

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»  
**Нижнетагильский технологический институт (филиал)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

В.В. Потанин

«28» июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ**

<b>Перечень сведений о рабочей программе модуля</b>	<b>Учетные данные</b>
<b>Модуль:</b> Организационно-управленческая деятельность	<b>Код модуля: М.1.4</b>
<b>Образовательная программа:</b> Бухгалтерский учет и аудит	<b>Код ОП</b> 38.04.01/33.01
<b>Направление подготовки:</b> Экономика	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 38.04.01

Нижний Тагил

2023

Программа модуля и программы дисциплин составлены авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Курашова Мария Валерьевна	Кандидат экономических наук, доцент	Доцент	Департамент гуманитарного и социально-экономического образования

Руководитель модуля

М.В. Курашова

**Рекомендовано:**

Учебно-методическим советом НТИ (филиал) УрФУ

Председатель учебно-методического совета

«согласовано  
в электронном виде»

М.В. Миронова

Протокол № 6 от 28 июня 2023 г.

**Согласовано:**

Руководитель ОП

«согласовано  
в электронном виде»

М.В. Курашова

Начальник ОООД

«согласовано  
в электронном виде»

С.Е. Четвериков

Инженер (ведущий) ОБИР

«согласовано  
в электронном виде»

А.В. Катаева

Раздел 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ:  
**Организационно-управленческая деятельность**

**1.1. Аннотация содержания модуля**

Модуль относится к обязательной и направлен на освоение совокупности знаний, умений и навыков в области организации формирования документированной систематизированной информации по объектам бухгалтерского учета, составления на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности; организации деятельности по внутреннему контролю, внутреннему и внешнему аудиту; управления экономическими службами (бухгалтерией, службами внутреннего контроля, внутреннего аудита) предприятий и организаций различных форм собственности; управления аудиторской компанией и ее подразделениями.

Модуль включает в себя дисциплины: *Экономика и организация производства (продвинутый уровень); Организация бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерская и налоговая отчетность; Внутренний контроль организации; Организация аудиторской деятельности; Организация бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах.*

Целью модуля является изучение теоретических основ организации и управления в области бухгалтерского учета, внутреннего контроля и аудита, внешнего аудита, а также подготовка к самостоятельной постановке и осмысленному решению задач в области профессиональной деятельности.

При реализации дисциплин модуля могут быть использованы традиционные или смешанные технологии обучения (онлайн курсы, с использованием ЭОР).

**1.2. Структура и объем модуля**

№ п/п	Перечень дисциплин модуля	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах и часах	Форма итоговой промежуточной аттестации по дисциплинам модуля и в целом по модулю
1.	Экономика и организация производства (продвинутый уровень)	3/108	экзамен
2.	Организация бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерская и налоговая отчетность	5/180	экзамен
3.	Внутренний контроль организации	3/108	экзамен
4.	Организация аудиторской деятельности	3/108	экзамен
5.	Организация бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах	4/144	зачет

ИТОГО по модулю:	18/648	не предусмотрено
------------------	--------	------------------

### 1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Научно-исследовательская деятельность; Общетехнические знания
Постреквизиты и корреквизиты модуля	Учетно-аналитическая деятельность

### 1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Изучение дисциплин модуля предусматривает формирование компетенций посредством последовательного освоения результатов обучения на определенном уровне сложности содержания.

Результаты обучения по дисциплине – это конкретные знания, умения, опыт и другие результаты (содержательные компоненты компетенций), которых планируется достичь на этапе изучения дисциплины модуля и которые должны будут продемонстрированы обучающимися и оценены преподавателем по индикаторам/измеряемым критериям, включенным в формулировку результатов обучения.

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины.

Индикаторы учитываются при выборе и составлении заданий контрольно-оценочных мероприятий (оценочных средств) текущей и промежуточной аттестации.

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
<b>Экономика и организация производства (продвинутый уровень)</b>	<b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, выработать командную стратегию для достижения поставленной цели	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- излагать основные позиции теории лидерства и стили руководства для целей организации производства</li> <li>- демонстрировать понимание общих форм организации командной деятельности для целей организации производства</li> <li>- характеризовать виды командных стратегий, факторы формирования успешной команды для эффективной деятельности для целей организации производства</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- координировать взаимодействия и эффективные коммуникации в команде для</li> </ul>

		<p>достижения общего результата в командной работе для целей организации производства</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать цели и задачи командной работы, определять последовательность действий по их достижению для целей организации производства</li> <li>- анализировать виды командных стратегий для достижения целей работы команды для целей организации производства</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать стратегию командной работы с учетом целей и моделировать эффективное взаимодействие членов команды в соответствии со стратегией для целей организации производства</li> <li>- обосновать выбор членов команды и распределения полномочий (функций) ее членов, координировать взаимодействия членов команды для целей организации производства</li> </ul>
	<p><b>ОПК-1.</b> Способен применять фундаментальные знания (на продвинутом уровне) при решении теоретических, практических или исследовательских задач</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соотносить проблемную область с соответствующей областью фундаментальных и общеинженерных наук для целей экономики и организации производства</li> <li>- привести примеры терминологии, принципов, методологических подходов и законов фундаментальных и общеинженерных наук, применимых для формулирования и решения задач проблемной области знания для целей экономики и организации производства</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать для формулирования и решения задач проблемной области терминологию, основные принципы, методологические подходы и законы фундаментальных и общеинженерных наук для целей экономики и организации производства</li> <li>- критически оценить возможные способы решения задач проблемной области, используя знания фундаментальных и общеинженерных наук для целей экономики и организации производства</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работая в команде, разрабатывать варианты формулирования и решения научно-исследовательских, технических, организационно-экономических и комплексных задач, применяя знания</li> </ul>

		<p>фундаментальных и инженерных наук для целей экономики и организации производства</p>
	<p><b>ОПК-5.</b> Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеризовать методы и приемы осуществления деятельности в области экономики и организации производства</li> <li>- формулировать методы контроля и оценки деятельности в области экономики и организации производства</li> <li>- соотносить корректирующие действия с результатами оценки деятельности в области экономики и организации производства</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять наиболее эффективные приемы и методы осуществления деятельности в области экономики и организации производства</li> <li>- осуществлять контроль методов и приемов, реализуемых в процессе деятельности в области экономики и организации производства</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами и приемами осуществления деятельности в области экономики и организации производства</li> <li>- обобщать и критически оценивать применяемые методы и приемы деятельности в области экономики и организации производства</li> <li>- осуществлять корректирующие действия в процессе реализации деятельности в области экономики и организации производства</li> </ul>
	<p><b>ПК-1.</b> Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений в производственной деятельности</li> <li>- знать меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения на производстве</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь реализовывать в производственной деятельности методы принятия организационно-управленческих решений</li> <li>- соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений в производственной деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами экономического и финансового обоснования организационно-</li> </ul>

		управленческих решений в производственной деятельности
<b>Организация бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерская и налоговая отчетность</b>	<b>ОПК-5.</b> Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеризовать методы и приемы осуществления деятельности в области бухгалтерского и налогового учета</li> <li>- формулировать методы контроля и оценки деятельности в области бухгалтерского и налогового учета</li> <li>- соотносить корректирующие действия с результатами оценки деятельности в области бухгалтерского и налогового учета</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять наиболее эффективные приемы и методы осуществления деятельности в области бухгалтерского и налогового учета</li> <li>- осуществлять контроль методов и приемов, реализуемых в процессе деятельности в области бухгалтерского и налогового учета</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами и приемами осуществления деятельности в области бухгалтерского и налогового учета</li> <li>- обобщать и критически оценивать применяемые методы и приемы деятельности в области бухгалтерского и налогового учета</li> <li>- осуществлять корректирующие действия в процессе реализации деятельности в области бухгалтерского и налогового учета</li> </ul>
	<b>ПК-1.</b> Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений при организации бухгалтерского и налогового учета</li> <li>- знать меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения в бухгалтерском и налоговом учете</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений в бухгалтерском и налоговом учете</li> <li>- соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений в бухгалтерском и налоговом учете</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в бухгалтерском и налоговом учете</li> </ul>

	<p><b>ПК-3.</b> Способен самостоятельно организовывать формирование документируемой систематизированной информации по объектам бухгалтерского учета, составлять на ее основе бухгалтерскую (финансовую) отчетность</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать приемы и методы сбора информации по объектам бухгалтерского учета</li> <li>- знать состав и способы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать и анализировать информацию для определения показателей и формирования отчетности с использованием приемов и методов научного исследования в бухгалтерском и налоговом учете</li> <li>- составлять на основе собранной информации бухгалтерскую (финансовую) отчетность, необходимую для принятия экономических решений</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать формирование документируемой систематизированной информации по объектам бухгалтерского учета</li> </ul>
<p><b>Внутренний контроль организации</b></p>	<p><b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий, в том числе в цифровой среде</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрировать понимание основных методов системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций в области внутреннего контроля организации</li> <li>- определять этапы разработки стратегии действий, в том числе в цифровой среде, и методы решения проблемных ситуаций в области внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять проблемные ситуации, используя методы системного подхода и критического анализа в области внутреннего контроля организации</li> <li>- обосновывать выбор стратегии для достижения поставленной цели, в том числе в цифровой среде, с учетом ограничений, рисков и моделируемых результатов</li> <li>- анализировать проблемную ситуацию, выявлять и определять способы ее разрешения для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать эффективные стратегии действий для решения проблемной ситуации, в том числе в цифровой среде, с учетом оценки ограничений, рисков и моделируемых результатов для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- использовать методы критического анализа и системного подхода в разработке</li> </ul>

		<p>стратегии действий для решения проблемных ситуаций, в том числе в цифровой среде для целей внутреннего контроля организации</p>
	<p><b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, выработать командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- излагать основные позиции теории лидерства и стили руководства для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- демонстрировать понимание общих форм организации командной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- характеризовать виды командных стратегий, факторы формирования успешной команды для эффективной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- координировать взаимодействия и эффективные коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- формулировать цели и задачи командной работы, определять последовательность действий по их достижению для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- анализировать виды командных стратегий для достижения целей работы команды для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать стратегию командной работы с учетом целей и моделировать эффективное взаимодействие членов команды в соответствии со стратегией для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- обосновать выбор членов команды и распределения полномочий (функций) ее членов, координировать взаимодействия членов команды для целей внутреннего контроля организации</li> </ul>
	<p><b>ОПК-2.</b> Способен объяснять, прогнозировать явления и процессы, выявлять значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сделать обзор основных методов моделирования и математического анализа, применимых для формализации и решения задач профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- характеризовать сферы применения и возможности пакетов прикладных программ для решения задач профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно сформулировать задачу области профессиональной деятельности, решение которой требует использования методов моделирования и математического анализа для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- использовать методы моделирования и математического анализа, в том числе с использованием пакетов прикладных программ для решения задач профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать самостоятельно сформулированные практические задачи, относящиеся к профессиональной деятельности методами моделирования и математического анализа, в том числе с использованием пакетов прикладных программ для целей внутреннего контроля организации</li> </ul>
	<p><b>ОПК-3.</b> Способен планировать и проводить фундаментальные или прикладные исследования, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы, проверять их достоверность и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, докладов и тезисов на конференциях, научных симпозиумах, семинарах, круглых столах</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформулировать основные принципы организации и планирования научного исследования для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- характеризовать возможности исследовательской аппаратуры и методов исследования, используя технические характеристики и области применения для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- сделать обзор основных методов статистической обработки и анализа результатов измерений для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- перечислить основные нормативные документы, регламентирующие оформление научно-технических отчетов и защиту прав интеллектуальной собственности для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать и анализировать научно-техническую информацию для оптимального планирования исследования и изыскания для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- обоснованно выбрать необходимую аппаратуру и метод исследования для решения инженерных задач, относящихся к профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- оценивать оформление научно-</li> </ul>

		<p>технических отчетов, публикаций научных результатов, документов защиты интеллектуальной собственности на соответствие нормативным требованиям для целей внутреннего контроля организации</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять в рамках поставленного задания экспериментальные комплексные научно-технические исследования и изыскания для решения инженерных задач в области профессиональной деятельности, включая обработку, интерпретацию и оформление результатов для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- оформить научно-технический отчет, публикацию научных результатов, документы защиты интеллектуальной собственности в соответствии с нормативными требованиями для целей внутреннего контроля организации</li> </ul>
	<p><b>ОПК-4.</b> Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать основные цели, принципы и результаты научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- характеризовать методы исследования и методы обработки результатов исследования в профессиональной сфере и смежных областях для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать и анализировать научно-техническую информацию по реализованным научным исследованиям в профессиональной сфере и смежных областях для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами оценки результатов исследования в профессиональной сфере и смежных областях для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях для целей внутреннего контроля организации</li> </ul>
	<p><b>ОПК-5.</b> Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеризовать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> </ul>

	<p>осуществления профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать методы контроля и оценки профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- соотносить корректирующие действия с результатами оценки профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять наиболее эффективные приемы и методы осуществления профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- осуществлять контроль методов и приемов, реализуемых в процессе профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами и приемами осуществления профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- обобщать и критически оценивать применяемые методы и приемы профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- осуществлять корректирующие действия в процессе реализации профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> </ul>
	<p><b>ПК-1.</b> Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений при внутреннем контроле организации</li> <li>- знать меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения при внутреннем контроле организации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений при внутреннем контроле организации</li> <li>- соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений при внутреннем контроле организации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений при внутреннем контроле организации</li> </ul>
	<p><b>ПК-2.</b> Способен руководить</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать приемы и методы руководства</li> </ul>

	<p>коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>коллективом в сфере своей профессиональной деятельности при внутреннем контроле организации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия сотрудников коллектива в своей профессиональной деятельности при внутреннем контроле организации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы управления при руководстве экономическими службами (бухгалтерией, службами внутреннего контроля, внутреннего аудита) предприятий и организаций различных форм собственности при внутреннем контроле организации</li> <li>- применять методы управления при руководстве аудиторской компанией и ее подразделениями при внутреннем контроле организации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководить экономическими службами (бухгалтерией, службами внутреннего контроля, внутреннего аудита) предприятий и организаций различных форм собственности</li> <li>- руководить аудиторской компанией и ее подразделениями при аудиторском контроле организации</li> </ul>
	<p><b>ПК-4.</b> Способен организовывать деятельность по внутреннему контролю и аудиту, по выполнению аудиторских заданий по вопросам эффективности операционной деятельности, проектной деятельности, отдельных служб, информационных систем, корпоративного управления</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать приемы и методы внутреннего контроля и аудита</li> <li>- описывать методы оценки эффективности систем управления, операционной и проектной деятельности при внутреннем контроле организации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить оценку эффективности систем управления, операционной и проектной деятельности при внутреннем контроле организации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать деятельность по внутреннему контролю, формированию субъектом достоверной и своевременной отчетности</li> <li>- организовывать проведение независимых внутренних проверок по вопросам эффективности операционной деятельности, проектной деятельности, отдельных служб, информационных систем, корпоративного</li> </ul>

		<p>управления с целью достижения целей организации, достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности, эффективности и результативности деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать выполнение аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</li> </ul>
<b>Организация аудиторской деятельности</b>	<p><b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, в том числе в цифровой среде</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрировать понимание основных методов системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций для целей аудиторской деятельности</li> <li>- определять этапы разработки стратегии действий, в том числе в цифровой среде, и методы решения проблемных ситуаций для целей аудиторской деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять проблемные ситуации, используя методы системного подхода и критического анализа для целей аудиторской деятельности</li> <li>- обосновывать выбор стратегии для достижения поставленной цели, в том числе в цифровой среде, с учетом ограничений, рисков и моделируемых результатов для целей аудиторской деятельности</li> <li>- анализировать проблемную ситуацию, выявлять и определять способы ее разрешения для целей аудиторской деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать эффективные стратегии действий для решения проблемной ситуации, в том числе в цифровой среде, с учетом оценки ограничений, рисков и моделируемых результатов для целей аудиторской деятельности</li> <li>- использовать методы критического анализа и системного подхода в разработке стратегии действий для решения проблемных ситуаций, в том числе в цифровой среде для целей аудиторской деятельности</li> </ul>
	<p><b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- излагать основные позиции теории лидерства и стили руководства для целей аудиторской деятельности</li> <li>- демонстрировать понимание общих форм организации командной деятельности для целей аудиторской деятельности</li> <li>- характеризовать виды командных</li> </ul>

		<p>стратегий, факторы формирования успешной команды для эффективной деятельности для целей аудиторской деятельности</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- координировать взаимодействия и эффективные коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе для целей аудиторской деятельности</li> <li>- формулировать цели и задачи командной работы, определять последовательность действий по их достижению для целей аудиторской деятельности</li> <li>- анализировать виды командных стратегий для достижения целей работы команды для целей аудиторской деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать стратегию командной работы с учетом целей и моделировать эффективное взаимодействие членов команды в соответствии со стратегией для целей аудиторской деятельности</li> <li>- обосновать выбор членов команды и распределения полномочий (функций) ее членов, координировать взаимодействия членов команды для целей аудиторской деятельности</li> </ul>
	<p><b>ОПК-2.</b> Способен объяснять, прогнозировать явления и процессы, выявлять значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сделать обзор основных методов моделирования и математического анализа, применимых для формализации и решения задач для целей аудиторской деятельности</li> <li>- характеризовать сферы применения и возможности пакетов прикладных программ для решения задач аудиторской деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно сформулировать задачу области профессиональной деятельности, решение которой требует использования методов моделирования и математического анализа для целей аудиторской деятельности</li> <li>- использовать методы моделирования и математического анализа, в том числе с использованием пакетов прикладных программ для решения задач аудиторской деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать самостоятельно сформулированные практические задачи, относящиеся к профессиональной</li> </ul>

		<p>деятельности методами моделирования и математического анализа, в том числе с использованием пакетов прикладных программ для целей аудиторской деятельности</p>
	<p><b>ОПК-3.</b> Способен планировать и проводить фундаментальные или прикладные исследования, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы, проверять их достоверность и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, докладов и тезисов на конференциях, научных симпозиумах, семинарах, круглых столах</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформулировать основные принципы организации и планирования научного исследования для целей аудиторской деятельности</li> <li>- характеризовать возможности исследовательской аппаратуры и методов исследования, используя технические характеристики и области применения для целей аудиторской деятельности</li> <li>- сделать обзор основных методов статистической обработки и анализа результатов измерений для целей аудиторской деятельности</li> <li>- перечислить основные нормативные документы, регламентирующие оформление научно-технических отчетов и защиту прав интеллектуальной собственности для целей аудиторской деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать и анализировать научно-техническую информацию для оптимального планирования исследования и изыскания для целей аудиторской деятельности</li> <li>- обоснованно выбрать необходимую аппаратуру и метод исследования для решения инженерных задач, относящихся к аудиторской деятельности</li> <li>- оценивать оформление научно-технических отчетов, публикаций научных результатов, документов защиты интеллектуальной собственности на соответствие нормативным требованиям для целей аудиторской деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять в рамках поставленного задания экспериментальные комплексные научно-технические исследования и изыскания для решения инженерных задач в области аудиторской деятельности, включая обработку, интерпретацию и оформление результатов</li> <li>- оформить научно-технический отчет, публикацию научных результатов, документы защиты интеллектуальной собственности в соответствии с</li> </ul>

		нормативными требованиями для целей аудиторской деятельности
	<b>ОПК-4.</b> Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать основные цели, принципы и результаты научных исследований в аудиторской сфере и смежных областях</li> <li>- характеризовать методы исследования и методы обработки результатов исследования в аудиторской сфере и смежных областях</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать и анализировать научно-техническую информацию по реализованным научным исследованиям в аудиторской сфере и смежных областях</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами оценки результатов исследования в аудиторской сфере и смежных областях</li> <li>- обобщать и критически оценивать научные исследования в аудиторской сфере и смежных областях</li> </ul>
	<b>ОПК-5.</b> Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеризовать методы и приемы осуществления аудиторской деятельности</li> <li>- формулировать методы контроля и оценки аудиторской деятельности</li> <li>- соотносить корректирующие действия с результатами оценки аудиторской деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять наиболее эффективные приемы и методы осуществления аудиторской деятельности</li> <li>- осуществлять контроль методов и приемов, реализуемых в процессе аудиторской деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами и приемами осуществления аудиторской деятельности</li> <li>- обобщать и критически оценивать применяемые методы и приемы аудиторской деятельности</li> <li>- осуществлять корректирующие действия в процессе реализации аудиторской деятельности</li> </ul>
	<b>ПК-1.</b> Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений при организации аудиторской деятельности</li> <li>- знать меры ответственности за принимаемые организационно-</li> </ul>

	<p>управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p>управленческие решения при организации аудиторской деятельности  <b>Уметь:</b>  - уметь реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений при организации аудиторской деятельности  - соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений при организации аудиторской деятельности  <b>Владеть:</b>  - владеть методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений при организации аудиторской деятельности</p>
	<p><b>ПК-2.</b> Способен руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p><b>Знать:</b>  - знать приемы и методы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности при организации аудиторской деятельности  - толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия сотрудников коллектива в своей профессиональной деятельности при организации аудиторской деятельности  <b>Уметь:</b>  - применять методы управления при руководстве экономическими службами (бухгалтерией, службами внутреннего контроля, внутреннего аудита) предприятий и организаций различных форм собственности при организации аудиторской деятельности  - применять методы управления при руководстве аудиторской компанией и ее подразделениями  <b>Владеть:</b>  - руководить экономическими службами (бухгалтерией, службами внутреннего контроля, внутреннего аудита) предприятий и организаций различных форм собственности при организации аудиторской деятельности  - руководить аудиторской компанией и ее подразделениями</p>
	<p><b>ПК-4.</b> Способен организовывать деятельность по внутреннему контролю и аудиту, по выполнению</p>	<p><b>Знать:</b>  - знать приемы и методы внутреннего контроля и аудита при организации аудиторской деятельности  - описывать методы оценки эффективности систем управления, операционной и</p>

	<p>аудиторских заданий по вопросам эффективности операционной деятельности, проектной деятельности, отдельных служб, информационных систем, корпоративного управления</p>	<p>проектной деятельности при организации аудиторской деятельности</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить оценку эффективности систем управления, операционной и проектной деятельности при организации аудиторской деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать деятельность по внутреннему контролю, формированию субъектом достоверной и своевременной отчетности при организации аудиторской деятельности</li> <li>- организовывать проведение независимых внутренних проверок по вопросам эффективности операционной деятельности, проектной деятельности, отдельных служб, информационных систем, корпоративного управления с целью достижения целей организации, достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности, эффективности и результативности деятельности при организации аудиторской деятельности</li> <li>- организовывать выполнение аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</li> </ul>
<p><b>Организация бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</b></p>	<p><b>ОПК-5.</b> Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеризовать методы и приемы осуществления деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</li> <li>- формулировать методы контроля и оценки деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</li> <li>- соотносить корректирующие действия с результатами оценки деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять наиболее эффективные приемы и методы осуществления деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</li> <li>- осуществлять контроль методов и приемов, реализуемых в процессе деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами и приемами</li> </ul>

		<p>осуществления деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать и критически оценивать применяемые методы и приемы деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</li> <li>- осуществлять корректирующие действия в процессе реализации деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</li> </ul>
	<p><b>ПК-3.</b> Способен самостоятельно организовывать формирование документированной систематизированной информации по объектам бухгалтерского учета, составлять на ее основе бухгалтерскую (финансовую) отчетность</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать приемы и методы сбора информации по объектам бухгалтерского учета при специальных налоговых режимах</li> <li>- знать состав и способы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности при специальных налоговых режимах</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать и анализировать информацию для определения показателей и формирования отчетности с использованием приемов и методов научного исследования при специальных налоговых режимах</li> <li>- составлять на основе собранной информации бухгалтерскую (финансовую) отчетность, необходимую для принятия экономических решений при специальных налоговых режимах</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать формирование документированной систематизированной информации по объектам бухгалтерского учета при специальных налоговых режимах</li> </ul>

### 1.5. Форма обучения

Реализация модуля возможна для обучающихся по очной, очно-заочной и заочной формам.

## РАЗДЕЛ 2. ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ

### Организационно-управленческая деятельность

#### 2.1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 1 «Экономика и организация производства (продвинутый уровень)»

#### 2.2.1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ «Экономика и организация производства (продвинутый уровень)»

##### 2.2.1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины «Экономика и организация производства (продвинутый уровень)»

Традиционная (репродуктивная) технология, смешанное обучение.

**2.2.1.2. Планируемые результаты обучения (индикаторы) по дисциплине «Экономика и организация производства (продвинутый уровень)»**

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
<p><b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- излагать основные позиции теории лидерства и стили руководства для целей организации производства</li> <li>- демонстрировать понимание общих форм организации командной деятельности для целей организации производства</li> <li>- характеризовать виды командных стратегий, факторы формирования успешной команды для эффективной деятельности для целей организации производства</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- координировать взаимодействия и эффективные коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе для целей организации производства</li> <li>- формулировать цели и задачи командной работы, определять последовательность действий по их достижению для целей организации производства</li> <li>- анализировать виды командных стратегий для достижения целей работы команды для целей организации производства</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать стратегию командной работы с учетом целей и моделировать эффективное взаимодействие членов команды в соответствии со стратегией для целей организации производства</li> <li>- обосновать выбор членов команды и распределения полномочий (функций) ее членов, координировать взаимодействия членов команды для целей организации производства</li> </ul>
<p><b>ОПК-1.</b> Способен применять фундаментальные знания (на продвинутом уровне) при решении теоретических, практических или исследовательских задач</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соотносить проблемную область с соответствующей областью фундаментальных и общеинженерных наук для целей экономики и организации производства</li> <li>- привести примеры терминологии, принципов, методологических подходов и законов фундаментальных и общеинженерных наук, применимых для формулирования и решения задач проблемной области знания для целей экономики и организации производства</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать для формулирования и решения задач проблемной области терминологию, основные принципы, методологические подходы и законы фундаментальных и общеинженерных наук для целей экономики и организации производства</li> <li>- критически оценить возможные способы решения задач проблемной области, используя знания фундаментальных и общеинженерных наук для целей экономики и организации производства</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p>

	- работая в команде, разрабатывать варианты формулирования и решения научно-исследовательских, технических, организационно-экономических и комплексных задач, применяя знания фундаментальных и инженерных наук для целей экономики и организации производства
<b>ОПК-5.</b> Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеризовать методы и приемы осуществления деятельности в области экономики и организации производства</li> <li>- формулировать методы контроля и оценки деятельности в области экономики и организации производства</li> <li>- соотносить корректирующие действия с результатами оценки деятельности в области экономики и организации производства</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять наиболее эффективные приемы и методы осуществления деятельности в области экономики и организации производства</li> <li>- осуществлять контроль методов и приемов, реализуемых в процессе деятельности в области экономики и организации производства</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами и приемами осуществления деятельности в области экономики и организации производства</li> <li>- обобщать и критически оценивать применяемые методы и приемы деятельности в области экономики и организации производства</li> <li>- осуществлять корректирующие действия в процессе реализации деятельности в области экономики и организации производства</li> </ul>
<b>ПК-1.</b> Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений в производственной деятельности</li> <li>- знать меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения на производстве</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь реализовывать в производственной деятельности методы принятия организационно-управленческих решений</li> <li>- соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений в производственной деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в производственной деятельности</li> </ul>

### 2.1.1.3. Содержание дисциплины: «Экономика и организация производства (продвинутый уровень)»

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Экономические	Классификация организаций (предприятий). Производственная

	основы функционирования предприятия	и организационная структура построения предприятия, службы предприятия. Внутренняя и внешняя среда организации (предприятия). Сферы и виды деятельности предприятий. Основные функции и цели предприятия. Жизненный цикл предприятия. Организационно-правовые формы организаций.
P2	Типы производства и организация производственного процесса	Типы производства и их технико-экономические характеристики. Производственный процесс и общие принципы его организации. Организация производственного процесса во времени. Организация производственного процесса в пространстве.
P3	Основной капитал, основные фонды и нематериальные активы организации (предприятия)	Понятие капитала. Экономическая сущность производственных фондов, классификация основных средств. Формы учета и методы оценки основных средств. Износ и амортизация основных фондов и нематериальных активов. Показатели использования, наличия, движения и состояния основных производственных фондов
P4	Оборотный капитал организации (предприятия)	Понятие, состав и структура оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Показатели и пути лучшего использования оборотных средств
P5	Трудовые ресурсы, производительность труда и его оплата в организации (на предприятии)	Трудовые ресурсы предприятия, их состав и характеристика. Производительность труда, методы оценки, факторы и резервы ее повышения на предприятии. Организация оплаты труда: сущность, принципы, тарифная система, формы и системы оплаты труда, определение фонда заработной платы
P6	Производственная программа и производственная мощность предприятия	Производственная программа предприятия. Валовая продукция. Валовой оборот. Товарная продукция. Реализованная продукция. Чистая продукция. Производственная мощность предприятия.
P7	Прибыль и рентабельность предприятия	Прибыль предприятия. Финансовый результат. Схема формирования финансового результата деятельности предприятия. Рентабельность

#### 2.1.1.4. Язык реализации программы:

Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации

#### 2.1.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: «Экономика и организация производства (продвинутый уровень)»

##### Электронные ресурсы (издания):

Бизнес-процессы промышленного предприятия : учебное пособие / Н. Р. Кельчевская, С. А. Сироткин, И. С. Пелымская [и др.] ; [под общей редакцией Н. Р. Кельчевской] ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2016. – 339 с. – URL: <https://elar.urfu.ru/handle/10995/42408?ysclid=lh7e0madb578715790>.

Ершова И. В. Оперативно-производственное планирование: учебное пособие / И. В. Ершова, Т. А. Минеева, Е. В. Черепанова. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2016. – 96 с. – URL: [https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/42411/1/978-5-7996-1826-1\\_2016.pdf](https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/42411/1/978-5-7996-1826-1_2016.pdf).

Кельчевская Н. Р. Экономическая среда промышленного предприятия : учеб. пособие

/ Н. Р. Кельчевская, И. С. Пелымская, С. А. Сироткин; под общ. ред. Н. Р. Кельчевской ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. – 244 с. – URL: [https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/75937/1/978-5-7996-2556-6\\_2019.pdf?ysclid=lnh7ghztje718250731](https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/75937/1/978-5-7996-2556-6_2019.pdf?ysclid=lnh7ghztje718250731).

Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 247 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621654> (дата обращения: 15.05.2023). – Библиогр.: с. 238. – ISBN 978-5-394-03761-0. – Текст : электронный.

Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия : учебник / Л. В. Прыкина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 407 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615883> (дата обращения: 15.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00503-2. – Текст : электронный.

Румянцева А. В. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебное электронное текстовое издание / А. В. Румянцева, Л. М. Теслюк, Л. Л. Абржина ; научный редактор Н. М. Третьякова ; Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина, Институт «Высшая школа экономики и менеджмента», Департамент НОЦ «ИНЖЭК», Кафедра экономики природопользования. – Екатеринбург, 2016. – 198 с. – URL: [https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/43301/1/tesluyk\\_rymyanzceva\\_argzina\\_2016.pdf](https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/43301/1/tesluyk_rymyanzceva_argzina_2016.pdf).

Сулова, Ю. Ю. Экономика предприятия: организационно-практические аспекты : учебное пособие / Ю. Ю. Сулова, И. В. Петрученя, Е. В. Белоногова ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. – 156 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497720> (дата обращения: 15.05.2023). – Библиогр.: с. 145-149. – ISBN 978-5-7638-3392-8. – Текст : электронный.

Экономика организации (предприятия): учебное пособие / Т. К. Руткаускас [и др.]; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. Т. К. Руткаускас. – 2-е изд., перераб. и доп. – Екатеринбург : Изд-во УМЦ УПИ, 2018. – 260 с. – URL: [https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/64561/1/978-5-8295-0563-9\\_2018.pdf](https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/64561/1/978-5-8295-0563-9_2018.pdf).

## **Печатные издания**

Не используются

## **Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

<http://www.biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (авторизованный доступ)

<https://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPR books» (авторизованный доступ)

<http://elibrary.ru> - eLibrary ООО «Научная электронная библиотека»

[http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm\\_csourc=online&utm\\_cmedium=button](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csourc=online&utm_cmedium=button) - справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

<http://pravo.gov.ru> - государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации»

## Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а так же в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### 2.1.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «Экономика и организация производства (продвинутый уровень)»

№ п\п	Вид занятий	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения лекционных учебных занятий	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект переносного проекционного оборудования: ноутбук, проектор, проекционный экран.	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения практических занятий учебных занятий (лекций, консультаций, текущего контроля и промежуточно й аттестации)	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект переносного проекционного оборудования: ноутбук, проектор, проекционный экран.	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office
3	Консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточно й аттестации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office
4	Самостоятельная	Учебная	Мебель аудиторная с	Операционная

работа студентов (домашние работы)	аудитория для самостоятельной работы обучающихся	количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.  Компьютерная техника: персональные компьютеры, устройства подключения к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду НТИ (филиала) УрФУ, комплект лицензионного программного обеспечения	система Windows, офисный пакет Microsoft Office, постоянный доступ к сети Интернет
------------------------------------	--	--	--

## 2.2. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 2 «Организация бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерская и налоговая отчетность»

### 2.2.1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ «Организация бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерская и налоговая отчетность»

#### 2.2.1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины «Организация бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерская и налоговая отчетность»

Традиционная (репродуктивная) технология, смешанное обучение.

#### 2.2.1.2. Планируемые результаты обучения (индикаторы) по дисциплине «Организация бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерская и налоговая отчетность»

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
<b>ОПК-5.</b> Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеризовать методы и приемы осуществления деятельности в области бухгалтерского и налогового учета</li> <li>- формулировать методы контроля и оценки деятельности в области бухгалтерского и налогового учета</li> <li>- соотносить корректирующие действия с результатами оценки деятельности в области бухгалтерского и налогового учета</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять наиболее эффективные приемы и методы осуществления деятельности в области бухгалтерского и налогового учета</li> <li>- осуществлять контроль методов и приемов, реализуемых в процессе деятельности в области бухгалтерского и налогового учета</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами и приемами осуществления деятельности в области бухгалтерского и налогового учета</li> <li>- обобщать и критически оценивать применяемые методы и</li> </ul>

	<p>приемы деятельности в области бухгалтерского и налогового учета</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять корректирующие действия в процессе реализации деятельности в области бухгалтерского и налогового учета</li> </ul>
<p><b>ПК-1.</b> Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений при организации бухгалтерского и налогового учета</li> <li>- знать меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения в бухгалтерском и налоговом учете</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений в бухгалтерском и налоговом учете</li> <li>- соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений в бухгалтерском и налоговом учете</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в бухгалтерском и налоговом учете</li> </ul>
<p><b>ПК-3.</b> Способен самостоятельно организовывать формирование документированной систематизированной информации по объектам бухгалтерского учета, составлять на ее основе бухгалтерскую (финансовую) отчетность</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать приемы и методы сбора информации по объектам бухгалтерского учета</li> <li>- знать состав и способы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать и анализировать информацию для определения показателей и формирования отчетности с использованием приемов и методов научного исследования в бухгалтерском и налоговом учете</li> <li>- составлять на основе собранной информации бухгалтерскую (финансовую) отчетность, необходимую для принятия экономических решений</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать формирование документированной систематизированной информации по объектам бухгалтерского учета</li> </ul>

### 2.2.1.3. Содержание дисциплины: «Организация бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерская и налоговая отчетность»

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
T1	Понятие бухгалтерского учета и его назначение	Пользователи бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет для бизнеса разных размеров и отраслей. Виды бухгалтерского учета (бухгалтерский, налоговый, финансовый, управленческий), их связь с классическим бухгалтерским учетом. Правовое регулирование бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерского учета
T2	Основные понятия бухгалтерского учета	Актив и пассив. Счета бухгалтерского учета. Классификация бухгалтерских счетов по экономическому смыслу; по группам объектов бухгалтерского учета; по способу их использования.

		Синтетические и аналитические счета. Двойная бухгалтерская запись. Дебет и кредит. Текущая бухгалтерская работа.
T3	Отчеты и формы бухгалтерского учета	Регистры бухгалтерского учета (аналитического и синтетического). Формы бухгалтерской отчетности. Принципы бухгалтерского учета.
T4	Учетная политика организации	Учетная политика: назначение, цели, обзор законодательства. Структура и содержание учетной политики.
T5	Уставный капитал	Уставный капитал: основные понятия, структура. Нормативные требования к порядку формирования. Отражение формирования уставного капитала в бухгалтерском учете
T6	Добавочный капитал	Добавочный капитал: основные понятия, структура. Нормативные требования к порядку формирования. Отражение формирования добавочного капитала в бухгалтерском учете
T7	Резервный капитал	Резервный капитал: основные понятия, структура. Нормативные требования к порядку формирования. Отражение формирования и использования резервного капитала в бухгалтерском учете
T8	Расчеты с покупателями, поставщиками, подрядчиками	Расчеты с покупателями, поставщиками, подрядчиками: основные понятия, виды, способы расчетов, документарное оформление. Бухгалтерский учет операций.
T9	Кредиторская и дебиторская задолженность	Кредиторская и дебиторская задолженность: основные понятия. Краткосрочная и долгосрочная задолженность. Текущая и просроченная задолженность. Отражение в бухгалтерском учете. Контроль над состоянием расчетов, порядок погашения (взыскания). Резерв по сомнительным долгам.
T10	Расчеты по налогам и сборам	Порядок начисления и уплаты налогов и сборов. Особенности оформления расчетных документов. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
T11	Учет реализации продукции, товаров и услуг	Порядок формирования выручки, себестоимости, прибыли (убытка) от продаж. Документарное оформление. Бухгалтерский учет. Закрытие периода. Особенности учета реализации продукции, товаров, услуг.
T12	Учет прочих доходов и расходов	Прочие доходы и расходы: основные понятия, виды. Документарное оформление. Бухгалтерский учет.
T13	Учет доходов и расходов будущих периодов	Доходы и расходы будущих периодов: основные понятия, виды. Бухгалтерский учет.
T14	Формирование прибыли или убытка	Порядок формирования прибыли или убытка. Бухгалтерский учет. Закрытие периода.
T15	Учет ценностей	Ценности: основные понятия, виды. Забалансовый учет. Особенности отражения и учета в зависимости от видов ценностей.
T16	Учет обязательств	Обязательства: основные понятия, виды. Залоги. Поручительства. Гарантии. Аккредитивы. Забалансовый учет. Особенности отражения и учета в зависимости от видов обязательств.
T17	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Основные понятия, состав, структура, периодичность и сроки составления, сдачи. Нормативные требования к содержанию, порядку составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Упрощенные формы отчетности. Пояснительная записка к годовой бухгалтерской отчетности: обзор законодательства, порядок расчета показателей, подготовка выводов. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО): основные характеристики.

T18	Бухгалтерский баланс	Бухгалтерский баланс: порядок формирования. Связь с бухгалтерскими документами. Общая и упрощенная формы.
T19	Отчет о финансовых результатах	Отчет о финансовых результатах: порядок формирования. Связь с бухгалтерскими документами. Общая и упрощенная формы.
T20	Иные формы годовой бухгалтерской отчетности	Иные формы годовой бухгалтерской отчетности: основные понятия, состав, порядок формирования. Связь с бухгалтерскими документами.
T21	Налоговый кодекс РФ, часть 1	Права, обязанности, ответственность налогоплательщиков. Налоговый контроль. Виды налоговых проверок. Штрафные санкции за нарушение налогоплательщиками обязательств по налогам и сборам.
T22	Налоговый кодекс РФ, часть 2	Виды налогов и сборов. Прямые и косвенные налоги. НДС: основные понятия, плательщики, налоговая база, ставки, налоговые периоды. Порядок формирования, периодичность и сроки сдачи отчетности. Налог на прибыль: основные понятия, плательщики, налоговая база, ставки, налоговый период. Порядок формирования, периодичность и сроки сдачи отчетности. Налог на имущество: основные понятия, плательщики, объекты налогообложения, ставки, налоговый период. Порядок формирования, периодичность и сроки сдачи отчетности. Транспортный налог: основные понятия, плательщики, объекты налогообложения, ставки, налоговый период. Порядок формирования, периодичность и сроки сдачи отчетности.
T23	Налоговый учет	Налоговый учет: основные понятия, цели. Регистры налогового учета. Применение ПБУ 18/02.

#### 2.2.1.4. Язык реализации программы:

Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации

#### 2.2.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: «Организация бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерская и налоговая отчетность»

##### Электронные ресурсы (издания):

Аветисян, А. С. Бухгалтерский учет : учебно-практическое пособие : / А. С. Аветисян. – Москва : Проспект, 2016. – 303 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443715> (дата обращения: 15.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-19576-3. – Текст : электронный.

Бухгалтерский учет : учебное пособие / авт.-сост.: Н. Н. Ильшева, Е. Р. Синянская, О. В. Савостина. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2016. – 156 с. – URL: [https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/42396/1/978-5-7996-1820-9\\_2016.pdf](https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/42396/1/978-5-7996-1820-9_2016.pdf).

Кельчевская Н. Р. Экономическая среда промышленного предприятия : учеб. пособие / Н. Р. Кельчевская, И. С. Пельмская, С. А. Сироткин; под общ. ред. Н. Р. Кельчевской ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. – 244 с. – URL: [https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/75937/1/978-5-7996-2556-6\\_2019.pdf?ysclid=lnh7ghztje718250731](https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/75937/1/978-5-7996-2556-6_2019.pdf?ysclid=lnh7ghztje718250731).

Налоговая система Российской Федерации : учебник / М. М. Шадурская, Е. А. Смородина, И. В. Торопова, М. И. Львова, А. Г. Лачихина ; под общей редакцией М. М. Шадурской ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2020. – 254 с. – URL: [https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/96097/1/978-5-7996-3036-2\\_2020.pdf](https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/96097/1/978-5-7996-3036-2_2020.pdf).

Синянская Е. Р. Основы бухгалтерского учета и анализа : учеб. пособие / Е. Р. Синянская, О. В. Баженов ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федерал. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2014. – 267 с. – URL: [https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/28838/1/978-5-7996-1141-5\\_2014.pdf?ysclid=lh6hydsa4w429953966](https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/28838/1/978-5-7996-1141-5_2014.pdf?ysclid=lh6hydsa4w429953966).

### Печатные издания

Не используются

### Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://www.biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (авторизованный доступ)

<https://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPR books» (авторизованный доступ)

<http://elibrary.ru> - eLibrary ООО «Научная электронная библиотека»

[http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm\\_csourсe=online&utm\\_cmedium=button](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csourсe=online&utm_cmedium=button) - справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

<http://pravo.gov.ru> - государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации»

### Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а так же в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### 2.2.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «Организация бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерская и налоговая отчетность»

№ п\п	Вид занятий	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения лекционных учебных занятий	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект переносного проекционного оборудования: ноутбук, проектор, проекционный	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office

			экран.	
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения практических занятий учебных занятий (лекций, консультаций, текущего контроля и промежуточно й аттестации)	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект переносного проекционного оборудования: ноутбук, проектор, проекционный экран.	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office
3	Консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточно й аттестации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office
4	Самостоятельная работа студентов (домашние работы)	Учебная аудитория для самостоятельно й работы обучающихся	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.  Компьютерная техника: персональные компьютеры, устройства подключения к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду НТИ (филиала) УрФУ, комплект лицензионного программного обеспечения	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office, постоянный доступ к сети Интернет

### 2.3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 3 «Внутренний контроль организации»

#### 2.3.1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ «Внутренний контроль организации»

##### 2.3.1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины «Внутренний контроль организации»

Традиционная (репродуктивная) технология, смешанное обучение.

### 2.3.1.2. Планируемые результаты обучения (индикаторы) по дисциплине «Внутренний контроль организации»

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
<p><b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, в том числе в цифровой среде</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрировать понимание основных методов системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций в области внутреннего контроля организации</li> <li>- определять этапы разработки стратегии действий, в том числе в цифровой среде, и методы решения проблемных ситуаций в области внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять проблемные ситуации, используя методы системного подхода и критического анализа в области внутреннего контроля организации</li> <li>- обосновывать выбор стратегии для достижения поставленной цели, в том числе в цифровой среде, с учетом ограничений, рисков и моделируемых результатов</li> <li>- анализировать проблемную ситуацию, выявлять и определять способы ее разрешения для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать эффективные стратегии действий для решения проблемной ситуации, в том числе в цифровой среде, с учетом оценки ограничений, рисков и моделируемых результатов для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- использовать методы критического анализа и системного подхода в разработке стратегии действий для решения проблемных ситуаций, в том числе в цифровой среде для целей внутреннего контроля организации</li> </ul>
<p><b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- излагать основные позиции теории лидерства и стили руководства для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- демонстрировать понимание общих форм организации командной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- характеризовать виды командных стратегий, факторы формирования успешной команды для эффективной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- координировать взаимодействия и эффективные коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- формулировать цели и задачи командной работы, определять последовательность действий по их достижению для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- анализировать виды командных стратегий для достижения целей работы команды для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать стратегию командной работы с учетом целей и моделировать эффективное взаимодействие членов команды в соответствии со стратегией для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- обосновать выбор членов команды и распределения полномочий (функций) ее членов, координировать взаимодействия членов команды для целей внутреннего контроля организации</li> </ul>
<p><b>ОПК-2.</b> Способен объяснять, прогнозировать явления и процессы, выявлять значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сделать обзор основных методов моделирования и математического анализа, применимых для формализации и решения задач профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- характеризовать сферы применения и возможности пакетов прикладных программ для решения задач профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно сформулировать задачу области профессиональной деятельности, решение которой требует использования методов моделирования и математического анализа для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- использовать методы моделирования и математического анализа, в том числе с использованием пакетов прикладных программ для решения задач профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать самостоятельно сформулированные практические задачи, относящиеся к профессиональной деятельности методами моделирования и математического анализа, в том числе с использованием пакетов прикладных программ для целей внутреннего контроля организации</li> </ul>
<p><b>ОПК-3.</b> Способен планировать и проводить фундаментальные или прикладные исследования, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы, проверять их достоверность и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, докладов и тезисов на конференциях, научных симпозиумах, семинарах, круглых столах</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформулировать основные принципы организации и планирования научного исследования для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- характеризовать возможности исследовательской аппаратуры и методов исследования, используя технические характеристики и области применения для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- сделать обзор основных методов статистической обработки и анализа результатов измерений для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- перечислить основные нормативные документы, регламентирующие оформление научно-технических отчетов и защиту прав интеллектуальной собственности для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать и анализировать научно-техническую информацию для оптимального планирования исследования и изыскания для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- обоснованно выбрать необходимую аппаратуру и метод исследования для решения инженерных задач, относящихся</li> </ul>

	<p>к профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать оформление научно-технических отчетов, публикаций научных результатов, документов защиты интеллектуальной собственности на соответствие нормативным требованиям для целей внутреннего контроля организации <b>Владеть:</b></li> <li>- выполнять в рамках поставленного задания экспериментальные комплексные научно-технические исследования и изыскания для решения инженерных задач в области профессиональной деятельности, включая обработку, интерпретацию и оформление результатов для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- оформить научно-технический отчет, публикацию научных результатов, документы защиты интеллектуальной собственности в соответствии с нормативными требованиями для целей внутреннего контроля организации</li> </ul>
<p><b>ОПК-4.</b> Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать основные цели, принципы и результаты научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- характеризовать методы исследования и методы обработки результатов исследования в профессиональной сфере и смежных областях для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать и анализировать научно-техническую информацию по реализованным научным исследованиям в профессиональной сфере и смежных областях для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами оценки результатов исследования в профессиональной сфере и смежных областях для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях для целей внутреннего контроля организации</li> </ul>
<p><b>ОПК-5.</b> Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеризовать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- формулировать методы контроля и оценки профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> <li>- соотносить корректирующие действия с результатами оценки профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять наиболее эффективные приемы и методы осуществления профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</li> </ul>

	<p>- осуществлять контроль методов и приемов, реализуемых в процессе профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- владеть методами и приемами осуществления профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</p> <p>- обобщать и критически оценивать применяемые методы и приемы профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</p> <p>- осуществлять корректирующие действия в процессе реализации профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</p>
<p><b>ПК-1.</b> Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- знать методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений при внутреннем контроле организации</p> <p>- знать меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения при внутреннем контроле организации</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- уметь реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений при внутреннем контроле организации</p> <p>- соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений при внутреннем контроле организации</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- владеть методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений при внутреннем контроле организации</p>
<p><b>ПК-2.</b> Способен руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- знать приемы и методы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности при внутреннем контроле организации</p> <p>- толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия сотрудников коллектива в своей профессиональной деятельности при внутреннем контроле организации</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- применять методы управления при руководстве экономическими службами (бухгалтерией, службами внутреннего контроля, внутреннего аудита) предприятий и организаций различных форм собственности при внутреннем контроле организации</p> <p>- применять методы управления при руководстве аудиторской компанией и ее подразделениями при внутреннем контроле организации</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- руководить экономическими службами (бухгалтерией, службами внутреннего контроля, внутреннего аудита) предприятий и организаций различных форм собственности</p>

	- руководить аудиторской компанией и ее подразделениями при аудиторском контроле организации
<b>ПК-4.</b> Способен организовывать деятельность по внутреннему контролю и аудиту, по выполнению аудиторских заданий по вопросам эффективности операционной деятельности, проектной деятельности, отдельных служб, информационных систем, корпоративного управления	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать приемы и методы внутреннего контроля и аудита</li> <li>- описывать методы оценки эффективности систем управления, операционной и проектной деятельности при внутреннем контроле организации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить оценку эффективности систем управления, операционной и проектной деятельности при внутреннем контроле организации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать деятельность по внутреннему контролю, формированию субъектом достоверной и своевременной отчетности</li> <li>- организовывать проведение независимых внутренних проверок по вопросам эффективности операционной деятельности, проектной деятельности, отдельных служб, информационных систем, корпоративного управления с целью достижения целей организации, достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности, эффективности и результативности деятельности</li> <li>- организовывать выполнение аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</li> </ul>

### 2.3.1.3. Содержание дисциплины: «Внутренний контроль организации»

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
T1	Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита	Система внутреннего контроля. Контрольная среда. Оценка риска аудируемым лицом. Информационная система, связанная с целями финансовой отчетности и состоящая из процедур и записей. Контрольные действия. Мониторинг средств контроля.
T2	Концепция организации внутреннего аудита	Служба внутреннего аудита. Цели и функции внутреннего аудита. Ключевое условие успешного функционирования системы внутреннего аудита в организации.
T3	Требования к организации системы внутреннего аудита	Требование ущемления интересов. Недопущение концентрации прав первичного контроля в руках одного лица. Требование заинтересованности администрации. Требование приемлемости (пригодности) методологии внутреннего контроля. Требование непрерывности развития и совершенствования. Требование приоритетности. Исключение ненужных этапов шагов процедур в проведении контроля. Требование единичной ответственности. Требование потенциального функционального замещения. Требование регламентации.
T4	Организация службы внутреннего аудита	Подходы к организации внутреннего аудита в зависимости от размера компании. Структура службы внутреннего аудита.
T5	Права и	Специалисты службы внутреннего аудита имеют права.

	ответственность службы внутреннего аудита	Специалисты службы внутреннего аудита имеют обязанности. Служба внутреннего аудита должна нести ответственность.
T6	Стандарты внутреннего аудита	Стандарты аудиторской деятельности. Цель внутренних стандартов. Классификация стандартов.
T7	Взаимодействие внешнего и внутреннего аудита	Сходство в методиках и техниках проведения проверок. Схемы взаимодействия внутреннего и внешнего аудита.

#### 2.3.1.4. Язык реализации программы:

Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации

### 2.3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: «Внутренний контроль организации»

#### Электронные ресурсы (издания):

Внутренний аудит : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», для магистерских программ «Внутренний контроль и аудит», «Экономическая безопасность» / Ж. А. Кеворкова, Т. П. Карпова, А. А. Савин, Г. А. Ахтамова ; под редакцией Ж. А. Кеворковой. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ISBN 978-5-238-02333-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81674.html> (дата обращения: 15.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Кельчевская Н. Р. Экономическая среда промышленного предприятия : учеб. пособие / Н. Р. Кельчевская, И. С. Пелымская, С. А. Сироткин ; под общ. ред. Н. Р. Кельчевской ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 244 с. — URL: [https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/75937/1/978-5-7996-2556-6\\_2019.pdf?ysclid=lnh7ghztje718250731](https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/75937/1/978-5-7996-2556-6_2019.pdf?ysclid=lnh7ghztje718250731).

Организация и осуществление экономическим субъектом внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности : информация Минфина России № ПЗ-11/2013 [Электронный ресурс] — URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_156407/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156407/)

Юрьева Л. В. Внутренний аудит и его взаимосвязь с системой внутреннего контроля организации: проблема идентификации и международный опыт / Л. В. Юрьева, В. С. Сухих // Вестник УрФУ. Серия экономика и управление. — 2015. — № 4 (том 14). — С. 622-641. — URL: [http://journalaer.ru/fileadmin/user\\_upload/common\\_files/2015/07-04-15\\_JUreva.pdf](http://journalaer.ru/fileadmin/user_upload/common_files/2015/07-04-15_JUreva.pdf).

#### Печатные издания

Не используются

#### Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://www.biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (авторизованный доступ)

<https://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPR books» (авторизованный доступ)

<http://elibrary.ru> - eLibrary ООО «Научная электронная библиотека»

[http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm\\_csourcе=online&utm\\_cmedium=button](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csourcе=online&utm_cmedium=button) - справочно-правовая система «КонсультантПлюс»  
<http://pravo.gov.ru> - государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации»

### Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а так же в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### 2.3.3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «Внутренний контроль организации»

№ п\п	Вид занятий	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения лекционных учебных занятий	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект переносного проекционного оборудования: ноутбук, проектор, проекционный экран.	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения практических занятий учебных занятий (лекций, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект переносного проекционного оборудования: ноутбук, проектор, проекционный экран.	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office
3	Консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: персональные компьютеры,	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office

			периферийные устройства по количеству обучающихся	
4	Самостоятельная работа студентов (домашние работы)	Учебная аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.  Компьютерная техника: персональные компьютеры, устройства подключения к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду НТИ (филиала) УрФУ, комплект лицензионного программного обеспечения	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office, постоянный доступ к сети Интернет

#### 2.4. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 4 «Организация аудиторской деятельности»

##### 2.4.1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ «Организация аудиторской деятельности»

###### 2.4.1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины «Организация аудиторской деятельности»

Традиционная (репродуктивная) технология, смешанное обучение.

###### 2.4.1.2. Планируемые результаты обучения (индикаторы) по дисциплине «Организация аудиторской деятельности»

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, в том числе в цифровой среде	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрировать понимание основных методов системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций для целей аудиторской деятельности</li> <li>- определять этапы разработки стратегии действий, в том числе в цифровой среде, и методы решения проблемных ситуаций для целей аудиторской деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять проблемные ситуации, используя методы системного подхода и критического анализа для целей аудиторской деятельности</li> <li>- обосновывать выбор стратегии для достижения поставленной цели, в том числе в цифровой среде, с учетом ограничений, рисков и моделируемых результатов для целей аудиторской деятельности</li> </ul>

	<p>- анализировать проблемную ситуацию, выявлять и определять способы ее разрешения для целей аудиторской деятельности</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- использовать эффективные стратегии действий для решения проблемной ситуации, в том числе в цифровой среде, с учетом оценки ограничений, рисков и моделируемых результатов для целей аудиторской деятельности</p> <p>- использовать методы критического анализа и системного подхода в разработке стратегии действий для решения проблемных ситуаций, в том числе в цифровой среде для целей аудиторской деятельности</p>
<p><b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, выработать командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- излагать основные позиции теории лидерства и стили руководства для целей аудиторской деятельности</p> <p>- демонстрировать понимание общих форм организации командной деятельности для целей аудиторской деятельности</p> <p>- характеризовать виды командных стратегий, факторы формирования успешной команды для эффективной деятельности для целей аудиторской деятельности</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- координировать взаимодействия и эффективные коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе для целей аудиторской деятельности</p> <p>- формулировать цели и задачи командной работы, определять последовательность действий по их достижению для целей аудиторской деятельности</p> <p>- анализировать виды командных стратегий для достижения целей работы команды для целей аудиторской деятельности</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- разрабатывать стратегию командной работы с учетом целей и моделировать эффективное взаимодействие членов команды в соответствии со стратегией для целей аудиторской деятельности</p> <p>- обосновать выбор членов команды и распределения полномочий (функций) ее членов, координировать взаимодействия членов команды для целей аудиторской деятельности</p>
<p><b>ОПК-2.</b> Способен объяснять, прогнозировать явления и процессы, выявлять значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- сделать обзор основных методов моделирования и математического анализа, применимых для формализации и решения задач для целей аудиторской деятельности</p> <p>- характеризовать сферы применения и возможности пакетов прикладных программ для решения задач аудиторской деятельности</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- самостоятельно сформулировать задачу области профессиональной деятельности, решение которой требует использования методов моделирования и математического анализа для целей аудиторской деятельности</p>

	<p>- использовать методы моделирования и математического анализа, в том числе с использованием пакетов прикладных программ для решения задач аудиторской деятельности</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- решать самостоятельно сформулированные практические задачи, относящиеся к профессиональной деятельности методами моделирования и математического анализа, в том числе с использованием пакетов прикладных программ для целей аудиторской деятельности</p>
<p><b>ОПК-3.</b> Способен планировать и проводить фундаментальные или прикладные исследования, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы, проверять их достоверность и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, докладов и тезисов на конференциях, научных симпозиумах, семинарах, круглых столах</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- сформулировать основные принципы организации и планирования научного исследования для целей аудиторской деятельности</p> <p>- характеризовать возможности исследовательской аппаратуры и методов исследования, используя технические характеристики и области применения для целей аудиторской деятельности</p> <p>- сделать обзор основных методов статистической обработки и анализа результатов измерений для целей аудиторской деятельности</p> <p>- перечислить основные нормативные документы, регламентирующие оформление научно-технических отчетов и защиту прав интеллектуальной собственности для целей аудиторской деятельности</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- собирать и анализировать научно-техническую информацию для оптимального планирования исследования и изыскания для целей аудиторской деятельности</p> <p>- обоснованно выбрать необходимую аппаратуру и метод исследования для решения инженерных задач, относящихся к аудиторской деятельности</p> <p>- оценивать оформление научно-технических отчетов, публикаций научных результатов, документов защиты интеллектуальной собственности на соответствие нормативным требованиям для целей аудиторской деятельности</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- выполнять в рамках поставленного задания экспериментальные комплексные научно-технические исследования и изыскания для решения инженерных задач в области аудиторской деятельности, включая обработку, интерпретацию и оформление результатов</p> <p>- оформить научно-технический отчет, публикацию научных результатов, документы защиты интеллектуальной собственности в соответствии с нормативными требованиями для целей аудиторской деятельности</p>
<p><b>ОПК-4.</b> Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- формулировать основные цели, принципы и результаты научных исследований в аудиторской сфере и смежных областях</p> <p>- характеризовать методы исследования и методы обработки результатов исследования в аудиторской сфере и смежных</p>

	<p>областях</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать и анализировать научно-техническую информацию по реализованным научным исследованиям в аудиторской сфере и смежных областях</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами оценки результатов исследования в аудиторской сфере и смежных областях</li> <li>- обобщать и критически оценивать научные исследования в аудиторской сфере и смежных областях</li> </ul>
<p><b>ОПК-5.</b> Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеризовать методы и приемы осуществления аудиторской деятельности</li> <li>- формулировать методы контроля и оценки аудиторской деятельности</li> <li>- соотносить корректирующие действия с результатами оценки аудиторской деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять наиболее эффективные приемы и методы осуществления аудиторской деятельности</li> <li>- осуществлять контроль методов и приемов, реализуемых в процессе аудиторской деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами и приемами осуществления аудиторской деятельности</li> <li>- обобщать и критически оценивать применяемые методы и приемы аудиторской деятельности</li> <li>- осуществлять корректирующие действия в процессе реализации аудиторской деятельности</li> </ul>
<p><b>ПК-1.</b> Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений при организации аудиторской деятельности</li> <li>- знать меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения при организации аудиторской деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений при организации аудиторской деятельности</li> <li>- соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений при организации аудиторской деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений при организации аудиторской деятельности</li> </ul>
<p><b>ПК-2.</b> Способен руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать приемы и методы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности при организации аудиторской деятельности</li> <li>- толерантно воспринимать социальные, этнические,</li> </ul>

<p>воспринимаемая социальные, этнические, профессиональные и культурные различия</p>	<p>конфессиональные и культурные различия сотрудников коллектива в своей профессиональной деятельности при организации аудиторской деятельности</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы управления при руководстве экономическими службами (бухгалтерией, службами внутреннего контроля, внутреннего аудита) предприятий и организаций различных форм собственности при организации аудиторской деятельности</li> <li>- применять методы управления при руководстве аудиторской компанией и ее подразделениями</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководить экономическими службами (бухгалтерией, службами внутреннего контроля, внутреннего аудита) предприятий и организаций различных форм собственности при организации аудиторской деятельности</li> <li>- руководить аудиторской компанией и ее подразделениями</li> </ul>
<p><b>ПК-4.</b> Способен организовывать деятельность по внутреннему контролю и аудиту, по выполнению аудиторских заданий по вопросам эффективности операционной деятельности, проектной деятельности, отдельных служб, информационных систем, корпоративного управления</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать приемы и методы внутреннего контроля и аудита при организации аудиторской деятельности</li> <li>- описывать методы оценки эффективности систем управления, операционной и проектной деятельности при организации аудиторской деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить оценку эффективности систем управления, операционной и проектной деятельности при организации аудиторской деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать деятельность по внутреннему контролю, формированию субъектом достоверной и своевременной отчетности при организации аудиторской деятельности</li> <li>- организовывать проведение независимых внутренних проверок по вопросам эффективности операционной деятельности, проектной деятельности, отдельных служб, информационных систем, корпоративного управления с целью достижения целей организации, достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности, эффективности и результативности деятельности при организации аудиторской деятельности</li> <li>- организовывать выполнение аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</li> </ul>

#### 2.4.1.3. Содержание дисциплины: «Организация аудиторской деятельности»

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Р1	Сущность аудита и его задачи	Роль и функции контроля в рыночной экономике. Государственный финансовый контроль. Ведомственный государственный контроль. Внутрихозяйственные контрольные службы. Аудиторский контроль. Сущность и принципы аудита и аудиторской деятельности. Цель и задачи аудита. Виды и классификация аудита

P2	Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России	Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Органы, регулирующие аудиторскую деятельность в России. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России. Экономические субъекты, подлежащие аудиту. Права и обязанности аудиторов. Права и обязанности проверяемых субъектов
P3	Профессиональная этика аудитора и стандарты аудиторской деятельности	Понятие этики. Угрозы принципам аудита и меры предосторожности. Разрешение этических конфликтов. Независимость аудитора. Роль и виды аудиторских стандартов. Международные стандарты аудиторской деятельности.
P4	Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок	Основные этапы проведения общего аудита. Планирование аудита. Используемые подходы. Индуктивный подход. Дедуктивный подход. Аудиторская выборка, оценка ее результатов.
P5	Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры	Аудиторские доказательства. Аудиторские процедуры. Рабочие документы аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения. Подготовка аудиторского заключения.

#### 2.4.1.4. Язык реализации программы:

Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации

#### 2.4.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: «Организация аудиторской деятельности»

##### Электронные ресурсы (издания):

Арабян, К. К. Теория аудита и организация аудиторской проверки : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит» / К. К. Арабян. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 335 с. – ISBN 978-5-238-02744-9. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/81690.html> (дата обращения: 15.05.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Ерохина, Е. И. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации : сборник тестовых заданий самоконтроля для студентов, обучающихся по направлению «Экономика» профилей «Бухгалтерский учет, аудит» и «Финансы и кредит» / Е. И. Ерохина, Н. А. Голубева. – Москва : Научный консультант, РУДН, 2017. – 222 с. – ISBN 978-5-9500354-8-7. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/75463.html> (дата обращения: 15.05.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Об аудиторской деятельности : федеральный закон от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. - URL: <https://base.garant.ru/12164283/>.

Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита» : приказ Минфина России от 21.11.2019 № 196н [Электронный ресурс]. – URL: <https://base.garant.ru/73064552/>.

Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Основания и порядок организации, случаи и порядок передачи полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита» : приказ Минфина России от 18.12.2019 № 237н [Электронный ресурс]. – URL: <https://base.garant.ru/73245780/>.

Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Планирование и проведение внутреннего финансового аудита» : приказ Минфина России от 05.08.2020 № 160н [Электронный ресурс]. – URL: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=403195>.

Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Права и обязанности должностных лиц (работников) при осуществлении внутреннего финансового аудита» : приказ Минфина России от 21.11.2019 № 195н [Электронный ресурс]. – URL: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=403182>.

Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Реализация результатов внутреннего финансового аудита» : приказ Минфина России от 22.05.2020 № 91н [Электронный ресурс]. – URL: <https://base.garant.ru/74211598/>.

Профессиональные ценности и этика аудитора : учебное пособие / составители И. Ю. Складаров [и др.]. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2020. – 48 с. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/121697.html> (дата обращения: 15.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### **Печатные издания**

Не используются

### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

<http://www.biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (авторизованный доступ)

<https://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPR books» (авторизованный доступ)

<http://elibrary.ru> - eLibrary ООО «Научная электронная библиотека»

[http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm\\_csource=online&utm\\_cmedium=button](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csource=online&utm_cmedium=button) - справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

<http://pravo.gov.ru> - государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации»

### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а так же в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

**2.4.3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Организация аудиторской деятельности»**

№ п\п	Вид занятий	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения лекционных учебных занятий	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект переносного проекционного оборудования: ноутбук, проектор, проекционный экран.	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения практических занятий учебных занятий (лекций, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект переносного проекционного оборудования: ноутбук, проектор, проекционный экран.	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office
3	Консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office
4	Самостоятельная работа студентов (домашние работы)	Учебная аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office, постоянный доступ

			аудиторная.  Компьютерная техника: персональные компьютеры, устройства подключения к сети Интернет, доступ в электронную информационно- образовательную среду НТИ (филиала) УрФУ, комплект лицензионного программного обеспечения	к сети Интернет
--	--	--	--	-----------------

## 2.5. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 5 «Организация бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах»

### 2.5.1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ «Организация бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах»

#### 2.5.1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины «Организация бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах»

Традиционная (репродуктивная) технология, смешанное обучение.

#### 2.5.1.2. Планируемые результаты обучения (индикаторы) по дисциплине «Организация бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах»

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
<b>ОПК-5.</b> Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеризовать методы и приемы осуществления деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</li> <li>- формулировать методы контроля и оценки деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</li> <li>- соотносить корректирующие действия с результатами оценки деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять наиболее эффективные приемы и методы осуществления деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</li> <li>- осуществлять контроль методов и приемов, реализуемых в процессе деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть методами и приемами осуществления деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</li> <li>- обобщать и критически оценивать применяемые методы и приемы деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</li> </ul>

	- осуществлять корректирующие действия в процессе реализации деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах
<b>ПК-3.</b> Способен самостоятельно организовывать формирование документированной систематизированной информации по объектам бухгалтерского учета, составлять на ее основе бухгалтерскую (финансовую) отчетность	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать приемы и методы сбора информации по объектам бухгалтерского учета при специальных налоговых режимах</li> <li>- знать состав и способы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности при специальных налоговых режимах</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать и анализировать информацию для определения показателей и формирования отчетности с использованием приемов и методов научного исследования при специальных налоговых режимах</li> <li>- составлять на основе собранной информации бухгалтерскую (финансовую) отчетность, необходимую для принятия экономических решений при специальных налоговых режимах</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать формирование документированной систематизированной информации по объектам бухгалтерского учета при специальных налоговых режимах</li> </ul>

### 2.5.1.3. Содержание дисциплины: «Организация бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах»

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
T1	Специальные режимы налогообложения	Специальные режимы налогообложения: основные характеристики.
T2	Организация бухгалтерского учета и аудита для сельхозтоваро-производителей	Система бухгалтерского учета и налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (ЕСХН). Бухгалтерская и налоговая отчетность
T3	Упрощенная система налогообложения (УСН)	Требования для возможности применения упрощенной системы налогообложения (УСН). Система бухгалтерского учета и налогообложения. Бухгалтерская и налоговая отчетность
T4	Патентная система налогообложения (ПСН)	Требования для возможности применения патентной системы налогообложения (ПСН). Система бухгалтерского учета и налогообложения. Бухгалтерская и налоговая отчетность
T5	Система налогообложения при выполнении соглашения о разделе продукции	Требования для возможности применения соглашения о разделе продукции. Система бухгалтерского учета и налогообложения. Бухгалтерская и налоговая отчетность
T6	Налог на профессиональный доход	Налог на профессиональный доход: основные понятия, преимущества и недостатки. Требования для возможности применения. Система учета и отчетности. Налогообложение
T7	Особенности	Применяемые подходы. Рабочие документы. Оформление

	аудита предприятий на специальных налоговых режимах	заклучения
--	--	------------

#### 2.5.1.4. Язык реализации программы:

Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации

### 2.5.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: «Организация бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах»

#### Электронные ресурсы (издания):

Аветисян, А. С. Бухгалтерский учет : учебно-практическое пособие : [16+] / А. С. Аветисян. – Москва : Проспект, 2016. – 303 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443715> (дата обращения: 15.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-19576-3. – Текст : электронный.

Бухгалтерский учет : учебное пособие / авт.-сост.: Н. Н. Ильшева, Е. Р. Синянская, О. В. Савостина. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2016. – 156 с. – URL: [https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/42396/1/978-5-7996-1820-9\\_2016.pdf](https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/42396/1/978-5-7996-1820-9_2016.pdf).

Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В. Э. Керимов. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 686 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573193> (дата обращения: 15.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02182-4. – Текст : электронный.

Миславская, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н. А. Миславская, С. Н. Поленова. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 591 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496141> (дата обращения: 15.05.2023). – Библиогр.: с. 577-580. – ISBN 978-5-394-01799-5. – Текст : электронный.

Налоговая система Российской Федерации : учебник / М. М. Шадурская, Е. А. Смородина, И. В. Торопова, М. И. Львова, А. Г. Лачихина ; под общей редакцией М. М. Шадурской ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2020. – 254 с. – URL: [https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/96097/1/978-5-7996-3036-2\\_2020.pdf](https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/96097/1/978-5-7996-3036-2_2020.pdf).

Синянская Е. Р. Основы бухгалтерского учета и анализа : учеб. пособие / Е. Р. Синянская, О. В. Баженов ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федерал. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2014. – 267 с. – URL: [https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/28838/1/978-5-7996-1141-5\\_2014.pdf?ysclid=lh6hydsa4w429953966](https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/28838/1/978-5-7996-1141-5_2014.pdf?ysclid=lh6hydsa4w429953966).

#### Печатные издания

Не используются

## Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://www.biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (авторизованный доступ)

<https://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС «IPR books» (авторизованный доступ)

<http://elibrary.ru> - eLibrary ООО «Научная электронная библиотека»

[http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm\\_csourc=online&utm\\_cmedium=button](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csourc=online&utm_cmedium=button) - справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

<http://pravo.gov.ru> - государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации»

### Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а так же в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### 2.5.3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «Организация бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах»

№ п\п	Вид занятий	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения лекционных учебных занятий	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект переносного проекционного оборудования: ноутбук, проектор, проекционный экран.	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения практических занятий учебных занятий (лекций, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: комплект переносного проекционного оборудования: ноутбук, проектор, проекционный экран.	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office
3	Консультации,	Учебная	Мебель аудиторная с	Операционная

	текущий контроль, промежуточная аттестация	аудитория для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная. Компьютерная техника: персональные компьютеры, периферийные устройства по количеству обучающихся	система Windows, офисный пакет Microsoft Office
4	Самостоятельная работа студентов (домашние работы)	Учебная аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов, рабочее место преподавателя, доска аудиторная.  Компьютерная техника: персональные компьютеры, устройства подключения к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду НТИ (филиала) УрФУ, комплект лицензионного программного обеспечения	Операционная система Windows, офисный пакет Microsoft Office, постоянный доступ к сети Интернет