

Приложение III. ОГСЭ.03
к программе СПО по специальности 15.02.15
Технология металлообрабатывающего производства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ 03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2021 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 года № 1561 укрупненной группы подготовки 15.00.00 Машиностроение.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства, укрупненная группа.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1.- ПК 10. ПК 2.1.- ПК 2.10. ПК 3.1.- ПК 3.5. ПК 4.1.- ПК 4.5. ПК 5.1.- ПК 5.6	<ul style="list-style-type: none">- вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения;- сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.;- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения;- называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки используемые при выполнении профессиональной деятельности;- применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности;- устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран;- самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас	<ul style="list-style-type: none">- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста;- лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;- основы разговорной речи на английском языке;- профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	212
Самостоятельная работа	16
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	196
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия (если предусмотрено)	162
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
консультации	12
Промежуточная аттестация 4 семестр – зачет; 6 семестр – зачет; 8 семестр – зачет; 10 семестр – дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, час	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Путешествие		18	
Тема 1. Путешествие на поезде	Практическое занятие	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК09
	Лексический материал по теме Грамматический материал: настоящее неопределённое время глагола активного и пассивного залога		
Тема 2. Путешествие на корабле	Практическое занятие	4	ОК 02, ОК05, ОК 09
	Лексический материал по теме Грамматический материал: – прошедшее неопределённое время глагола активного и пассивного залога местоимения many, few, much, little		
Тема3. Путешествие на самолете	Практическое занятие	4	ОК 02, ОК05, ОК 09
	Лексический материал по теме Грамматический материал: будущее неопределённое время глагола активного и пассивного залога		
Тема 4. На таможне. Таможенный контроль	Практическое занятие	4	ОК 02, ОК05, ОК 09
	Лексический материал по теме Оформление выездных документов		
Самостоятельная работа		2	
Раздел 2. Деловая поездка за рубеж		14	
Тема 1. В городе. Вывески и указатели бытового характера	Практическое занятие	4	ОК 02, ОК05, ОК 09
	Лексический материал по теме Грамматический материал: – неличные формы глагола: инфинитив, виды инфинитива и его функции в предложении.		

Тема 2. В гостинице. Гостиничный сервис	Практическое занятие	4	ОК 02, ОК05, ОК 09
	Лексический материал по теме Грамматический материал: герундий, герундиальные обороты.		
Тема 3. В ресторане. Национальная кухня	Практическое занятие	4	ОК 02, ОК05, ОК 09
	Лексический материал по теме Грамматический материал: причастие, виды и функции в предложении, причастные обороты.		
Самостоятельная работа		2	
Раздел 3. Великобритания		32	
Тема 1. Географическое положение, климат Великобритании	Практическое занятие	4	ОК 02, ОК05, ОК 09
	Лексический материал по теме Грамматический материал: – употребление артикля с именами собственными; – пассивные конструкции с модальными глаголами; глаголы с послелогом		
Тема 2. Политическая система Великобритании	Практическое занятие	4	ОК 02, ОК05, ОК 09
	Лексический материал по теме Грамматический материал: конструкция «Сложное подлежащее»		
Тема 3. Из истории Великобритании	Практическое занятие	4	ОК 02, ОК05, ОК 09
	Лексический материал по теме Грамматический материал: конструкция «Сложное дополнение»		
Тема 4. Лондон и его достопримечательности	Практическое занятие	4	ОК 02, ОК05, ОК 09
	Лексический материал по теме Грамматический материал: – степени сравнения прилагательных и наречий; слова-заменители при сравнении.		
Тема 5. Система	Практическое занятие	4	ОК 02, ОК05,

образования	Лексический материал по теме Грамматический материал: – сложное предложение; виды придаточных предложений		OK 09
Тема 6. Британские учёные	Практическое занятие	2	OK 02, OK05, OK 09
	Лексический материал по теме Грамматический материал: виды придаточных предложений		
Тема 7. Музыка Великобритании	Практическое занятие	4	OK 02, OK05, OK 09
	Лексический материал по теме Грамматический материал: согласование времен		
Тема 8. Писатели и поэты Великобритании	Практическое занятие	4	OK 02, OK05, OK 09
	Лексический материал по теме Грамматический материал: прямая и косвенная речь		
Самостоятельная работа		2	
Раздел 4. Средства деловой коммуникации		26	
Тема 1. Разговор по телефону	Практическое занятие	8	OK 02, OK05, OK 09
	Лексический материал по теме Грамматический материал: настоящее время глаголов группы Simple, Progressive, Perfect, Perfect Progressive		
Тема 2. Письма. Виды писем. Почтовые услуги	Практическое занятие	8	OK 02, OK05, OK 09
	Лексический материал по теме Грамматический материал: прошедшее время глаголов группы Simple, Progressive, Perfect, Perfect Progressive		
Тема 3. Интернет. Электронная почта	Практическое занятие	8	OK 02, OK05, OK 09
	Лексический материал по теме Грамматический материал: будущее время глаголов группы Simple, Progressive, Perfect, Perfect Progressive		

Самостоятельная работа		2	
Раздел 5.Перевод научно-технической литературы		26	
Тема 1. Теория перевода	Содержание учебного материала	4	
	Перевод как вид речевой деятельности. Классификация перевода. Виды перевода. Этапы перевода. Причины типичных ошибок при переводе		
Тема 2. Исследование космоса. Важные научные открытия	Практическое занятие	6	ОК 02, ОК05, ОК 09
	Лексический материал по теме Грамматический материал: – интернациональные слова, ложные друзья переводчика; неологизмы		
Тема 3. Технические изобретения. Работы учёных в области электричества	Практическое занятие	6	ОК 02, ОК05, ОК 09
	Лексический материал по теме Грамматический материал: – многозначные слова, роль контекста при переводе; – многофункциональные глаголы; многофункциональные местоимения		
Тема 4. Бытовые приборы, их основные характеристики	Содержание учебного материала	2	
	Основные источники информации и правила работы с ними		
	Практическое занятие	6	ОК 02, ОК05, ОК 09
Лексический материал по теме Грамматический материал: многофункциональные местоимения			
Самостоятельная работа		2	
Раздел 6. Специальность ТОП-50 Специалист по технологии машиностроения		82	
Тема 1. Страна, принимающая участников WORLDSKILLS INTERNATIONAL	Практическое занятие	20	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05.ОК 06. ОК 09.ОК 10. ПК 1.1-ПК 1.10 ПК 2.1-ПК 2.10
	Лексический материал по теме: 1. Географическое положение страны, природные особенности, климат, экология 2. Государственное устройство, правовые институты, этнический состав и религиозные особенности страны		

	<p>3. Культурные и национальные традиции, искусство, обычаи и праздники</p> <p>4. Научно-технический прогресс, общественная жизнь страны, образ жизни людей</p> <p>5. Ценностные ориентиры молодежи. Досуг молодежи, спорт. Возможности получения профессионального образования</p> <p>6. Отдых, туризм, культурные достопримечательности страны</p> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сложное предложение; - виды придаточных предложений; - модальные глаголы и их эквиваленты; - употребление would, used to для выражения повторяемости действия в прошлом; - парные союзы neither ... nor, either or, both ... and 		<p>ПК 3.1-ПК 3.5</p> <p>ПК 4.1-ПК 4.5</p> <p>ПК 5.1-ПК 5.6</p>
Самостоятельная работа		2	
Тема 2. Я и моя специальность	Содержание учебного материала	4	<p>ОК 01. ОК 02.</p> <p>ОК 03. ОК 04.</p> <p>ОК 05. ОК 06.</p> <p>ОК 09. ОК 10.</p> <p>ПК 1.1-ПК 1.10</p> <p>ПК 2.1-ПК 2.10</p> <p>ПК 3.1-ПК 3.5</p> <p>ПК 4.1-ПК 4.5</p> <p>ПК 5.1-ПК 5.6</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - основные способы словообразования. - математические выражения 		
	Практическое занятие	12	
	<p>Лексический материал по теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Современный мир специальностей. Проблемы выбора будущей специальности 2. Английский язык-язык международного общения в современном мире и его необходимость для развития профессиональной квалификации 3. Представление себя в специальности. Саморазвитие в специальности: продолжение образования, повышение рабочей квалификации <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные способы словообразования. 		
Тема 3. Введение в специальность	Содержание учебного материала	12	<p>ОК 02, ОК 05,</p> <p>ОК 09, ОК 10</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - основные способы словообразования. - сокращения в техническом тексте; - понятие о термине. Морфологическое строение термина. Правило перевода терминов-словосочетаний; 		
	Тематика практических занятий	28	

	1.Профессиональный рост и карьера 2.Профессиональные навыки и умения 3. Планирование работы и рабочего времени 4. Документы (письма, контракты) 5. Детали, механизмы 6. Оборудование, работа 7.Производственные помещения 8. Инструкции, техника безопасности 9.Работа с технической информацией 10.Профессиональные выставки 11. ИсторияразвитияWorldSkillsInternational 12.Участие в профессиональных конкурсах		
Самостоятельная работа		4	
Дифференцированный зачет		2	
Консультации		12	
Всего		212	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оснащенность учебного кабинета: 9 столов на 18 посадочных мест, стол и стул для преподавателя, доска, телевизор, DVD.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1 Печатные издания:

1. Карпова Т.А. Английский для колледжей: учебное пособие для средних специальных учебных заведений. – М.: Дашков и К. 2008 г.
2. Бонк Н.А., Лукьянова Н.А., Котий Г.А. Учебник английского языка в 2-х частях для вузов. Часть 1. – М.: Деконт – Гис, 2000г.
3. Бонк Н.А., Лукьянова Н.А., Памухина Л.Г. Учебник английского языка в 2-х частях для вузов. Часть 2. – М.: Деконт – Гис, 2000г.
4. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования.- 9-е изд., стер.. – М.: Академия, 2018г.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. BusinessEnglish. Интерактивный бизнес-курс английского языка в 3-х частях [Электронный ресурс]. – М.: МедиаХауз, 2008г. BusinessEnglish. Интерактивный бизнес-курс английского языка в 3-х частях [Электронный ресурс]. – М.: МедиаХауз, 2008г.
2. <http://www.macmillangateaway2.com>

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Колесникова Надежда Николаевна. Английский язык для менеджеров. Englishformanagers: учебник для среднего профессионального образования/ Н.Н.Колесникова, Г.В.Данилова, Л.Н. Девяткина. – 3-е изд., стер. – М.б Академия, 2008г.

Периодические издания:

1. Газета «Российская газета»
2. Газета «Областная газета»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать: лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;</p> <p>- основы разговорной речи на английском языке;</p> <p>- профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации</p>	<p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) Менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)</p>	<p>Текущий контроль: Экспертная оценка тестирования</p> <p>Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче дифференцированного зачета</p>
<p>Уметь: - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения;</p> <p>- сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.;</p> <p>- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения;</p> <p>- называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки используемые при выполнении профессиональной деятельности;</p> <p>- применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности;</p> <p>- устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран;</p> <p>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>Участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. Умение писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>Текущий контроль: Экспертная оценка тестирования</p> <p>Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче дифференцированного зачета</p>