

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России
Б.Н. Ельцина»



УТВЕРЖДАЮ:
И.о. ректора

С.В. Кортов

С.В. Кортов
2026 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
в 2026 году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема в Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина (далее – университет, УрФУ) составлены на основании:

– Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Настоящие Правила приема регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на первый курс УрФУ для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО), специальностям СПО (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

1.3. В УрФУ на обучение по образовательным программам СПО принимаются лица, имеющие основное общее образование (далее – ООО), среднее общее образование (далее – СОО).

1.4. Количество мест для приема студентов, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, устанавливаются на конкурсной основе по специальностям, реализуемым в имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях.

1.5. Сверх установленного количества мест для приема, финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов, УрФУ осуществляет прием граждан по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.6. Прием граждан в УрФУ для получения среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе.

2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

2.1. Прием документов для обучения по образовательным программам СПО проводится по личному заявлению граждан в следующие сроки:

- на места по **очной** форме обучения, финансируемые за счет средств соответствующих бюджетов, – **с 20 июня по 15 августа** (при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября);

- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по **очной** форме обучения, – **с 20 июня по 15 августа** (при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября);

- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по **заочной** форме обучения – **с 20 июня по 1 декабря**.

2.2. Поступающий вправе подать заявление одновременно на несколько специальностей и на различные формы получения образования, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме граждане Российской Федерации предъявляют следующие документы:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность и гражданство*;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) об образовании и о квалификации (далее – документы об образовании)*;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ*;

- оригиналы или копии документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений (при наличии);

- 4 фотографии размером 3х4 см*.

2.4. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, при подаче заявления (на русском языке) предъявляют:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений (при наличии);

- 4 фотографии 3х4.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 2.3.–2.4., вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

2.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

2.7. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены/представлены в УрФУ одним из следующих способов:

- лично;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения.

При направлении документов по почте к заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих личность и гражданство, копии документа об образовании и (или) квалификации, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами приема.

- в электронной форме:

- посредством электронной почты образовательной организации;
- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (если такая возможность предусмотрена для образовательной организации).

Прием документов, направленных по почте или в электронной форме, завершается не позднее сроков, установленных пунктом 2.1. настоящих Правил.

2.8. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы и сведения, выбывают из конкурса и несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ

3.1. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона № 273-ФЗ, предоставляется право на зачисление **в первоочередном порядке** вне зависимости от результатов освоения образовательной программы ООО или СОО, указанных в представленных документах об образовании.

3.2. Лицам, указанным в п. 3 части 5 и пп. 1–13 части 7 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях.

3.3. В случае, если численность прочих поступающих на места, финансируемые из средств соответствующего бюджета, превышает количество бюджетных мест, то зачисление осуществляется с учетом результатов освоения поступающим образовательной программы ООО или СОО, указанных в представленных документах об образовании (средний балл).

3.4. При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы ООО или СОО, указанных в представленных поступающими документах об образовании, учитываются результаты индивидуальных достижений.

3.5. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в региональном и (или) заключительном этапе Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по профессиям и специальностям среднего профессионального образования;

2) звание «мастер спорта» (МС) или разряд «кандидат в мастера спорта» (КМС) при наличии подтверждающих документов;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

4) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций АртМастерс (Мастера Искусств)»;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Результаты индивидуальных достижений, указанных в данном пункте, не суммируются и максимально оцениваются в 1 балл.

3.6. Поступающий представляет **оригинал документа об образовании** и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ (при наличии) **не позднее двух рабочих** дней после окончания срока подачи документов (п. 2.1. настоящих Правил).

3.7. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в сроки, указанные в п. 3.6.

3.8. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании или согласий на зачисление издается подписанный ректором УрФУ приказ о зачислении лиц, представивших оригинал документа об образовании или согласие на зачисление. Приказ о зачислении размещается на официальном сайте УрФУ.

3.9. Зачисление в УрФУ на образовательные программы среднего профессионального образования завершается:

- на места по очной форме обучения, финансируемые за счет средств соответствующих бюджетов, – **20 августа**;

- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения – **20 августа**;

- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по заочной форме обучения – **1 декабря**.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря.

3.10. Вопросы, связанные с приемом, рассматриваются приемной комиссией в пределах ее компетенции.

ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ

ФГАОУ ВО «Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

8 (343) 375-44-74