

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»
Нижнетагильский технологический институт (филиал)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Перечень сведений	Учетные данные
Модуль Организационно-управленческая деятельность	Код модуля по учебному плану М.1.4
Образовательная программа Бухгалтерский учет и аудит	Код ОП 38.04.01/33.01
Направление подготовки Экономика	Код направления и уровня подготовки 38.04.01

Оценочные материалы по модулю составлены автором(ами):

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Курашова Мария Валерьевна	Кандидат экономических наук, доцент	Доцент	Департамент гуманитарного и социально- экономического образования

Руководитель модуля

«согласовано
в электронном виде»

М.В. Курашова

Оценочные средства рассмотрены и одобрены на заседании департамента гуманитарного и социально-экономического образования

Директор ДГСЭО

«согласовано
в электронном виде»

С.В. Докучаев

Согласовано:

Начальник ОООД

«согласовано
в электронном виде»

С.Е. Четвериков

Раздел 1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МОДУЛЮ Организационно-управленческая деятельность

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах	Форма итоговой промежуточной аттестации по дисциплинам модуля и в целом по модулю
1.	<i>Экономика и организация производства (продвинутый уровень)</i>	3	<i>Экзамен</i>
2.	<i>Организация бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерская и налоговая отчетность</i>	5	<i>Экзамен</i>
3.	<i>Внутренний контроль организации</i>	3	<i>Экзамен</i>
4.	<i>Организация аудиторской деятельности</i>	3	<i>Экзамен</i>
5.	<i>Организация бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</i>	4	<i>Зачет</i>
ИТОГО по модулю:		18	

Раздел 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО МОДУЛЮ

Не предусмотрено

2.1. Проект по модулю

Не предусмотрено

2.2. Интегрированный экзамен по модулю

Не предусмотрено

Раздел 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 1 Экономика и организация производства (продвинутый уровень)

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

1.	Объем дисциплины в зачетных единицах	3	
2.	Виды аудиторных занятий	<i>Лекции Практические занятия</i>	
3.	Промежуточная аттестация	<i>Экзамен</i>	
4.	Текущая аттестация		
	Текущая аттестация	<i>Контрольная работа</i>	1
		<i>Домашняя работа</i>	1

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенций, формируемые с участием дисциплины	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - излагать основные позиции теории лидерства и стили руководства для целей организации производства - демонстрировать понимание общих форм организации командной деятельности для целей организации производства - характеризовать виды командных стратегий, факторы формирования успешной команды для эффективной деятельности для целей организации производства <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - координировать взаимодействия и эффективные коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе для целей организации производства - формулировать цели и задачи командной работы, определять последовательность действий по их достижению для целей организации производства - анализировать виды командных стратегий для достижения целей работы команды для целей организации производства <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать стратегию командной работы с учетом целей и моделировать эффективное взаимодействие членов команды в соответствии со стратегией для целей организации производства - обосновать выбор членов команды и распределения полномочий (функций) ее членов, координировать взаимодействия членов команды для целей 	<p>Лекции: <i>Экономические основы функционирования предприятия</i> <i>Типы производства и организация производственного процесса</i> <i>Трудовые ресурсы, производительность труда и его оплата в организации (на предприятии)</i></p> <p>Практические занятия Контрольная работа Домашняя работа Экзамен</p>

<p>ОПК-1. Способен применять фундаментальные знания (на продвинутом уровне) при решении теоретических, практических или исследовательских задач</p>	<p>организации производства</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соотносить проблемную область с соответствующей областью фундаментальных и инженерных наук для целей экономики и организации производства - привести примеры терминологии, принципов, методологических подходов и законов фундаментальных и инженерных наук, применимых для формулирования и решения задач проблемной области знания для целей экономики и организации производства <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать для формулирования и решения задач проблемной области терминологию, основные принципы, методологические подходы и законы фундаментальных и инженерных наук для целей экономики и организации производства - критически оценить возможные способы решения задач проблемной области, используя знания фундаментальных и инженерных наук для целей экономики и организации производства <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работая в команде, разрабатывать варианты формулирования и решения научно-исследовательских, технических, организационно-экономических и комплексных задач, применяя знания фундаментальных и инженерных наук для целей экономики и организации производства 	<p>Лекции: <i>Экономические основы функционирования предприятия</i> <i>Типы производства и организация производственного процесса</i> <i>Трудовые ресурсы, производительность труда и его оплата в организации (на предприятии)</i></p> <p>Практические занятия Контрольная работа Домашняя работа Экзамен</p>
<p>ОПК-5. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеризовать методы и приемы осуществления деятельности в области экономики 	<p>Лекции: <i>Экономические основы функционирования предприятия</i></p>

<p>корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности</p>	<p>и организации производства</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать методы контроля и оценки деятельности в области экономики и организации производства - соотносить корректирующие действия с результатами оценки деятельности в области экономики и организации производства <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять наиболее эффективные приемы и методы осуществления деятельности в области экономики и организации производства - осуществлять контроль методов и приемов, реализуемых в процессе деятельности в области экономики и организации производства <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть методами и приемами осуществления деятельности в области экономики и организации производства - обобщать и критически оценивать применяемые методы и приемы деятельности в области экономики и организации производства - осуществлять корректирующие действия в процессе реализации деятельности в области экономики и организации производства 	<p><i>Типы производства и организация производственного процесса</i> <i>Основной капитал, основные фонды и нематериальные активы организации (предприятия)</i> <i>Оборотный капитал организации (предприятия)</i> <i>Трудовые ресурсы, производительность труда и его оплата в организации (на предприятии)</i> <i>Производственная программа и производственная мощность предприятия</i> <i>Прибыль и рентабельность предприятия</i> Практические занятия Контрольная работа Домашняя работа Экзамен</p>
<p>ПК-1. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений в производственной деятельности - знать меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения на производстве <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь реализовывать в производственной деятельности методы принятия организационно-управленческих решений - соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений в производственной деятельности 	<p>Лекции: <i>Экономические основы функционирования предприятия</i> <i>Типы производства и организация производственного процесса</i> <i>Основной капитал, основные фонды и нематериальные активы организации (предприятия)</i> <i>Оборотный капитал организации (предприятия)</i> <i>Трудовые ресурсы, производительность труда и его оплата в организации (на предприятии)</i> <i>Производственная</i></p>

	Владеть: - владеть методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в производственной деятельности	<i>программа и производственная мощность предприятия</i> <i>Прибыль и рентабельность предприятия</i> Практические занятия Контрольная работа Домашняя работа Экзамен
--	--	---

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя
<i>Контрольная работа</i>	2, 22
2. Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя
<i>Домашняя работа</i>	2, 23
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – нет	

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта *Не предусмотрено*

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. Применяются утвержденные критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным результатам обучения (индикаторам).

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня

	собственное понимание и умения в области изучения.
--	--

4.2. Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала.

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

Задания по контрольно-оценочным мероприятиям в рамках текущей и промежуточной аттестации должны обеспечивать освоение и достижение результатов обучения (индикаторов) и предметного содержания дисциплины на соответствующем уровне.

5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

Лекции

Совместная с преподавателем работа по тематическому изучению нового материала.
Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины, указанным в РПМ/РПД.

Практические занятия

Номер занятия	Примерный перечень тем практических занятий
1	Производственная программа предприятия
2	Основные производственные фонды
3	Оборотные средства предприятия
4	Производительность труда
5	Системы оплаты труда

Лабораторные работы

Не предусмотрено

5.2. Описание контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Курсовая работа

Примерный перечень тем курсовых работ:

1. Внешняя среда предприятия.
2. Внутренняя среда предприятия.
3. Организация производственного процесса на предприятии.
4. Производственная и организационная структура построения предприятия.
5. Жизненный цикл предприятия.

Примерные задания в составе курсовой работы

Примерные задания в составе курсовой работы на тему «Внешняя среда предприятия»:

1. Необходимо выбрать любое промышленное предприятие г. Н. Тагил или Свердловской обл. и указать это предприятие в теме курсовой работы.
2. В первом разделе необходимо систематизировать теоретические вопросы в области внешней среды предприятия. В данном разделе необходимо сделать ссылки на источники, материал которых был использован.
3. Во втором разделе необходимо провести анализ внешней среды выбранного предприятия, сделать авторские выводы.

Примерные задания в составе курсовой работы на тему «Внутренняя среда предприятия»:

1. Необходимо выбрать любое промышленное предприятие г. Н. Тагил или Свердловской обл. и указать это предприятие в теме курсовой работы.
2. В первом разделе необходимо систематизировать теоретические вопросы в области внутренней среды предприятия. В данном разделе необходимо сделать ссылки на источники, материал которых был использован.
3. Во втором разделе необходимо провести анализ внутренней среды выбранного предприятия, сделать авторские выводы.

Примерные задания в составе курсовой работы на тему «Организация производственного процесса на предприятии»:

1. Необходимо выбрать любое промышленное предприятие г. Н. Тагил или Свердловской обл. и указать это предприятие в теме курсовой работы.
2. В первом разделе необходимо систематизировать теоретические вопросы в области организации производственного процесса на предприятии. В данном разделе необходимо сделать ссылки на источники, материал которых был использован.

3. Во втором разделе необходимо провести анализ организации производственного процесса выбранного предприятия, сделать авторские выводы.

Примерные задания в составе курсовой работы на тему «Производственная и организационная структура построения предприятия»:

1. Необходимо выбрать любое промышленное предприятие г. Н. Тагил или Свердловской обл. и указать это предприятие в теме курсовой работы.
2. В первом разделе необходимо систематизировать теоретические вопросы в области производственной и организационной структуры предприятия. В данном разделе необходимо сделать ссылки на источники, материал которых был использован.
3. Во втором разделе необходимо провести анализ производственной и организационной структуры выбранного предприятия, сделать авторские выводы.

Примерные задания в составе курсовой работы на тему «Жизненный цикл предприятия»:

1. Необходимо выбрать любое промышленное предприятие г. Н. Тагил или Свердловской обл. и указать это предприятие в теме курсовой работы.
2. В первом разделе необходимо систематизировать теоретические вопросы в области жизненного цикла предприятия. В данном разделе необходимо сделать ссылки на источники, материал которых был использован.
3. Во втором разделе необходимо провести анализ жизненного цикла выбранного предприятия, сделать авторские выводы.

Контрольная работа

Примерная тематика контрольных работ:

1. Производственная программа предприятия.
2. Основные производственные фонды.
3. Эффективность предприятия.
4. Показатели численности и эффективности труда.

Примерные задания в составе контрольных работ:

1. Руководителю необходимо определить производственные показатели - объем валовой, товарной и реализованной продукции по следующим данным:

- стоимость готовых изделий для реализации на сторону – 119,0 млн. руб.;
- стоимость оказанных услуг на сторону – 21,0 млн. руб.;
- стоимость незавершенного производства: на начало года – 31,8 млн. руб., на конец года – 8,8 млн. руб.;
- стоимость (остатки) готовой продукции на складе: на начало года – 26,0 млн. руб., на конец года – 41,4 млн. руб.

2. Руководителю необходимо определить экономические показатели, характеризующие состояние основных производственных фондов. Определите остаточную стоимость аппарата после 3 лет работы. Первоначальная стоимость – 500 тыс. руб. Норма амортизации – 20 %.

3. В отчетном году объем выпуска товарной продукции составил 260 млн. руб.; среднесписочная численность ППП – 120 человек. В планируемом году объем товарной продукции составит 280 млн. руб., а численность ППП сократится на 10 человек. Руководителю необходимо определить производительность труда одного работника в отчетном и планируемом периодах, а также рост производительности труда в планируемом году.

Домашняя работа

Примерная тематика домашних работ:

1. Оборотные средства предприятия.
2. Системы оплаты труда.

Примерные задания в составе домашних работ:

1. Производственная программа – 700 изделий в год, себестоимость одного изделия – 150 тыс. руб. Коэффициент нарастания затрат в незавершенном производстве – 0,66. Длительность производственного цикла – 3 дня. Затраты на основные материалы на одно изделие – 100 тыс. руб. при норме запаса 25 дней. Затраты на вспомогательные материалы на годовой выпуск – 6000 тыс. руб. при норме запаса 40 дней, топливо – 3200 тыс. руб. и 30 дней, прочие производственные запасы – 9000 тыс. руб. и 60 дней, расходы будущих периодов – 1000 тыс. руб. Норма запаса готовой продукции – 5 дней. Руководителю необходимо определить нормативы оборотных средств по элементам (производственные запасы, незавершенное производство и готовая продукция) и их общую сумму.

2. Рабочий-повременщик отработал в течение месяца 176 ч. Согласно действующему премиальному положению, рабочему выплачивается премия за изготовление продукции высшего качества в размере 20 % его заработка. Часовая тарифная ставка повременщика составляет 100 руб. Руководителю необходимо определить заработок рабочего за месяц.

Вопросы для самоконтроля по дисциплине

1	Как можно назвать модель, поясняющую взаимосвязи сотрудников или подразделений для достижения общих целей бизнеса?
2	Может ли организационная структура определять зоны ответственности по каждому подразделению?
3	Как можно назвать процесс координации и руководства группой людей, имеющих общую цель, с помощью определенных методов и инструментов, направленных на достижение успеха и эффективности работы команды?
4	Как можно назвать создание стимулов и поощрений для достижения высоких результатов, поддержка и поддержка команды?
5	Как можно назвать установление ясных целей и задач, распределение ролей и задач, обеспечение согласованности и сотрудничества внутри команды?
6	Как можно назвать анализ результатов работы команды, выявление проблем и улучшение процессов работы?
7	Как называется численность работников списочного состава на определенное число или дату с учетом принятых и выбывших за этот день работников?
8	Какой показатель отражает количество труда, затрачиваемое на единицу продукции?
9	Как называется совокупность работников различных профессионально-квалификационных групп, занятых на предприятии и входящих в его списочный состав?
10	Как называется процесс передачи ответственности и полномочий от лидера команды к членам команды?
11	Какой показатель отражает стоимость общего результата производственной деятельности предприятия за определенный период времени?
12	Как называется незаконченная производством продукция: заготовки, детали, полуфабрикаты, находящиеся на рабочих местах, контроле, транспортировке, в цеховых кладовых в виде запасов?
13	Как называется продукция, отпущенная за пределы промышленного предприятия и оплаченная потребителем, сбытовой или торгующей организацией?

14	Как называется форма организации производства, при которой различные виды продукции изготавливаются в одном или нескольких экземплярах?
15	Как называется форма организации производства, характеризующаяся постоянным выпуском строго ограниченной номенклатуры изделий, однородных по назначению, конструкции, технологическому типу?
16	Как называется частичная или полная утрата основными средствами потребительских свойств и стоимости?
17	Как называется процесс постепенного перенесения стоимости основных средств по мере износа на производимую продукцию?
18	Как называется способ амортизации, при котором ежегодно в течение всего срока функционирования основных средств амортизационные отчисления рассчитываются по одной и той же норме?
19	Как называются хозяйственные средства, контроль над которыми организация получила в результате свершившихся фактов ее хозяйственной деятельности и которые должны принести ей экономические выгоды в будущем?
20	Как называется сумма долгов, причитающихся предприятию от юридических или физических лиц в результате хозяйственных взаимоотношений между ними?
21	Какой знак нужно поставить между имуществом и капиталом организации?
22	Как называется разность между валовой прибылью и коммерческими и управленческими расходами?
23	Как называется способность предприятия своевременно и полностью выполнять свои платежные обязательства, вытекающие из торговых, кредитных и иных операций денежного характера?
24	Как называется прибыль, отражающая разность между выручкой от продажи и себестоимостью реализованной продукции за тот же период?
25	Как называется прибыль, отражающая часть балансовой прибыли предприятия, остающаяся в его распоряжении после уплаты налогов, сборов, отчислений и других обязательных платежей в бюджет?
26	Как называются предметы труда, участвующие в производстве однократно, и при этом полностью потребляются, и их стоимость полностью переносится на стоимость произведенной продукции?
27	Как называется показатель, который определяется путем суммирования численности работников списочного состава за каждый календарный день месяца, включая праздничные и выходные дни, и деления полученной суммы на количество календарных дней месяца?
28	Как называется показатель, отражающий количество продукции, произведенной в единицу рабочего времени либо приходящейся на одного среднесписочного работника или рабочего за определенный период (час, смену, месяц, квартал, год)?

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине

Экзамен в традиционной форме (устные ответы на вопросы билетов).

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Классификация организаций (предприятий).
2. Производственная и организационная структура построения предприятия, службы предприятия.
3. Внутренняя и внешняя среда организации (предприятия).
4. Сферы и виды деятельности предприятий.
5. Основные функции и цели предприятия.
6. Жизненный цикл предприятия.
7. Организационно-правовые формы организаций.
8. Типы производства и их технико-экономические характеристики.
9. Производственный процесс и общие принципы его организации.

10. Организация производственного процесса во времени.
11. Организация производственного процесса в пространстве.
12. Понятие капитала.
13. Экономическая сущность производственных фондов, классификация основных средств.
14. Формы учета и методы оценки основных средств.
15. Износ и амортизация основных фондов и нематериальных активов.
16. Показатели использования, наличия, движения и состояния основных производственных фондов.
17. Понятие, состав и структура оборотных средств.
18. Нормирование оборотных средств.
19. Показатели и пути лучшего использования оборотных средств.
20. Трудовые ресурсы предприятия, их состав и характеристика.
21. Производительность труда, методы оценки, факторы и резервы ее повышения на предприятии.
22. Организация оплаты труда: сущность, принципы, тарифная система, формы и системы оплаты труда, определение фонда заработной платы.
23. Производственная программа предприятия.
24. Валовая продукция. Валовой оборот. Товарная продукция. Реализованная продукция. Чистая продукция.
25. Производственная мощность предприятия.
26. Прибыль предприятия. Финансовый результат.
27. Схема формирования финансового результата деятельности предприятия.
28. Рентабельность предприятия.

5.4. Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности по дисциплине

Система компетенций как результат учебно-воспитательного процесса интегрирует результаты обучения, включающие как традиционные знания, так и разного рода коммуникативные, креативные, методологические, мировоззренческие и др. знания и умения, включая качества личности. Такой подход предполагает, что оценочные материалы, разработанные для рабочей программы дисциплины, не требуют определения специальных инструментов для оценки результата воспитательного процесса.

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения	Контрольно-оценочные мероприятия
Профессиональное воспитание	Учебно-исследовательская, научно-исследовательская целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология самостоятельной работы	ПК-1	<p>Знать: - знать методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений в производственной деятельности - знать меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения на производстве</p> <p>Уметь: - уметь реализовывать в производственной деятельности</p>	<p>Домашняя работа Практические занятия</p>

				<p>методы принятия организационно-управленческих решений</p> <p>- соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений в производственной деятельности</p> <p>Владеть:</p> <p>- владеть методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в производственной деятельности</p>	
--	--	--	--	--	--

Раздел 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 2

Организация бухгалтерского и налогового учета, бухгалтерская и налоговая отчетность

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

1.	Объем дисциплины в зачетных единицах	5		
2.	Виды аудиторных занятий	<i>Лекции</i> <i>Практические занятия</i>		
3.	Промежуточная аттестация	<i>Экзамен</i>		
4.	Текущая аттестация			
	Текущая аттестация	<i>Контрольная работа</i>		<i>1</i>
		<i>Домашняя работа</i>		<i>1</i>

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенций, формируемые с участием дисциплины	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
ОПК-5. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов	Знать: - характеризовать методы и приемы осуществления деятельности в области бухгалтерского и налогового учета - формулировать методы контроля	Лекции: <i>Понятие бухгалтерского учета и его назначение</i> <i>Основные понятия бухгалтерского учета</i> <i>Отчеты и формы</i>

<p>осуществления профессиональной деятельности</p>	<p>и оценки деятельности в области бухгалтерского и налогового учета - соотносить корректирующие действия с результатами оценки деятельности в области бухгалтерского и налогового учета Уметь: - применять наиболее эффективные приемы и методы осуществления деятельности в области бухгалтерского и налогового учета - осуществлять контроль методов и приемов, реализуемых в процессе деятельности в области бухгалтерского и налогового учета Владеть: - владеть методами и приемами осуществления деятельности в области бухгалтерского и налогового учета - обобщать и критически оценивать применяемые методы и приемы деятельности в области бухгалтерского и налогового учета - осуществлять корректирующие действия в процессе реализации деятельности в области бухгалтерского и налогового учета</p>	<p><i>бухгалтерского учета</i> <i>Учетная политика организации</i> <i>Налоговый учет</i> Практические занятия Контрольная работа Домашняя работа Экзамен</p>
<p>ПК-1. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p>Знать: - знать методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений при организации бухгалтерского и налогового учета - знать меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения в бухгалтерском и налоговом учете Уметь: - уметь реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений в бухгалтерском и налоговом учете - соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений в бухгалтерском и налоговом учете Владеть: - владеть методами экономического и финансового обоснования организационно-</p>	<p>Лекции: <i>Понятие бухгалтерского учета и его назначение</i> <i>Основные понятия бухгалтерского учета</i> <i>Отчеты и формы бухгалтерского учета</i> <i>Учетная политика организации</i> <i>Налоговый учет</i> Практические занятия Контрольная работа Домашняя работа Экзамен</p>

	управленческих решений в бухгалтерском и налоговом учете	
<p>ПК-3. Способен самостоятельно организовывать формирование документируемой систематизированной информации по объектам бухгалтерского учета, составлять на ее основе бухгалтерскую (финансовую) отчетность</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать приемы и методы сбора информации по объектам бухгалтерского учета - знать состав и способы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и анализировать информацию для определения показателей и формирования отчетности с использованием приемов и методов научного исследования в бухгалтерском и налоговом учете - составлять на основе собранной информации бухгалтерскую (финансовую) отчетность, необходимую для принятия экономических решений <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать формирование документируемой систематизированной информации по объектам бухгалтерского учета 	<p>Лекции:</p> <p><i>Понятие бухгалтерского учета и его назначение</i></p> <p><i>Основные понятия бухгалтерского учета</i></p> <p><i>Отчеты и формы бухгалтерского учета</i></p> <p><i>Учетная политика организации</i></p> <p><i>Уставный капитал</i></p> <p><i>Добавочный капитал</i></p> <p><i>Резервный капитал</i></p> <p><i>Расчеты с покупателями, поставщиками, подрядчиками</i></p> <p><i>Кредиторская и дебиторская задолженность</i></p> <p><i>Расчеты по налогам и сборам</i></p> <p><i>Учет реализации продукции, товаров и услуг</i></p> <p><i>Учет прочих доходов и расходов</i></p> <p><i>Учет доходов и расходов будущих периодов</i></p> <p><i>Формирование прибыли или убытка</i></p> <p><i>Учет ценностей</i></p> <p><i>Учет обязательств</i></p> <p><i>Бухгалтерская (финансовая) отчетность</i></p> <p><i>Бухгалтерский баланс</i></p> <p><i>Отчет о финансовых результатах</i></p> <p><i>Иные формы годовой бухгалтерской отчетности</i></p> <p><i>Налоговый кодекс РФ, часть 1</i></p> <p><i>Налоговый кодекс РФ, часть 2</i></p> <p><i>Налоговый учет</i></p> <p>Практические занятия</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Домашняя работа</p> <p>Экзамен</p>

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя
<i>Контрольная работа</i>	<i>1, 11</i>
2. Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя
<i>Домашняя работа</i>	<i>1, 12</i>
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – нет	

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта *Не предусмотрено*

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. Применяются утвержденные критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным результатам обучения (индикаторам).

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2. Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала.

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Результаты обучения	Отлично	Зачтено	Высокий (В)

	(индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет			
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

Задания по контрольно-оценочным мероприятиям в рамках текущей и промежуточной аттестации должны обеспечивать освоение и достижение результатов обучения (индикаторов) и предметного содержания дисциплины на соответствующем уровне.

5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

Лекции

Совместная с преподавателем работа по тематическому изучению нового материала.

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины, указанным в РПМ/РПД.

Практические занятия

Номер занятия	Примерный перечень тем практических занятий
1	Уставный капитал
2	Добавочный капитал
3	Резервный капитал
4	Расчеты с покупателями, поставщиками, подрядчиками
5	Кредиторская и дебиторская задолженность
6	Расчеты по налогам и сборам
7	Учет реализации продукции, товаров и услуг
8	Формирование прибыли или убытка
9	Бухгалтерский баланс
10	Отчет о финансовых результатах
11	Налоговый учет

Лабораторные работы
Не предусмотрено

5.2. Описание контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Курсовая работа

Примерный перечень тем курсовых работ:

1. Бухгалтерский учет оборотных активов.
2. Бухгалтерский учет внеоборотных активов.
3. Бухгалтерский учет нематериальных активов.
4. Бухгалтерский учет реализации продукции.
5. Бухгалтерская отчетность на предприятии.

Примерные задания в составе курсовой работы

Примерные задания в составе курсовой работы на тему «Бухгалтерский учет оборотных активов»:

1. Необходимо выбрать любое промышленное предприятие г. Н. Тагил или Свердловской обл. и указать это предприятие в теме курсовой работы.
2. В первом разделе необходимо систематизировать нормативные требования в области бухгалтерского учета оборотных активов. В данном разделе необходимо сделать ссылки на нормативные источники, материал которых был использован.
3. Во втором разделе необходимо провести анализ бухгалтерского учета оборотных активов на выбранном предприятии, сделать авторские выводы.

Примерные задания в составе курсовой работы на тему «Бухгалтерский учет внеоборотных активов»:

1. Необходимо выбрать любое промышленное предприятие г. Н. Тагил или Свердловской обл. и указать это предприятие в теме курсовой работы.
2. В первом разделе необходимо систематизировать нормативные требования в области бухгалтерского учета внеоборотных активов. В данном разделе необходимо сделать ссылки на нормативные источники, материал которых был использован.
3. Во втором разделе необходимо провести анализ бухгалтерского учета внеоборотных активов на выбранном предприятии, сделать авторские выводы.

Примерные задания в составе курсовой работы на тему «Бухгалтерский учет нематериальных активов»:

1. Необходимо выбрать любое промышленное предприятие г. Н. Тагил или Свердловской обл. и указать это предприятие в теме курсовой работы.
2. В первом разделе необходимо систематизировать нормативные требования в области бухгалтерского учета нематериальных активов. В данном разделе необходимо сделать ссылки на нормативные источники, материал которых был использован.
3. Во втором разделе необходимо провести анализ бухгалтерского учета нематериальных активов на выбранном предприятии, сделать авторские выводы.

Примерные задания в составе курсовой работы на тему «Бухгалтерский учет реализации продукции»:

1. Необходимо выбрать любое промышленное предприятие г. Н. Тагил или Свердловской обл. и указать это предприятие в теме курсовой работы.

2. В первом разделе необходимо систематизировать нормативные требования в области бухгалтерского учета реализации продукции. В данном разделе необходимо сделать ссылки на нормативные источники, материал которых был использован.
3. Во втором разделе необходимо провести анализ бухгалтерского учета реализации продукции на выбранном предприятии, сделать авторские выводы.

Примерные задания в составе курсовой работы на тему «Бухгалтерская отчетность на предприятии»:

1. Необходимо выбрать любое промышленное предприятие г. Н. Тагил или Свердловской обл. и указать это предприятие в теме курсовой работы.
2. В первом разделе необходимо систематизировать нормативные требования в области бухгалтерской отчетности на предприятии. В данном разделе необходимо сделать ссылки на нормативные источники, материал которых был использован.
3. Во втором разделе необходимо провести анализ формирования бухгалтерской отчетности на выбранном предприятии, сделать авторские выводы.

Контрольная работа

Примерная тематика контрольных работ:

1. Расчеты с покупателями, поставщиками, подрядчиками.
2. Кредиторская и дебиторская задолженность.
3. Расчеты по налогам и сборам.
4. Учет реализации продукции, товаров и услуг.
5. Формирование прибыли или убытка.
6. Бухгалтерский баланс.
7. Отчет о финансовых результатах.

Примерные задания в составе контрольных работ:

1. В отчетном периоде на предприятии ООО «Мебель» оприходована:
 - фурнитура от поставщиков на сумму 7630 руб.;
 - гвозди на сумму 1360 руб.;
 - оборудование на сумму 124200 руб.

Отразить данные операции в бухгалтерском учете организации для дальнейшего формирования отчетности.

2. Работнику организации для приобретения материалов за наличный расчет выдано из кассы под отчет 10000 руб.

Работник приобрел и оплатил материалы на сумму 12000 руб. (в т.ч. НДС 20 % - 2000 руб.), что подтверждается документами продавца. Приобретенные материалы были переданы на склад и оприходованы.

В установленный срок в бухгалтерию организации работником был представлен авансовый отчет.

Отразить данные операции в бухгалтерском учете организации для дальнейшего формирования отчетности.

Домашняя работа

Примерная тематика домашней работы:

1. Комплексное задание на ведение бухгалтерского учета отдельной организации за указанный период.

Примерное задание в составе домашней работы:

Перед Вами ООО «Парус», находящееся на упрощенной системе налогообложения (доходы минус расходы). Директор – Сергеев В.В., главный бухгалтер – Крупина О.Н.
Уставный капитал – 10000 руб., сформированный за счет взносов учредителей в виде письменного стола и стула.

Организация занимается перепродажей книг.

На начало 2022 г. у организации числились:

- остатки товаров для перепродажи - 78885 руб.;
- дебиторская задолженность по покупателям - 7495 руб.;
- денежные средства на расчетном счете – 2000 руб.
- задолженность по непогашенному займу, полученному от учредителя – 76310 руб.;
- начисленный упрощенный налог – 650 руб.;
- нераспределенная прибыль за предыдущие периоды – 11420 руб.

В марте 2022 г.:

- 20.03.22 г. был уплачен упрощенный налог за 2021 г. в сумме 650 руб., 31.03.22 г. списана банковская комиссия за движение по счету – 900 руб.

В декабре 2022 г. (12.12.22 г.) на расчетный счет была погашена дебиторская задолженность по покупателю в сумме 7495 руб.

20.12.22 г. реализованы книги и по ним поступила оплата на расчетный счет в сумме 70000 руб. (книги реализовывались с наценкой 25 % от цены закупа).

21.12.22 г. организация рассчиталась по договору гражданско-правового характера с Дмитриевой Н.В. (услуги по продаже книг). Дмитриева Н.В. получила на свой карточный счет 8000 руб.

22.12.22 г. организация погасила долг перед учредителем в сумме 35000 руб.

По итогам года в организации была получена прибыль и отнесена на нераспределенную прибыль.

Расчитан упрощенный налог за 2022 г.

Необходимо:

- отразить хозяйственные операции в бухгалтерском учете;
- оформить товарную накладную;
- составить Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах (Упрощенную бухгалтерскую отчетность) в сроки, предусмотренные законодательством;
- оформить Книгу учета доходов и расходов;
- оформить Налоговую декларацию по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения в сроки, предусмотренные законодательством.

Вопросы для самоконтроля по дисциплине

1	Основными задачами учета является сбор информации для анализа финансового состояния предприятия и анализа его деятельности: а) управленческий б) бухгалтерский в) налоговый
2	Основные задачи данного учета — это сбор информации для расчета налогов. а) управленческий б) бухгалтерский в) налоговый
3	Выберите из списка отчеты, которые нужно заполнять в целях бухгалтерского учета: а) бухгалтерский баланс б) налоговая декларация в) отчет о финансовых результатах г) внутренние сметы д) бюджет предприятия

	<p>е) отчет о движении денежных средств ж) отчет об изменениях капитала</p>
4	<p>Для кого ведется налоговый учет на предприятии: а) руководитель предприятия б) поставщики в) инвесторы г) налоговый орган д) владелец компании е) кредиторы ж) управляющий персонал</p>
5	<p>Под методом бухгалтерского учета понимают: а) действующее законодательство в сфере бухгалтерского учета б) совокупность способов и приемов, помогающих познавать объекты (предметы) бухгалтерского учета в) способ ведения бухгалтерского учета в организации</p>
6	<p>К элементам метода бухгалтерского учета относятся: а) документирование, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс, отчетность б) дебет, кредит, прибыль, убытки, баланс, активы, пассивы в) синтетический и аналитический учет, активные и пассивные счета</p>
7	<p>Предметом бухгалтерского учета является: а) финансово-хозяйственная деятельность организации б) пополнение денежных фондов организации в) правильный расчет налогов в пользу бюджета</p>
8	<p>Основным измерителем бухгалтерского учета является: а) нормативно-технический б) денежный в) натурально-вещественный</p>
9	<p>Бухгалтерский учет необходим для: а) оценки фактического финансового состояния организации б) сбора, регистрации и оценки информации в денежном выражении о состоянии имущества, обязательств организации и их изменениях в) учета движения материальных, финансовых и трудовых ресурсов организации</p>
10	<p>Отличительная черта бухгалтерского учета – это: а) обязательное документальное подтверждение регистров б) быстрота получения информации в) использование специфических методов сбора и обработки информации</p>
11	<p>Способы ведения бухгалтерского учета: а) регламентируются учетной политикой организации б) выбираются по желанию главного бухгалтера индивидуально для каждой хозяйственной операции в) определяются местным налоговым органом</p>
12	<p>Укажите понятие, не имеющее отношение к бухгалтерскому балансу: а) хозяйственная операция б) внеоборотные активы в) отложенные налоговые обязательства</p>
13	<p>Имущество организации группируется по: а) новизне, частоте использования и ценности б) назначению, важности для организации и способу начисления амортизации в) составу, функциональной роли и источникам образования</p>
14	<p>Выберите из предложенного списка активы: а) земельные участки б) машины и оборудование в) зарплата работников предприятия г) задолженность по налогу на прибыль д) товары е) уставный капитал</p>

15	Группируется ли имущество организации по назначению, важности для организации и способу начисления амортизации?
16	Что происходит с амортизацией после окончания срока полезного использования оборудования?
17	По какой стоимости отражаются в балансе основные средства?
18	Включаются ли фактические затраты на приобретение объектов основных в общехозяйственные расходы, произведенные организацией?
19	Как называется Регистр аналитического учета основных средств?
20	Материалы, полуфабрикаты, топливо, готовая продукция, товары относятся ли в бухгалтерском учете к производственным запасам?
21	Проводится ли инвентаризация имущества с целью определения фактического физического износа и дальнейшего перерасчета амортизации?
22	Если в ходе инвентаризации были выявлены недостачи товарно-материальных ценностей, то их отражают на счете 20 «Основное производство»?
23	Куда относят излишки выявленных в ходе инвентаризации материальных ценностей?
24	Верно ли утверждение «Оценку обязательств в бухгалтерском учете и в балансе по кредиторской задолженности – кредиты банка и заемные средства, аудитор признает правильной в суммах, определяемых условиями договоров купли-продажи, кредитных договоров и договоров займа»?
25	Учет реализации по методу начисления означает, что моментом реализации является дата: а) отгрузки продукции покупателю б) поступления денег на расчетный счет в) поступления денег в кассу г) верны варианты 2 и 3 д) нет верного ответа
26	Учет реализации кассовым методом означает, что моментом реализации является дата: а) поступления денег от покупателей в кассу б) поступления денег на расчетный счет в) отгрузки продукции покупателю г) верны варианты 2 и 3 д) нет верного ответа
27	Запись по синтетическому счету 51 «Расчетные счета» осуществляется на основании следующих первичных документов и регистров: а) платежных поручений б) справок бухгалтерии в) выписок из расчетного счета г) верны варианты 1 и 3 д) верны варианты 1 и 2
28	Способ оценки материалов по методу ФИФО: а) фактическая себестоимость заготовления б) себестоимость первых по времени закупок в) себестоимость последних по времени закупок г) плановая себестоимость заготовления д) средняя себестоимость
29	Как называются действия, связанные с движением активов и пассивов?
30	Отчетными документами подотчетного лица, который приобрел товарно-материальные ценности, будет являться авансовый отчет с приложением к нему: а) кассового и товарного чеков б) накладных, счетов-фактур в) табелей учета рабочего времени
31	Каким документом оформляется направление работников в командировку?
32	Доходы от реализации готовой продукции отображаются в учете: а) в момент получения денег за эту продукцию или при ее отгрузке б) только в момент получения денег за эту продукцию

	в) только в момент отгрузки данной продукции покупателю со списанием ее стоимости с баланса компании
33	К внереализационным доходам относятся: а) прибыль прошлых лет, выявленную в отчетном году б) прибыль по операциям с тарой в) налоги, относимые к финансовым результатам г) прибыль от реализации объектов основных средств
34	Конечный финансовый результат основной деятельности организации в отчетном году формируется на счете: а) 91 «Прочие доходы и расходы» б) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» в) 99 «Прибыли и убытки» г) 90 «Продажи»
35	Заемный капитал включает следующие составляющие а) займы и кредиты б) кредиторская задолженность в) уставный капитал г) нераспределенная прибыль
36	В составе собственного капитала организации учитываются: а) уставный, добавочный и резервный капитал, прибыль организации и прочие резервы б) уставный, добавочный и резервный капитал, нераспределенная прибыль, целевое финансирование и прочие резервы в) уставный, добавочный и резервный капитал, нераспределенная прибыль и прочие резервы г) уставный, добавочный и резервный капитал, прибыль организации, целевое финансирование и прочие резервы д) уставный, добавочный и резервный капитал, нераспределенная прибыль и прочие резервы
37	Начисление дивидендов отражается записью по дебету счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» и кредиту счета ... а) «Добавочный капитал» б) «Специальные счета в банках» в) 91 «Прочие доходы и расходы» г) 75 «Расчеты с учредителями» д) 51 «Расчетные счета»
38	Какими проводками оформляется реформация баланса: а) Дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» б) Дебет 99 «Прибыли и убытки» в) Кредит 91 «Прочие доходы и расходы» г) верны варианты 1 и 2 д) верны варианты 2 и 3
39	Что должно быть утверждено организацией при формировании учетной политики для целей бухгалтерского учета? а) рабочий план счетов бухгалтерского учета б) формы первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, правила документооборота в) документы (решения), указанные выше, а также другие документы (решения), необходимые для организации бухгалтерского учета г) в обязательном порядке утверждается только сама учетная политика; другие документы (решения), в том числе рабочий план счетов бухгалтерского учета, формы первичных учетных документов и т.д. по желанию организации
40	Все ли факты хозяйственной жизни должны оформляться первичными документами?
41	Как называется бухгалтерская отчетность, содержащая информацию о финансовом состоянии, результатах деятельности и движении денежных средств предприятия за отчетный период?
42	Бухгалтерская отчетность сдается ежемесячно до 30 числа, следующего за истекшим

	месяцем?
43	Как группируется имущество в активе баланса?
44	В пассиве баланса сгруппированное имущество и денежные средства?
45	В какой форме бухгалтерской отчетности отражается чистая прибыль?
46	Отчет о финансовых результатах содержит показатели за отчетный период, характеризующие расходы организации?
47	Валовая прибыль рассчитывается как: а) себестоимость продаж + коммерческие расходы б) себестоимость продаж – управленческие расходы в) выручка - себестоимость продаж
48	Чистая прибыль (убыток) отчетного периода - показатель, формируемый в действующем отчете о прибылях и убытках, представляет собой: а) разницу между доходами от обычной деятельности и прямыми расходами на нее б) разницу между всеми доходами и расходами организации, осуществляемые ею в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности в) разницу между всеми доходами и расходами организации, скорректированную на величину разницы между отложенными налоговыми активами и отложенными налоговыми обязательствами
49	В каком отчете можно увидеть, сколько прибыли заработано за период: а) в отчете о финансовых результатах б) отчет об изменениях капитала в) отчет о финансовых результатах и об изменениях капитала
50	Можно ли увидеть в балансе и отчете о движении денежных средств, сколько сейчас денег у предприятия?
51	Можно ли увидеть в балансе в разделе активы – статья товары, сколько штук товаров лежит на складе?
52	Взаимовязка показателей финансовых результатов в различных формах российской бухгалтерской отчетности: а) отсутствует в принципе б) существует, есть между отдельными показателями бухгалтерского баланса и отчета о движении денежных средств в) существует, есть между отдельными показателями бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах
53	Дата получения отчетности налоговой инспекцией в электронном виде - дата подписания бумажной версии отчетности генеральным директором?
54	В соответствии с Частью 2 НК РФ по каким данным налогоплательщики исчисляют налоговую базу?
55	Налоговый учет – это система обобщения информации для определения суммы налога?
56	Что является основным аналитическим регистром при применении упрощенной системы налогообложения?
57	Являются ли данные бухгалтерского учета подтверждением данных налогового учета?
58	Как называется письменное заявление налогоплательщика о доходах и расходах, иных объектах налогообложения, подаваемое им в налоговый орган?
59	Данные, необходимые для анализа дебиторской и кредиторской задолженности предприятия содержатся в следующих документах финансовой отчетности: а) бухгалтерский баланс б) отчет о финансовых результатах в) отчет о движении капитала г) отчет о движении денежных средств
60	Выручка отражается в: а) балансе б) отчете о финансовых результатах в) отчете о движении капитала г) отчете о движении денежных средств

61	Назначение оборотно-сальдовой ведомости заключается в: а) проверке правильности остатков и оборотов по счетам бухгалтерского учета за определенный период б) определении расходов и доходов по управлению и обслуживанию основного производства в) проверке правильности корреспонденции счетов
62	По каким признакам группируются учетные регистры? а) место составления и назначение б) внешний вид и назначение в) объем информации и срок составления
63	Не является объектом бухгалтерского учета: а) имущество организации б) бизнес-план в) обязательства организации
64	Система показателей, отражающих имущественное и финансовое положение организации, а также финансовые результаты ее деятельности: а) бухгалтерская формальность б) бухгалтерский аудит в) бухгалтерская отчетность
65	В бухгалтерском балансе содержится информация о: а) имуществе организации за три отчетных периода б) имуществе организации за четыре отчетных периода в) имуществе организации за два отчетных периода

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине

Экзамен в традиционной форме (устные ответы на вопросы билетов).

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Виды бухгалтерского учета (бухгалтерский, налоговый, финансовый, управленческий), их связь с классическим бухгалтерским учетом.
2. Правовое регулирование бухгалтерского учета.
3. Задачи бухгалтерского учета.
4. Актив и пассив.
5. Счета бухгалтерского учета.
6. Классификация бухгалтерских счетов по экономическому смыслу, по группам объектов бухгалтерского учета, по способу их использования.
7. Синтетические и аналитические счета.
8. Двойная бухгалтерская запись. Дебет и кредит.
9. Регистры бухгалтерского учета (аналитического и синтетического).
10. Формы бухгалтерской отчетности.
11. Принципы бухгалтерского учета.
12. Учетная политика: назначение, цели, обзор законодательства.
13. Структура и содержание учетной политики.
14. Уставный капитал: основные понятия, структура. Нормативные требования к порядку формирования. Отражение формирования уставного капитала в бухгалтерском учете.
15. Добавочный капитал: основные понятия, структура. Нормативные требования к порядку формирования. Отражение формирования добавочного капитала в бухгалтерском учете.
16. Резервный капитал: основные понятия, структура. Нормативные требования к порядку формирования. Отражение формирования и использования резервного капитала в бухгалтерском учете.

17. Расчеты с покупателями, поставщиками, подрядчиками: основные понятия, виды, способы расчетов, документарное оформление. Бухгалтерский учет операций.
18. Кредиторская и дебиторская задолженность: основные понятия.
19. Краткосрочная и долгосрочная задолженность. Текущая и просроченная задолженность.
20. Отражение задолженности в бухгалтерском учете.
21. Контроль над состоянием расчетов, порядок погашения (взыскания).
22. Резерв по сомнительным долгам.
23. Порядок начисления и уплаты налогов и сборов. Особенности оформления расчетных документов. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
24. Порядок формирования выручки, себестоимости, прибыли (убытка) от продаж. Документарное оформление. Бухгалтерский учет. Закрытие периода.
25. Особенности учета реализации продукции, товаров, услуг.
26. Доходы и расходы будущих периодов: основные понятия, виды. Бухгалтерский учет.
27. Порядок формирования прибыли или убытка. Бухгалтерский учет. Закрытие периода.
28. Ценности: основные понятия, виды. Забалансовый учет. Особенности отражения и учета в зависимости от видов ценностей.
29. Обязательства: основные понятия, виды. Залоги. Поручительства. Гарантии. Аккредитивы. Забалансовый учет. Особенности отражения и учета в зависимости от видов обязательств.
30. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: основные понятия, состав, структура, периодичность и сроки составления, сдачи.
31. Нормативные требования к содержанию, порядку составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
32. Упрощенные формы отчетности.
33. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО): основные характеристики.
34. Бухгалтерский баланс: порядок формирования. Связь с бухгалтерскими документами. Общая и упрощенная формы.
35. Отчет о финансовых результатах: порядок формирования. Связь с бухгалтерскими документами. Общая и упрощенная формы.
36. Иные формы годовой бухгалтерской отчетности: основные понятия, состав, порядок формирования. Связь с бухгалтерскими документами.
37. Права, обязанности, ответственность налогоплательщиков.
38. Налоговый контроль.
39. Виды налоговых проверок.
40. Штрафные санкции за нарушение налогоплательщиками обязательств по налогам и сборам.
41. Виды налогов и сборов. Прямые и косвенные налоги.
42. НДС: основные понятия, плательщики, налоговая база, ставки, налоговые периоды. Порядок формирования, периодичность и сроки сдачи отчетности.
43. Налог на прибыль: основные понятия, плательщики, налоговая база, ставки, налоговый период. Порядок формирования, периодичность и сроки сдачи отчетности.
44. Налог на имущество: основные понятия, плательщики, объекты налогообложения, ставки, налоговый период. Порядок формирования, периодичность и сроки сдачи отчетности.
45. Транспортный налог: основные понятия, плательщики, объекты налогообложения, ставки, налоговый период. Порядок формирования, периодичность и сроки сдачи отчетности.
46. Налоговый учет: основные понятия, цели. Регистры налогового учета. Применение ПБУ 18/02.

5.4. Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности по дисциплине

Система компетенций как результат учебно-воспитательного процесса интегрирует результаты обучения, включающие как традиционные знания, так и разного рода коммуникативные, креативные, методологические, мировоззренческие и др. знания и умения, включая качества личности. Такой подход предполагает, что оценочные материалы, разработанные для рабочей программы дисциплины, не требуют определения специальных инструментов для оценки результата воспитательного процесса.

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения	Контрольно-оценочные мероприятия
Профессиональное воспитание	Учебно-исследовательская, научно-исследовательская целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология самостоятельной работы	ПК-3	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать приемы и методы сбора информации по объектам бухгалтерского учета - знать состав и способы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и анализировать информацию для определения показателей и формирования отчетности с использованием приемов и методов научного исследования в бухгалтерском и налоговом учете - составлять на основе собранной информации бухгалтерскую (финансовую) отчетность, необходимую для принятия экономических решений <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать формирование документированной систематизированной информации по объектам бухгалтерского учета 	<p>Домашняя работа</p> <p>Практические занятия</p>

Раздел 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3 Внутренний контроль организации

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

2.	Объем дисциплины в зачетных единицах	3
----	--------------------------------------	---

3.	Виды аудиторных занятий	<i>Лекции</i> <i>Практические занятия</i>	
4.	Промежуточная аттестация	<i>Экзамен</i>	
5.	Текущая аттестация		
	Текущая аттестация	<i>Контрольная работа</i>	<i>1</i>
		<i>Домашняя работа</i>	<i>1</i>

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенций, формируемые с участием дисциплины	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, в том числе в цифровой среде</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать понимание основных методов системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций в области внутреннего контроля организации - определять этапы разработки стратегии действий, в том числе в цифровой среде, и методы решения проблемных ситуаций в области внутреннего контроля организации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять проблемные ситуации, используя методы системного подхода и критического анализа в области внутреннего контроля организации - обосновывать выбор стратегии для достижения поставленной цели, в том числе в цифровой среде, с учетом ограничений, рисков и моделируемых результатов - анализировать проблемную ситуацию, выявлять и определять способы ее разрешения для целей 	<p>Лекции: <i>Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита</i> <i>Концепция организации внутреннего аудита</i> Практические занятия Контрольная работа Домашняя работа Экзамен</p>

	<p>внутреннего контроля организации</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать эффективные стратегии действий для решения проблемной ситуации, в том числе в цифровой среде, с учетом оценки ограничений, рисков и моделируемых результатов для целей внутреннего контроля организации - использовать методы критического анализа и системного подхода в разработке стратегии действий для решения проблемных ситуаций, в том числе в цифровой среде для целей внутреннего контроля организации 	
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - излагать основные позиции теории лидерства и стили руководства для целей внутреннего контроля организации - демонстрировать понимание общих форм организации командной деятельности для целей внутреннего контроля организации - характеризовать виды командных стратегий, факторы формирования успешной команды для эффективной деятельности для целей внутреннего контроля организации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - координировать взаимодействия и эффективные коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе для целей внутреннего контроля организации - формулировать цели и задачи командной работы, определять последовательность действий по их достижению для целей внутреннего контроля организации - анализировать виды командных стратегий для достижения целей работы команды для целей 	<p>Лекции: <i>Требования к организации системы внутреннего аудита</i> <i>Организация службы внутреннего аудита</i> <i>Права и ответственность службы внутреннего аудита</i> <i>Стандарты внутреннего аудита</i> <i>Взаимодействие внешнего и внутреннего аудита</i></p> <p>Практические занятия Контрольная работа Домашняя работа Экзамен</p>

	<p>внутреннего контроля организации</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать стратегию командной работы с учетом целей и моделировать эффективное взаимодействие членов команды в соответствии со стратегией для целей внутреннего контроля организации - обосновать выбор членов команды и распределения полномочий (функций) ее членов, координировать взаимодействия членов команды для целей внутреннего контроля организации 	
<p>ОПК-2. Способен объяснять, прогнозировать явления и процессы, выявлять значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сделать обзор основных методов моделирования и математического анализа, применимых для формализации и решения задач профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации - характеризовать сферы применения и возможности пакетов прикладных программ для решения задач профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно сформулировать задачу области профессиональной деятельности, решение которой требует использования методов моделирования и математического анализа для целей внутреннего контроля организации - использовать методы моделирования и математического анализа, в том числе с использованием пакетов прикладных программ для решения задач профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать самостоятельно сформулированные практические 	<p>Лекции:</p> <p><i>Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита</i></p> <p><i>Концепция организации внутреннего аудита</i></p> <p><i>Требования к организации системы внутреннего аудита</i></p> <p><i>Организация службы внутреннего аудита</i></p> <p><i>Права и ответственность службы внутреннего аудита</i></p> <p><i>Стандарты внутреннего аудита</i></p> <p><i>Взаимодействие внешнего и внутреннего аудита</i></p> <p>Практические занятия</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Домашняя работа</p> <p>Экзамен</p>

	<p>задачи, относящиеся к профессиональной деятельности методами моделирования и математического анализа, в том числе с использованием пакетов прикладных программ для целей внутреннего контроля организации</p>	
<p>ОПК-3. Способен планировать и проводить фундаментальные или прикладные исследования, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы, проверять их достоверность и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, докладов и тезисов на конференциях, научных симпозиумах, семинарах, круглых столах</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформулировать основные принципы организации и планирования научного исследования для целей внутреннего контроля организации - характеризовать возможности исследовательской аппаратуры и методов исследования, используя технические характеристики и области применения для целей внутреннего контроля организации - сделать обзор основных методов статистической обработки и анализа результатов измерений для целей внутреннего контроля организации - перечислить основные нормативные документы, регламентирующие оформление научно-технических отчетов и защиту прав интеллектуальной собственности для целей внутреннего контроля организации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и анализировать научно-техническую информацию для оптимального планирования исследования и изыскания для целей внутреннего контроля организации - обоснованно выбрать необходимую аппаратуру и метод исследования для решения инженерных задач, относящихся к профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации - оценивать оформление научно-технических отчетов, публикаций научных результатов, документов 	<p>Лекции: <i>Концепция организации внутреннего аудита</i> <i>Требования к организации системы внутреннего аудита</i></p> <p>Практические занятия Контрольная работа Домашняя работа Экзамен</p>

	<p>защиты интеллектуальной собственности на соответствие нормативным требованиям для целей внутреннего контроля организации</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять в рамках поставленного задания экспериментальные комплексные научно-технические исследования и изыскания для решения инженерных задач в области профессиональной деятельности, включая обработку, интерпретацию и оформление результатов для целей внутреннего контроля организации - оформить научно-технический отчет, публикацию научных результатов, документы защиты интеллектуальной собственности в соответствии с нормативными требованиями для целей внутреннего контроля организации 	
<p>ОПК-4. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать основные цели, принципы и результаты научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях для целей внутреннего контроля организации - характеризовать методы исследования и методы обработки результатов исследования в профессиональной сфере и смежных областях для целей внутреннего контроля организации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и анализировать научно-техническую информацию по реализованным научным исследованиям в профессиональной сфере и смежных областях для целей внутреннего контроля организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть методами оценки результатов исследования в 	<p>Лекции: <i>Концепция организации внутреннего аудита</i> <i>Требования к организации системы внутреннего аудита</i></p> <p>Практические занятия Контрольная работа Домашняя работа Экзамен</p>

	<p>профессиональной сфере и смежных областях для целей внутреннего контроля организации</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях для целей внутреннего контроля организации 	
<p>ОПК-5. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеризовать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации - формулировать методы контроля и оценки профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации - соотносить корректирующие действия с результатами оценки профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять наиболее эффективные приемы и методы осуществления профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации - осуществлять контроль методов и приемов, реализуемых в процессе профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть методами и приемами осуществления профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации - обобщать и критически оценивать применяемые методы и приемы профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации - осуществлять корректирующие 	<p>Лекции:</p> <p><i>Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита</i></p> <p><i>Концепция организации внутреннего аудита</i></p> <p><i>Требования к организации системы внутреннего аудита</i></p> <p><i>Организация службы внутреннего аудита</i></p> <p><i>Права и ответственность службы внутреннего аудита</i></p> <p><i>Стандарты внутреннего аудита</i></p> <p><i>Взаимодействие внешнего и внутреннего аудита</i></p> <p>Практические занятия</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Домашняя работа</p> <p>Экзамен</p>

	действия в процессе реализации профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации	
ПК-1. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений при внутреннем контроле организации - знать меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения при внутреннем контроле организации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений при внутреннем контроле организации - соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений при внутреннем контроле организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений при внутреннем контроле организации 	<p>Лекции</p> <p><i>Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита</i></p> <p><i>Концепция организации внутреннего аудита</i></p> <p><i>Требования к организации системы внутреннего аудита</i></p> <p><i>Организация службы внутреннего аудита</i></p> <p><i>Права и ответственность службы внутреннего аудита</i></p> <p><i>Стандарты внутреннего аудита</i></p> <p><i>Взаимодействие внешнего и внутреннего аудита</i></p> <p>Практические занятия</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Домашняя работа</p> <p>Экзамен</p>
ПК-2. Способен руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать приемы и методы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности при внутреннем контроле организации - толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия сотрудников коллектива в своей профессиональной деятельности при внутреннем контроле организации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы управления при руководстве экономическими службами (бухгалтерией, службами внутреннего контроля, внутреннего аудита) предприятий и организаций различных форм собственности при внутреннем контроле организации - применять методы управления при руководстве аудиторской 	<p>Лекции:</p> <p><i>Организация службы внутреннего аудита</i></p> <p><i>Права и ответственность службы внутреннего аудита</i></p> <p><i>Стандарты внутреннего аудита</i></p> <p>Практические занятия</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Домашняя работа</p> <p>Экзамен</p>

	<p>компанией и ее подразделениями при внутреннем контроле организации</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководить экономическими службами (бухгалтерией, службами внутреннего контроля, внутреннего аудита) предприятий и организаций различных форм собственности - руководить аудиторской компанией и ее подразделениями при аудиторском контроле организации 	
<p>ПК-4. Способен организовывать деятельность по внутреннему контролю и аудиту, по выполнению аудиторских заданий по вопросам эффективности операционной деятельности, проектной деятельности, отдельных служб, информационных систем, корпоративного управления</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать приемы и методы внутреннего контроля и аудита - описывать методы оценки эффективности систем управления, операционной и проектной деятельности при внутреннем контроле организации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить оценку эффективности систем управления, операционной и проектной деятельности при внутреннем контроле организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать деятельность по внутреннему контролю, формированию субъектом достоверной и своевременной отчетности - организовывать проведение независимых внутренних проверок по вопросам эффективности операционной деятельности, проектной деятельности, отдельных служб, информационных систем, корпоративного управления с целью достижения целей организации, достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности, эффективности и результативности деятельности - организовывать выполнение аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью 	<p>Лекции:</p> <p><i>Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита</i></p> <p><i>Концепция организации внутреннего аудита</i></p> <p><i>Требования к организации системы внутреннего аудита</i></p> <p><i>Организация службы внутреннего аудита</i></p> <p><i>Права и ответственность службы внутреннего аудита</i></p> <p><i>Стандарты внутреннего аудита</i></p> <p><i>Взаимодействие внешнего и внутреннего аудита</i></p> <p>Практические занятия</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Домашняя работа</p> <p>Экзамен</p>

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя
<i>Контрольная работа</i>	<i>3, 11</i>
2. Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя
<i>Домашняя работа</i>	<i>3, 12</i>
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – нет	

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта *Не предусмотрено*

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. Применяются утвержденные критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным результатам обучения (индикаторам).

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2. Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала.

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)			
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания	Шкала оценивания	
		Традиционная характеристика	Качественная

	результатов обучения (выполненное оценочное задание)	уровня		характеристика уровня
		Отлично	Зачтено	
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

Задания по контрольно-оценочным мероприятиям в рамках текущей и промежуточной аттестации должны обеспечивать освоение и достижение результатов обучения (индикаторов) и предметного содержания дисциплины на соответствующем уровне.

5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

Лекции

Совместная с преподавателем работа по тематическому изучению нового материала.

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины, указанным в РПМ/РПД.

Практические занятия

Номер занятия	Примерный перечень тем практических занятий
1	Организация службы внутреннего аудита
2	Права и ответственность службы внутреннего аудита
3	Стандарты внутреннего аудита

Лабораторные работы

Не предусмотрено

5.2. Описание контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Контрольная работа

Примерная тематика контрольных работ:

1. Организация службы внутреннего аудита.
2. Права и ответственность службы внутреннего аудита.
3. Стандарты внутреннего аудита.

Примерные задания в составе контрольных работ:

Необходимо выбрать правильный ответ.

1. Организация системы внутреннего контроля и ее функционирование направлены на:
 - а) устранение каких-либо рисков хозяйственной деятельности, которые угрожают достижению целей предприятия;
 - б) на выявление возможных нарушений в бухгалтерской отчетности;
 - в) на оценку деятельности руководства экономического субъекта;
 - г) на оценку возможности продолжать свою деятельность.
2. Система внутреннего контроля включает следующие элементы:
 - а) система КОД;
 - б) контрольная среда;
 - в) процесс оценки рисков аудируемым лицом;
 - г) тесты системы бухгалтерского учета;
 - д) мониторинг средств контроля.
3. Определите функцию внутреннего аудита:
 - а) повышение квалификации учетных кадров;
 - б) инвентаризация денежной наличности в кассе предприятия;
 - в) арифметический контроль плановых показателей;
 - г) проверка деятельности различных звеньев управления.
4. Определите основные функции внутреннего аудита:
 - а) аналитическая, информационная, консультационная, контролирующая;
 - б) консультационная, контролирующая, аналитическая;
 - в) координационная, консультационная, контролирующая, оценивающая, аналитическая, предупреждающая, информационная;
 - г) контролирующая, информационная, оценивающая, предупреждающая.
5. Какие функции выполняет внутренний аудит:
 - а) анализ внешних факторов и оценка их влияния на деятельность организации;
 - б) составление бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - в) мониторинг адекватности и эффективности системы внутреннего контроля.
 - г) организация подготовки к проведению налоговых проверок;
 - д) проверка и анализ движения денежных средств.
6. Какие принципы эффективности внутреннего аудита следует соблюдать:
 - а) принцип ответственности;
 - б) принцип добросовестности;
 - в) принцип сбалансированности;
 - г) принцип честности;
 - д) принцип соответствия контролирующей и контролируемой систем.

7. Основные требования к организации системы внутреннего аудита включают:
- а) заинтересованности администрации;
 - б) коллективной ответственности службы внутреннего аудита;
 - в) приемлемости методологии внутреннего контроля;
 - г) отсутствие жесткой регламентации;
 - д) приоритетности.
8. Подход к организации функции внутреннего аудита существенно зависит от:
- а) численности сотрудников;
 - б) годового дохода;
 - в) специфики предприятия;
 - г) корпоративной структуры;
 - д) все вышеназванные факторы влияют на организацию внутреннего аудита.
9. Специалисты службы внутреннего аудита имеют следующие права:
- а) определять формы и методы аудиторской проверки с учетом методик службы внутреннего аудита;
 - б) проводить анализ финансового положения организации;
 - в) участвовать в принятии решения по вопросам инвестирования свободных средств;
 - г) организовывать системный контроль за деятельностью структурных подразделений организации;
 - д) составлять бюджет организации;
 - е) при необходимости привлекать к проверкам сотрудников других подразделений.
10. Специалисты службы внутреннего аудита имеют следующие обязанности:
- а) получать от ответственных работников объяснения по вопросам, возникающим в ходе проведения ревизий и аудита;
 - б) организовать подготовку к проверкам органов внешнего контроля, принимать активное участие в этих проверках;
 - в) давать рекомендации руководству по изменению системы контроля в организации, а также изменению управленческой политики в организации;
 - г) подготавливать и представлять для утверждения руководству организации план и бюджет аудиторских работ.
11. Специалисты службы внутреннего аудита должны нести ответственность за:
- а) обоснованность представленных предложений по улучшению организации системы контроля, бухгалтерского учета;
 - б) оценку обоснованности размера заработной платы управленческого персонала;
 - в) правильность консультаций, предоставленных руководителям подразделений и работникам аппарата управления по вопросам ведения бухгалтерского учета, правовым и другим вопросам;
 - г) правильность и своевременность исчисления и уплаты налогов и сборов.
12. Внутренние стандарты аудиторов разрабатываются для:
- а) повышения качества проверок;
 - б) разрешения споров внутри экономического субъекта;
 - в) оказания специалистам службы внутреннего аудита методической помощи;
 - г) повышения доходов организации.
13. Внутренние стандарты деятельности внутренних аудиторов классифицируют на следующие группы:

- а) общие стандарты;
- б) стандарты аудиторских процедур;
- в) специальные стандарты;
- г) стандарты разрешения конфликтов;
- д) стандарты аудиторских отчетов.

14. Группа специальных внутренних стандартов охватывает следующие правила:

- а) предоставление и утверждение планов;
- б) разумная гарантия;
- в) профессионализм внутренних аудиторов;
- г) разделение обязанностей между сотрудниками службы внутреннего аудита.

15. Группа общих внутренних стандартов охватывает следующие правила:

- а) независимость и объективность;
- б) разумная гарантия;
- в) профессионализм внутренних аудиторов;
- г) планирование.

Домашняя работа

Примерная тематика домашней работы:

1. Организация службы внутреннего аудита.
2. Права и ответственность службы внутреннего аудита.
3. Стандарты внутреннего аудита.

Примерное задание в составе домашней работы:

Необходимо подготовить развернутые ответы на следующие вопросы:

1. Что понимают под системой внутреннего контроля?
2. Какие элементы включает система внутреннего контроля?
3. Какие стадии проходит проверка процедур контроля?
4. Что понимают под внутренним аудитом?
5. Какова цель и основные функции внутреннего аудита?
6. Назовите основные принципы эффективности системы внутреннего аудита?
7. Какие требования предъявляются к организации системы внутреннего аудита?
8. Какие существуют подходы к организации внутреннего аудита?
9. Какова типовая структура службы внутреннего аудита?
10. Какими правами обладают специалисты службы внутреннего аудита?
11. Какие обязательства возлагают на специалистов службы внутреннего аудита?
12. Какую ответственность несут сотрудники службы внутреннего аудита?
13. Что понимают под внутренними стандартами аудиторской деятельности?
14. Какие выделяют группы внутренних стандартов деятельности внутренних аудиторов?

Вопросы для самоконтроля по дисциплине

1	Какое можно дать определение организованной на экономическом субъекте в интересах его собственников и регламентированной его внутренними документами системе контроля над соблюдением установленного порядка ведения бухгалтерского учета?
2	Как называется контрольная деятельность, осуществляемая внутри аудируемого лица его подразделением – службой?
3	Как называется независимая оценка всех сторон деятельности организации, осуществляемая внутри нее и направленная на формирование у менеджеров

	уверенности в том, что существующая система контроля надежна и эффективна?
4	Верно ли утверждение «Внутренний аудит - это не только всесторонняя проверка финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта, но и разработка предложений по оптимизации его хозяйственной деятельности, рационализации расходов и увеличению прибыли, а также оказание консультационных услуг для управления»?
5	Каким образом можно организовать повседневный контроль за рациональным расходованием по назначению материально-денежных средств, выполнением обязательств перед государством по налогам и другим платежам, перед поставщиками и подрядчиками, своевременным погашением дебиторских задолженностей экономического субъекта и т.д., а также за правильностью организации и ведения бухгалтерского учета?
6	Верно ли утверждение «Работники службы внутреннего аудита должны хорошо знать специфику организации, ее организационно-экономическую структуру и структуру управления, объекты контроля, круг вопросов, которые должны быть раскрыты при проверках, владеть техникой и методикой проведения проверок, хорошо знать законодательные и нормативные акты, уметь обобщать материалы проверок, определять пути устранения и предупреждения недостатков и потерь, резервы эффективности всех видов деятельности организации и т.д.»?
7	Верно ли утверждение «Проверка финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта может проводиться созданными в организации ревизионной комиссией или наблюдательным советом»?
8	Должна ли служба внутреннего аудита являться самостоятельным подразделением аппарата управления?
9	Можно ли считать наилучшим вариантом функциональное подчинение службы внутреннего аудита комитету по аудиту совета директоров либо напрямую совету директоров организации или руководителю?
10	В каком документе отражаются основные функции, принципы и структура службы внутреннего аудита?
11	Зависит ли структура и численность службы внутреннего аудита от задач, которые ставятся перед внутренним аудитором, а также от эффективности контрольной среды и географической разбросанности структурных подразделений?
12	Целесообразно ли назначать на должности руководителя службы и ведущих специалистов высококвалифицированных специалистов с высшим экономическим образованием, опытом бухгалтерской и экономической работы, отсутствием судимости, имеющих аттестат аудитора?
13	Может ли аудиторская служба вмешиваться в оперативную и производственную деятельность должностных лиц организации?
14	Может ли аудиторская служба вмешиваться в распорядительную деятельность должностных лиц организации?
15	Может ли аудиторская служба вмешиваться в оперативную деятельность подразделений предприятия?
16	Может ли аудиторская служба вмешиваться в распорядительную деятельность руководителей подразделений предприятия?
17	Может ли аудиторская служба вмешиваться в производственную деятельность подразделений предприятия?
18	Является ли целью внутреннего аудита оказание помощи органам управления в осуществлении эффективного контроля как за деятельностью организации, так и ее структурных подразделений?
19	Является ли целью внутреннего аудита обеспечение соблюдения требований действующего законодательства, предъявляемых к ведению финансового, управленческого и налогового учета?
20	Является ли целью внутреннего аудита выявление нарушений в деятельности организации и ее структурных подразделений и наказание виновных?
21	Является ли целью внутреннего аудита выполнение требований законодательства по организации обязательного внутреннего контроля в организации?

22	Как можно назвать процессы разработанные, внедренные и поддерживаемые в организации для обеспечения уверенности в отношении достижения целей организации в области подготовки надежной финансовой отчетности, результативности и эффективности деятельности и соблюдения применимых законов и нормативных актов?
23	Верно ли утверждение «Система внутреннего аудита не может быть полностью отождествлена с внутренним контролем»?
24	Верно ли утверждение «Система внутреннего контроля включает следующие элементы: контрольная среда; процесс оценки рисков аудируемым лицом; информационная система; контрольные действия; мониторинг средств контроля»?
25	Внутренний аудит – это элемент в системе внутреннего контроля?
26	Каким понятием можно объединить следующие элементы: контрольная среда; процесс оценки рисков аудируемым лицом; информационная система, в том числе связанная с подготовкой финансовой (бухгалтерской) отчетности; контрольные действия; мониторинг средств контроля?
27	Как можно назвать состояние внутри организации, которое формируется из созданной руководством организации атмосферы честного, этичного поведения для предотвращения и защиты от ошибок и мошенничества, в том числе с использованием элементов и средств контроля?
28	Каким понятием можно объединить следующие процессы: выявление бизнес-рисков, значимых для целей финансовой отчетности; оценка значительности рисков; оценка вероятности возникновения рисков; принятие решений о мерах по снижению таких рисков?
29	Верно ли утверждение «В системе внутреннего контроля под информационной системой понимают автоматизированную систему управления предприятием (АСУ)»?
30	Верно ли утверждение «В системе внутреннего контроля под информационной системой понимают процедуры, бизнес-процессы, информационные технологии, средства контроля с помощью которых формируется информация для бухгалтерской (финансовой) отчетности»?
31	Верно ли утверждение «В системе внутреннего контроля информационная система связанная с целями бухгалтерской (финансовой) отчетности и состоит из процедур и записей»?
32	Как называются процедуры, которые помогают удостовериться, что распоряжения руководства выполняю?
33	Как называется процесс оценки качества функционирования системы внутреннего контроля, который реализуется с помощью постоянного наблюдения, и позволяет убедиться, что средства контроля функционируют эффективно?
34	Что применяется сотрудниками службы внутреннего аудита для проверки наличия и использования элементов внутреннего контроля в организации (для получения доказательств)?
35	Какой основой для внутреннего аудита являются его принципы?
36	К какому принципу внутреннего аудита относится утверждение, внутренний аудитор за ненадлежащее выполнение контрольных функций должен нести экономическую, административную и дисциплинарную ответственность?
37	К какому принципу внутреннего аудита относится утверждение, информация об отклонениях должна быть представлена лицам, уполномоченным принимать решения по соответствующим отклонениям, в максимально короткие сроки?
38	К какому принципу внутреннего аудита относится утверждение, объекты различного типа должны быть охвачены адекватным внутренним аудитом; нельзя добиться общей эффективности, сосредоточив аудит только над относительно узким кругом объектов?
39	К какому принципу внутреннего аудита относится утверждение, за одним человеком не должны быть закреплены одновременно следующие функции: обеспечение сохранности активов и осуществление их инвентаризации?
40	К какому принципу внутреннего аудита относится утверждение, должно быть

	обеспечено формальное разрешение и одобрение всех финансово-хозяйственных операций ответственными официальными лицами в пределах их полномочий?
41	Как связаны принципы внутреннего аудита между собой?
42	Как называются принципы успешного функционирования системы внутреннего аудита: принцип ответственности, принцип сбалансированности, принцип разделения обязанностей и др.?
43	Является ли внутренний аудит функцией управления?
44	Является ли внутренний аудит формой внутреннего контроля?
45	Как называется свод правил, определяющий нравственные отношения между аудиторами и клиентами, а также внутри аудиторского сообщества?
46	Относятся ли следующие компоненты к принципам этики: честность; объективность; профессиональная компетентность и должная тщательность; конфиденциальность; профессиональное поведение?
47	Относятся ли следующие компоненты к принципам этики: коммуникабельность, неподкупность, лояльность?
48	Как называется принцип этики, когда аудитор должен обеспечить конфиденциальность информации, полученной в результате профессиональных или деловых отношений, и не должен раскрывать эту информацию третьим лицам, не обладающим надлежащими и конкретными полномочиями, за исключением случаев, когда аудитор имеет законное или профессиональное право либо обязан раскрыть такую информацию?
49	Как называется принцип этики, когда при предоставлении профессиональных услуг аудитор должен действовать открыто и честно во всех профессиональных и деловых отношениях?
50	Кто выполняет следующие функции в службе внутреннего аудита: составление плана-графика проверок; контроль за подготовкой проверки и документальным оформлением результатов аудиторских процедур?
51	Кто выполняет следующие функции в службе внутреннего аудита: организация проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности; предоставление консультаций по отдельным вопросам; контроль за выполнением приказов, распоряжений, положений и инструкций?
52	Кто выполняет следующие функции в службе внутреннего аудита: составление общего отчета о проделанной работе службы внутреннего аудита; предоставление ее результатов руководству организации или комитету по аудиту в целях принятия управленческих решений?
53	Кто выполняет следующие функции в службе внутреннего аудита: доводит до сведения руководителя службы основные результаты аудита, которые могут повлиять на содержание и выводы отчетных документов?
54	Кто выполняет следующие функции в службе внутреннего аудита: участвует в подготовке, документально оформляет результаты аудиторских процедур, составляет отчетные документы по результатам внутреннего аудита?
55	Кто выполняет следующие функции в службе внутреннего аудита: участвует в подготовке, документальном оформлении аудиторских процедур, является непосредственным исполнителем при проведении внутренних проверок?
56	Кто выполняет следующие функции в службе внутреннего аудита: участвует в контроле за выполнением обязательств перед государством по налогам и другим платежам, перед поставщиками и подрядчиками, своевременным погашением дебиторских задолженностей экономического субъекта?
57	Кто выполняет следующие функции в службе внутреннего аудита: участвует в контроле за правильностью организации и ведения бухгалтерского учета?

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине

Экзамен в традиционной форме (устные ответы на вопросы билетов).

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Система внутреннего контроля.
2. Контрольная среда.
3. Оценка риска аудируемым лицом.
4. Информационная система, связанная с целями финансовой отчетности и состоящая из процедур и записей.
5. Контрольные действия.
6. Мониторинг средств контроля.
7. Служба внутреннего аудита.
8. Цели и функции внутреннего аудита.
9. Ключевое условие успешного функционирования системы внутреннего аудита в организации.
10. Требование ущемления интересов.
11. Недопущение концентрации прав первичного контроля в руках одного лица.
12. Требование заинтересованности администрации.
13. Требование приемлемости (пригодности) методологии внутреннего контроля.
14. Требование непрерывности развития и совершенствования.
15. Требование приоритетности.
16. Исключение ненужных этапов шагов процедур в проведении контроля.
17. Требование единичной ответственности.
18. Требование потенциального функционального замещения.
19. Требование регламентации.
20. Подходы к организации внутреннего аудита в зависимости от размера компании.
21. Структура службы внутреннего аудита.
22. Специалисты службы внутреннего аудита: права, обязанности, ответственность.
23. Стандарты внутреннего аудита.
24. Взаимодействие внешнего и внутреннего аудита.

5.4. Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности по дисциплине

Система компетенций как результат учебно-воспитательного процесса интегрирует результаты обучения, включающие как традиционные знания, так и разного рода коммуникативные, креативные, методологические, мировоззренческие и др. знания и умения, включая качества личности. Такой подход предполагает, что оценочные материалы, разработанные для рабочей программы дисциплины, не требуют определения специальных инструментов для оценки результата воспитательного процесса.

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения	Контрольно-оценочные мероприятия
Профессиональное воспитание	Учебно-исследовательская, научно-исследовательская целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология самостоятельной работы	ОПК-5	Знать: - характеризовать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации - формулировать методы контроля и оценки профессиональной деятельности для	Домашняя работа Практические занятия

				<p>целей внутреннего контроля организации</p> <p>- соотносить корректирующие действия с результатами оценки профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</p> <p>Уметь:</p> <p>- применять наиболее эффективные приемы и методы осуществления профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</p> <p>- осуществлять контроль методов и приемов, реализуемых в процессе профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</p> <p>Владеть:</p> <p>- владеть методами и приемами осуществления профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</p> <p>- обобщать и критически оценивать применяемые методы и приемы профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</p> <p>- осуществлять корректирующие действия в процессе реализации профессиональной деятельности для целей внутреннего контроля организации</p>	
--	--	--	--	--	--

Раздел 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 4

Организация аудиторской деятельности

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

1.	Объем дисциплины в зачетных единицах	3
----	--------------------------------------	---

2.	Виды аудиторных занятий	<i>Лекции</i> <i>Практические занятия</i>	
3.	Промежуточная аттестация	<i>Экзамен</i>	
4.	Текущая аттестация		
	Текущая аттестация	<i>Контрольная работа</i>	<i>1</i>
		<i>Домашняя работа</i>	<i>1</i>

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенций, формируемые с участием дисциплины	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, в том числе в цифровой среде</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать понимание основных методов системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций для целей аудиторской деятельности - определять этапы разработки стратегии действий, в том числе в цифровой среде, и методы решения проблемных ситуаций для целей аудиторской деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять проблемные ситуации, используя методы системного подхода и критического анализа для целей аудиторской деятельности - обосновывать выбор стратегии для достижения поставленной цели, в том числе в цифровой среде, с учетом ограничений, рисков и моделируемых результатов для целей аудиторской деятельности - анализировать проблемную ситуацию, выявлять и определять способы ее разрешения для целей аудиторской деятельности <p>Владеть:</p>	<p>Лекции: <i>Сущность аудита и его задачи</i> <i>Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России</i></p> <p>Практические занятия Контрольная работа Домашняя работа Экзамен</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - использовать эффективные стратегии действий для решения проблемной ситуации, в том числе в цифровой среде, с учетом оценки ограничений, рисков и моделируемых результатов для целей аудиторской деятельности - использовать методы критического анализа и системного подхода в разработке стратегии действий для решения проблемных ситуаций, в том числе в цифровой среде для целей аудиторской деятельности 	
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - излагать основные позиции теории лидерства и стили руководства для целей аудиторской деятельности - демонстрировать понимание общих форм организации командной деятельности для целей аудиторской деятельности - характеризовать виды командных стратегий, факторы формирования успешной команды для эффективной деятельности для целей аудиторской деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - координировать взаимодействия и эффективные коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе для целей аудиторской деятельности - формулировать цели и задачи командной работы, определять последовательность действий по их достижению для целей аудиторской деятельности - анализировать виды командных стратегий для достижения целей работы команды для целей аудиторской деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать стратегию командной работы с учетом целей и моделировать эффективное взаимодействие членов команды в соответствии со стратегией для целей аудиторской деятельности - обосновать выбор членов 	<p>Лекции: <i>Профессиональная этика аудитора и стандарты аудиторской деятельности</i> <i>Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок</i> <i>Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры</i></p> <p>Практические занятия Контрольная работа Домашняя работа Экзамен</p>

	команды и распределения полномочий (функций) ее членов, координировать взаимодействия членов команды для целей аудиторской деятельности	
ОПК-2. Способен объяснять, прогнозировать явления и процессы, выявлять значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сделать обзор основных методов моделирования и математического анализа, применимых для формализации и решения задач для целей аудиторской деятельности - характеризовать сферы применения и возможности пакетов прикладных программ для решения задач аудиторской деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно сформулировать задачу области профессиональной деятельности, решение которой требует использования методов моделирования и математического анализа для целей аудиторской деятельности - использовать методы моделирования и математического анализа, в том числе с использованием пакетов прикладных программ для решения задач аудиторской деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать самостоятельно сформулированные практические задачи, относящиеся к профессиональной деятельности методами моделирования и математического анализа, в том числе с использованием пакетов прикладных программ для целей аудиторской деятельности 	<p>Лекции:</p> <p><i>Сущность аудита и его задачи</i></p> <p><i>Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России</i></p> <p><i>Профессиональная этика аудитора и стандарты аудиторской деятельности</i></p> <p><i>Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок</i></p> <p><i>Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры</i></p> <p>Практические занятия</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Домашняя работа</p> <p>Экзамен</p>
ОПК-3. Способен планировать и проводить фундаментальные или прикладные исследования, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформулировать основные принципы организации и планирования научного исследования для целей аудиторской деятельности - характеризовать возможности исследовательской аппаратуры и методов исследования, используя технические характеристики и 	<p>Лекции:</p> <p><i>Сущность аудита и его задачи</i></p> <p><i>Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России</i></p> <p><i>Профессиональная этика аудитора и стандарты аудиторской деятельности</i></p> <p><i>Основные этапы, сущность</i></p>

<p>формулировать научные гипотезы, проверять их достоверность и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, докладов и тезисов на конференциях, научных симпозиумах, семинарах, круглых столах</p>	<p>области применения для целей аудиторской деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> - сделать обзор основных методов статистической обработки и анализа результатов измерений для целей аудиторской деятельности - перечислить основные нормативные документы, регламентирующие оформление научно-технических отчетов и защиту прав интеллектуальной собственности для целей аудиторской деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и анализировать научно-техническую информацию для оптимального планирования исследования и изыскания для целей аудиторской деятельности - обоснованно выбрать необходимую аппаратуру и метод исследования для решения инженерных задач, относящихся к аудиторской деятельности - оценивать оформление научно-технических отчетов, публикаций научных результатов, документов защиты интеллектуальной собственности на соответствие нормативным требованиям для целей аудиторской деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять в рамках поставленного задания экспериментальные комплексные научно-технические исследования и изыскания для решения инженерных задач в области аудиторской деятельности, включая обработку, интерпретацию и оформление результатов - оформить научно-технический отчет, публикацию научных результатов, документы защиты интеллектуальной собственности в соответствии с нормативными требованиями для целей аудиторской деятельности 	<p><i>техники и технологии проведения аудиторских проверок</i> <i>Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры</i> Практические занятия Контрольная работа Домашняя работа Экзамен</p>
<p>ОПК-4. Способен обобщать и</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать основные цели, 	<p>Лекции: <i>Сущность аудита и его</i></p>

<p>критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях</p>	<p>принципы и результаты научных исследований в аудиторской сфере и смежных областях</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеризовать методы исследования и методы обработки результатов исследования в аудиторской сфере и смежных областях <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и анализировать научно-техническую информацию по реализованным научным исследованиям в аудиторской сфере и смежных областях <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть методами оценки результатов исследования в аудиторской сфере и смежных областях - обобщать и критически оценивать научные исследования в аудиторской сфере и смежных областях 	<p><i>задачи</i></p> <p><i>Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России</i></p> <p><i>Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок</i></p> <p><i>Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры</i></p> <p>Практические занятия</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Домашняя работа</p> <p>Экзамен</p>
<p>ОПК-5. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеризовать методы и приемы осуществления аудиторской деятельности - формулировать методы контроля и оценки аудиторской деятельности - соотносить корректирующие действия с результатами оценки аудиторской деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять наиболее эффективные приемы и методы осуществления аудиторской деятельности - осуществлять контроль методов и приемов, реализуемых в процессе аудиторской деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть методами и приемами осуществления аудиторской деятельности - обобщать и критически оценивать применяемые методы и приемы аудиторской деятельности - осуществлять корректирующие действия в процессе реализации аудиторской деятельности 	<p>Лекции:</p> <p><i>Сущность аудита и его задачи</i></p> <p><i>Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России</i></p> <p><i>Профессиональная этика аудитора и стандарты аудиторской деятельности</i></p> <p><i>Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок</i></p> <p><i>Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры</i></p> <p>Практические занятия</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Домашняя работа</p> <p>Экзамен</p>

<p>ПК-1. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать методы обоснования и принятия организационно-управленческих решений при организации аудиторской деятельности - знать меры ответственности за принимаемые организационно-управленческие решения при организации аудиторской деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь реализовывать методы принятия организационно-управленческих решений при организации аудиторской деятельности - соотносить ответственность с результатами принимаемых управленческих решений при организации аудиторской деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть методами экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений при организации аудиторской деятельности 	<p>Лекции: <i>Сущность аудита и его задачи</i> <i>Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России</i> <i>Профессиональная этика аудитора и стандарты аудиторской деятельности</i> <i>Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок</i> <i>Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры</i></p> <p>Практические занятия Контрольная работа Домашняя работа Экзамен</p>
<p>ПК-2. Способен руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знать приемы и методы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности при организации аудиторской деятельности - толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия сотрудников коллектива в своей профессиональной деятельности при организации аудиторской деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы управления при руководстве экономическими службами (бухгалтерией, службами внутреннего контроля, внутреннего аудита) предприятий и организаций различных форм собственности при организации аудиторской деятельности - применять методы управления 	<p>Лекции: <i>Профессиональная этика аудитора и стандарты аудиторской деятельности</i> <i>Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок</i> <i>Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры</i></p> <p>Практические занятия Контрольная работа Домашняя работа Экзамен</p>

	<p>при руководстве аудиторской компанией и ее подразделениями</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководить экономическими службами (бухгалтерией, службами внутреннего контроля, внутреннего аудита) предприятий и организаций различных форм собственности при организации аудиторской деятельности - руководить аудиторской компанией и ее подразделениями 	
<p>ПК-4. Способен организовывать деятельность по внутреннему контролю и аудиту, по выполнению аудиторских заданий по вопросам эффективности операционной деятельности, проектной деятельности, отдельных служб, информационных систем, корпоративного управления</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать приемы и методы внутреннего контроля и аудита при организации аудиторской деятельности - описывать методы оценки эффективности систем управления, операционной и проектной деятельности при организации аудиторской деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить оценку эффективности систем управления, операционной и проектной деятельности при организации аудиторской деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать деятельность по внутреннему контролю, формированию субъектом достоверной и своевременной отчетности при организации аудиторской деятельности - организовывать проведение независимых внутренних проверок по вопросам эффективности операционной деятельности, проектной деятельности, отдельных служб, информационных систем, корпоративного управления с целью достижения целей организации, достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности, эффективности и результативности деятельности при организации аудиторской 	<p>Лекции:</p> <p><i>Сущность аудита и его задачи</i></p> <p><i>Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России</i></p> <p><i>Профессиональная этика аудитора и стандарты аудиторской деятельности</i></p> <p><i>Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок</i></p> <p><i>Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры</i></p> <p>Практические занятия</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Домашняя работа</p> <p>Экзамен</p>

	деятельности - организовывать выполнение аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	
--	---	--

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя
<i>Контрольная работа</i>	2, 22
2. Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя
<i>Домашняя работа</i>	2, 23
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – нет	

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

Не предусмотрено

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. Применяются утвержденные критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным результатам обучения (индикаторам).

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2. Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала.

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

Задания по контрольно-оценочным мероприятиям в рамках текущей и промежуточной аттестации должны обеспечивать освоение и достижение результатов обучения (индикаторов) и предметного содержания дисциплины на соответствующем уровне.

5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

Лекции

Совместная с преподавателем работа по тематическому изучению нового материала.

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины, указанным в РПМ/РПД.

Практические занятия

Номер занятия	Примерный перечень тем практических занятий
1	Сущность аудита и его задачи
2	Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России
3	Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских

	проверок
4	Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры

Лабораторные работы

Не предусмотрено

5.2. Описание контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Контрольная работа

Примерная тематика контрольных работ:

1. Основные понятия аудиторской деятельности.
2. Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России.
3. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок.

Примерные задания в составе контрольных работ:

Для организации аудиторской деятельности необходимо знать ответы на вопросы, приведенные в тесте. Ответьте на вопросы теста.

Номер вопроса/ответа	Вопрос
1	Аудиторская организация – это: выберите один вариант ответа
а	любая коммерческая организация, имеющая в своем штате должность аудитора
б	коммерческая организация, осуществляющая аудиторские проверки и оказывающая сопутствующие аудиту услуги
в	коммерческая организация, являющаяся членом одной из СРО
2	В какой организационно-правовой форме могут быть созданы аудиторские организации: выберите один вариант ответа
а	в любой
б	общество с ограниченной ответственностью, акционерное общество
в	в любой, кроме публичного акционерного общества, государственного или муниципального унитарного предприятия
3	Аудиторы и аудиторские фирмы могут образовывать саморегулируемые организации аудиторов для: выберите один вариант ответа
а	расширения сферы своей деятельности и оказания аудиторских услуг
б	расширения и координации своей деятельности, а также оказания аудиторских услуг
в	координации своей деятельности и защиты своих профессиональных интересов
4	Обязательную ежегодную аудиторскую проверку обязаны проходить организации: выберите один или несколько вариантов ответа
а	ценные бумаги которой допущены к организованным торгам
б	занимающие сельскохозяйственным производством
в	представляющие и (или) публикующие сводную (консолидированную) бухгалтерскую (финансовую) отчетность
г	осуществляющие торговую деятельность
5	Аудит бухгалтерской отчетности является обязательным, если выберите один или несколько вариантов ответа
а	валюта баланса предприятия превышает 2 млн. руб.
б	организация имеет организационно-правовую форму акционерного общества
в	выручка от продаж за отчетный период превышает 400 млн. руб.
г	прибыль организации превышает 5 млн. руб.
6	Аудиторские фирмы могут заниматься: выберите один вариант ответа
а	предпринимательской деятельностью по направлению, прямо совпадающему с

	направлением деятельности проверяемых экономических субъектов
б	аудиторской и другой, связанной с ней, деятельностью
в	производственной и торговой деятельностью
г	предпринимательской деятельностью, направленной на анализ и поиск оптимальных путей реализации продукции (работ, услуг) экономического субъекта
7	Обязательную ежегодную аудиторскую проверку обязаны проходить организации, созданные в организационно-правовой форме: выберите один вариант ответа
а	акционерного общества
б	общества с ограниченной ответственностью
в	полного товарищества
г	производственного кооператива
8	Определите условие, наступление которого является основанием для аннулирования квалификационного аттестата: выберите один вариант ответа
а	если аудитор не проводил аудит в течение девяти месяцев
б	если аудитор не осуществляет аудиторскую деятельность в течение шести месяцев
в	если аудитор нарушает требование о прохождении обучения по программам повышения квалификации
г	если аудитор не осуществляет аудиторскую деятельность в течение 1-го года
9	Внешний контроль работы аудиторских организаций в России осуществляет: выберите один вариант ответа
а	Федеральное казначейство
б	Департамент регулирования государственного финансового контроля, аудиторской деятельности, бухгалтерского учета и отчетности при Минфине РФ
в	Министерство экономического развития
10	Из ниже перечисленных прав определите право аудиторской организации и индивидуального аудитора: выберите один вариант ответа
а	право осуществлять операции по торговле товарами
б	право осуществлять строительную деятельность
в	право организовывать аудиторские организации в форме публичных акционерных обществ
г	самостоятельно определять формы и методы проведения аудита

Домашняя работа

Примерная тематика домашней работы:

1. Профессиональная этика аудитора.
2. Стандарты аудиторской деятельности.

Примерное задание в составе домашней работы:

Для организации аудиторской деятельности необходимо владеть понятиями и принципами аудита.

1. Что понимается под Кодексом этики аудиторов?
2. Когда и где впервые был принят профессиональный кодекс этики аудиторов?
3. Каковы цели кодекса этики аудиторов?
4. Назовите основные этические принципы аудита.
5. Какие существуют угрозы принципам аудита?
6. Каковы меры предосторожности, позволяющие устранить угрозы принципам аудита?
7. Что понимается под независимостью аудитора? Укажите основные подходы к независимости и её критерии.
8. Каков порядок разрешения конфликта интересов?
9. В чем заключается суть принципа независимости аудитора?

10. Каковы должны быть действия аудитора в случае нарушения принципа независимости?

11. Что понимается под аудиторским стандартом? Какова основная цель аудиторских стандартов?

12. Как подразделяются аудиторские стандарты по их принадлежности?

Вопросы для самоконтроля по дисциплине

1	Имеют ли право аудиторские организации и индивидуальные аудиторы оказывать услуги по финансовому консультированию?
2	Имеют ли право аудиторские организации и индивидуальные аудиторы оказывать услуги по правовому консультированию?
3	Имеют ли право аудиторские организации и индивидуальные аудиторы осуществлять иные виды деятельности, отличные от аудиторских услуг?
4	Определяет ли СРО формы и методы проведения аудита для аудиторских организаций?
5	Имеет ли право организация, в которой проводится аудит аудиторской организацией полностью определять формы и методы проведения аудита?
6	Имеет ли право организация, в которой проводится аудит аудиторской организацией частично определять формы и методы проведения аудита?
7	Какой документ определяет основные принципы этического поведения сотрудников аудиторской организации?
8	Является ли честность одним из принципов этического поведения аудиторов?
9	Является ли объективность одним из принципов этического поведения аудиторов?
10	Является ли профессиональная компетентность одним из принципов этического поведения аудиторов?
11	Является ли конфиденциальность одним из принципов этического поведения аудиторов?
12	Является ли профессиональное поведение одним из принципов этического поведения аудиторов?
13	Является ли доброжелательность одним из принципов этического поведения аудиторов?
14	Является ли справедливость одним из принципов этического поведения аудиторов?
15	При организации командной работы аудиторов необходимо ли руководствоваться положениями Кодекса профессиональной этики аудиторов?
16	При организации командной работы аудиторов можно ли не руководствоваться положениями Кодекса профессиональной этики аудиторов?
17	Как называется информация для формирования мнения о достоверности бухгалтерской отчетности?
18	Может ли аудитор самостоятельно принимать решение о количестве информации, необходимой для составления заключения о достоверности бухгалтерской отчетности?
19	Сколько лет должна храниться в аудиторской фирме рабочая документация после окончания проведения аудиторской проверки?
20	Как называются документы, получаемые и хранимые аудитором в связи с проведением аудита?
21	Могут ли рабочие документы аудитора быть представлены в бумажном или электронном виде?
22	Как называется информация, собранная аудитором в ходе проверки? Аудиторскими доказательствами являются:
23	Является ли отчет аудитора аудиторским доказательством?
24	Вправе ли аудитор в ходе проверки использовать специальные и стандартные программные продукты?
25	Содержится ли в программе аудита предполагаемый объем и порядок проведения аудиторской проверки?

26	Содержится ли в программе аудита предполагаемый объем отчетных документов?
27	Содержится ли в программе аудита набор инструкций для аудитора, выполняющего проверку?
28	Применяются ли аналитические процедуры в качестве общей обзорной проверки финансовой (бухгалтерской) отчетности на завершающих стадиях аудита?
29	Применяются ли аналитические процедуры в качестве аудиторских процедур проверки по существу, когда их применение может быть более эффективным или результативным?
30	Всегда ли применяются аналитические процедуры?
31	Является ли оценка финансовой информации, сделанная в процессе изучения вероятных взаимосвязей, как финансовых, так и нефинансовых данных, аналитическими процедурами?
32	Зависит ли существенность информации от величины показателей первичной документации?
33	Зависит ли существенность информации от величины показателя финансовой отчетности?
34	Зависит ли существенность информации от сделанных выводов аудиторами?
35	Аудитор оценивает то, что является существенным. Регламентируют ли стандарты порядок определения существенности?
36	Аудитор оценивает то, что является существенным. Может ли аудитор самостоятельно определить существенное на основании личного профессионального суждения?
37	Программа аудита определяет ли характер, временные рамки и объем запланированных аудиторских процедур, необходимых для осуществления общего плана аудита?
38	Имеют ли право аудиторские организации и индивидуальные аудиторы самостоятельно определять формы и методы проведения аудита?
39	Относится ли к аудиторским процедурам инспектирование?
40	Относится ли к аудиторским процедурам наблюдение?
41	Относится ли к аудиторским процедурам оформление договора?
42	Относятся ли к аудиторским процедурам аналитические процедуры?
43	Обязаны ли обязательную ежегодную аудиторскую проверку проходить общества с ограниченной ответственностью?
44	Обязаны ли обязательную ежегодную аудиторскую проверку проходить акционерные общества?
45	Обязаны ли обязательную ежегодную аудиторскую проверку проходить бюджетные организации?
46	Относится ли к аналитическим процедурам сопоставление финансовой информации организации со сравнительной информацией за предыдущие периоды?
47	Относится ли к аналитическим процедурам сопоставление финансовой информации организации с ожидаемыми результатами деятельности организации?
48	Относится ли к аналитическим процедурам сопоставление финансовой информации организации с аналогичной отраслевой информацией?
49	Относится ли к аналитическим процедурам оценка риска для организации?
50	Относится ли к аналитическим процедурам проведение анализа финансового состояния организации?
51	Может ли быть аудиторской организацией любая коммерческая организация, имеющая в своем штате должность аудитора? а) может; б) не может; в) может в исключительных случаях
52	Может ли быть аудиторской организацией коммерческая организация, осуществляющая аудиторские проверки и оказывающая сопутствующие аудиту услуги? а) может; б) не может;

	в) может в исключительных случаях
53	Может ли быть аудиторской организацией коммерческая организация, являющаяся членом одной из СРО? а) может; б) не может; в) может в исключительных случаях
54	Могут ли быть созданы аудиторские организации в любой организационно-правовой форме? а) может; б) не может; в) может в исключительных случаях
55	Может ли быть создана аудиторская организация в форме общества с ограниченной ответственностью? а) может; б) не может; в) может в исключительных случаях
56	Может ли быть создана аудиторская организация в форме акционерного общества? а) может; б) не может; в) может в исключительных случаях
57	Могут ли быть созданы аудиторские организации в любой организационно-правовой форме, кроме публичного акционерного общества, государственного или муниципального унитарного предприятия? а) могут; б) не могут; в) могут в исключительных случаях
58	Как расшифровывается сокращение СРО в аудиторской деятельности?
59	Могут ли аудиторы и аудиторские фирмы образовывать саморегулируемые организации аудиторов для расширения сферы своей деятельности и оказания аудиторских услуг? а) могут; б) не могут; в) могут в исключительных случаях
60	Могут ли аудиторы и аудиторские фирмы образовывать саморегулируемые организации аудиторов для расширения и координации своей деятельности, а также оказания аудиторских услуг? а) могут; б) не могут; в) могут в исключительных случаях
61	Могут ли аудиторы и аудиторские фирмы образовывать саморегулируемые организации аудиторов для координации своей деятельности и защиты своих профессиональных интересов? а) могут; б) не могут; в) могут в исключительных случаях
62	Какие документы определяют единые требования к проведению аудиторских проверок, оформлению результатов проверок, к порядку подготовки заключительных документов, к подготовке и образованию внутренних аудиторов? а) Устав аудиторской организации; б) Стандарты аудиторской деятельности; в) нет верных ответов.
63	Если аудитор не проводил аудит в течение девяти месяцев, является ли это основанием для аннулирования квалификационного аттестата? а) является; б) не является; в) является в отдельных случаях
64	Если аудитор не проводил аудит в течение года, является ли это основанием для

	аннулирования квалификационного аттестата? а) является; б) не является; в) является в отдельных случаях
65	Если аудитор нарушает требование о прохождении обучения по программам повышения квалификации, является ли это основанием для аннулирования квалификационного аттестата? а) является; б) не является; в) является в отдельных случаях
66	Федеральное казначейство осуществляет ли внешний контроль работы аудиторских организаций в России? а) осуществляет; б) не осуществляет; в) осуществляет отдельных услуг
67	Центральный банк осуществляет ли внешний контроль работы аудиторских организаций в России? а) осуществляет; б) не осуществляет; в) осуществляет отдельных услуг
68	Министерство экономического развития осуществляет ли внешний контроль работы аудиторских организаций в России? а) осуществляет; б) не осуществляет; в) осуществляет отдельных услуг
69	Министерство финансов осуществляет ли внешний контроль работы аудиторских организаций в России? а) осуществляет; б) не осуществляет; в) осуществляет отдельных услуг
70	Является ли акт проверки результатом аудиторской проверки?
71	Является ли отчет аудитора результатом аудиторской проверки?
72	Что является результатом аудиторской проверки?
73	Кому предоставляется аудиторское заключение?
74	Направляется ли аудиторское заключение в налоговую службу?
75	Является ли аудит бухгалтерской отчетности обязательным, если валюта баланса предприятия превышает 2 млн. руб.?
76	Является ли аудит бухгалтерской отчетности обязательным, если валюта баланса предприятия превышает 10 млн. руб.?
77	Является ли аудит бухгалтерской отчетности обязательным, если валюта баланса предприятия превышает 100 млн. руб.?
78	Является ли аудит бухгалтерской отчетности обязательным, если организация имеет организационно-правовую форму акционерного общества?
79	Является ли аудит бухгалтерской отчетности обязательным, если организация имеет организационно-правовую форму общества с ограниченной ответственностью?
80	Является ли аудит бухгалтерской отчетности обязательным, если выручка от продаж за отчетный период превышает 400 млн. руб.?
81	Является ли аудит бухгалтерской отчетности обязательным, если выручка от продаж за отчетный период превышает 100 млн. руб.?
82	Является ли аудит бухгалтерской отчетности обязательным, если выручка от продаж за отчетный период превышает 300 млн. руб.?
83	Является ли аудит бухгалтерской отчетности обязательным, если прибыль организации превышает 5 млн. руб.?
84	Является ли аудит бухгалтерской отчетности обязательным, если прибыль организации превышает 100 млн. руб.?
85	Является ли аудит бухгалтерской отчетности обязательным, если прибыль

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине

Экзамен в традиционной форме (устные ответы на вопросы билетов).

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Роль и функции контроля в рыночной экономике.
2. Государственный финансовый контроль.
3. Ведомственный государственный контроль.
4. Внутрихозяйственные контрольные службы.
5. Аудиторский контроль.
6. Сущность и принципы аудита и аудиторской деятельности.
7. Цель и задачи аудита.
8. Виды и классификация аудита.
9. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности.
10. Органы, регулирующие аудиторскую деятельность в России.
11. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.
12. Экономические субъекты, подлежащие аудиту.
13. Права и обязанности аудиторов.
14. Права и обязанности проверяемых субъектов.
15. Понятие этики.
16. Угрозы принципам аудита и меры предосторожности.
17. Разрешение этических конфликтов.
18. Независимость аудитора.
19. Роль и виды аудиторских стандартов.
20. Международные стандарты аудиторской деятельности.
21. Основные этапы проведения общего аудита.
22. Планирование аудита.
23. Используемые подходы. Индуктивный подход. Дедуктивный подход.
24. Аудиторская выборка, оценка ее результатов.
25. Аудиторские доказательства.
26. Аудиторские процедуры.
27. Рабочие документы аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения.
28. Подготовка аудиторского заключения.

5.4. Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности по дисциплине

Система компетенций как результат учебно-воспитательного процесса интегрирует результаты обучения, включающие как традиционные знания, так и разного рода коммуникативные, креативные, методологические, мировоззренческие и др. знания и умения, включая качества личности. Такой подход предполагает, что оценочные материалы, разработанные для рабочей программы дисциплины, не требуют определения специальных инструментов для оценки результата воспитательного процесса.

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения	Контрольно-оценочные мероприятия
Профессиональное воспитание	Учебно-	Технология	УК-1	Знать: - демонстрировать	Домашняя

	<p>исследовательская, научно-исследовательская целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях</p>	<p>самостоятельной работы</p>	<p>понимание основных методов системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций для целей аудиторской деятельности - определять этапы разработки стратегии действий, в том числе в цифровой среде, и методы решения проблемных ситуаций для целей аудиторской деятельности Уметь: - выявлять проблемные ситуации, используя методы системного подхода и критического анализа для целей аудиторской деятельности - обосновывать выбор стратегии для достижения поставленной цели, в том числе в цифровой среде, с учетом ограничений, рисков и моделируемых результатов для целей аудиторской деятельности - анализировать проблемную ситуацию, выявлять и определять способы ее разрешения для целей аудиторской деятельности Владеть: - использовать эффективные стратегии действий для решения проблемной ситуации, в том числе в цифровой среде, с учетом оценки ограничений, рисков и моделируемых результатов для целей аудиторской деятельности - использовать методы критического анализа и системного подхода в разработке стратегии действий для решения проблемных ситуаций, в том числе в цифровой среде для целей аудиторской деятельности</p>	<p>работа Практические занятия</p>
--	---	-------------------------------	--	---

Раздел 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 5
Организация бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах
1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

1.	Объем дисциплины в зачетных единицах	4	
2.	Виды аудиторных занятий	<i>Лекции Практические занятия</i>	
3.	Промежуточная аттестация	<i>Зачет</i>	
4.	Текущая аттестация		
	Текущая аттестация	<i>Контрольная работа</i>	<i>1</i>
		<i>Домашняя работа</i>	<i>1</i>

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенций, формируемые с участием дисциплины	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
ОПК-5. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеризовать методы и приемы осуществления деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах - формулировать методы контроля и оценки деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах - соотносить корректирующие действия с результатами оценки деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять наиболее эффективные приемы и методы осуществления деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах - осуществлять контроль методов 	<p>Лекции:</p> <p><i>Специальные режимы налогообложения</i></p> <p><i>Организация бухгалтерского учета и аудита для сельхозтоваропроизводителей</i></p> <p><i>Упрощенная система налогообложения (УСН)</i></p> <p><i>Патентная система налогообложения (ПСН)</i></p> <p><i>Система налогообложения при выполнении соглашения о разделе продукции</i></p> <p><i>Налог на профессиональный доход</i></p> <p><i>Особенности аудита предприятий на специальных налоговых режимах</i></p> <p>Практические занятия</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Домашняя работа</p> <p>Зачет</p>

	<p>и приемов, реализуемых в процессе деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть методами и приемами осуществления деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах - обобщать и критически оценивать применяемые методы и приемы деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах - осуществлять корректирующие действия в процессе реализации деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах 	
<p>ПК-3. Способен самостоятельно организовывать формирование документированной систематизированной информации по объектам бухгалтерского учета, составлять на ее основе бухгалтерскую (финансовую) отчетность</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать приемы и методы сбора информации по объектам бухгалтерского учета при специальных налоговых режимах - знать состав и способы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности при специальных налоговых режимах <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и анализировать информацию для определения показателей и формирования отчетности с использованием приемов и методов научного исследования при специальных налоговых режимах - составлять на основе собранной информации бухгалтерскую (финансовую) отчетность, необходимую для принятия экономических решений при специальных налоговых режимах <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать формирование документированной систематизированной информации по объектам бухгалтерского учета при специальных налоговых режимах 	<p>Лекции:</p> <p><i>Специальные режимы налогообложения</i></p> <p><i>Организация бухгалтерского учета и аудита для сельхозтоваро-производителей</i></p> <p><i>Упрощенная система налогообложения (УСН)</i></p> <p><i>Патентная система налогообложения (ПСН)</i></p> <p><i>Система налогообложения при выполнении соглашения о разделе продукции</i></p> <p><i>Налог на профессиональный доход</i></p> <p><i>Особенности аудита предприятий на специальных налоговых режимах</i></p> <p>Практические занятия</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Домашняя работа</p> <p>Зачет</p>

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя
<i>Контрольная работа</i>	2, 22
2. Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя
<i>Домашняя работа</i>	2, 23
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – нет	

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

Не предусмотрено

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. Применяются утвержденные критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным результатам обучения (индикаторам).

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2. Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала.

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)			
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения	Шкала оценивания	
		Традиционная характеристика уровня	Качественная характеристика

	(выполненное оценочное задание)			уровня
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

Задания по контрольно-оценочным мероприятиям в рамках текущей и промежуточной аттестации должны обеспечивать освоение и достижение результатов обучения (индикаторов) и предметного содержания дисциплины на соответствующем уровне.

5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

Лекции

Совместная с преподавателем работа по тематическому изучению нового материала.

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины, указанным в РПМ/РПД.

Практические занятия

Номер занятия	Примерный перечень тем практических занятий
1	УСН: бухгалтерский учет, отчетность, налогообложение
2	ПСН: бухгалтерский учет, отчетность, налогообложение

Лабораторные работы

Не предусмотрено

5.2. Описание контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Контрольная работа

Примерная тематика контрольных работ:

1. УСН: бухгалтерский учет, отчетность, налогообложение.
2. ПСН: бухгалтерский учет, отчетность, налогообложение.

Примерные задания в составе контрольных работ:

Даны доходы и расходы организации на УСН за год. Необходимо составить Отчет о финансовых результатах.

Домашняя работа

Примерная тематика домашней работы:

1. УСН: бухгалтерский учет, отчетность, налогообложение.
2. ПСН: бухгалтерский учет, отчетность, налогообложение.

Примерное задание в составе домашней работы:

Дана оборотно-сальдовая ведомость организации на УСН за период. Необходимо составить бухгалтерский баланс.

Вопросы для самоконтроля по дисциплине

1	Обязаны ли вести бухгалтерский учёт организации, применяющие упрощенную систему налогообложения?
2	От уплаты каких налогов освобождены организации, применяющие упрощенную систему налогообложения?
3	Какие организации при применении единого сельскохозяйственного налога имеют право использовать упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, включая упрощенную бухгалтерскую отчетность?
4	Какие методы признания доходов и расходов могут применять организации, применяющие упрощенную систему налогообложения?
5	Возможно ли совмещать упрощенную систему налогообложения с общей системой налогообложения?
6	Какие преимущества по сравнению с УСНО предоставляются организациям, применяющим автоматизированную упрощенную систему налогообложения?
7	Какие регистры бухгалтерского учета могут применять организации при специальных налоговых режимах?
8	Какой регистр налогового учета применяется при упрощенной системе налогообложения?
9	Какие объекты налогообложения используются при упрощенной системе налогообложения?
10	При каком режиме налогообложения при формировании первоначально стоимости основного средства учитываются только суммы оплаты поставщику без учета НДС, остальные затраты на приобретение основного средства включают в расходы по обычным видам деятельности?
11	Что является объектом налогообложения по единому сельскохозяйственному налогу?

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине

Зачет в традиционной форме (устные ответы на вопросы билетов).

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Специальные режимы налогообложения: основные характеристики.
2. Система бухгалтерского учета и налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (ЕСХН). Бухгалтерская и налоговая отчетность.

3. Требования для возможности применения упрощенной системы налогообложения (УСН).
4. УСН. Система бухгалтерского учета и налогообложения. Бухгалтерская и налоговая отчетность.
5. Требования для возможности применения патентной системы налогообложения (ПСН).
6. ПСН. Система бухгалтерского учета и налогообложения. Бухгалтерская и налоговая отчетность.
7. Требования для возможности применения соглашения о разделе продукции. Система бухгалтерского учета и налогообложения. Бухгалтерская и налоговая отчетность.
8. Налог на профессиональный доход: основные понятия, преимущества и недостатки.
9. Налог на профессиональный доход. Требования для возможности применения. Система учета и отчетности. Налогообложение.
10. Особенности аудита предприятий на специальных налоговых режимах.

5.4. Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности по дисциплине

Система компетенций как результат учебно-воспитательного процесса интегрирует результаты обучения, включающие как традиционные знания, так и разного рода коммуникативные, креативные, методологические, мировоззренческие и др. знания и умения, включая качества личности. Такой подход предполагает, что оценочные материалы, разработанные для рабочей программы дисциплины, не требуют определения специальных инструментов для оценки результата воспитательного процесса.

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения	Контрольно-оценочные мероприятия
Профессиональное воспитание	Учебно-исследовательская, научно-исследовательская целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология самостоятельной работы	ОПК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеризовать методы и приемы осуществления деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах - формулировать методы контроля и оценки деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах - соотносить корректирующие действия с результатами оценки деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять наиболее эффективные приемы и методы осуществления 	<p><i>Домашняя работа</i></p> <p><i>Практические занятия</i></p>

				<p>деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах - осуществлять контроль методов и приемов, реализуемых в процессе деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</p> <p>Владеть:</p> <p>- владеть методами и приемами осуществления деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах - обобщать и критически оценивать применяемые методы и приемы деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах - осуществлять корректирующие действия в процессе реализации деятельности в области бухгалтерского учета и аудита при специальных налоговых режимах</p>	
--	--	--	--	--	--