

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 04
СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 года №69 укрупненной группы подготовки 38.00.00 Экономика и управление

Организация разработчик: ФГАОУ ВО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России В.Н. Ельцина»
Нижнетагильский технологический институт (филиал)
Нижнетагильский машиностроительный техникум

Разработчики: Зарубина Елена Юрьевна, преподаватель высшей категории
Щукина Елена Инокентьевна, преподаватель первой категории

Программа обсуждена и одобрена на заседании цикловой комиссии техники и технологии строительства, информатики и вычислительной техники, экономики и управления от 12.04.23 протокол № 3

Председатель ЦК



Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании и Методического Совета НТМТ

Протокол № 1

Председатель Методического Совета

« 13 » 04 2023.



1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций:

- ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Профессиональные компетенции
ВД 4	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт в:	<ul style="list-style-type: none"> - составлении бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; - составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в
----------------------------	---

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	21

	<p>установленные законодательством сроки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; - анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - применении налоговых льгот; - разработке учетной политики в целях налогообложения; - составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по международным стандартам финансовой отчетности.
<p>использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем;</p> <p>определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</p> <p>оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</p> <p>формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;</p> <p>анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;</p> <p>определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</p> <p>определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</p> <p>планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</p> <p>распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</p> <p>проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <p>формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p> <p>координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта.</p>	<p>знать</p>

	<p>формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p> <p>разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</p> <p>применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;</p> <p>составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссии ценных бумаг экономического субъекта; выработать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</p> <p>отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</p> <p>устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к международным стандартам финансовой отчетности.</p>	<p>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное; законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p> <p>теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</p> <p>методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</p> <p>порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</p>
--	--	---

<p>методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>требования к бухгалтерской отчетности организации;</p> <p>состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</p> <p>бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</p> <p>порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</p> <p>порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</p> <p>сроки представления бухгалтерской отчетности;</p> <p>правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</p> <p>формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</p> <p>форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкции по ее заполнению;</p> <p>форму статистической отчетности и инструкции по ее заполнению;</p> <p>сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</p> <p>содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</p> <p>порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</p> <p>методы финансового анализа;</p> <p>виды и приемы финансового анализа;</p> <p>процедуры анализа бухгалтерского баланса;</p> <p>порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;</p> <p>порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</p> <p>процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</p> <p>порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</p> <p>состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</p> <p>процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</p> <p>процедуры анализа отчета о финансовых результатах;</p> <p>принципы и методы общей оценки деловой активности организации;</p> <p>технологии расчета и анализа финансового цикла;</p> <p>процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p> <p>процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</p>	<p>основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</p> <p>международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.</p>
--	---

1.1.4 Перечень личностных результатов обучения

Личностные результаты реализации программы воспитания (оценки)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личности и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	ЛР 4
<p>Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации</p>	ЛР 6
Личностные результаты	
<p>реализации программы воспитания, определенными требованиями к деловым качествам личности</p>	
<p>Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации.</p>	ЛР 13
<p>Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм</p>	ЛР 14
<p>Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.</p>	ЛР 15

1.2 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 489 часов, включая:

- учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем – 478 часов;
- курсовая работа – 20 часов;
- учебная практика 108 часов;
- производственная практика – 144 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 11 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Объем профессионального модуля, часов	Объем профессионального модуля, часов											Самостоятельная работа	
			Знания во взаимодействии с преподавателем, часов		в том числе:						Практики		Проектная, часов		
			Аудиторная нагрузка обучающихся, часов	Лекции	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Консультации	Проектная и исследовательская деятельность	учебная, часов	Производственная, часов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
ПК 4.1, 4.2, 4.3 ОК 01-05 ДР 4, 6, 13-15	МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности. Раздел 1. Бухгалтерская отчетность организации Раздел 2. Практикум по бухгалтерскому учету	66	64	40	20	4	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ПК 4.4, 4.6, 4.7 ОК 01-05 ДР 4, 6, 13-15	МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности Раздел 1. Анализ бухгалтерской отчетности организации Раздел 2. Основы общей теории статистики	165	156	68	54	20	8	6	108	144	9	10	11	12	13
ПК 4.5 ОК 01-05 ДР 4, 6, 13-15	Раздел 3. Основы бизнес-планирования	108	74	32	22	20	108	144	9	10	11	12	13	14	15
ПК 4.1-4.7 ОК 01-05 ДР 4, 6, 13-15	Учебная практика Производственная практика	144	44	24	20	24	12	12	144	108	6	6	6	6	6
	Экзамен квалификационный ВСЕГО	6	162	108	74	20	8	12	108	144	11	12	13	14	15

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) в тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	Объем часов
МДК 04.01. Технологии составления бухгалтерской отчетности.	2	66
Раздел 1. Бухгалтерская отчетность организации	Содержание Бухгалтерская отчетность, как единая система данных об имущественном и финансовом положении организации (предприятия) Понятие, состав, требования, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Оценка показателей имущества и обязательств в бухгалтерском учете и отчетности. Инвентаризация имущества и обязательств как обязательный элемент составления годового отчета. Содержание отчета о прибылях и убытках, движении денежных средств, капитала, пояснительной записки к годовому отчету. Содержание приложения к бухгалтерскому балансу. Ответственность за нарушение порядка представления отчетности и искажение отчетных данных.	40
	Этапы подготовки отчетности 1. Уточнение оценки статей отчетности на дату ее составления. 2. Исправление ошибок, выявленных при составлении отчетности. 3. Формирование и отражение финансовых результатов деятельности экономического субъекта. 4. Закрытие счетов, составление шахматных и свальных оборотных ведомостей.	8
	Особенности составления и представления бухгалтерской отчетности при реорганизации юридических лиц 1. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности при реорганизации в форме разделения. 2. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности при реорганизации в форме слияния и объединения.	4
	Трансформация отчетности 1. Методы трансляции российской отчетности в формат МСФО. 2. Этапы и информационное обеспечение процесса трансформации финансовой отчетности. 3. Рабочие документы процесса трансформации.	4

<p>Консолидированная финансовая отчетность.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие консолидированной финансовой отчетности. 2. Нормативное регулирование в Российской Федерации; экономические субъекты, обязанные составлять и представлять консолидированную отчетность. 3. Состав отчетности, сроки предоставления. 4. Процесс консолидации, рабочие таблицы. 5. Особенности формирования показателей: деловая репутация, неконтролируемая доля, консолидированная прибыль. <p>Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности как объект внутреннего контроля организации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и основные элементы внутреннего контроля. 2. Основные процедуры внутреннего контроля (документальное оформление, подтверждение соответствия между объектами (документами), санкционирование (авторизация) сделок и операций, сверка данных; разграничение полномочий и ротация обязанностей, процедуры контроля фактического наличия и состояния объектов, надзор, процедуры, связанные с компьютерной обработкой информации). 3. Контроль за разработкой и соблюдением учетной политики и документооборотом. 4. Мероприятия по контролю ведения учета и составлению отчетности. 5. Организация контроля по соблюдению законодательства. 6. Налоговая отчетность организации. 	<p>4</p> <p>16</p> <p>20</p> <p>2</p>
<p>Раздел 2. Практикум по бухгалтерскому учету</p>	<p>Практические задания</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выдача исходных данных для выполнения задания 2. Контролька исходных данных 3. Открытие счетов 4. Составление журнала регистрации хозяйственных операций 5. Отражение хозяйственных операций на счетах 6. Подсчет оборотов и сальдо по счетам 7. Расчет фактической себестоимости продукции 8. Определение финансового результата 9. Составление оборотной ведомости 10. Составление бухгалтерского баланса 11. Составление отчета о прибылях и убытках 12. Составление отчета о движении денежных средств <p>Самостоятельная работа</p> <p>Расчетно-графическая работа по ведению бухгалтерского учета и заполнению форм бухгалтерской</p>

<p>отчетности по индивидуальным вариантам</p>	<p>Консультации</p>	<p>4</p>
<p>МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности</p>	<p>Раздел 1. Анализ финансовой отчетности организации</p> <p>Тема 1.1 Теоретические основы анализа</p>	<p>165</p>
<p>Тема 1.2 Оценка имущественного положения и структуры капитала</p>	<p>Содержание</p> <p>Значение, задачи и информационная база анализа. Система показателей, характеризующих финансовое состояние. Экспресс-анализ финансового состояния. Этапы экспресс-анализа. Детализированный анализ финансового состояния, его цель, основные этапы. Выявление "больных" статей отчетности. Методология детализированного финансового анализа. Построение аналитического баланса.</p> <p>Содержание</p> <p>Цели, задачи и информационная база анализа. Анализ динамики и структуры имущества предприятия и источников его образования. Анализ динамики и структуры собственного капитала. Анализ динамики и структуры заемного капитала. Анализ эффективности и интенсивности использования капитала. Расчет показателей рентабельности и оборачиваемости капитала. Оценка эффективности использования заемного капитала. Эффект финансового рычага.</p> <p>Практические задания</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Построение аналитического баланса. Анализ динамики и структуры имущества предприятия и источников его образования 2. Оценка деловой активности организации 	<p>74</p> <p>6</p>
<p>Тема 1.3 Анализ финансового состояния предприятия</p>	<p>Содержание</p> <p>Цели и задачи анализа. Оценка платежеспособности на основе показателей ликвидности предприятия: коэффициенты абсолютной, быстрой и текущей ликвидности. Оценка платежеспособности предприятия на основе изучения денежных потоков. Мероприятия, направленные на сбалансированность денежных потоков. Анализ финансовой устойчивости предприятия. Показатели финансовой устойчивости: коэффициенты автономии, финансовой зависимости, капитализации, обеспеченности собственными источниками финансирования, маневренности и др.</p> <p>Практические задания</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Расчет и анализ показателей ликвидности и платежеспособности 4. Расчет и оценка показателей финансовой устойчивости 	<p>6</p>
<p>Тема 1.4 Оценка и анализ результативности финансово-хозяйственной деятельности</p>	<p>Содержание</p> <p>Формирование и расчет показателей прибыли от продаж, прибыли до налогообложения, чистой прибыли. Анализ и оценка динамики, уровня и структуры прибыли. Экономические факторы, влияющие на величину прибыли. Факторный анализ прибыли от продаж, прибыли до</p>	<p>6</p>

налогообложения. Система показателей рентабельности, их характеристика и факторный анализ рентабельности. Взаимосвязь затрат на производство, объема реализации и прибыли. Методы расчета порога рентабельности (критической точки реализации). Факторы увеличения прибыли, повышения рентабельности.	6
Практические занятия 5. Оценка динамики, уровня и структуры прибыли до налогообложения. Факторный анализ прибыли от продаж. Оценка уровня рентабельности организации 6. Анализ функционирования организации в условиях критического объема продаж	6
Содержание Анализ отчета «Об изменении капитала». Анализ состава и структуры собственного капитала организации. Эффективность использования собственного капитала. Анализ отчета «О движении денежных средств». Анализ движения денежных средств организации. Прямой и косвенный методы анализа. Анализ отчета «О целевом использовании полученных средств». Показатели, характеризующие поступление и целевое использование средств.	6
Практические занятия 7. Анализ движения денежных средств	4
Содержание Формальные и неформальные критерии банкротства предприятия. Методы диагностики вероятности банкротства. Показатели для оценки и прогнозирования финансового состояния предприятия. Причины банкротства и пути финансового оздоровления субъекта хозяйствования.	4
Выполнение курсовой работы (по вариантам) Тема 1. Оценка имущественного положения и структуры капитала	20
Тема 2. Анализ финансового состояния предприятия	4
Тема 3. Оценка и анализ результативности финансово-хозяйственной деятельности	4
Тема 4. Диагностика риска банкротства предприятия	4
Тема 5. Разработка	4

мероприятий по финансовому оздоровлению организации	финансового состояния предприятия.	
Раздел 2. Основы общей теории статистики		
Содержание Тема 2.1 Особенности статистической методологии наблюдения	Предмет и задачи статистики. История статистики. Особенности статистической методологии. Статистическая совокупность. Закон больших чисел. Единицы статистической совокупности и вариация признаков. Статистические показатели.	44
Тема 2.2 Статистическое наблюдение	Содержание Статистическая информация. Статистическое наблюдение и этапы его проведения. Цели и задачи статистического наблюдения. Программа статистического наблюдения. Объекты и единицы статистического наблюдения. Виды и формы статистического наблюдения	4
Тема 2.3 Система государственной статистики в РФ	Содержание Задачи и принципы организации государственного статистического учета. Статистические стандарты РФ. Иерархическая структура органов государственной статистики. Функции органов государственной статистики. Современные технологии организации статистического учета.	6
Тема 2.4 Статистическая отчетность в РФ	Содержание Статистический формуляр. Статистический момент и срок (период) статистического наблюдения. Реквизиты статистической отчетности. Виды статистической отчетности. Порядок, сроки и способы представления отчетности.	8
	Практические занятия 1. Составление программы статистического наблюдения 2. Заполнение форм статистической отчетности	20
Раздел 3. Основы бизнес-планирования		
Содержание Тема 3.1 Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации	Сущность, значение, цели, принципы и методы бизнес-планирования. Прогнозирование: его суть и методы. Типы прогноза. Учетники процесса бизнес-планирования. Структура бизнес-плана. Этапы бизнес-планирования. Информационная база бизнес-планирования.	24
Тема 3.2 Определенные концепции бизнеса	Содержание Составление резюме. Определение стратегии, миссии, целей деятельности предприятия. Описание товара (услуги). Направления анализа рынка сбыта. Стратегия и тактика конкурентной борьбы. Разделы плана маркетинга. Расчет уровня конкурентоспособности предприятия	4
Тема 3.3 Оперативный и организационный план	Содержание Расчет показателей оперативного плана. Составление штатного расписания	2
	Практические занятия	6

<p>Тема 3.4 Финансовое моделирование и стратегия финансирования</p>	<p>1. Расчет объемов производства и реализации продукции. Расчет численности работающих. Расчет потребности в основных и оборотных средствах</p> <p>Содержание Структура и документы финансового плана. Структура модели финансового плана. Формирование инвестиционных затрат и источников финансирования. Определение денежных потоков. Финансовая оценка эффективности проекта. Понятие и факторы предпринимательских рисков. Связные степени риска</p> <p>Практические задания 2. Определены затраты на производство и реализацию, финансовых результатов. Планирование денежных поступлений и выплат. Расчет показателей эффективности проекта</p>	<p>4</p>
<p>Самостоятельная работа при изучении МДК 04.02 ПМ. 04</p>	<p>Систематическая проработка комплексов занятий, учебной и специальной нормативной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p> <p>Подготовка докладов, выступлений, рефератов.</p> <p>Работа с электронными учебниками, находящимися в электронной базе учебного заведения</p> <p>Работа над курсовой работой</p>	<p>9</p>
<p>Консультации</p>	<p>Учебная практика</p>	<p>8</p>
<p>Виды работ:</p>	<p>1. Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни с использованием программы 1С: Бухгалтерия 2. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. 3. Закрытие учетных бухгалтерских регистров. 4. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса. 5. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах. 6. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств. 7. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств. 8. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 9. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. 10. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность. 11. Определение оценки структуры активов и пассивов по показателям баланса. 12. Определение результатов общей оценки активов и их источников по показателям баланса. 13. Расчет показателей ликвидности бухгалтерского баланса. 14. Расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.</p>	<p>108</p>

<p>15. Расчет показателей оценки несостоятельности (банкротства) организации. 16. Расчет и анализ показателей финансовой устойчивости. 17. Расчет и анализ показателей деловой активности. 18. Расчет показателей финансового цикла. 19. Определение и анализ влияния факторов на показатели отчетности. 20. Расчет и анализ состава и движения собственного капитала. 21. Расчет и оценка чистых активов. 22. Расчет и оценка чистых активов. 23. Анализ поступления и расходования денежных средств 24. Оформление отчета по практике. 25. Оформление отчета по практике.</p>	<p>Производственная практика Виды работ 1. Внесение учетных бухгалтерских регистров и заполнение Главной книги. 2. Заполнение Бухгалтерского баланса 3. Заполнение Отчета о финансовых результатах 4. Заполнение Отчета об изменении капитала 5. Заполнение Отчета о движении денежных средств 6. Заполнение Приложения к бухгалтерскому балансу 7. Составление пояснительной записки к годовому отчету. 8. Составление налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности. 9. Обзор форм бухгалтерской отчетности для проведения финансового анализа; 10. Проверка бухгалтерской отчетности на предмет наличия арифметических и логических ошибок; 11. Исправление выявленных ошибок; 12. Расклассификация статей баланса с целью составления аналитического баланса. 13. Расчет показателей динамики и структуры имущества предприятия и источников его образования; 14. Расчет показателей, характеризующих деловую активность организации; 15. Оценка платежеспособности, ликвидности и финансовой устойчивости организации; 16. Расчет финансового результата от реализации продукции и его факторный анализ; 17. Оценка ликвидности и структуры прибыли до налогообложения; 18. Составление аргументированного вывода о финансовом состоянии предприятия и разработка мероприятий по его финансовому оздоровлению в случае неудовлетворительного финансового положения; 19. Бизнес-планирование. Определение целей и задач деятельности предприятия. Описание предприятия и товара 20. Анализ конкурентной среды. Составление плана маркетинга 21. Расчет объемов производства и реализации продукции. Расчет численности работающих</p>	<p>144</p>
---	---	------------

22. Определение затрат на производство и реализацию, финансовых результатов
 23. Планирование денежных поступлений и выплат. Расчет показателей эффективности проекта
 24. Оформление бизнес-проекта
 25. Оформление отчета по практике.

Экзамен квалификационный	6
Всего	489

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрено следующее специальное помещение: учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы, оснащенная оборудованием, техническими средствами обучения: 15 столов, 30 стульев, доска, комплект плакатов, переносной проектор, экран, ноутбук, локальная сеть с доступом к ресурсам сети Интернет.

Учебная лаборатория, оснащенная оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации;
- технические средства обучения:
 - компьютер с лицензионным программным обеспечением MS Office, «1С» (серия программ «1С: Бухгалтерия»);
 - мультимедиапроектор;
 - экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция).
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция).
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция).
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция).
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция).
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция).
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция).
9. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)».
10. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле».
11. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне».
12. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных».
13. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции».
14. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности».
15. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).
16. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).

17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция).
 18. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция).
 19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция).
 20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция).
 21. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция).
 22. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция).
 23. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция).
 24. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция).
 25. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция).
 26. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция).
 27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция).
 28. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция).
 29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция).
 30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция).
 31. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция).
 32. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция).
 33. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция).
 34. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».
 35. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).
 36. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция).
- 3.2.2 Печатные издания:**
1. Акимов В.В. Экономика отрасли (строительство): учебник для сред. проф. образования / В.В. Акимов, А.Г. Герасимова, Т.Н. Макарова, В.Ф. Мерзляков, К.А. Огай. – 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2022. – 300с. – (Среднее проф. образование).
 2. Бизнес-планирование: Учебник для вузов / Под ред. В.М. Попова. – М.: Финансы и статистика, 2007 г.

3. Брыкова Н.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник для СПО. – 2-е изд., испр. – М.: Академия, 2015 г.
4. Донцова Л.В. Анализ финансовой отчетности. Практикум: учебное пособие для студентов вузов. – М.: Дело и Сервис, 2006 г.
5. Мокий М.С. Экономика организации: учебник и практикум для сред. проф. образования // М.С. Мокий, О.В. Азова, В.С. Ивановский, под ред. М.С. Мокия. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2021. – 297с. – Приложение: с. 291-296.
6. Практикум по статистике: Учебное пособие для вузов / Под ред. А.П. Зинченко. - М.: Колос, 2004 г.
7. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник для средних специальных учебных заведений. – М.: Инфра – М, 2004, 2005 гг.
8. Статистика: Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования/ Под ред. В.С. Мхигорана. – 2-е изд. – М.: Академия, 2002 г.
9. Сухова Л.С. Практикум по разработке бизнес – плана и финансовому анализу предприятия: учебное пособие для вузов. – М.: Финансы и статистика, 2006 г.

3.2.3 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Илышева, Н.Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Илышева, Е.Р. Сивянская, О.В. Савостина. — Электрон. дан. — Екатеринбург : УрФУ, 2016. — 156 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/98723>. — Загл. с экрана.
 2. Сивянская, Е.Р. Основы бухгалтерского учета и анализа [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Р. Сивянская, О.В. Баженов. — Электрон. дан. — Екатеринбург : УрФУ, 2014. — 267 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/98722>. — Загл. с экрана. https://e.lanbook.com/book/98722#book_name
 3. Портал Правительстве России: <http://government.ru>
 4. Информационно-правовой портал <http://www.consultant.ru/>
 5. Информационно-справочная система <http://www.buhgaltaria.ru>
 6. Журнал <http://expert.ru>
 7. Журнал <http://glavkniga.ru>
 8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
 9. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
 10. Экономико-правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>
- 3.2.4 Дополнительные источники**
1. Баринов В.А. Бизнес-планирование: Учебное пособие. – М.: Инфра – М., 2004 г., 2005 г.
 2. Горемыкин В.А. Энциклопедия бизнес – планов: методика разработки 75 реальных образцов бизнес – планов. – М.: ОСЬ 89, 2009 г.
 3. Васильева Л.С. Финансовый анализ: учебник для вузов [Электронный вариант] / Л.С. Васильева, М.В. Петровская. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: КноРус 2008 г.
 4. Жарылгасова Б.Т. Анализ финансовой отчетности: электронный учебник [Электронный ресурс] / Жарылгасова Б.Т., Суглобов А.Е. – М.: КноРус, 2008 г.
 5. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебное пособие [Электронный ресурс] / А.И. Алексеева, Ю.В. Васильев, А.В. Малеева, Л.И. Ушвицкий. – М.: КноРус, 2009 г.
 6. Маркарян Э.А. Экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник для студентов экономических специальностей [Электронный ресурс] / Э.А. Маркарян, Г.П. Герасименко, С.Э. Маркарян. – М.: КноРус, 2009г.
 7. Козлова Е.П. и др. Бухгалтерский учет: – М.: Финансы и статистика, 2004г.
 8. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях: учебник для студентов высших и средних учебных заведений [Электронный ресурс] / Н.П. Кондраков, И.Н. Кондраков. – М.: КноРус 2009 г.
 9. Пивоваров К.В. Бизнес - планирование. - М.: Дашков и К, 2007г.
 10. Черняк В.З. Бизнес - планирование: электронный учебник [Электронный ресурс]. – М.: КноРус, 2008 г.

11. Швецкая В.М., Головкин Н.А. Бухгалтерский учет: учебник для средних специальных учебных заведений. – М.: Дашков и К. 2008 г.
12. Швецкая В.М., Головкин Н.А. Практикум по бухгалтерскому учету: учебник для средних специальных учебных заведений. – М.: Дашков и К. 2007г.
13. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
14. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
15. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
16. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
17. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.foms.ru/>
18. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.eks.ru/>
- Периодические издания:
 Журнал «Налоговый вестник» Газета «Российская газета»
 Газета «Областная газета» Журнал «Эксперт»

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	<ul style="list-style-type: none"> - Знание и применение плана счетов бухгалтерского учета; - Правильность разнесения сумм хозяйственных операций по учету основных хозяйственных процессов методом «двойная запись»; - Умение закрывать учетные бухгалтерские регистры и составлять обобщающие регистры; - Демонстрация владения методикой определения финансового результата хозяйственной деятельности за отчетный период; - Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм. 	<ul style="list-style-type: none"> - Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. - Решение практических (ситуационных) заданий. - Отчет по производственной практике. - Отзывы организаций по итогам практики. - Экзамен по модулю.
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.	<ul style="list-style-type: none"> - Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм; - Владение методикой внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления ошибок; - Применение методов группировки и перенесения обобщенной учетной информации из учетных регистров в формы бухгалтерской отчетности; - Умение проводить взаимосверку данных форм отчетности и устанавливать идентичность показателей. 	<ul style="list-style-type: none"> - Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. - Решение практических (ситуационных) заданий. - Отчет по производственной практике.
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	<ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация владения методикой составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности, отчетных форм в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, органы госстатистики; - Определение сроков представления статистических отчетов; 	<ul style="list-style-type: none"> - Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. - Решение практических (ситуационных) заданий. - Отчет по производственной практике.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	- Знание порядка регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, во внебюджетных фондах, в органах статистики. - Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, анализа информации о финансовом положении организации, платежеспособности и доходности; - Знание методов, видов и приемов финансового анализа. - Владение методикой анализа бухгалтерской отчетности для целей бизнес-планирования; - Умение формировать формы прогнозной отчетности.	Экзамен по модулю. Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Решение практических ориентированных (ситуационных) заданий. Курсовая работа. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю.
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе организации, ее платежеспособности и доходности.		
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана		
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	- Демонстрация знаний о системе внутреннего контроля учета и отчетности; - Владение методикой составления плана контрольных процедур; - Умение выявлять и оценивать риски, выявленные в ходе анализа хозяйственной деятельности.	
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Контроль и оценивание освоенных общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам.	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения	Оценка эффективности и качества выполнения задач

информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	информация, включая интернет-ресурсы.	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Умение постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка.	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самонализ и коррекция результатов собственной работы.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация.	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе

Формы промежуточной аттестации по ППСЗ
при освоении профессионального модуля

Элементы модуля, профессиональный модуль	1	2	Формы промежуточной аттестации
МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности			Дифференцированный зачет
МДК.04.02 Анализ бухгалтерской отчетности организации			Экзамен
УП			Зачет
ПП			Зачет
ПМ			Экзамен (квалификационный)