

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП. 15 МЕНЕДЖМЕНТ**

2023 год

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от от 25.05.2022 N 362 укрупненной группы подготовки 09. 00. 00 Информатика и вычислительная техника.

Организация разработчик: ФГАОУ ВО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»  
Нижнетагильский технологический и институт  
Нижнетагильский машиностроительный техникум

Разработчик: Е.П. Федотова, преподаватель первой категории

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании цикловой комиссии машиностроения и технологии материалов

Протокол № 3 Председатель ЦК 

«12» 04 2023 г.

И.В. Семухина

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании и Методического Совета НТМТ

Протокол № 1 Председатель Методического Совета 

«13» 04 2023 г.

В.В. Потанин



## СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 10

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Менеджмент»

### 1.1. Область применения программы:

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, утвержденная группа специальностей 09.02.00 Информатика и вычислительная техника

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина принадлежит общепрофессиональному учебному курсу (вариативная часть).

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины формируются элементы следующих общих компетенций обучающегося, а также личностных результатов реализации программы воспитания:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антитеррористического поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципах бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ЛР 1 Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многофункциональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознательный свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве;

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод государства, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознание и деятельное выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам, экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологичности, природоохранном, военно-патриотических и др.

6

областных, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками;

ЛР 3 Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неравнодушному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающийся их от участников групп с деструктивным и денациональным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупредительный его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней;

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни. Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в своей среде личностно и профессионально конструктивного «цифрового следа»;

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к роли культуры, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, осознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права;

ЛР 7 Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предвзвешенный в отношении выражения прав и законных интересов других людей;

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учетом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенности в общественные инициативы, направленные на их сохранение

ЛР 9 Сознательный ценностный подход к жизни, здоровью и безопасности. Соблюдаящий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психотропных веществ, азартных игр, любых форм зависимости), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде

ЛР 10 Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие

7



действий, приносящих вред природе, расознающей опасности среды обитания, предупреждающей рискованное поведение других граждан, популяризирующей способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них

ЛР 12 Принамочий российске традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождение и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания;

ЛР 13 Демонстрирующей умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации;

ЛР 14 Демонстрирующей навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм;

ЛР 15 Демонстрирующей готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- применять методику принятия эффективного решения;
- организовывать работу и обеспечивать условия для профессионального личностного совершенствования исполнителей;
- выбирать стиль управления, оптимальные методы управления.

**знать:**

- организацию производственного и технологического процессов;
- условия эффективного общения.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки студента - 72 часа, в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов; самостоятельной работы обучающегося - 24 часа

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы		Объем часов
Вид учебной работы		
Максимальная учебная нагрузка (всего)		51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)		49
в том числе:		
практические занятия		10
Самостоятельная работа студента (всего)		2
Консультации		2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, которых способствует элемент программы
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Тема 1: Современный менеджмент: Сущность и характерные черты</b>	<p><b>Содержание:</b></p> <p>Понятие «управление».</p> <p>Роль менеджмента, его задачи.</p> <p>Менеджмент как наука.</p> <p>Базовые понятия менеджмента – организация.</p> <p>Типы и виды менеджмента.</p> <p>Исходные положения менеджмента.</p> <p>Модель национального менеджмента.</p>	2	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>
<b>Тема 2. Организация и ее среда</b>	<p>Внутренняя среда организации.</p> <p>Внешняя среда и ее воздействие на организацию</p> <p>Организация работы предприятия</p>	2	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>
<b>Тема 3: Процесс управления. Цели менеджмента.</b>	<p><b>Практическое занятие:</b></p> <p>Разработка структуры управления организации</p>	2	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>
<b>Тема 4: Стратегические и тактические планы в системе менеджмента.</b>	<p>Содержание процесса управления.</p> <p>Основные функции управления. Цели менеджмента.</p>	4	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>
<b>Тема 5: Мотивация, потребности и делегирование.</b>	<p><b>Практическое занятие:</b></p> <p>Мотивация.</p> <p>Потребности.</p> <p>Делегирование.</p>	2	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>
<b>Тема 6 Система методов управления</b>	<p>Методы управления.</p> <p>Группы методов управления</p> <p>Управление и типы характеров</p>	2	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>
<b>Тема 7: Коммуникации</b>	<p>Информация в менеджменте и ее виды.</p> <p>Коммуникация.</p> <p>Транзакционный анализ.</p>	4	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>
<b>Тема 8: Деловое общение</b>	<p>Деловое общение.</p> <p>Правила ведения бесед и совещаний.</p> <p>Типы собеседований.</p> <p>Факторы повышения эффективности делового общения.</p> <p>Техника телефонных переговоров.</p> <p>Этапы и фазы делового общения.</p>	4	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>
<b>Тема 9 Принятие решений</b>	<p><b>Практическое занятие:</b></p> <p>Деловая игра «Собеседование с работодателями»</p>	2	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>
	<p>Управленческие решения. Подходы и классификации управленческих решений.</p> <p>Методы принятия решений</p> <p>Уровни принятия решений.</p>	2	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>
	<p><b>Практическое занятие:</b></p> <p>Алгоритм решения управленческих проблем</p>	2	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>

Тема	Содержание	Объем часов	Коды компетенций, которых способствует элемент программы
<b>Тема 1: Анализ альтернатив, выбор, реализация и оценка стратегии. Тактическое и текущих планирование. Основные этапы. Реализация текущих планов</b>	<p><b>Практическое занятие:</b></p> <p>Кейс-задание Стратегическое и тактическое планирование</p>	2	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>
<b>Тема 5 Мотивация, потребности и делегирование.</b>	<p>Мотивация.</p> <p>Потребности.</p> <p>Делегирование.</p>	2	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>
<b>Тема 6 Система методов управления</b>	<p>Методы управления.</p> <p>Группы методов управления</p> <p>Управление и типы характеров</p>	2	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>
<b>Тема 7: Коммуникации</b>	<p>Информация в менеджменте и ее виды.</p> <p>Коммуникация.</p> <p>Транзакционный анализ.</p>	4	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>
<b>Тема 8: Деловое общение</b>	<p>Деловое общение.</p> <p>Правила ведения бесед и совещаний.</p> <p>Типы собеседований.</p> <p>Факторы повышения эффективности делового общения.</p> <p>Техника телефонных переговоров.</p> <p>Этапы и фазы делового общения.</p>	4	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>
<b>Тема 9 Принятие решений</b>	<p><b>Практическое занятие:</b></p> <p>Деловая игра «Собеседование с работодателями»</p>	2	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>
	<p>Управленческие решения. Подходы и классификации управленческих решений.</p> <p>Методы принятия решений</p> <p>Уровни принятия решений.</p>	2	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>
	<p><b>Практическое занятие:</b></p> <p>Алгоритм решения управленческих проблем</p>	2	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4.</p> <p>ОК 5. ОК 5. ОК 7. ДР1.</p> <p>ДР2. ДР3. ДР4. ДР5.</p> <p>ДР7. ДР8. ДР9. ДР10.</p> <p>ДР12. ДР13. ДР14. ДР15</p>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики и менеджмента.

Обналиченность учебного кабинета экономики и менеджмента: 15 столов, 30 стульев, стол и стул для преподавателя, доска, кафедра, тумба, информационный стенд, телевизор и DVD.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### Основные источники:

1. Мардаас, А.Н. Основы менеджмента. Практический курс: учебное пособие для среднего профессионального образования/ А.Н. Мардаас, О.А. Гуляева. – 2-е изд., испр. И доп. – Москва; Издательство Юрайт, 2022. – 175 с.
2. Деревянкин, Е.В. Деловое общение : учебное пособие / Е.В. Деревянкин. — Екатеринбург: УрФУ, 2015. — 48 с. — ISBN 978-5-7996-1454-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/98763> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Ершова, И.В. Оперативно-производственное планирование: учебное пособие / И.В. Ершова, Т.А. Минеева, Е.В. Черепанова; под редакцией И. В. Ершовой. — Екатеринбург : УрФУ, 2016. — 96 с. — ISBN 978-5-7996-1826-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/98773> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Козьяков, А.Ф. Управление безопасностью жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Ф. Козьяков, Е.Н. Симакова. — Электрон. дан. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2009. — 42 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/52318>
5. Мальцева, Ю.А. Психология управления : учебное пособие / Ю.А. Мальцева, О.Ю. Яценко. — Екатеринбург : УрФУ, 2016. — 92 с. — ISBN 978-5-7996-1777-6. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/98757> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Райченко А.В., Хохлова И.В. Менеджмент: учебное пособие для среднего профессионального образования. – М.: Форум, 2007г.

##### Дополнительные источники:

1. Вацутав Д.Д., Кислякова Н.А. Практикум по менеджменту: деловые игры: учебное пособие. – М.: Высшая школа, 1998г.
2. Виханский О.С., Наумов А.И. Практикум по курсу менеджмент/ Под ред. А.И. Наумова. – М.: Гардарики, 2002 г.
3. Гребцова В.Е. Менеджмент. – Ростов н/Д.: Феникс, 2001г.
4. Г.Г. Корзинкова Менеджмент в организации: учебник / Г.Г. Корзинкова, - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФОРМА-М, 2018.
5. Драчева Е.Л. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования. – 8-е изд., стер. – М.: Академия, 2007г.
6. Казначевская Г.Б. Менеджмент в экзаменационных вопросах и ответах. – Ростов н/Д.: Феникс, 2002 г.
7. Тебекин А.В. Менеджмент организации: учебник для студентов и преподавателей вузов [Электронный ресурс] / А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. – М.: КноРус, 2008г.

##### Периодические издания:

1. Газета «Российская газета»
2. Газета «Областная газета»
- Журнал «Менеджмент сегодня»

##### Интернет-ресурсы:

1. [www.comproenta.ru](http://www.comproenta.ru)
2. <http://www.cfm.ru/management/practice/supremum2002/01.shtml>

Тема 10: Контроль и его виды	Контроль, его понятия. Этапы контроля. Технология и правила контроля. Виды контроля. Общие требования к эффективно поставленному контролю. Характеристика эффективного контроля. Итоговая документация по контролю.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ДР 1. ДР 2. ДР 3. ДР 4. ДР 5. ДР 6. ДР 7. ДР 8. ДР 9. ДР 10. ДР 11. ДР 12. ДР 13. ДР 14. ДР 15
Тема 11: Управление конфликтами и стрессами	Конфликты. Стрессы. Практическое занятие: Управление конфликтами и стрессами в организации	6	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ДР 1. ДР 2. ДР 3. ДР 4. ДР 5. ДР 6. ДР 7. ДР 8. ДР 9. ДР 10. ДР 11. ДР 12. ДР 13. ДР 14. ДР 15
Тема 12: Руководство и партнерство	Неформальные группы и управление ими. Лидерство, руководство, власть. Стиль руководства. Вопросы для Типы, функции и социальные роли неформальных лидеров. Источники власти в организации	4	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ДР 1. ДР 2. ДР 3. ДР 4. ДР 5. ДР 6. ДР 7. ДР 8. ДР 9. ДР 10. ДР 11. ДР 12. ДР 13. ДР 14. ДР 15
самостоятельная работа: Подготовка презентации		1	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ДР 1. ДР 2. ДР 3. ДР 4. ДР 5. ДР 6. ДР 7. ДР 8. ДР 9. ДР 10. ДР 11. ДР 12. ДР 13. ДР 14. ДР 15
самостоятельная работа: Подготовка консультации		2	
		2	
	Итого	51	



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися домашних заданий

1 Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	2 Основные показатели оценки результата	3 Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b> - Применять методику принятия эффективного решения;	- верное применение системы методов управления в зависимости от ситуации;	Решение ситуационных задач
- Организовывать работу и обеспечивать условия для профессионального личностного совершенствования исполнителей;	- верное применение стилей руководства; - правильное использование уровнями управления организацией при передаче полномочий	Защита практических работ
- Выбрать стиль управления, оптимальные методы управления.	- верное применение методов управления как регуляторы отношений управления; - верное использование арсенала средств воздействия для управления	Защита практических работ
<b>Знания:</b> - Организацию производственного и технологического процессов;	- точное определение типа организации по взаимодействию подразделений	Выполнение домашних работ
- Условия эффективного общения.	- правильное использование приемов делового и управленческого общения в профессиональной деятельности	Деловая игра