

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»
Нижнетагильский технологический институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

М.В. Миронова

« 11 » июня 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ
ФИНАНСЫ ПРЕДПРИЯТИЯ**

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Модуль Финансы предприятия	Код модуля: М.1.19
Образовательная программа: Экономика предприятия	Код ОП 38.03.01/44.02
Направление подготовки Экономика	Код направления и уровня подготовки 38.03.01

**Нижний Тагил
2026**

Программа модуля и программы дисциплин составлены авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Курашова Мария Валерьевна	Кандидат экономических наук, доцент	Доцент	Департамент гуманитарного и социально- экономического образования

Руководитель модуля *«согласовано в электронном виде»*

М.В. Курашова

Рекомендовано:

Учебно-методическим советом НТИ (филиал) УрФУ

Председатель учебно-методического совета

«согласовано в электронном виде»

М.В. Миронова

Протокол № 5 от 11.06.2026 г.

Согласовано: *«согласовано в электронном виде»*

Руководитель ОП «Экономика предприятия»

М.В. Курашова

И.о. начальника ОООД

Л.Ю. Лунькова

Инженер (ведущий) РИОЦ

А.В. Катаева

Раздел 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ **Финансы предприятия**

1.1. Аннотация содержания модуля

Данный модуль включает в себя шесть дисциплин и относится к обязательной части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений: **Финансовая деятельность предприятия, Финансовый менеджмент, Инвестиции предприятия, Налоги и налогообложение, Оценка бизнеса, Финансовый анализ.** Цель обучения сформировать теоретические знания и практические навыки в области финансовой деятельности предприятия. Модуль направлен на комплексную и качественную подготовку квалифицированных, конкурентоспособных и востребованных специалистов в области широкого спектра экономической деятельности предприятий и организаций различных отраслей экономики.

При реализации дисциплин модуля могут быть использованы традиционные или смешанные технологии обучения (онлайн курсы, с использованием ЭОР).

1.2. Структура и объем модуля

№ п/п	Перечень дисциплин модуля	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах и часах	Форма итоговой промежуточной аттестации по дисциплинам модуля и в целом по модулю
1.	Финансовая деятельность предприятия	3/108	Экзамен
2.	Финансовый менеджмент	5/180	Зачет
3.	Инвестиции предприятия	6/216	Зачет
4.	Налоги и налогообложение	6/216	Экзамен
5.	Оценка бизнеса	5/180	Зачет
6.	Финансовый анализ	5/180	Экзамен
ИТОГО по модулю:		30/1080	Не предусмотрено

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Экономика предприятия
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Проектная деятельность в профессиональной сфере; Дополнительные аспекты финансовой деятельности предприятия

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Изучение дисциплин модуля предусматривает формирование компетенций посредством последовательного освоения результатов обучения на определенном уровне

сложности содержания.

Результаты обучения по дисциплине – это конкретные знания, умения, опыт и другие результаты (содержательные компоненты компетенций), которых планируется достичь на этапе изучения дисциплины модуля и которые должны будут продемонстрированы обучающимися и оценены преподавателем по индикаторам/измеряемым критериям, включенным в формулировку результатов обучения.

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины.

Индикаторы учитываются при выборе и составлении заданий контрольно-оценочных мероприятий (оценочных средств) текущей и промежуточной аттестации.

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Финансовая деятельность предприятия	ОПК-9. Способен принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью.	Знать: современные и классические подходы к управлению, методы разработки и принятия решений Уметь: управлять профессиональной деятельностью, ставить цели, мотивировать сотрудников, создавать условия для эффективной работы, развивать команду, разрешать конфликты, обеспечивать соблюдение норм охраны труда и безопасности. Владеть практическими навыками: принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью
	ПК-2. Способен предлагать экономически и финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей	Знать: методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений на основе разработанных целевых показателей, меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения Уметь: реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений, соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений Владеть практическими навыками: пользоваться методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений

Финансовый менеджмент	ОПК-9. Способен принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью.	Знать: современные и классические подходы к управлению, методы разработки и принятия решений Уметь: управлять профессиональной деятельностью, ставить цели, мотивировать сотрудников, создавать условия для эффективной работы, развивать команду, разрешать конфликты, обеспечивать соблюдение норм охраны труда и безопасности. Владеть практическими навыками: принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью
	ПК-2. Способен предлагать экономически и финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей	Знать: методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений на основе разработанных целевых показателей, меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения Уметь: реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений, соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений Владеть практическими навыками: пользоваться методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений
Инвестиции предприятия	ОПК-9. Способен принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью.	Знать: современные и классические подходы к управлению, методы разработки и принятия решений Уметь: управлять профессиональной деятельностью, ставить цели, мотивировать сотрудников, создавать условия для эффективной работы, развивать команду, разрешать конфликты, обеспечивать соблюдение норм охраны труда и безопасности. Владеть практическими навыками: принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью

	ПК-2. Способен предлагать экономически и финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей	Знать: методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений на основе разработанных целевых показателей, меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения Уметь: реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений, соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений Владеть практическими навыками: пользоваться методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений
Налоги и налогообложение	ОПК-9. Способен принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью.	Знать: современные и классические подходы к управлению, методы разработки и принятия решений Уметь: управлять профессиональной деятельностью, ставить цели, мотивировать сотрудников, создавать условия для эффективной работы, развивать команду, разрешать конфликты, обеспечивать соблюдение норм охраны труда и безопасности. Владеть практическими навыками: принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью
	ПК-2. Способен предлагать экономически и финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей	Знать: методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений на основе разработанных целевых показателей, меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения Уметь: реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений, соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений Владеть практическими навыками: пользоваться методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений
Оценка бизнеса	ОПК-9. Способен принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять	Знать: современные и классические подходы к управлению, методы разработки и принятия решений Уметь: управлять профессиональной деятельностью, ставить цели, мотивировать

	профессиональной деятельностью.	сотрудников, создавать условия для эффективной работы, развивать команду, разрешать конфликты, обеспечивать соблюдение норм охраны труда и безопасности. Владеть практическими навыками: принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью
	ПК-2. Способен предлагать экономически и финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей	Знать: методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений на основе разработанных целевых показателей, меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения Уметь: реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений, соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений Владеть практическими навыками: пользоваться методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений
Финансовый анализ	ОПК-9. Способен принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью.	Знать: современные и классические подходы к управлению, методы разработки и принятия решений Уметь: управлять профессиональной деятельностью, ставить цели, мотивировать сотрудников, создавать условия для эффективной работы, развивать команду, разрешать конфликты, обеспечивать соблюдение норм охраны труда и безопасности. Владеть практическими навыками: принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью
	ПК-2. Способен предлагать экономически и финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей	Знать: методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений на основе разработанных целевых показателей, меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения Уметь: реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений, соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений Владеть практическими навыками:

		пользоваться методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений
--	--	--

1.5. Форма обучения

Реализация модуля предусмотрена для обучающихся по очной и заочной формам.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ

Финансы предприятия

2.1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовая деятельность предприятия

2.1.1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовая деятельность предприятия

2.1.1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

Традиционная (репродуктивная) или смешанная технология обучения (с использованием ЭОР).

2.1.1.2. Планируемые результаты обучения (индикаторы) по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
ОПК-9. Способен принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью.	Знать: современные и классические подходы к управлению, методы разработки и принятия решений Уметь: управлять профессиональной деятельностью, ставить цели, мотивировать сотрудников, создавать условия для эффективной работы, развивать команду, разрешать конфликты, обеспечивать соблюдение норм охраны труда и безопасности. Владеть практическими навыками: принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью
ПК-2. Способен предлагать экономически и финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей	Знать: методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений на основе разработанных целевых показателей, меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения Уметь: реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений, соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений Владеть практическими навыками: пользоваться методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений

2.1.1.3. Содержание дисциплины

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Финансы предприятий и основы их организации	Что представляют собой финансы предприятий? Каковы функции финансов предприятий? Что понимается под организацией финансов предприятий? Каковы особенности финансов предприятий различных форм хозяйствования?

P2	Формирование и использование основного капитала предприятия	Что представляют собой основные производственные фонды предприятия? Как производится оценка стоимости основных средств предприятия? Что понимается под износом? Что представляет собой амортизация? Как рассчитываются показатели эффективного использования основных средств? Каковы пути повышения эффективности использования основных средств в условиях рыночной экономики?
P3	Оборотные средства предприятия	Что представляют собой оборотные средства предприятия? Как рассчитываются показатели оборачиваемости? Каковы пути повышения эффективности использования оборотных средств?
P4	Расходы и доходы предприятия	Что понимается под доходами и расходами предприятия?
P5	Формирование и планирование финансового результата деятельности предприятия	Что представляет собой прибыль предприятия? Как распределяется и используется прибыль на предприятии? Что такое рентабельность предприятия и как рассчитываются показатели рентабельности? Каковы пути повышения рентабельности предприятия?
P6	Финансовое планирование на предприятии	Каковы задачи, принципы и методы финансового планирования? Что понимается под перспективным финансовым планированием? Как осуществляется разработка финансовой стратегии предприятия? Что понимается под построением финансовой политики предприятия? Что представляет собой текущее финансовое планирование на предприятии?
P7	Наличные и безналичные расчеты предприятия	Основные понятия и виды безналичных расчетов. Порядок организации. Принципы регулирования. Документооборот. Основные понятия и виды наличных расчетов. Порядок организации. Принципы регулирования. Документооборот.
P8	Финансовая служба предприятия	Что представляет собой финансовая служба предприятия? Каковы задачи финансовой службы в области планирования и оперативной деятельности? Какова взаимосвязь финансовой службы с другими службами предприятия? Какими могут быть структуры финансовой службы предприятия?

2.1.1.4. Язык реализации программы

Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации

2.1.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовая деятельность предприятия

Электронные ресурсы (издания)

Савченко Н. Л. Управление финансовыми ресурсами предприятия : учебное пособие / Н. Л. Савченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина. —

Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019. — 164 с. — <https://elar.urfu.ru/handle/10995/70321>.

Тютюкина, Е. Б. Финансы организаций (предприятий) : учебник / Е. Б. Тютюкина. — Москва : Дашков и К°, 2018. — 543 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112330> (дата обращения: 31.03.2025). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-01094-1. — Текст : электронный.

Финансы : учебник для обучающихся в высших учебных заведениях по направлениям подготовки УГСН 38.00.00 «Экономика и управление» / [Ю. С. Долганова, Н. Ю. Исакова, Н. А. Истомина [и др.]] ; под общ. ред. Н. Ю. Исаковой ; Министерство образования и науки РФ, Уральский государственный экономический университет. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 336 с. — <https://elar.urfu.ru/handle/10995/95119>.

Финансы организаций : учебник / под ред. Н. В. Колчиной, О. В. Португаловой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2017. — 399 с. : ил., табл. — (Золотой фонд российских учебников). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615932> (дата обращения: 31.03.2025). — ISBN 978-5-238-02810-1. — Текст : электронный.

Печатные издания

Не требуются

Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru>)
- Научная электронная библиотека открытого доступа КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru>)
- Информационная система «Научный архив» (<http://научныйархив.рф>)
- IPR books (<http://www.iprbookshop.ru>)
- ЭБС «Электронная библиотека НТИ» (nti.urfu.ru)
- Зональная научная библиотека УрФУ (<http://lib.urfu.ru>)
- Электронный научный архив УрФУ <https://elar.urfu.ru/>
- Справочно-правовая система (СПС) КонсультантПлюс https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_source=online&utm_medium=button
- Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» <http://pravo.gov.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

2.1.3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовая деятельность предприятия

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

№ п/п	Вид занятий	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий;	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска.	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения практических занятий,	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска.	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office
3	Консультации	Учебная аудитория для проведения консультаций,	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска. Персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся.	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office
4	Текущий	Учебная	Мебель аудиторная с	Операционная система

	контроль	аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;	количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска. Персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся.	Windows, офисный пакет Microsoft Office
5	Промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска. Персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся.	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office
6	Самостоятельная работа студентов	Учебная аудитория/ Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: персональные компьютеры, периферийные устройства подключения к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду НТИ (филиала) УрФУ, комплект лицензионного программного обеспечения;	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office, постоянный доступ к сети Интернет

2.2. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовый менеджмент

2.2.1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовый менеджмент

2.2.1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

Традиционная (репродуктивная) или смешанная технология обучения (с использованием ЭОР).

2.2.1.2. Планируемые результаты обучения (индикаторы) по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
ОПК-9. Способен принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью.	Знать: современные и классические подходы к управлению, методы разработки и принятия решений Уметь: управлять профессиональной деятельностью, ставить цели, мотивировать сотрудников, создавать условия для эффективной работы, развивать команду, разрешать конфликты, обеспечивать соблюдение норм охраны труда и безопасности. Владеть практическими навыками: принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью
ПК-2. Способен предлагать экономически и финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей	Знать: методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений на основе разработанных целевых показателей, меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения Уметь: реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений, соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений Владеть практическими навыками: пользоваться методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений

2.2.1.3. Содержание дисциплины

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины	Содержание
P1	Теоретические основы финансового менеджмента	Общая характеристика финансового менеджмента. Функции финансового менеджмента. Базовые концепции финансового менеджмента
P2	Финансовое планирование и	Понятие финансового планирования. Цели и задачи финансового планирования. Виды и назначение финансовых планов. Понятие

	прогнозирование	финансового прогнозирования. Цели и задачи финансового прогнозирования. Виды и назначение финансовых прогнозов.
P3	Управление оборотным капиталом	Сущность управления оборотным капиталом. Оборотный капитал предприятия: определения и классификация. Управление денежными средствами и краткосрочными финансовыми вложениями. Управление товарно-материальными запасами. Определение и классификация дебиторской задолженности. Управление дебиторской задолженностью. Определение финансового цикла. Основные модели финансирования оборотных активов.
P4	Управление собственным и заемным капиталом	Понятие капитала. Структура капитала. Формирование и управление собственным капиталом. Управление краткосрочным и долгосрочным заемным капиталом. Управление кредиторской задолженностью. Дивидендная политика.
P5	Управление прибылью	Современные подходы к управлению прибылью предприятия. Концепция экономической добавленной стоимости. Операционный анализ в управлении прибылью. Определение эффекта операционного рычага. Определение эффекта сопряженного (финансово-производственного) рычага.
P6	Основы управления инвестициями	Базовые понятия. Система показателей анализа и оценки эффективности инвестиций. Методики оценки эффективности инвестиционных проектов.
P7	Отчетность предприятия как информационный источник финансового менеджмента	Отчетность предприятия как информационный источник финансового менеджмента. Виды отчетности предприятия и назначение отражаемой в них информации. Нормативные требования к финансовому учету и отчетности. Основные положения управленческого учета и их взаимосвязь с финансовой отчетностью. Формирование показателей отчетности предприятия, используемых для финансового менеджмента.

2.2.1.4. Язык реализации программы

Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации

2.2.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовый менеджмент

Электронные ресурсы (издания)

Гребнев Г.Д. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебное

пособие / Г.Д. Гребнев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург : ОГУ, 2017. – 303 с. : ил. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485441>.

Дорман В. Н. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : учебное пособие / В. Н. Дорман. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2016. — 108 с. — URL: https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/40694/1/978-5-7996-1720-2_2016.pdf.

Илышева Н.Н. Учет и финансовый менеджмент: концептуальные основы : учеб. пособие / Н. Н. Илышева, С. И. Крылов, Е. Р. Синянская ; [науч. ред. т. в. Зырянова] ; м-во образования и науки Рос. федерации, Урал. федер. ун-т. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2018. — 164 с. — URL: https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/60271/1/978-5-7996-2323-4_2018.pdf.

Инвестиции : учебник для вузов / под ред. Л.И. Юзович, С.А. Дегтярева, Е.Г. Князевой. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2016. — 543 с. — URL: https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/44099/1/978-5-7996-1978-7_2016.pdf.

Савченко Н.Л. Управление финансовыми ресурсами предприятия : учеб. пособие / н. Л. савченко ; М-во науки и высш. образования рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. — екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 164 с. — URL: https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/70321/1/978-5-7996-2555-9_2019.pdf.

Сироткин С.А. Финансовый менеджмент на предприятии: учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. Екатеринбург: УГТУ–УПИ, 2007. 307 с. — URL: https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/28774/3/978-5-321-01109-6_2007.pdf.

Печатные издания

Не требуются

Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru>)
- Научная электронная библиотека открытого доступа КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru>)
- Информационная система «Научный архив» (<http://научныйархив.рф>)
- IPR books (<http://www.iprbookshop.ru>)
- ЭБС «Электронная библиотека НТИ» (nti.urfu.ru)
- Зональная научная библиотека УрФУ (<http://lib.urfu.ru>)
- Электронный научный архив УрФУ <https://elar.urfu.ru/>
- Справочно-правовая система (СПС) КонсультантПлюс https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_source=online&utm_medium=button
- Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» <http://pravo.gov.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с

использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

2.2.3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовый менеджмент

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

№ п/п	Вид занятий	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий;	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска.	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения практических занятий,	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска.	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office
3	Консультации;	Учебная аудитория для проведения консультаций,	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор,	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office

			проекционный экран/доска. Персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся.	
4	Текущий контроль	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска. Персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся.	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office
5	Промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска. Персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся.	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office
6	Самостоятельная работа студентов	Учебная аудитория/ Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: персональные компьютеры, периферийные устройства подключения к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду НТИ (филиала) УрФУ, комплект лицензионного программного обеспечения;	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office

2.3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Инвестиции предприятия

2.3.1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Инвестиции предприятия

2.3.1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

Традиционная (репродуктивная) или смешанная технология обучения (с использованием ЭОР).

2.3.1.2. Планируемые результаты обучения (индикаторы) по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
ОПК-9. Способен принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью.	Знать: современные и классические подходы к управлению, методы разработки и принятия решений Уметь: управлять профессиональной деятельностью, ставить цели, мотивировать сотрудников, создавать условия для эффективной работы, развивать команду, разрешать конфликты, обеспечивать соблюдение норм охраны труда и безопасности. Владеть практическими навыками: принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью
ПК-2. Способен предлагать экономически и финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей	Знать: методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений на основе разработанных целевых показателей, меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения Уметь: реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений, соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений Владеть практическими навыками: пользоваться методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений

2.3.1.3. Содержание дисциплины

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины	Содержание
P1	Экономическая сущность, классификация и структура инвестиций	Экономическая сущность и значение инвестиций на макро- и микроуровне. Классификация и структура инвестиций. Социальные инвестиции, их сущность и значение для улучшения качества жизни и развития человеческого капитала. Иностранные инвестиции
P2	Инвестиционная деятельность и ее	Сущность инвестиционной деятельности и инвестиционного процесса. Участники

	государственное регулирование	инвестиционного процесса. Показатели, характеризующие инвестиционную деятельность. Формы государственного регулирования инвестиционной деятельности. Сущность и значение инвестиционной политики. Капитальное строительство
Р3	Методические аспекты определения влияния инвестиций на экономические показатели и финансовые результаты коммерческих организаций	Методы и формы финансирования инвестиций. Цена капитала. Сущность инвестиционного проекта, классификация и жизненный цикл. Бизнес-план. Экономическое обоснование и эффективность инвестиционных проектов. Влияние инвестиций в основной капитал на экономические показатели предприятия. Влияние инвестиций в оборотный капитал на экономические показатели работы предприятия. Влияние инвестиций на стоимость предприятия
Р4	Сущность инвестиционного портфеля и инвестиционные качества ценных бумаг	Сущность инвестиционного портфеля, цели и принципы формирования. Инвестиционные качества ценных бумаг. Инвестиционные риски и некоторые пути их снижения

2.3.1.4. Язык реализации программы

Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации

2.3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Инвестиции предприятия

Электронные ресурсы (издания)

Игошин, Н.В. Инвестиции: организация, управление, финансирование [Электронный ресурс] : учебник / Н.В. Игошин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 447 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114527>

Инвестиции и инновации [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Н. Щербаков, К.В. Балдин, А.В. Дубровский и др. ; под ред. В.Н. Щербакова. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 658 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452565>

Кузнецов, Б.Т. Инвестиции [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.Т. Кузнецов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 623 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115019>

Николаева, И.П. Инвестиции [Электронный ресурс] : учебник / И.П. Николаева. - М. : Дашков и Ко, 2015. - 256 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116487>

Печатные издания

Не требуются

Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru>)
- Научная электронная библиотека открытого доступа КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)

- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru>)
- Информационная система «Научный архив» (<http://научныйархив.рф>)
- IPR books (<http://www.iprbookshop.ru>)
- ЭБС «Электронная библиотека НТИ» (nti.urfu.ru)
- Зональная научная библиотека УрФУ (<http://lib.urfu.ru>)
- Электронный научный архив УрФУ <https://elar.urfu.ru/>
- Справочно-правовая система (СПС) КонсультантПлюс https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_source=online&utm_medium=button
- Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» <http://pravo.gov.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

2.3.3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Инвестиции предприятия

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

№ п/п	Вид занятий	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий;	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска.	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения практических занятий,	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника:	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет

			комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекторного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска.	Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ
3	Консультации;	Учебная аудитория для проведения консультаций,	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекторного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска. Персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся.	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ
4	Текущий контроль	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекторного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска. Персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся.	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ
5	Промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекторного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска. Персональные компьютеры, периферийные устройства по	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ

			количеству обучающихся.	
6	Самостоятельная работа студентов	Учебная аудитория/ Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: персональные компьютеры, периферийные устройства подключения к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду НТИ (филиала) УрФУ, комплект лицензионного программного обеспечения;	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ

2.4. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Налоги и налогообложение

2.4.1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Налоги и налогообложение

2.4.1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

Традиционная (репродуктивная) или смешанная технология обучения (с использованием ЭОР).

2.4.1.2. Планируемые результаты обучения (индикаторы) по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
ОПК-9. Способен принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью.	Знать: современные и классические подходы к управлению, методы разработки и принятия решений Уметь: управлять профессиональной деятельностью, ставить цели, мотивировать сотрудников, создавать условия для эффективной работы, развивать команду, разрешать конфликты, обеспечивать соблюдение норм охраны труда и безопасности. Владеть практическими навыками: принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью
ПК-2. Способен предлагать экономически и финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей	Знать: методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений на основе разработанных целевых показателей, меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения Уметь: реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений, соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений Владеть практическими навыками: пользоваться методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений

2.4.1.3. Содержание дисциплины

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины	Содержание
P1	Тема 1. Возникновение и развитие налогообложения	Развитие налогообложения в России. Экономические условия и особенности введения современной налоговой системы в РФ
P2	Тема 2. Теоретические и методологические основы налоговой системы РФ	Анализ существующих теоретических концепций налогообложения. Экономическая сущность налогов. Функции налогов и их взаимосвязь. Элементы налога и их

		характеристика. Принципы и методы налогообложения. Способы уплаты налогов. Налоговая система. Классификация налогов. Налоговый механизм. Налоговый контроль. Характеристика основных налогов и сборов. Платежи за пользование природными ресурсами
P3	Тема 3. Налоговая политика государства. Налоговое прогнозирование	Налоговая политика государства. Современные теории налоговых отношений и их влияние на приоритеты налоговой политики. Налоговый кодекс и правовое регулирование налоговой системы РФ. Определение ее целей и субъектов, методов осуществления, принципов построения. Принципы организации деятельности налоговых органов. Налоговое администрирование: цели, методы. Формы и методы налогового контроля.
P4	Тема 4. Бюджетная система России и принципы ее построения	Роль налогов в формировании доходов бюджетов разных уровней. Понятие государственного бюджета (ГБ) и требования, предъявляемые к ГБ. Основы бюджетного устройства России. Структура бюджетов РФ. Принципы построения бюджетной системы России. Основные направления бюджетной реформы.
P5	Тема 5. Налог на добавленную стоимость. Акцизы.	Косвенные налоги: акцизы, налог на добавленную стоимость, таможенные пошлины. Экономическая роль налога на добавленную стоимость. Плательщики НДС. Объект обложения НДС. Налоговая база по НДС. Ставки налога. Порядок определения льгот по НДС. Исчисление суммы НДС, подлежащей уплате в бюджет. Порядок уплаты НДС в бюджет. Акцизы. Плательщики акцизов. Перечень подакцизных товаров. Объект обложения акцизами. Налоговая база по акцизам. Порядок исчисления акцизов. Порядок уплаты акцизов в бюджет
P6	Тема 6. Налог на прибыль предприятий и организаций	Прямые налоги с юридических лиц. Налог на имущество предприятий. Налог на прибыль (доход) организаций. Экономическое содержание прибыли. Основы построения налогообложения прибыли в РФ. Плательщики налога на прибыль. Объект обложения. Порядок определения доходов. Расходы, учитываемые при расчете налогооблагаемой базы, их группировка. Ставки налога на прибыль. Особенности налогообложения отдельных видов доходов организации, прибыли кредитных и страховых организаций, иностранных юридических лиц, субъектов малого предпринимательства. Порядок исчисления налога и авансовых платежей
P7	Тема 7. Налоговая нагрузка на фонд оплаты труда: налог на доходы с	Экономическое содержание налогов с физических лиц (ф.л.) и их структура в РФ. Налоги с физических лиц. Значение налога на доходы с

	физических лиц	ф.л. Объекты налогообложения. Налогооблагаемая база. Доходы, не подлежащие налогообложению. Налоговые вычеты. Действующие ставки налога на доходы с ф.л. Порядок уплаты его в бюджет. Имущественные налоги с физических лиц. Другие налоги и сборы с юридических и физических лиц
Р8	Тема 8. Специальные режимы налогообложения	Понятие специального налогового режима. Налогообложение доходов от предпринимательской деятельности. Упрощенная система налогообложения. Условия применения упрощенной системы налогообложения (УСН).
Р9	Тема 9. Налоговое планирование. Налоговая оптимизация	Содержание налогового планирования на уровне хозяйствующего субъекта, его принципы и классификация. Стадии налогового планирования. Учетная политика предприятий и оптимизация налоговых платежей. Инвестиционный налоговый кредит. Направления оптимизации налоговых платежей. Условия внедрения налогового планирования на предприятии.

2.4.1.4. Язык реализации программы

Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации

2.4.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Налоги и налогообложение

Электронные ресурсы (издания)

Алексейчева Е. Ю., Куломзина Е. Ю., Магомедов М. Д.. Налоги и налогообложение: учебник [Электронный ресурс] / М.:Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. -300с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454028>

Колчин С. П.. Налоги в Российской Федерации: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана, 2015. -270с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116723>

Косов М. Е., Крамаренко Л. А., Эриашвили Н. Д.. Налогообложение предпринимательской деятельности : Теория и практика: учебник [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана, 2015. -431с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116822>

Майбуров И. А., Соколовская А. М.. Теория налогообложения : Продвинутый курс: учебник [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана, 2015. -591с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436730>

Нагапетьянц Р. Н. Налоги и налоговая система Российской Федерации: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2014. -439с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448080>

Налоговые льготы. Теория и практика применения: монография [Электронный ресурс] / М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2014. -487с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448259>

Печатные издания

Не требуются

Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru>)
- Научная электронная библиотека открытого доступа КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru>)
- Информационная система «Научный архив» (<http://научныйархив.рф>)
- IPR books (<http://www.iprbookshop.ru>)
- ЭБС «Электронная библиотека НТИ» (nti.urfu.ru)
- Зональная научная библиотека УрФУ (<http://lib.urfu.ru>)
- Электронный научный архив УрФУ <https://elar.urfu.ru/>
- Справочно-правовая система (СПС) КонсультантПлюс https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_source=online&utm_medium=button
- Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» <http://pravo.gov.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

2.4.3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Налоги и налогообложение

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

№ п/п	Вид занятий	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий;	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием)	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ

			проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска.	
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения практических занятий,	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска.	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ
3	Консультации;	Учебная аудитория для проведения консультаций,	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска. Персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся.	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ
4	Текущий контроль	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска. Персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся.	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ
5	Промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows;

		аттестации;	техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска. Персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся.	3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ
6	Самостоятельная работа студентов	Учебная аудитория/ Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: персональные компьютеры, периферийные устройства подключения к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду НТИ (филиала) УрФУ, комплект лицензионного программного обеспечения;	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ

2.5. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ОЦЕНКА БИЗНЕСА

2.5.1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка бизнеса

2.5.1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

Традиционная (репродуктивная) или смешанная технология обучения (с использованием ЭОР).

2.5.1.2. Планируемые результаты обучения (индикаторы) по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
ОПК-9. Способен принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью.	Знать: современные и классические подходы к управлению, методы разработки и принятия решений Уметь: управлять профессиональной деятельностью, ставить цели, мотивировать сотрудников, создавать условия для эффективной работы, развивать команду, разрешать конфликты, обеспечивать соблюдение норм охраны труда и безопасности. Владеть практическими навыками: принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью
ПК-2. Способен предлагать экономически и финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей	Знать: методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений на основе разработанных целевых показателей, меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения Уметь: реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений, соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений Владеть практическими навыками: пользоваться методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений

2.5.1.3. Содержание дисциплины

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
T1	Роль экономического (финансового) анализа в управлении коммерческой организацией	Предмет, виды и информационно-методическая основа анализа. Способы измерения влияния факторов в детерминированном анализе

T2	Анализ бизнес-процессов организации	Принципы и методы оценки, учета и анализа имущества организации. Принципы и методы оценки, учета и анализа расчетных операций. Учет и анализ процесса формирования финансовых результатов организации
T3	Анализ производственных результатов, ресурсов и затрат	. Факторный анализ изменения объема товарной продукции. Анализ величины, движения и эффективности использования производственных ресурсов. Анализ затрат на производство и реализацию продукции. Анализ общей величины затрат на производство и реализацию продукции. Анализ себестоимости основных изделий. Маржинальный анализ
T4	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	Анализ прибыли от продаж. Анализ финансового состояния предприятия. Анализ структуры капитала предприятия. Анализ структуры имущества предприятия. Методы оценки финансовой устойчивости предприятия. Платежеспособность: сущность и способы оценки
T5	Диагностика и оценка технического уровня производства	Состояние, эффективность использования и перспективы развития технической стороны производства. Система показателей, которые позволяют установить степень прогрессивности и технической новизны выпускаемой продукции, определить достижения от внедрения новых технологических процессов, их механизации и автоматизации

2.5.1.4. Язык реализации программы

Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации

2.5.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономическая оценка эффективности деятельности предприятия

Электронные ресурсы (издания)

Мезенцева, О. В. Экономический анализ в коммерческой деятельности : учебное пособие / О. В. Мезенцева, А. В. Мезенцева. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2014. – 232 с. – URL: [https:// elar.urfu.ru/bitstream/10995/28889/1/978-5-7996-1247-4_2014.pdf](https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/28889/1/978-5-7996-1247-4_2014.pdf)

Учет и анализ в управлении бизнесом : учебное пособие : Рекомендовано методическим советом Уральского федерального университета в качестве учебного пособия для студентов вуза, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 «Экономика», 38.04.08 «Финансы и кредит» / Н. Н. Илышева, Л. В. Юрьева, Е. Р. Синянская, О. В. Савостина ; под общей редакцией С. И. Крылова ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2020. — 156 с. – URL: [https:// elar.urfu.ru/handle/10995/91887](https://elar.urfu.ru/handle/10995/91887)

Экономика и анализ деятельности промышленного предприятия : учеб. пособие / Н.Е. Калинина, Н.А. Кузнецова, О.С. Норкина, М.А. Прилуцкая, Л.М. Типнер, Е.В. Черепанова. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2016.— 124 с. – URL: <https://>

Печатные издания

Не требуются

Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru>)
- Научная электронная библиотека открытого доступа КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru>)
- Информационная система «Научный архив» (<http://научныйархив.рф>)
- IPR books (<http://www.iprbookshop.ru>)
- ЭБС «Электронная библиотека НТИ» (nti.urfu.ru)
- Зональная научная библиотека УрФУ (<http://lib.urfu.ru>)
- Электронный научный архив УрФУ <https://elar.urfu.ru/>
- Справочно-правовая система (СПС) КонсультантПлюс https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csource=online&utm_cmedium=button
- Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» <http://pravo.gov.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

2.5.3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка бизнеса

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

№ п/п	Вид занятий	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий;	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ

			оборудованием) проекторного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекторный экран/доска.	
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения практических занятий,	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекторного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекторный экран/доска.	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ
3	Консультации;	Учебная аудитория для проведения консультаций,	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекторного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекторный экран/доска. Персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся.	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ
4	Текущий контроль	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекторного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекторный экран/доска. Персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся.	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ
5	Промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная

		промежуточной аттестации;	аудиторная; Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска. Персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся.	система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ
6	Самостоятельная работа студентов	Учебная аудитория/ Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: персональные компьютеры, периферийные устройства подключения к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду НТИ (филиала) УрФУ, комплект лицензионного программного обеспечения;	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ

2.6. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовый анализ

2.6.1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовый анализ

2.6.1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

Традиционная (репродуктивная) или смешанная технология обучения (с использованием ЭОР).

2.6.1.2. Планируемые результаты обучения (индикаторы) по дисциплине

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
ОПК-9. Способен принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью.	Знать: современные и классические подходы к управлению, методы разработки и принятия решений Уметь: управлять профессиональной деятельностью, ставить цели, мотивировать сотрудников, создавать условия для эффективной работы, развивать команду, разрешать конфликты, обеспечивать соблюдение норм охраны труда и безопасности. Владеть практическими навыками: принимать экономически и управленчески обоснованные решения, организовывать работу подразделения и управлять профессиональной деятельностью
ПК-2. Способен предлагать экономически и финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности на основе разработанных для них целевых показателей	Знать: методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений на основе разработанных целевых показателей, меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения Уметь: реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений, соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений Владеть практическими навыками: пользоваться методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений

2.6.1.3. Содержание дисциплины

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
T1	Теоретические основы финансового анализа	Понятие, цель и задачи финансового анализа. Содержание и последовательность финансового анализа. Основные методические приемы финансового анализа.
T2	Анализ финансовых результатов организации	Анализ прибыли до налогообложения, прибыли от продаж и прибыли от прочей деятельности. Анализ чистой прибыли и совокупного финансового результата. Выявление резервов повышения финансовых результатов.

Т3	Анализ финансового состояния организации	Анализ имущественного положения. Анализ финансовой устойчивости. Анализ платежеспособности и ликвидности. Анализ деловой активности. Рейтинговая оценка финансового состояния. Оценка финансовой несостоятельности. Выявление резервов улучшения финансового состояния.
Т4	Специальные разделы финансового анализа	Финансовый анализ в условиях инфляции. Анализ консолидированной финансовой отчетности. Анализ сегментной отчетности. Финансовый анализ в условиях перехода к МСФО. Прогнозный финансовый анализ.

2.6.1.4. Язык реализации программы

Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации

2.6.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовый анализ

Электронные ресурсы (издания)

Крылов, С.И. Финансовый анализ: учебное пособие / С.И. Крылов.— Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2016.— 160 с. — [https:// elar.urfu.ru/bitstream/10995/40698/1/978-5-7996-1614-4_2016.pdf?ysclid=mppqbedn88654379542](https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/40698/1/978-5-7996-1614-4_2016.pdf?ysclid=mppqbedn88654379542)

Савченко Н. Л. Управление финансовыми ресурсами предприятия : учебное пособие / Н. Л. Савченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019. — 164 с. — <https://elar.urfu.ru/handle/10995/70321>.

Тютюкина, Е. Б. Финансы организаций (предприятий) : учебник / Е. Б. Тютюкина. — Москва : Дашков и К°, 2018. — 543 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112330> (дата обращения: 31.03.2025). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-01094-1. — Текст : электронный.

Финансы : учебник для обучающихся в высших учебных заведениях по направлениям подготовки УГСН 38.00.00 «Экономика и управление» / [Ю. С. Долганова, Н. Ю. Исакова, Н. А. Истомина [и др.]] ; под общ. ред. Н. Ю. Исаковой ; Министерство образования и науки РФ, Уральский государственный экономический университет. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 336 с. — <https://elar.urfu.ru/handle/10995/95119>.

Финансы организаций : учебник / под ред. Н. В. Колчиной, О. В. Португаловой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2017. — 399 с. : ил., табл. — (Золотой фонд российских учебников). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615932> (дата обращения: 31.03.2025). — ISBN 978-5-238-02810-1. — Текст : электронный.

Печатные издания

Не требуются

Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru>)
- Научная электронная библиотека открытого доступа КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru>)
- Информационная система «Научный архив» (<http://научныйархив.рф>)
- IPR books (<http://www.iprbookshop.ru>)
- ЭБС «Электронная библиотека НТИ» (nti.urfu.ru)
- Зональная научная библиотека УрФУ (<http://lib.urfu.ru>)
- Электронный научный архив УрФУ <https://elar.urfu.ru/>
- Справочно-правовая система (СПС) КонсультантПлюс https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_source=online&utm_medium=button
- Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» <http://pravo.gov.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

2.6.3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовый анализ

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

№ п/п	Вид занятий	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий;	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска.	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ
2	Практические занятия	Учебная аудитория для	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в	1. Договор на предоставление

		проведения практических занятий,	соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекторного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска.	постоянного доступа к сети Интернет; 2.Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ
3	Консультации;	Учебная аудитория для проведения консультаций,	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекторного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска. Персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся.	1.Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2.Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ
4	Текущий контроль	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием) проекторного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска. Персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся.	1.Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2.Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ
5	Промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: комплект (переносного – если аудитория не оборудована стационарным оборудованием)	1.Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2.Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ

			проекционного оборудования: ноутбук/компьютер, проектор, проекционный экран/доска. Персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся.	
6	Самостоятельная работа студентов	Учебная аудитория/ Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная; Компьютерная техника: персональные компьютеры, периферийные устройства подключения к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду НТИ (филиала) УрФУ, комплект лицензионного программного обеспечения;	1. Договор на предоставление постоянного доступа к сети Интернет; 2. Операционная система Windows; 3. Офисный пакет Microsoft Office; 4. 1С:КП ПРОФ УЗ