



В.В. Потанин
20 8 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы
подготовки специалистов среднего звена
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»
Нижнетагильский технологический институт (филиал)

по специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
по программе базовой подготовки

Квалификация: бухгалтер
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения ОПОП – 1 год 10 мес.
на базе среднего общего образования

1. Пояснительная записка

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) программы подготовки специалиста среднего звена (далее ППССЗ) среднего профессионального образования (далее СПО), реализуемой в Нижнетагильском машиностроительном техникуме Нижнетагильского технологического института (филиала) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина», разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базового уровня (далее СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 832 от 28.07.2014 г., зарегистрирован Министерством юстиции (регистрационный № 33638 от 19.08.2014 г.). на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, технического профиля базового уровня, Положением о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся СМК-ПВД-7.5-01-124-2017, версия 1.0, утвержденного ректором Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» от 19.05.2017 г., Документированной процедуры «Государственная (итоговая) аттестация выпускников структурных подразделений УрФУ, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» СМК-ДП-7.3-03-02-2012, версия 1, утвержденной ректором от 01.02.2012 г., Положения «О порядке организации и проведения практик» СМК-ПВД-7.5.3-01-2012, версия 1, утвержденное ректором от 27.09.2012г.

Учебный год начинается с 1 сентября.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не превышает 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы, обязательные учебные занятия не превышают 36 часов в неделю. Продолжительность учебной недели – шестидневная. Продолжительность занятий 90 минут (группировка парами).

Проведение текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется на основе Положением о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся, в которой описана процедура аттестации обучающихся.

Количество точек промежуточной аттестации не превышает допустимого количества. Это подтверждается планом учебного процесса.

К оценкам контрольных мероприятий следует отнести:

оценки за экзамен по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам (Э), зачеты по учебным дисциплинам (З), дифференцированные зачеты по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам (ДЗ), курсовые работы (КР); оценки, полученные на семинарских (СЗ) и практических занятиях (ПЗ); отметки о выполнении и защите практических работ (ПР).

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой итоговой аттестации по модулю является экзамен квалификационный (Эк), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Для оценки полученных обучающимися умений, практических навыков и теоретических знаний при текущем контроле и промежуточной аттестации применяется пятибалльная система оценивания.

Если для дисциплин или элементов модуля не предусмотрена промежуточная аттестация, то используется накопительная система оценивания.

Выполнение курсовых работ рассматривается как вид учебной работы по дисциплине или профессиональному модулю профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение. Курсовые работы выполняются по тематике, согласованной с работодателем.

В состав профессиональных модулей входит учебная и производственная практика.

Данные виды практик организуются на предприятии АО «Научно-производственная корпорация «Уралвагонзавод», ООО «Сединтаг», ООО «Гарант-Плюс», ООО «Валенсия», ООО «Тагилэнергоремонт», ООО «Уралстрой» и др. Процесс проведения практик построен как система «теоретический курс, практика учебная и производственная практики».

Производственная практика (преддипломная) организуется на предприятии АО «Научно-производственная корпорация «Уралвагонзавод» и др. Руководителями преддипломной практики, как правило, являются будущие руководители выпускной квалификационной работы выпускника.

Консультации для обучающихся при очной форме обучения предусмотрены в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, как в групповых, так и в индивидуальных формах. Основная методика проведения консультаций – устная.

Самостоятельная работа обучающихся составляет 50% от объема часов, отводимых на освоение обязательных учебных занятий.

Практикоориентированность ОПОП – 59,9%.

Общая продолжительность каникул – 11 недель в учебном году, в том числе, 2 недели в зимний период.

Все учебные дисциплины и модули вариативной части продолжают перечень и индексацию составляющих ОПОП, зафиксированных в ФГОС, и обеспечивают возможность формирования выявленных в результате опроса работодателей умений и навыков.

Содержание учебных дисциплин, ПМ, практик разработано с учетом требований и запросов работодателей, развития науки и техники, экономики, а также с учетом междисциплинарных связей.

Вариативная часть обязательных учебных занятий распределена следующим образом:

- на изучение вновь введенных дисциплин цикла «Общий гуманитарный и социально-экономический» (209 часов);
- на изучение вновь введенных общепрофессиональных дисциплин (737 часов);
- на расширение и углубление обязательной части профессиональных модулей (27 часов).

Основанием для введения дополнительных дисциплин, а также увеличение часов на профессиональные модули является проведенный опрос работодателя и уровень базовой подготовки обучающихся.

По мнению работодателя, бухгалтер по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) должен уметь:

- эффективно общаться, вести беседу, спор, добиваться успеха в процессе коммуникации («Русский язык и культура речи»);
- владеть правовой культурой, основанной на функциональной правовой грамотности («Введение в правоведение»);
- эффективно применять технику общения в профессиональной деятельности, грамотно и умело разрешать конфликты («Социальная психология»).

Как средство познания действительности русский язык обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей студента, развивает его абстрактное

мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности.

Курс «Введение в правоведение» является когнитивной основой для дальнейшего изучения правовой дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

В результате опроса работодателя выявилась необходимость введения в общепрофессиональный цикл дисциплин: «Основы экономической теории» и «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» – для экономически грамотного управления деятельностью предприятия; «Маркетинг» – для формирования маркетингового мировоззрения, «Бизнес-планирование» – для овладения методикой составления бизнес-планов, создания условий для организации более эффективной и рентабельной работы.

Результатом освоения программ данных дисциплин является формирование следующих компетенций:

- Составить бизнес-план предприятия (подразделения предприятия, бизнес-линии);
- Обосновать бизнес-проект с точки зрения его экономической эффективности;
- Составить аналитическое заключение о деятельности организации;
- Применять методику проведения опросов потребителей по выявлению потребностей;
- Проводить маркетинговые исследования рынка;

По запросу работодателя выпускники по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) должны быть ознакомлены с финансовыми аспектами деятельности фирмы, организации, предприятия, уметь выполнять расчеты важнейших экономических и финансовых показателей их работы, используемых для оценки социально-экономического положения российской экономики в целом.

С этой целью были введены дисциплины «Финансы предприятия» и «Финансовый менеджмент». Изучение этих дисциплин позволит:

- Осваивать новые формы финансовой отчетности, законодательную и нормативную базу финансовой деятельности;
- Знать методы эффективного использования финансовых ресурсов;
- Уметь составлять финансовые планы.

Вариативная часть обязательных модулей позволяет расширить и углубить подготовку конкурентно способного выпускника в соответствии с запросами предприятия АО «Научно-производственная корпорация «Уралвагонзавод», регионального рынка труда и возможности продолжить образование. В образовательную программу введены 2 курсовые работы по темам **«Формирование финансовых результатов деятельности**

предприятия», «Анализ финансового состояния предприятия» с целью овладения следующими умениями:

- рассчитывать загрузку производственных мощностей;
- рассчитывать необходимое количество оборудования и основных рабочих;
- рассчитывать затраты на производство и реализацию продукции;
- рассчитывать финансовый результат деятельности организации;
- рассчитывать критический объем продаж и запас финансовой прочности.

Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации (далее ГИА) определяется Документированной процедурой «Итоговая государственная аттестация выпускников», утвержденной ректором университета. Формой государственной итоговой аттестации является выполнение выпускной квалификационной работы и ее защита.

Тематика дипломных работ (ДР) учитывает реальные особенности производства в АО «Научно-производственная корпорация «Уралвагонзавод» и других организаций.

В период дипломирования студенты посещают консультации, которые проводят руководители дипломных работ, преподаватели специальных дисциплин и другие специалисты.

Контроль хода выполнения ДР производится в три этапа председателем цикловой комиссии или ведущим преподавателем и заместителем директора техникума по УМ и ВР.

К защите ДР допускаются студенты, выполнившие в полном объеме учебный план в установленные сроки, представившие всю необходимую документацию, отзыв руководителя и рецензию.

Процедура защиты:

Председатель комиссии устанавливает регламент работы заседания, затем в порядке очередности приглашает на защиту студентов.

Для изложения содержания работы студенту предоставляется не более 10-12 минут, затем зачитывается отзыв и рецензия членами Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). После этого слово предоставляется студенту для ответа на замечания рецензента. Члены ГЭК задают вопросы по теме работы, студент отвечает.

Решение ГЭК об оценке, присвоении квалификации и выдаче диплома принимается на закрытом заседании по завершении защиты всех работ, представленных на данном заседании.

Каждый член ГЭК дает свою оценку проекту по пятибалльной системе и после обсуждения выносится окончательное решение об оценке проекта. В случае необходимости может быть применена процедура открытого голосования членов ГЭК. Результаты протоколируются секретарем ГЭК.

Реализация компетентного подхода при формировании ОК компетенций выпускников обеспечивается сочетанием учебной и внеучебной работы. В техникуме существует определенная социокультурная среда, способствующая развитию и социализации личности обучающихся: студенческое самоуправление, спортивные секции, студенческие общества. Существующая система кураторства в НТМТ способствует развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса.

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 курс	35	1	3	-	2	-	11	52
2 курс	24	-	6	4	1	6	2	43
Всего	59	1	9	4	3	6	13	95

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)								
			максимальная	самостоятельная учебная нагрузка	обязательная аудиторная			I курс		II курс	
					всего	лаб. и практ. занятий	курсовых работ (проектов)	1 сем. 16 нед.	2 сем. 19 нед./4нед.*	5 сем. 14 нед./3нед.*	6 сем. 10 нед./7нед.*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	4/4/-	498	166	332	244	0	112	76	104	40
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	72	24	48	0	0	0	0	48	0
ОГСЭ.02	История	ДЗ	72	24	48	8	0	48	0	0	0
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-,3,-,ДЗ	177	59	118	118	0	32	38	28	20
ОГСЭ.04	Физическая культура	3,3,3,ДЗ	177	59	118	118	0	32	38	28	20
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	-/-/2	174	58	116	78	0	64	52	0	0
ЕН.01	Математика	Э	96	32	64	28	0	64	0	0	0
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Э	78	26	52	50	0	0	52	0	0
П.00	Профессиональный учебный цикл	5/16/13	1569	523	1046	488	40	256	456	224	110
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	-/5/5	876	292	584	262	0	256	239	45	44
ОП.01	Экономика организации	Э	96	32	64	32	0	64	0	0	0
ОП.02	Статистика	ДЗ	108	36	72	28	0	72	0	0	0
ОП.03	Менеджмент	Э	86	29	57	22	0	0	57	0	0
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ДЗ	60	20	40	16	0	40	0	0	0
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	68	23	45	10	0	0	0	45	0
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	Э	114	38	76	46	0	0	76	0	0
ОП.07	Налоги и налогообложение	ДЗ	57	19	38	10	0	0	38	0	0
ОП.08	Основы бухгалтерского учета	Э	120	40	80	32	0	80	0	0	0
ОП.09	Аудит	Э	66	22	44	18	0	0	0	0	44
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	34	68	48	0	0	68	0	0

ПМ.00	Профессиональные модули	5/4/6	693	231	462	226	40	0	217	179	66
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	1/1/1	257	86	171	74	0	0	171	0	0
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	ДЗ	257	86	171	74	0	0	171	0	0
УП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	3	0	0	72	0	0	0	72	0	0
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	1/1/1	137	46	91	40	20	0	0	91	0
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	ДЗ1	78	26	52	24	20	0	0	52	0
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ДЗ1	59	20	39	16	0	0	0	39	0
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	3	0	0	72	0	0	0	0	72	0
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	1/1/1	66	22	44	22	0	0	0	44	0
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ДЗ	66	22	44	22	0	0	0	44	0
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	3	0	0	72	0	0	0	0	72	0
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	1/1/2	165	55	110	44	20	0	0	44	66
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	ДЗ	66	22	44	20	0	0	0	44	0
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	Э	99	33	66	24	20	0	0	0	66
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	3	0	0	72	0	0	0	0	0	72
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего: Кассир	1/-/1	69	23	46	46	0	0	46	0	0
УП.05	Учебная практика	-	0	0	36	0	0	0	36	0	0
УП.05	Производственная практика (по профилю специальности)	3	0	0	36	0	0	0	36	0	0
	Вариативная часть	-/7/2	945	315	630	264	0	144	100	176	210
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ДЗ	72	24	48	20	0	48	0	0	0
ОГСЭ.06	Введение в правоведение	ДЗ	72	24	48	20	0	48	0	0	0
ОГСЭ.07	Социальная психология	ДЗ	65	22	43	16	0	0	43	0	0
ОП.11	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	-,ДЗ	135	45	90	38	0	0	57	33	0
ОП.12	Основы экономической теории	ДЗ	72	24	48	16	0	48	0	0	0
ОП.13	Маркетинг	ДЗ	48	16	32	12	0	0	0	32	0
ОП.14	Бизнес-планирование	ДЗ	50	17	33	16	0	0	0	0	33
ОП.15	Финансы предприятия	-,Э	228	76	152	60	0	0	0	52	100

ОП.16	Финансовый менеджмент	-,Э	204	68	136	66	0	0	0	59	77
Всего		9/20/15	3186	1062	2124	1074	40	576	684	504	360
ПДП	Преддипломная практика										4нед.
ГИА	Государственная итоговая аттестация										6нед.
Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год Государственная (итоговая) аттестация 1. Программа базовой подготовки 1.1. Выпускная квалификационная работа в форме: дипломной работы Выполнение дипломной работы с 38 по 41 нед. (всего 4 нед.) Защита дипломной работы с 42 по 43 нед. (всего 2 нед.)						Всего	дисциплин и МДК	11	12	11	8
							учебной практики	0	36	0	0
							производств. практики	0	108	144	72
							преддипломн. практики	0	0	0	144
							экзаменов	3	3	0	4
							дифф. зачетов	6	4	7	3
							зачетов	1	4	3	1
*Количество недель практики											

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских

№	Наименование
КАБИНЕТЫ	
1.	Социально – экономических дисциплин
2.	Иностранного языка
3.	Математики
4.	Экономики организации
5.	Статистики
6.	Менеджмента
7.	Документационного обеспечения управления
8.	Правового обеспечения профессиональной деятельности
9.	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
10.	Финансов, денежного обращения и кредитов
11.	Экономической теории
12.	Теории бухгалтерского учета
13.	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
14.	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
ЛАБОРАТОРИИ	
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2	Учебная бухгалтерия
СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС	
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир (место для стрельбы)
ЗАЛЫ	
1	Библиотека
2	Читальный зал с выходом в сеть Интернет
3	Актный зал

Директор техникума



Е.В. Гильдерман

Зам. директора техникума
по УМ и ВР




Т.Н. Андреева

Председатель цикловой комиссии
общеобразовательного, социально-
экономического, математического и
естественнонаучного цикла



Е.В. Ведерникова

Председатель цикловой комиссии
техники и технологии
строительства, и информатики и
вычислительной техники,
экономики и управления



А.В. Елисеев

Председатель цикловой комиссии
машиностроения и технологии
материалов



И.В. Семухина

Согласовано:

Начальник ОООД



С.Е. Четвериков