

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

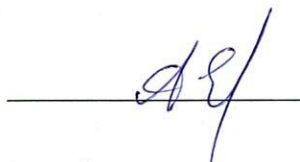
Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 24.06.2024 г. № 437 укрупненной группы подготовки 38.00.00 Экономика и управление

Организация разработчик: ФГАОУ ВО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России В.Н. Ельцина»
Нижнетагильский технологический институт (филиал)
Нижнетагильский машиностроительный техникум

Разработчик: Зарубина Елена Юрьевна, преподаватель высшей категории

Программа обсуждена и одобрена на заседании цикловой комиссии техники и технологии строительства, информатики и вычислительной техники, экономики и управления от 19.03.25 протокол № 2

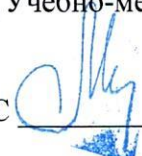
Председатель ЦК



А.В. Елисеев

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического Совета НТИ (филиала) УрФУ

Протокол № 4

Председатель УМС  М.В. Миронова

« 23 » 04 2025 г.

Согласовано:

Начальник УО



О.Н. Дейнес

Методист



Е.Ю. Зарубина

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета» является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление в соответствии с ФГОС СПО, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 24.06.2024 г. № 437.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы бухгалтерского учета» принадлежит общепрофессиональному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), обязательная часть.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Основы бухгалтерского учета»: изучение сущности бухгалтерского учета, его правовых и организационных основ, места в системе управления организацией.

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 05 ЛР 4, 6, 13-15	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов и построения устных сообщений
ПК 1.4	- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре
ПК 1.5	- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по	- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное

	счета синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	законодательство Российской Федерации; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	101
Самостоятельная работа	19
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	82
в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	44
консультации	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирующим которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности.	2	ОК 05 ЛР 4, 6, 13-15 ПК 1.4, 1.5
Раздел 1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, ЕГО ОБЪЕКТЫ И ЗАДАЧИ		6	
Тема 1.1. Хозяйственный учет, его сущность, значение и основные задачи	Содержание учебного материала Понятие о хозяйственном учете. Оперативный, статистический и бухгалтерский учет. Измерители, применяемые в учете: натуральный, трудовой, денежный. Перевод натурального и трудового в денежные. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Понятие о финансовом, управленческом и налоговом учете. Принципы бухгалтерского учета: денежного измерения, обязательного документирования, двойной записи. Принципы организации бухгалтерского учета в РФ. Документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета. Федеральный закон РФ "О бухгалтерском учете". "Положение о бухгалтерском учете и отчетности в РФ". Учетная политика предприятия. Международные стандарты учета и адаптация к ним российской системы учета	2	
Тема 1.2. Объекты и методы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала Объекты бухгалтерского учета: хозяйственные процессы, хозяйственные средства предприятий. Классификация хозяйственных средств по составу и источникам образования. Методы ведения бухгалтерского учета: документация, калькуляция, счета и двойная запись, инвентаризация, денежная оценка, баланс и отчетность; их характеристика. Практическое занятие «Группировка хозяйственных средств предприятия по составу и по источникам образования»	2	
Раздел 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС		8	
	Содержание учебного материала	2	ОК 05

Тема 2.1. Балансовый метод отражения информации	Бухгалтерский баланс, его содержание и структура, назначение и место в бухгалтерской отчетности. Классификация хозяйственных средств по составу и источникам формирования – основа построения баланса. Вступительные, разделительные, ликвидационные балансы.	ЛР 4, 6, 13-15 ПК 1.4, 1.5
Тема 2.2. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций, их характеристика. Заполнение баланса на начало и конец отчетного периода Практическое занятие «Решение задач по определению типа изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций. Составление бухгалтерского баланса» (форма №1)	
Раздел 3. СЧЕТА И ДВОЙНАЯ ЗАПИСЬ		
Тема 3.1. Счета бухгалтерского учета	Содержание учебного материала Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Счета активные и пассивные. Сальдо и обороты активных и пассивных счетов. Активно-пассивные счета. Журнал хозяйственных операций, оборотная ведомость. Заполнение журнала-ордера №8, ведомости	
Тема 3.2 Двойная запись операций на счетах	Практическое занятие «Открытие счетов бухгалтерского учета»	ОК 05 ЛР 4, 6, 13-15 ПК 1.4, 1.5
	Содержание учебного материала Понятие двойной записи операций на счетах. Бухгалтерская проводка. Контировка. Проводки простые и сложные. Понятие корреспондирующих счетов.	
	Практическое занятие «Составление бухгалтерских проводок. Подсчет оборотов и остатков по счетам»	
Тема 3.3 План счетов бухгалтерского учета	Содержание учебного материала Понятия и характеристики синтетического и аналитического счетов, их назначение и взаимосвязь. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. План счетов бухгалтерского учета. Субсчета. Связь между счетами и балансом. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре и по экономическому содержанию. Разработка рабочего плана счетов на основе Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций в ред. Приказа Минфина России от 07.05.2003 №38н	ОК 05 ЛР 4, 6, 13-15 ПК 1.4, 1.5
	Практическое занятие «Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета».	

Раздел 4. ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ УЧЕТНОЙ ИНФОРМАЦИИ	24		
			ОК 05 ЛР 4, 6, 13-15 ПК 1.4, 1.5
Тема 4.1. Бухгалтерские документы	2	Содержание учебного материала	
		Сущность и значение документов. Классификация документов. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению бухгалтерских документов. Документооборот и его правила.	
Тема 4.2. Учетные регистры	2	Содержание учебного материала	
		Понятие учетных регистров. Классификация учетных регистров. Хронологические и систематические учетные регистры. Правила ведения учетных регистров.	
Тема 4.3. Исправление ошибок в учетных записях	2	Содержание учебного материала	
		Способы исправления ошибок в учетных регистрах: корректурный, способ "красное сторно" и способ дополнительной записи.	
	6	Практическое занятие «Исправление ошибок в учетных регистрах».	
Тема 4.4. Формы бухгалтерского учета	2	Содержание учебного материала	
		Журнально-ордерная форма учета. Автоматизированная и упрощенная формы бухгалтерского учета. Организация учета в условиях автоматизированного рабочего места бухгалтера. Международные стандарты финансовой отчетности	
Консультации	10	Практическое занятие «Счета и двойная запись»	
Самостоятельная работа	2	Выполнение расчетной работы по индивидуальным вариантам	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	19		
Всего	6		
	101		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение: учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы, оснащенная оборудованием, техническими средствами обучения: 15 столов, 30 стульев, доска, комплект плакатов, переносной проектор, экран, ноутбук, локальная сеть с доступом к ресурсам сети Интернет.

Учебная лаборатория, оснащенная оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации;
- технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением MS Office, «1С» (серия программ «1С: Бухгалтерия»);
- мультимедиапроектор;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция).
2. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).
3. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне».
4. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции».
5. ФСБУ 4/2023 Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Приказ Минфина от 04.10.2023 №157н
6. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция).
7. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).

3.2.2 Печатные издания:

1. Брыкова Н.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник для СПО. – 2-е изд., испр. – М.: Академия, 2015г.
2. Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет. Учебник и практикум – 6-е издание, перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2022.

3.2.3 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Ильшева, Н.Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Ильшева, Е.Р. Синянская, О.В. Савостина. — Электрон. дан. — Екатеринбург : УрФУ, 2016. — 156 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/98723>. — Загл. с экрана.

2. Синянская, Е.Р. Основы бухгалтерского учета и анализа [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Р. Синянская, О.В. Баженов. — Электрон. дан. — Екатеринбург : УрФУ, 2014. — 267 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/98722>. — Загл. с экрана. https://e.lanbook.com/book/98722#book_name
3. Портал Правительства России: <http://government.ru>
4. Информационно-правовой портал <http://www.consultant.ru/>
5. Информационно-справочная система <http://www.buhgalteria.ru>
6. Журнал <http://expert.ru>
7. Журнал <https://glavkniga.ru>
8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

3.2.4 Дополнительные источники

1. Никитин В.М. Теория бухучета: Учебное пособие для вузов/ В.М. Никитин, Д.А.Никитина. – М.: Дело и сервис, 2004 г.
2. Козлова Е.П. Бухгалтерский учет в организациях:. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2004г.
3. Брыкова Н.В. Бухгалтерский учет в промышленности: Сборник задач: Учебное пособие для начального профессионального образования– М.: ПрофОбрИздат, 2006 г.
4. Швецакая В.М. Практикум по бухгалтерскому учету: учебное пособие для вузов и колледжей. – 4-е изд., стер. – М.: Дашков и К, 2007г
5. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
6. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
7. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
8. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
9. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
10. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
11. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

Периодические издания:

1. Журнал «Налоговый вестник»
2. Газета «Российская газета»
3. Газета «Областная газета»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Основные показатели оценки результатов	Методы оценки
<i>Знает:</i>		
- правила оформления документов и построения устных сообщений	- знает правила оформления документов и построения устных сообщений	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	- знает сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - знает теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - знает инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки	- знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - знает практику применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация

информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- знает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - знает порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	
<i>Умеет:</i>		
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательно подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- умеет обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - умеет применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательно подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов	- умеет вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - умеет составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию

экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	планом счетов экономического субъекта; - умеет сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умеет готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - умеет обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - умеет исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
---	--	--

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
У 1: применять нормативное регулирование бухгалтерского учета	Ведение бухгалтерского учета в соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете», ПБУ, Планом счетов бухгалтерского учета и др. нормативными документами	Оценка выполнения индивидуального практического задания, тест
У2: ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности	Выполнение требований международных стандартов финансовой отчетности при ведении бухгалтерского учета и составлении финансовой отчетности	
У3: соблюдать требования к бухгалтерскому учету	Соблюдение требований достоверности, своевременности, сопоставимости, доступности, экономичности к бухгалтерскому учету при формировании бухгалтерских проводок и составления отчетности.	
У4: следовать методам и принципам бухгалтерского учета	Точность применения метода двойной записи, балансового метода отражения информации и принципов бухгалтерского учета при решении практических задач, составлении бухгалтерских проводок и отчетности.	
У5: использовать формы и счета бухгалтерского учета;	Соответствие составленных бухгалтерских проводок Положениям по бухгалтерскому учету, Плану счетов бухгалтерского учета финансово-	

	хозяйственной деятельности организаций. Правильность выбора формы бухгалтерского учета	
31: нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;	Полнота и точность воспроизведения основных нормативных документов: ФЗ «О бухгалтерском учете», Плана счетов бухгалтерского учета, ПБУ. Правильность отнесения нормативных документов к соответствующему уровню.	Тест
32: национальную систему нормативного регулирования;		
33: международные стандарты финансовой отчетности;	Правильность интерпретации и причин использования МСФО.	
34: понятие бухгалтерского учета,	Полнота воспроизведения основных терминов и определений.	
35: сущность и значение бухгалтерского учета;	Полнота распознавания сущности, значения и понятий бухгалтерского учета.	
36: историю бухгалтерского учета;	Полнота и точность воспроизведения истории возникновения и развития бухгалтерского дела, методических основ его организации.	
37: основные требования к ведению бухгалтерского учета	Точность воспроизведения и соблюдение требований достоверности, своевременности, сопоставимости, доступности, экономичности к бухгалтерскому учету при формировании бухгалтерских проводок и составления отчетности.	
38: предмет, метод и принципы бухгалтерского учета	Полнота воспроизведения, правильность классификации предмета бухгалтерского учета, точность раскрытия методов и принципов бухгалтерского учета. Правильность определения задач бухгалтерского учета.	
39: план счетов бухгалтерского учета;	Полнота и точность воспроизведения Плана счетов, его назначения и структуры. Верное применение Плана счетов.	Решение аналитической задачи
310: формы бухгалтерского учета.	Полнота воспроизведения и сравнение различных форм бухгалтерского учета. Выбор и обоснование оптимальной формы бухгалтерского учета.	