изменения в него на основе взаимной договоренности в порядке, установленном Коллективным договором УрФУ.

1.11. В течение срока действия Соглашения ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

1.12. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.03.2024 г. и действует до 28.02.2027 г. Стороны имеют право продлить действие Соглашения на срок не более трех лет.

1.13. Стороны ежегодно разрабатывают и утверждают план мероприятий по выполнению Соглашения с указанием конкретных сроков, источников и размеров финансирования и ответственных лиц.

1.14. Стороны договорились, что по согласованию с Профкомом студентов Администрация УрФУ принимает:

- правила внутреннего распорядка обучающихся УрФУ;
- положение о стипендиальном обеспечении обучающихся в УрФУ;
- положение о ликвидации академических задолженностей;
- положение об образовании 25-процентного фонда материальной поддержки нуждающихся обучающихся в УрФУ;
- направления расходования средств, выделяемых на организацию материального обеспечения студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- координационный план мероприятий, организуемых за счет средств субсидий федерального бюджета на финансовое обеспечение государственного задания, выделенных на организацию культурно-массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной работы со студентами, обучающимися за счет средств федерального бюджета;
- Положение о студенческом общежитии УрФУ;
- распоряжения о назначении материальной помощи студентам;

- распоряжения о распределении стипендиального фонда;
- приказы, положения, касающиеся правил проживания, порядка заселения, пропускного режима и работы студенческих общежитий, введения платных услуг для проживающих в общежитии, непосредственно не связанных с образовательным процессом;
- Положение о распределении путевок в Детский сад УрФУ;
- Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска и иных отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам высшего образования;
- Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на бесплатное;
- Локальные нормальные акты, определенные ст. 30 ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.15. Перед принятием решения Администрация УрФУ направляет проект локального нормативного акта, содержащего нормы, касающиеся прав обучающихся и регулирующие вопросы, закрепленные в Соглашении, и обоснование по нему в Профком студентов. Профком студентов не позднее пяти рабочих дней с момента получения проекта (при согласовании распределения стипендиального фонда – в течение двух дней) направляет Администрации УрФУ мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

1.16. Администрация УрФУ обеспечивает участие Профкома студентов с правом голоса в работе Ученого совета УрФУ, Ученых советов институтов, комиссий УрФУ по вопросам, затрагивающим права и интересы студентов.

1.17. Профком студентов обсуждает с Администрацией УрФУ вопросы, касающиеся качества работы структурных подразделений УрФУ, вносит предложения по совершенствованию их деятельности.

1.18. Профком студентов обязуется:

- осуществлять контроль выполнения данного Соглашения обеими сторонами;
- информировать студентов о содержании основных и дополнительных образовательных программ ВО (ВПО), реализуемых в Университете;
- осуществлять проверку учебной нагрузки студентов, расписаний учебных занятий на их соответствие федеральным и университетским нормам с последующим представлением результатов Администрации УрФУ;
- обеспечивать участие обучающихся в обсуждении вопросов и принятии решений, связанных с совершенствованием организации условий учебы, быта и досуга, трудоустройства, социальных гарантий, воспитательной работы путем проведения собраний, конференций и иных форм деятельности. Своевременно информировать Администрацию УрФУ о предложениях, критических замечаниях, высказанных в ходе обсуждения вопросов студенческой жизни, и принимать совместно с Администрацией УрФУ, в пределах своей компетенции, меры по устранению замечаний и реализации конструктивных предложений;

- проводить работу по поддержке, сохранению и развитию традиций УрФУ, повышению престижа УрФУ путем участия в общественно значимых образовательных мероприятиях города, области, страны;
- проводить работу по привлечению студентов к научной и общественно-полезной деятельности;
- информировать студентов УрФУ о вносимых изменениях в действующее законодательство и локальные нормативные акты, затрагивающих учебные, социальные, финансовые, бытовые, санитарные вопросы в образовательной деятельности.

1.19. Администрация УрФУ обязуется:

- обеспечивать право бесплатного пользования обучающимися библиотечно-информационными ресурсами, услугами учебных, научных и иных подразделений УрФУ;
- организовать, при наличии возможности, работу медпунктов в корпусах, обеспечить все структурные подразделения и общежития УрФУ медицинскими аптечками. Определить в каждом корпусе работника, персонально ответственного за доступное хранение аптечки;
- создать соответствующие санитарным и научным нормам условия в учебных помещениях УрФУ. Обеспечить безопасные условия в аудиториях, лабораториях во время обучения и прохождения практик;
- принимать к рассмотрению и обсуждению с возможностью последующего согласования разработанные Профкомом студентов рекомендации и предложения по улучшению качества образования с учетом учебных, научных и профессиональных интересов студентов.

1.20. Текст настоящего Соглашения доводится Сторонами в двухнедельный срок со дня его подписания до сведения работников структурных подразделений УрФУ, студентов и членов выборных органов Профкома студентов путем размещения текста на официальном портале УрФУ в разделе «Сведения об образовательной организации».

2. Организация учебного процесса

2.1. Администрация УрФУ обязуется:

2.1.1. Обеспечивать в установленных законом и настоящим Соглашением случаях принятие локальных нормативных актов и решений по согласованию с Профкомом студентов.

2.1.2. Учитывать мнение Профкома студентов при формировании стоимости обучения по специальностям и направлениям ВО (ВПО).

2.1.3. Обеспечивать материально-техническую базу для полноценного учебного процесса в соответствии с действующими санитарными нормами и учетом бюджетного финансирования. Предоставлять для проведения семинарских и лекционных занятий помещения, оборудованные, отремонтированные, освещенные и отапливаемые по нормативам. При отклонении от нормальных условий организации учебного процесса и нарушений охраны

труда принимать незамедлительные меры по устранению недостатков и допущенных нарушений.

2.1.4. Осуществлять обучение в соответствии с учебными планами по направлениям подготовки и специальностям по различным формам обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам.

2.1.5. Не допускать превышения норм нагрузки обучающихся всеми видами учебных занятий, количества экзаменов и зачетов, выносимых на промежуточную аттестацию. При формировании расписания учебных занятий и промежуточной аттестации оказывать содействие студентам, обучающимся в военно-учебном центре при университете, принимая во внимание расписание учебных занятий и экзаменов в военно-учебном центре.

2.1.6. Обеспечивать соблюдение нормативов наполняемости учебных групп.

2.1.7. Не допускать отчисление обучающихся из университета без предварительного согласования с Профкомом студентов, кроме:

- случаев невыполнения учебного плана или получения неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;
- в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- в случаях расторжения договора на обучение по неуважительной причине (при наличии задолженности по оплате обучения; по собственному желанию) для обучающихся на платной основе.

2.1.8. Размещать расписание зачетно-экзаменационных сессий на стендах всех институтов и на официальном портале УрФУ в сети Интернет не позднее чем за 7 дней до начала промежуточной аттестации.

2.1.9. Информировать студентов о содержании основных и дополнительных образовательных программ ВО (ВПО), реализуемых в УрФУ.

2.1.10. Рекомендовать отделам по организации учебной работы институтов по возможности не планировать проведения контрольно-измерительных и зачетных мероприятий для студентов очной и очно-заочной формы обучения в дни, предшествующие не учебным праздничным дням.

2.1.11. При применении в образовательном процессе балльно-рейтинговой системы:

- поручить заведующим кафедрами осуществление контроля за своевременностью сроков доведения до студентов графика мероприятий в рамках текущей и промежуточной аттестации в соответствии с утвержденной рабочей программой модуля (дисциплины); основания и порядка начисления баллов в ходе текущей и промежуточной аттестации; порядка начисления итогового балла по результатам освоения модуля (дисциплины), выполнения курсовых работ, прохождения всех видов практики; шкалы соответствия баллов БРС системе оценивания, предусмотренной Уставом УрФУ;

2.1.12. Принимать к рассмотрению и обсуждению с возможностью последующего принятия разработанные Профкомом студентов рекомендации и

предложения по улучшению качества образования с учетом учебных, научных и профессиональных интересов обучающихся.

2.1.13. Принимать как обязательные для рассмотрения постановления профсоюзного комитета по принятым без учета интересов обучающихся локальным нормативным актам с целью внесения в них соответствующих изменений или отмены в части или в целом. Постановление подлежит рассмотрению не позднее чем в 10-дневный срок с момента его поступления. В случае вынесения постановления на решение, принятое Ученым советом или иным коллегиальным органом управления УрФУ, – на ближайшем заседании.

2.2. Профком студентов обязуется:

2.2.1. Осуществлять оценку выполнения федерального законодательства, локальных нормативных документов УрФУ, затрагивающих права и законные интересы студентов в области организации образовательного процесса.

2.2.2. Осуществлять проверку учебной нагрузки студентов, расписания теоретических, практических и лабораторных занятий на их соответствие федеральным и университетским нормам с последующим представлением в Администрацию УрФУ.

2.2.3. Консультировать студентов по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса, а также информировать студентов об изменениях в организации образовательного процесса.

2.2.4. Осуществлять поддержку Администрации УрФУ в реализации различного уровня мероприятий и проектов, направленных на повышение качества образования и работу с абитуриентами в рамках собственных компетенций.

2.2.5. Организовывать работу студентов-волонтеров в течение летней приемной кампании абитуриентов в УрФУ; содействовать Администрации УрФУ в работе по улучшению качества приема абитуриентов в УрФУ.

2.2.6. Совместно со службами УрФУ проводить социологические исследования, направленные на выявление уровня качества образования в УрФУ и возможных мер для его повышения.

2.2.7. Доводить до сведения студентов права и обязанности обучающихся в соответствии с Положением о БРС. Содействовать Администрации УрФУ в формировании сознательного отношения к важности контрольно-оценочных мероприятий, мероприятий текущей аттестации.

3. Социально-бытовое обеспечение

3.1. Администрация УрФУ обязуется:

3.1.1. Обеспечивать работу столовых и буфетов во всех учебных корпусах и студенческих общежитиях (при наличии возможности) по графику.

3.1.2. Обеспечить необходимый ассортимент и высокое качество блюд и продуктов в столовых, кафе и буфетах для студентов по обоснованным ценам.

3.1.3. Обеспечить организацию питания в студенческих столовых УрФУ в соответствии с санитарно-техническими и гигиеническими нормативами.

3.1.4. Предоставить право представителям Профкома студентов (комиссии общественного контроля организации питания) проверять все пункты общественного питания УрФУ на соответствие производства санитарно-техническим нормам, а также на соответствие культуры обслуживания персонала нормам этикета не реже двух раз в год.

3.1.5. Обеспечить во всех столовых Комбината питания УрФУ доступ к бесплатной питьевой воде.

3.1.6. Обеспечивать бесперебойное функционирование гардероба для студентов во всех учебных корпусах согласно расписаниям занятий.

3.2. Профком студентов обязуется:

3.2.1. Осуществлять общественный контроль работы пунктов общественного питания, функционирующих в УрФУ, через комиссию общественного контроля организации питания. Проверять работу пунктов общественного питания УрФУ не реже двух раз в год. Ставить в известность Администрацию УрФУ об итогах проверок (организовать дорожную карту).

3.2.2. Собирать отзывы от студентов о работе комбината питания УрФУ.

3.2.3. Составлять совместно с комбинатом питания планы работ по устранению недочетов в работе комбината питания УрФУ, выявленных в ходе исследований.

4. Жилищно-бытовое обеспечение

4.1. Администрация УрФУ обязуется:

4.1.1. В рамках имеющегося жилого фонда предоставлять в установленном порядке жилую площадь каждому нуждающемуся, обучающемуся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.

4.1.2. Содержать помещения общежития в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Производить комплектацию общежития мебелью, постельными принадлежностями и др. необходимым инвентарем в соответствии с действующими нормами в пределах выделяемых на эти цели денежных средств.

4.1.3. Подавать заявку в план ремонтных работ о приоритетном ремонте общежитий с учетом мнения Объединенного совета студенческого городка.

4.1.4. Предоставлять проживающим в общежитии необходимые коммунально-бытовые услуги, а также помещения для самостоятельных занятий и проведения спортивных, культурно-массовых мероприятий.

4.1.5. Обеспечивать своевременное и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электроснабжения и водоснабжения общежитий, а также неполадок в сети Интернет.

4.1.6. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и социально-бытовых условий в общежитиях, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

4.1.7. Заключать с каждым студентом, проживающим в общежитии, договор найма жилого помещения в общежитии на период обучения.

4.1.8. При наличии студентов, нуждающихся в жилой площади, не допускать использования не по назначению помещений, входящих в жилой фонд общежитий, а также не допускать использования не по назначению нежилых помещений в общежитиях, предназначенных для организации питания, спортивно-оздоровительной и культурно-массовой работы, если это приведет к нарушению прав студентов.

4.1.9. Согласовывать с Профкомом студентов размер оплаты за проживание в общежитии и размер платы за дополнительные услуги в общежитиях УрФУ.

4.1.10. По возможности благоустроить территорию, прилегающую к общежитиям УрФУ: осветить, оборудовать скамейками, урнами. По возможности выделять средства и инвентарь ОССГ для благоустройства территорий, прилегающих к общежитиям УрФУ.

4.1.11. Не допускать уменьшения студенческого жилого фонда без согласования с Профкомом студентов.

4.1.12. Согласовывать с Профкомом студентов локальные нормативные акты УрФУ, регулирующие социально-бытовые условия проживания студентов в общежитиях.

4.1.13. Не выселять из студенческих корпусов обучающихся, оформивших академический отпуск по уважительной причине.

4.2. Профком студентов обязуется:

4.2.1. Проводить работу по развитию студенческого самоуправления в общежитиях, участию студентов в реализации студенческих инициатив, направленных на совершенствование условий быта и отдыха, организацию досуга.

4.2.2. Предоставлять сведения Администрации УрФУ об условиях проживания студентов в общежитиях. В случаях нарушения прав проживающих и несоответствия условий проживания оперативно информировать Администрацию УрФУ об имеющихся недостатках и содействовать принятию мер, направленных на улучшение условий проживания.

4.2.3. Выделять средства на организацию физкультурно-оздоровительной и культурно-массовой работы в общежитиях.

4.2.4. Предоставлять студентам необходимые консультации по поводу жилищно-бытового обеспечения, разъяснять возникающие вопросы по поводу оплаты общежития.

4.2.5. Приглашать студенческие объединения для благоустройства территории.

4.2.6. Информировать проживающих в общежитиях о правах и обязанностях проживающих в общежитиях в соответствии с Положением о Студенческом общежитии. Прививать культуру бережного отношения к студенческим общежитиям. Следить за соблюдением правил и санитарных норм. Участвовать в создании условий для развития студенческих общежитий.

4.2.7. Оказывать помощь в поиске жилья нуждающимся в жилплощади студентам, которым было отказано в поселении в связи с отсутствием мест в общежитии.

5. Финансовые отношения. Стипендиальное обеспечение

5.1. Администрация УрФУ обязуется:

5.1.1. Использовать по назначению поступающие из федерального бюджета средства на выплату стипендий и социальных выплат в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами.

5.1.2. Осуществлять выплату стипендий в строго установленном порядке в соответствии со статьей 36 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами.

5.1.3. Оказывать по ходатайству Профкома студентов материальное поощрение студентам за успехи в учебе, научной, культурно-массовой, спортивной и общественной работе при наличии денежных средств, предназначенных для соответствующего материального поощрения.

5.1.4. Осуществлять выплаты обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, ежемесячного пособия согласно действующему законодательству РФ.

5.1.5. Предоставлять в полном объеме выплаты и компенсации студентам, находящимся на полном государственном обеспечении, предусмотренные Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

5.1.6. Создавать совместно с Профкомом студентов стипендиальные комиссии для распределения стипендий и социальных выплат.

5.1.7. В случае заключения договоров на организацию мероприятий для студентов УрФУ рассматривать в качестве исполнителя услуг ППО студентов (Союза студентов) УрФУ.

5.2. Профком студентов обязуется:

5.2.1. Оказывать материальную поддержку студентам-членам Профсоюза, обучающимся на контрактной основе, из средств профсоюзного бюджета в общем объеме не менее 10% от утвержденной сметы расходов Профкома студентов.

5.2.2. Принимать участие в разработке нормативных документов, регламентирующих порядок назначения стипендий и иных социальных выплат студентам.

5.2.3. Защищать и отстаивать интересы обучающихся в вопросах обеспечения материальных гарантий, установленных законодательством РФ, Администрацией УрФУ.

5.2.4. Участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений о выплате материальной помощи, пособий, дотаций и надбавок студентам из числа:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - инвалидов I и II групп, инвалидов с детства;
 - студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
 - студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации
- и других категорий обучающихся.

5.2.5. Участвовать в подготовке проектов распоряжений о выплате материальной помощи, пособий, дотаций и надбавок студентам из числа:

- студентов, воспитывающихся в многодетных и неполных семьях;
- студентов, имеющих детей.

6. Информационное обеспечение

6.1. Администрация УрФУ обязуется:

6.1.1. Предоставлять Профкому студентов право размещения информационных материалов о деятельности и мероприятиях Профкома студентов в корпоративном печатном СМИ УрФУ, на портале УрФУ в сети Интернет, на информационных экранах УрФУ и с использованием других медиа-ресурсов УрФУ.

6.1.2. Предоставлять Профкому студентов право иметь сайт Профкома в домене urfu.ru, а также возможность размещения раздела «Профсоюзная организация студентов (Союз студентов)» на портале УрФУ в сети Интернет и предоставления информации для этого раздела.

6.1.3. Предоставлять Профкому студентов места в учебных корпусах и общежитиях УрФУ (в том числе информационные стенды или места на информационных стендах) для размещения информации о деятельности Профкома студентов, мероприятиях Профкома студентов, межвузовских и иных мероприятиях некоммерческого характера.

6.2. Профком студентов обязуется:

6.2.1. Информировать студентов о мероприятиях УрФУ на стендах Профкома студентов (при наличии информационных материалов, передан-

ных УрФУ для распространения) и на площадках Профкома студентов в сети Интернет.

6.2.2. Размещать на стендах Профкома студентов информацию о профсоюзной деятельности, студенческой жизни, мероприятиях УрФУ; своевременно обновлять информацию и убирать со стендов устаревшие и посторонние информационные материалы.

6.2.3. Содействовать продвижению мероприятий УрФУ в социальных сетях.

7. Охрана здоровья студентов

7.1. Администрация УрФУ обязуется:

7.1.1. Обеспечить бесплатное медицинское обслуживание студентов в рамках услуг, предоставляемых медико-санитарной частью УрФУ.

7.1.2. Выделять средства для:

- ежегодных медицинских обследований студентов, в том числе флюорографических осмотров и вакцинации;
- организации летнего отдыха в спортивно-оздоровительных комплексах, обучающихся на бюджетной основе.

7.2. Профком студентов обязуется:

7.2.1. Направлять своих представителей для участия в работе комиссии по социальным вопросам.

7.2.2. В случае ухудшений условий учебы (отсутствие нормальной освещенности в аудиториях, низкий температурный режим, повышенный шум и т.п.), грубых нарушений требований охраны труда и техники безопасности требовать приостановления учебного процесса до устранения выявленных нарушений. Приостановка учебного процесса осуществляется решением выборного коллегиального органа Профкома студентов и с последующим официальным уведомлением Администрации УрФУ в течение 3 рабочих дней.

7.2.3. Формировать предложения, способствующие улучшению организации в УрФУ медицинского обслуживания, оздоровления и лечения, организации питания обучающихся и способствовать их реализации.

8. Организация досуга и отдыха студентов

8.1. Администрация УрФУ обязуется:

8.1.1. Выделять средства на проведение мероприятий в соответствии с утвержденной программой и сметой в рамках культурно-массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной работы со студентами.

8.1.2. Предоставлять актовый зал и другие помещения, а также аппаратуру для организации культурно-массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной работы со студентами по заявкам Профкома студентов.

8.1.3. Оказывать содействие в проведении культурно-массовых, физкультурных, спортивных и оздоровительных мероприятий профсоюзным организациям студентов институтов.

8.1.4. Осуществлять информационное освещение культурно-массовых спортивных и оздоровительных мероприятий силами информационных служб УрФУ.

8.2. Профком студентов обязуется:

8.2.1. Своевременно представлять Администрации УрФУ планы работы и сметы на культурно-массовую и спортивно-массовую работу со студентами УрФУ, предоставлять Администрации УрФУ информацию о мероприятиях, проводимых Профкомом студентов.

8.2.2. Осуществлять поиск дополнительных средств на проведение культурно-массовых, физкультурных, спортивных и оздоровительных мероприятий и укрепление материальной базы творческих и спортивных коллективов.

8.2.3. Осуществлять совместно с Администрацией УрФУ создание, развитие и поддержку дополнительных секций для оздоровительных занятий спортом студентов УрФУ.

8.2.4. Осуществлять совместно с Администрацией УрФУ организацию и проведение спортивно-массовых мероприятий, направленных на развитие массового студенческого спорта.

8.2.5. Софинансировать культурно-массовые, физкультурные, спортивные и оздоровительные мероприятия из средств профсоюзного бюджета.

8.2.6. Согласовывать с Администрацией УрФУ формат и содержание мероприятий, проводимых студентами.

9. Работа с выпускниками. Привлечение средств в Фонд по формированию целевого капитала на развитие УрФУ

9.1. Администрация УрФУ обязуется:

9.1.1. Содействовать Профкому студентов в реализации проектов, направленных на привлечение средств в Фонд по формированию целевого капитала на развитие УрФУ (далее – Фонд).

9.1.2. Содействовать обучению фандрайзинговой деятельности студентов, занимающихся привлечением средств в Фонд.

9.1.3. Содействовать реализации проектов выпускников УрФУ, проводимых совместно с Профкомом студентов, способствующих улучшению организации процессов в УрФУ: дополнительного учебного процесса, оздоровления, организации питания обучающихся.

9.2. Профком студентов обязуется:

9.2.1. Осуществлять деятельность по привлечению средств в Фонд, в том числе средств из собственного бюджета, привлеченных от партнеров.

9.2.2. Проводить работу по формированию у студентов культуры благотворительности.

9.2.3. Осуществлять участие студентов в принятии решений, связанных с расходованием дохода от целевого капитала «К 100-летию Уральского федерального университета».

9.2.4. Осуществлять продвижение Фонда среди студентов и работников, а также за пределами УрФУ.

9.2.5. Формировать совместно с выпускниками УрФУ предложения, способствующие улучшению организации процессов в УрФУ: дополнительного учебного процесса, оздоровления, организации питания обучающихся.

9.2.6. Осуществлять взаимодействие с Ассоциацией выпускников УПИ, УрГУ и УрФУ, участвовать в совместных проектах, оказывать содействие в продвижении Ассоциации, осуществлять обмен необходимыми сведениями и материалами.

10. Организация работы с иностранными обучающимися. Международная работа

10.1. Администрация УрФУ обязуется:

10.1.1. Приглашать Профком студентов на совещания Администрации УрФУ (института, филиала), на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к иностранным обучающимся.

10.1.2. Предоставлять круглосуточный пропуск в общежития УрФУ членам Профкома студентов, ответственным за работу с иностранными обучающимися.

10.1.3. Оказывать содействие мероприятиям, проводимым Профкомом студентов в отношении иностранных обучающихся, и международным молодежным проектам.

10.1.4. Планировать деятельность по работе с иностранными обучающимися совместно с Профкомом студентов.

10.1.5. Предоставлять печатную, сувенирную продукцию, а также актуальную информацию и соответствующую подготовку для продвижения УрФУ в странах ближнего и дальнего зарубежья участниками международных молодежных организаций УрФУ.

10.2. Профком студентов обязуется:

10.2.1. Планировать деятельность по работе с иностранными обучающимися с учетом плана работы подразделений УрФУ, ответственных за работу с иностранными обучающимися.

10.2.2. Заниматься организацией, оказывать содействие и осуществлять контроль над деятельностью землячеств иностранных обучающихся в УрФУ.

10.2.3. Оказывать содействие организации и проведению мероприятий по адаптации иностранных обучающихся, в т.ч. содействие знакомству иностранных обучающихся и участников международных молодежных проектов с возможностями УрФУ.

10.2.4. Оказывать помощь иностранным обучающимся в проведении смотров художественной самодеятельности, организации выставок на межнациональную тематику, международных фестивалей.

10.2.5. Оказывать содействие в проведении социологических исследований, опросов, анкетирования с целью получения обратной связи.

10.2.6. Информировать студентов о возможностях участия в международной работе УрФУ, о грантах, международных стажировках и других программах международной мобильности обучающихся.

11. Гарантии профсоюзной деятельности

11.1. Администрация УрФУ обязуется:

11.1.1. Соблюдать права членов Профкома студентов, предусмотренные действующим законодательством РФ и настоящим Соглашением.

11.1.2. Соблюдать права и гарантии Профсоюза студентов, способствовать его деятельности.

11.1.3. Обеспечивать доступ членов профсоюзного комитета студентов на территорию УрФУ для осуществления профсоюзной деятельности, а также мероприятий по оценке социально-экономического положения студентов УрФУ в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Соглашением.

11.1.4. Предоставлять Профкому студентов по его запросу информацию, затрагивающую социально-экономические и учебные интересы обучающихся УрФУ.

11.1.5. Осуществлять ежемесячное перечисление на расчетный счет профсоюзного комитета взносов в размере, установленном на профсоюзной конференции, на основании заявления обучающегося, оформленного в порядке, установленном Профкомом студентов. Перечисление производить по безналичному расчету через бухгалтерию УрФУ.

11.1.6. Оказывать содействие ревизионной комиссии Профкома студентов при проверке правильности начисления профсоюзных членских взносов, а также полноты и своевременности перечисления их на счет Профкома студентов.

11.1.7. Предоставить Профкому студентов в бесплатное пользование помещения (с отоплением, освещением, уборкой и охраной, с телефонной связью и Интернетом и обслуживанием за счет средств УрФУ в соответствии с утвержденной сметой), необходимые для работы профсоюзного комитета по адресам:

– г. Екатеринбург, ул. Мира, 19, аудитории ГУК-308, ГУК-309;

- г. Екатеринбург, ул. Ленина, 51, аудитории 119, 120;
- г. Нижний Тагил, ул. Красногвардейская, 59, кабинет 108.

11.1.8. Сохранить за Профсоюзными организациями студентов институтов: ИНМТ (бывш. ИММТ), ИНМТ (бывш. ММИ), ХТИ, ИРИТ-РТФ, ИСА, ФТИ, ИнЭУ (бывш. ВШЭМ), ИнЭУ (бывш. ИГУП), УралЭНИН, ИнФО, ИФКСиМП и Советами студенческих корпусов (ССК) общежитий № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 занимаемые ими помещения для организации их деятельности. В случае невозможности предоставления ранее занимаемого помещения вновь предоставляемое помещение должно располагаться в учебных корпусах института (для Профсоюзных организаций студентов институтов) и в том же общежитии (для ССК) и быть по площади не менее ранее занимаемого. Выделить помещения для Профсоюзных организаций студентов институтов ИЕНиМ, УПИШ. В новом кампусе «Новокольцовский» выделить помещения для деятельности ССК общежитий НВК-1, НВК-2, НВК-3, НВК-4, НВК-5, а также помещение в общественном центре для деятельности профсоюзной организации студентов института ИФКСиМП. Предоставлять в безвозмездное пользование помещения для хранения инвентаря и оборудования, используемого для организации культурно-массовых, физкультурных, спортивных и оздоровительных мероприятий.

11.1.9. Предоставлять право представителям Профкома студентов всех уровней участвовать в совещаниях, проводимых Администрацией УрФУ соответствующего уровня, по вопросам социально-экономического положения обучающихся, условий учебы, развития социальной сферы. Своевременно информировать Профком студентов о проведении таких совещаний.

11.1.10. Освобождать членов Профкома студентов, организаторов и участников мероприятий и делегатов конференций на время проведения запланированной работы от занятий. Основанием для освобождения является служебная записка на имя директора по образовательной деятельности и/или директора института и/или начальника ВУЦ от председателя Профкома студентов или замещающего его лица.

11.1.11. В связи с профсоюзной деятельностью по представлению председателя Профкома студентов предоставлять студентам, входящим в состав выборных профсоюзных органов (профком, профбюро), право обучения по индивидуальному графику.

11.1.12. Предоставлять возможность продления экзаменационных сессий или их сдачи по индивидуальному графику студентам, активно участвующим в научной, спортивной и общественной жизни УрФУ, а также возможность получать другие предоставляемые УрФУ поощрения и льготы. Основанием для продления экзаменационной сессии является служебная записка на имя директора по образовательной деятельности и/или директора института от председателя Профкома студентов или замещающего его лица.

11.1.13. Включать представителей Профкома студентов в состав комиссий, создаваемых Администрацией УрФУ. Предоставлять право Профкому студентов выдвигать своих представителей (в том числе – выборных работников руководящих органов Профкома студентов, не являющихся студен-

тами) в состав руководящих органов УрФУ, в том числе, в состав Ученого Совета УрФУ. Решение о вхождении их в состав Ученого Совета УрФУ принимает конференция работников и студентов УрФУ.

11.1.14. Включать Профком студентов в перечень подразделений, определенных для обязательной рассылки документов, касающихся обучения, быта и досуга студентов.

11.1.15. При наличии технической возможности предоставлять на безвозмездной основе материально-технические ресурсы и технику для проведения мероприятий университетского, городского и иного уровня по заявкам Профкома студентов.

11.1.16. Оказывать помощь в формировании студенческого раздела на портале УрФУ в сети Интернет.

11.1.17. Совместно с Профкомом студентов разрабатывать, и принимать в установленном в УрФУ порядке программы и планы мероприятий, направленные на сохранение здоровья, развитие творческих способностей, повышение качества образования, улучшение условий быта и организации досуга студентов.

11.1.18. Соблюдать требования ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» о невмешательстве в практическую деятельность Профкома студентов.

11.1.19. Рассматривать требования об устранении выявленных Профкомом студентов нарушений Федерального законодательства и Устава УрФУ. Сообщать Профкому студентов о результатах рассмотрения требований и принятых мерах в недельный срок с момента получения требования. Принимать все нормативные акты, касающиеся прав и интересов студентов и регулирующие вопросы, закрепленные в Соглашении, по согласованию с Профкомом студентов.

11.1.20. Предоставлять освобожденным работникам профсоюзного комитета пропуски для входа в учебные корпуса УрФУ.

11.1.21. Давать ответы на запросы Профкома студентов по выполнению настоящего Соглашения в двухнедельный срок.

11.1.22. Содействовать Профкому студентов в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий учебы, быта и отдыха проживающих в студенческих общежитиях.

11.1.23. Осуществлять по требованию Профкома студентов сверку полноты и правильности перечисления профсоюзных взносов по каждому студенту-члену Профсоюза с периодичностью не реже 1 раза в семестр.

11.1.24. В целях упрощения документооборота во взаимоотношениях с Профкомом студентов использовать порядок делопроизводства аналогичный принятому между структурными подразделениями университета. При осуществлении документооборота Образовательная организация рассматривает правовой статус Профкома студентов как аналогичный статусу подразделения образовательной организации.

11.1.25. Не допускать применения мер дисциплинарного взыскания обучающимся без согласования с Профкомом студентов.

11.2. Профком студентов обязуется:

11.2.1. Проводить работу среди студентов по укреплению учебной дисциплины, соблюдению Устава УрФУ, Правил внутреннего распорядка обучающихся УрФУ.

11.2.2. Ежегодно проводить социологические опросы, анкетирование студентов УрФУ по вопросам, связанным с повышением успеваемости, дисциплины, совершенствованием учебного процесса, быта, досуга, а также другим вопросам, затрагивающим интересы студенчества. Передавать результаты опросов и анкетирования Администрации УрФУ.

11.2.3. Оказывать юридическую помощь студентам и проводить необходимые юридические консультации.

11.2.4. Разъяснять студентам обязанность бережного отношения к имуществу УрФУ.

11.2.5. Содействовать Администрации УрФУ в проведении мероприятий, связанных с благоустройством объектов УрФУ.

11.2.6. Содействовать работе органов студенческого самоуправления и студенческих организаций (объединений) УрФУ, участвовать в работе Объединенного Студенческого Совета обучающихся.

11.2.7. Привлекать финансовые и материальные ресурсы на организацию студенческих мероприятий, социальную помощь и поддержку студентов.

11.2.8. Информировать студентов об исполнении приказов, издаваемых в УрФУ.

11.2.9. Готовить и предоставлять информацию о студенческой и профсоюзной жизни для размещения на портале, в СМИ УрФУ.

11.2.10. В своей деятельности продвигать позитивный имидж УрФУ, способствовать сплочению студентов на решение общих задач, направленных на создание высокого образовательного уровня в УрФУ.

11.2.11. Организовать работу сайта Профкома студентов в домене urfu.ru, в корпоративных СМИ УрФУ.

11.2.12. Учитывать интересы УрФУ в вопросах имиджевой и рекламной политики.

11.2.13. Использовать фирменный стиль и имя УрФУ в рамках установленных правил и по согласованию с соответствующими службами УрФУ.

11.2.14. Контролировать соответствие федеральному законодательству и Уставу УрФУ издаваемых и изданных в УрФУ актов, касающихся обучающихся, вносить предложения об устранении нарушений законодательства РФ и локальных нормативных актов.

11.2.15. Представлять Администрации УрФУ списки студентов для продления сессии, освобождения от занятий, списки для поощрения обучающихся за участие в общественной жизни УрФУ.

11.2.16. Направлять в организации, учреждения письма, характеристики, прошения на обучающихся, членов Профкома студентов, активно участвующих в общественной жизни УрФУ, учитывая рейтинг обучающихся УрФУ.

156

ЛИСТОВ

Вирменк Станислав Иванович

~~Б.А.Кокшаров~~

Подпись

В.А. Кошаров



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «УРАЛЬСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА РОССИИ Б.Н. ЕЛЬЦИНА»**

Ректор УрФУ

В.А. Кокшаров

6 марта 2025 г.



Председатель ППОС

(Союз студентов) УрФУ

М.Н. Подковыркин

6 марта 2025 г.



**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
В СОГЛАШЕНИЕ**

между администрацией и коллективом студентов очной формы обучения
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования

«Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»
на 2024–2027 годы

2. Организация учебного процесса

2.1. Администрация УрФУ обязуется:

2.1.8. Размещать расписание учебных занятий академических групп, а также расписание зачетно-экзаменационных сессий на стендах всех институтов и на официальном портале УрФУ в сети Интернет не позднее чем за 7 дней до начала нового учебного семестра или промежуточной аттестации соответственно.

2.1.11. При применении в образовательном процессе балльно-рейтинговой системы:

- поручить руководителям образовательных программ осуществление контроля за своевременностью сроков доведения до студентов графика мероприятий в рамках текущей и промежуточной аттестации в соответствии с утвержденной рабочей программой модуля (дисциплины); основания и порядка начисления баллов в ходе текущей и промежуточной аттестации; порядка начисления итогового балла по результатам освоения модуля (дисциплины), выполнения курсовых работ, прохождения всех видов практики; шкалы соответствия баллов БРС системе оценивания, предусмотренной Уставом УрФУ;

- перечень теоретических и практических вопросов, включенных в билеты на промежуточную аттестацию, должен быть доведен до сведения обучающихся Преподавателем в начале семестра.

2.1.13. Рассматривать заявления студентов, имеющих медицинские показания и иные уважительные причины, о предоставлении индивидуального учебного графика.

2.1.14. Обеспечить во всех учебных корпусах и общежитиях необходимый пропускной режим. Выдача и замена студентам УрФУ пропусков проводится за счет средств Университета. Администрация университета вправе использовать данные системы контроля и управления доступом (пропускная система) для контроля учебной дисциплины, соблюдения иных требований законодательных актов Российской Федерации.

4. Жилищно-бытовое обеспечение

4.1. Администрация УрФУ обязуется:

4.1.14. Оказывать, по ходатайству Профкома студентов, содействие в переселении обучающихся, имеющих особые успехи в учебной, научной, культурно-массовой, спортивной и общественной деятельности, при наличии свободных мест в общежитиях.

4.1.15. Рассматривать и удовлетворять (при наличии свободных мест) заявления о переселении студентов, проживающих в общежитиях кампуса "Новокольцовский" в другие общежития.

11. Гарантии профсоюзной деятельности

11.1. Администрация УрФУ обязуется:

11.1.8. Сохранить за Профсоюзными организациями студентов институтов: ИНМТ (бывш. ИММТ), ИНМТ (бывш. ММИ), ХТИ, ИРИТ-РТФ, ИСА, ФТИ, ИнЭУ (бывш. ВШЭМ), ИнЭУ (бывш. ИГУП), УралЭНИН, ИнФО, ИФКСиМП, ИЕНиМ, УПИШ, и Советами студенческих корпусов (ССК) общежитий № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 занимаемые ими помещения для организации их деятельности. В случае невозможности предоставления ранее занимаемого помещения вновь предоставляемое помещение должно располагаться в учебных корпусах института (для Профсоюзных организаций студентов институтов) и в том же общежитии (для ССК) и быть по площади не менее ранее занимаемого. В новом кампусе «Новокольцовский» выделить помещения для деятельности ССК общежитий НВК-1, НВК-2, НВК-3, НВК-4, НВК-5, а также помещение в общественном центре для деятельности профсоюзной организации студентов института ИФКСиМП. Предоставлять в безвозмездное пользование помещения для хранения инвентаря и оборудования, используемого для организации культурно-массовых, физкультурных, спортивных и оздоровительных мероприятий.

11.2. Профком студентов обязуется:

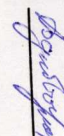
11.2.2. Ежегодно проводить социологические опросы, анкетирование студентов УрФУ по вопросам, связанным с повышением успеваемости, дисциплины, совершенствованием учебного процесса, быта, досуга, а также другим вопросам, затрагивающим интересы студенчества. Разрабатывать и внедрять сервисы по улучшению качества предоставляемых услуг, затрагивающих интересы обучающихся. Передавать результаты опросов, анкетирования и сервисов Администрации УрФУ.



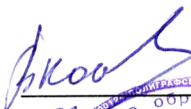
Д.В.Бугров



Всего прошито и
скреплено печатью
3 листа



От работодателя:
Ректор УрФУ


В. А. Кокшаров
«06» марта 2025 г.



От работников:
Председатель Первичной профсоюзной
организации работников УрФУ

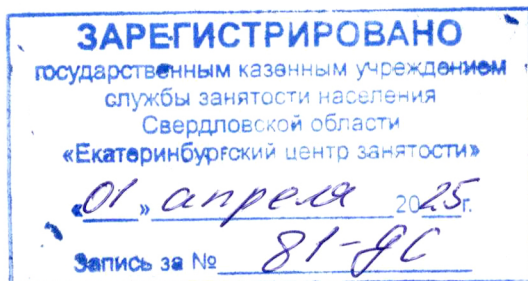

Л. Л. Кузина
«06» марта 2025 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Коллективному договору
между федеральным государственным автономным
образовательным учреждением высшего образования «Уральский
федеральный университет
имени первого Президента России Б. Н. Ельцина»
и работниками университета
на 2024 - 2027 годы

Утверждено на конференции
работников и обучающихся УрФУ
25 февраля 2025г.
(постановление конференции №2)



к Коллективному договору
от "19" марта 2024 г. № 1

Дополнительное соглашение № 1
к Коллективному договору
от "25" февраля 2025 г.

Федеральным государственным автономным образовательным учреждением
высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого
Президента России Б.Н. Ельцина»
на 2024-2027 годы

Работодатель в лице его представителя ректора Кокшарова Виктора Анатольевича, действующего на основании Устава УрФУ, с одной стороны, и работники в лице представителей председателя Первичной профсоюзной организации работников УрФУ Кузиной Людмилы Леонидовны, действующие на основании Устава Общероссийского Профсоюза образования, с другой стороны, на основании решения трудового коллектива (Протокол Конференции работников и обучающихся от "25" февраля 2025г. № 1), в соответствии со ст. 43, 44 Трудового кодекса Российской Федерации и п. 1.10 Коллективного договора от «19» марта 2024 г., заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести следующие изменения в Коллективный договор от «25» февраля 2025г. № 1 на 2024-2027 годы:

1.1. Пункт 3.18. Коллективного договора изложить в новой редакции:

«Работодателю к 01.10.2025 г. разработать локальный нормативный акт о наставничестве. Работодатель вправе закрепить за работником наставника(ов) из числа основного персонала для овладения навыками работы на рабочем месте по полученной (получаемой) профессии (специальности).

Содержание, сроки и форма организации работы по наставничеству определяются локальным актом о наставничестве в УрФУ».

1.2. Пункт 4.22. Коллективного договора изложить в новой редакции:

«В срок до 01.10.2025 г. проработать вопрос о включении в Положение об оплате труда НПР показателя «Чтение лекций в потоке 100 и более студентов».

1.3. Пункт 6.2.15. Коллективного договора изложить в новой редакции:

«Организовывать контроль технического состояния и содержания зданий, сооружений, санитарно-бытовых помещений, а также безопасной эксплуатации оборудования и механизмов.

Обеспечить безопасные и чистые подходы и подъезды к учебным зданиям и общежитиям, надлежащее состояние пешеходных переходов, подземных переходов на территории УрФУ.

Обеспечить во всех учебных корпусах и общежитиях необходимый пропускной режим. Выдача и замена Работникам УрФУ электронных пропусков проводится за счет средств Работодателя. Работодатель вправе использовать данные системы контроля и управления доступом (пропускной системы) для контроля трудовой дисциплины, соблюдения нормативно-правовых актов Российской Федерации».

1.4. Пункт 7.6.2. Коллективного договора изложить в новой редакции:

Выплачивать надбавку в размере 25 % от оклада (ставки) по занимаемой должности Работникам УрФУ, имеющим государственную награду РСФСР, СССР, РФ:

работникам (из числа ветеранов военной службы, находящихся в запасе или в отставке), имеющим государственные награды РФ: орден Мужества, орден «За военные заслуги», орден Почета; государственные награды СССР: орден Красной Звезды.

Выплачивать надбавку в размере 20 % от оклада (ставки) по занимаемой должности следующим категориям Работников УрФУ:

имеющим «Знак отличия Министерства науки и высшего образования Российской Федерации»;

награжденным медалью К.Д. Ушинского,

награжденным медалью Л.С. Выготского;

награжденным медалью МЧС «За пропаганду спасательного дела»;

награжденным медалью МЧС «За содружество во имя спасения»;

награжденным нагрудными знаками и почетными званиями федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации:

«Почетный работник сферы образования Российской Федерации»,

«Почетный работник высшего профессионального образования РФ»,

«За отличные успехи в области высшего образования СССР»,

«Отличник народного просвещения»,

«Почетный работник науки и техники РФ»,

«Почетный работник науки и высоких технологий Российской Федерации»,

«Почетный работник общего образования РФ»,

«Почетный работник среднего профессионального образования РФ»,

«Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации»;

«Почетный работник сферы молодежной политики РФ»,

«Почетный наставник»,

«За развитие научно-исследовательской работы студентов»,

«Почетный работник здравоохранения»,

«Почетный работник сферы торговли и услуг»,

«Почетный радист»,

«Почетный машиностроитель»,

«Почетный металлург»,

«Почетный строитель»,

«Почетный энергетик»,

«Почетный работник топливно-энергетического комплекса»,
«Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства России»,
«Ветеран атомной промышленности»,
«Ветеран атомной энергетики и промышленности»,
«За заслуги в развитии физической культуры и спорта»,
«За милосердие и благотворительность»,
знак МЧС «За заслуги»,

награжденным медалью Министерства здравоохранения РФ, ФМБА России «За содействие донорскому движению»,
имеющим нагрудный знак «Ветеран» Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

При наличии двух и более почетных званий надбавка устанавливается по одному из оснований.

Производить выплаты надбавки Работникам, для которых УрФУ является основным местом работы».

1.5. Пункт 7.6.10. Коллективного договора изложить в новой редакции:

«Выделять единовременное денежное пособие работникам (а в случае их смерти — членам их семей) за возмещение вреда, причиненного их здоровью по вине Работодателя при исполнении ими трудовых обязанностей в результате несчастного случая или профессионального заболевания, а также при защите жизни людей, ликвидации аварий и стихийных бедствий в университете в случаях:

- смерти работника — в размере годового среднего заработка и расходы на погребение;
- получение работником инвалидности — в размере полугодового среднего заработка;
- утраты работником трудоспособности, не позволяющей выполнять трудовые обязанности по прежнему месту работы, — 6 МРОТ.

Работодатель выделяет на ритуальные услуги для неработающих пенсионеров, имеющих звание «Ветеран УрФУ», для ветеранов ВОВ, тружеников тыла, жителей блокадного Ленинграда, бывших несовершеннолетних узников концлагерей и гетто в период Второй мировой войны, а также на проведение похорон Работников УрФУ 20 000 рублей».

1.6. Пункт 8.4.1. Коллективного договора изложить в новой редакции:

П. 8.4. Работодатель обеспечивает законодательно закрепленные права и гарантии первичной профсоюзной организации работников УрФУ, способствует ее деятельности, учитывает мнение профкома при принятии указанных в настоящем пункте локальных нормативных актов УрФУ, а также при принятии решений по вопросам в социально-трудовой сфере, а именно:

8.4.1. Трудовые отношения:

- определение форм профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации Работников, а также при утверждении перечня необходимых профессий и специальностей, в том числе для направления работников на прохождение независимой оценки

квалификации;

- сокращение численности или штата работников;
- массовые увольнения работников;
- утверждение необходимых мер при угрозе массового увольнения работников;

- увольнение работников, являющихся членами Профсоюза, по несоответствию Работника занимаемой должности или выполняемой работы вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;

- увольнение работников, являющихся членами Профсоюза, за неоднократное неисполнение работниками без уважительной причины трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка;
- привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

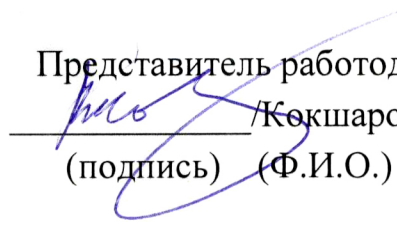
2. Контроль за выполнением Коллективного договора осуществляется Сторонами, их представителями, соответствующими органами по труду. При этом Стороны обязаны предоставлять друг другу, а также органам по труду необходимую информацию не позднее одного месяца со дня получения соответствующего запроса.

3. Настоящее Дополнительное соглашение подлежит направлению Работодателем в семидневный срок с момента подписания на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

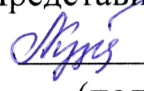
4. Действие вышеуказанных изменений Коллективного договора 2024-2027 годы распространяется с момента их подписания на всех работников Работодателя.

5. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания и является неотъемлемой частью Коллективного договора на 2024-2027 годы.

Представитель работодателя:

 /Кокшаров В. А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Представитель работников:

 /Кузина Л. Л.
(подпись) (Ф.И.О.)

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

5 (лист)

) листов

Ректор УрФУ Кокшаров В.А.

Подпись

/Кокшаров В.А./

